

CSÓKA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA



CSÓKA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA**1.**

A Vajdaság Autonóm Tartományban és a helyi önkormányzat egységeiben foglalkoztatottokról szóló Törvény (SZK 21/2016-os, 113/2017-es és 95/2018-as számú Hivatalos Közlönye) 58. szakasza, A Vajdaság Autonóm Tartományban és a helyi önkormányzat egységeiben a hivatalnoki munkahelyek rendszerezésének szempontjairól és leírásának mércéiről szóló Rendelet (SZK 88/2016-os számú Hivatalos Közlönye), A Vajdaság Autonóm Tartományban és a helyi önkormányzat egységeiben a közalkalmazotti munkahelyek rendszerezésének szempontjairól és leírásának mércéiről szóló Rendelet (SZK 88/2016-os számú Hivatalos Közlönye), valamint A Községi Közigazgatásról szóló Határozat (Csóka község 16/2010-es, 14/2013-as, 4/2015-ös, 20/2016-os, 13/2017-es és 11/2018-as számú Hivatalos Lapja) 17. szakasza és a Vagyongjogi Ügyészségről szóló Határozat (Csóka község 15/2016-os számú Hivatalos Lapja) 4., 10. és 11. szakaszai alapján, a Községi Tanács, Csóka község Községi Közigazgatása vezetőjének javaslatára 2019.01.16 -án elfogadta

**CSÓKA KÖZSÉG KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSÁNAK SZERVEZŐDÉSÉRŐL ÉS MUNKAHELYEINEK
RENDSZEREZÉSÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ
SZABÁLYZATOT**

1. szakasz

Csóka község Községi Közigazgatásának szerveződéséről és munkahelyeinek rendszerezéséről szóló Szabályzata (Csóka község 10/2018-as, 21/2018-as és 22/2018-as számú Hivatalos Lapja) 4. szakasza módosul és így hangzik:
„ A Szabályzatban rendszerezve vannak a következő munkahelyek:

Tisztségviselők-megválasztott és tisztségbe helyezett személyek	2 személy	
Tisztségben levő hivatalnok – I. csoport	1 munkahely	1 hivatalnok
Tisztségben levő hivatalnok – II. csoport	1 munkahely	1 hivatalnok
Hivatalnokok - végrehajtók	Munkahelyek száma	Hivatalnokok száma
Önálló tanácsadó	8	8
Tanácsadó	15	18
Segéd tanácsadó	2	2
Munkatárs	1	1
Segéd munkatárs		
Főreferens	9	9
Referens		
Segéd referens		
Összesen:	35 munkahely	38 hivatalnok
Közalkalmazottak	1 munkahely	1 közalkalmazott

„

2. szakasz

A Szabályzat 5.szakaszának 1. bekezdése módosul és így hangzik:

„ Az össz-rendszerezett munkahelyek száma a Községi Közigazgatásban 42, az előlátott 45 végrehajtóval, amelyek közül a községi elnök 3 tanácsadója és a vagyoni jogi ügyész tisztségbe helyezett személyek, és pedig:

- 2 tisztségben levő hivatalnok,
- 38 hivatalnok végrehajtó munkahelyen és
- 1 közalkalmazott munkahelyen
- 4 tisztségbe helyezett személy”

3 szakasz

A 20. szakasz módosul és így hangzik:

“A Szabályzat, tisztségben levő munkahelyeket, végrehajtó munkahelyeket, valamint közalkalmazottak és tisztségbe helyezett személyek által végzett munkahelyeket tartalmaz, a következő összetételben:

- Tisztségviselők – tisztségbe helyezett személyek 4 személy
- Tisztségben levő hivatalnok 2 hivatalnok
- Hivatalnokok – végrehajtók 38 hivatalnok,

a következő fokozat szerint:

- Önálló tanácsadó 8
- Tanácsadó 18
- Segéd tanácsadó 2
- Munkatárs 1
- Főreferens 9

- Közalkalmazottak 1 közalkalmazott”

4. szakasz

A 21. szakasz új 11a ponttal egészül ki, amely így hangzik:

11a.Rendszer és hálózati mérnök-IT rendszergazda

Fokozat: Munkatárs

Végrehajtók száma: 1

Munkaleírás: Kezeli és biztosítja az adatbázis funkcionális állapotát; elemzi és meghatározza a bevezetett információs rendszerrel kapcsolatos további követelményeket; különböző adatátalakításokat végez, és szükség esetén adatbázisokat vagy adatbázisok funkcionális részeit exportálja és importálja; szervereket és munkaállomásokat adminisztrál a számítógépes hálózatban; gondoskodik a hálózati berendezések és a kommunikáció funkcionális állapotának biztosításáról; szakértői feladatokat lát el az önkormányzati információs hálózat működésének fenntartására és a fellépő hibák megszüntetésére, ellenőrzi a költségvetési programban szereplő adatok és appropriációk bevitelét és követi a költségvetésben szereplő appropriációk végrehajtását, a költségvetési adatok archiválását végzi, figyelemmel kíséri a költségvetési év változásait a pótköltségvetés alapján, biztosítja az önkormányzati közigazgatásban használt adatbázisok védelmét, egyéb munkákat is végez a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője meghagyására.

Feltételek: felsőfokú végzettség a műszaki tudományok vagy elektronika, számítástechnika, programozás tudományok területén legkevesebb 180 EPR pont terjedelmű akadémiai alapképzésen, szakosított alapképzésen, illetve három évig tartó egyetemi képzésen, letett állami szakvizsga, legkevesebb három év munkatapasztalat a szakmában, számítógépes munka ismerete (MS Office csomag és internet), a községben hivatalosan használt nyelvek ismerete.

5. szakasz

A 21. szakasz 12. pontja módosul, és így hangzik:

“12. Anyakönyvvezető Csóka anyakönyvi körzetben
és a választói névjegyzék vezetésének teendői

Fokozat: Tanácsadó

Hivatalnokok száma: 1

Munkaleírás: Születéssel, házasságkötéssel és halotti bizonyítványok kiállításával kapcsolatos anyakönyvvezetői teendőket végez; felügyeli az anyakönyvek vezetését, valamint a születési, a házassági, a halotti anyakönyvek és az állampolgárok nyilvántartásának vezetését; vezeti az anyakönyvek megfelelő nyilvántartását; beviszi az anyakönyvek adatait az adatok elektronikus feldolgozását és őrzését, valamint az anyakönyvek második példányának őrzését végző Központi rendszerbe; őrzi az anyakönyvek eredeti példányát; kiadja az anyakönyvi kivonatokat és az anyakönyvekben szereplő tényállásokról szóló bizonylatokat; kiadja az állampolgársági bizonylatokat; gondoskodik a dokumentumok, valamint az anyakönyvi leváltár létrehozásáról és őrzéséről; kiadja az anyakönyvi hivatal hatáskörével felölelt minden egyéb dokumentumot; átveszi és kiegészíti a személynév megváltoztatására és az anyakönyvek kiigazítására benyújtott kérelmeket, elkészíti a végzéseket az ÁKET szerint (személynév megváltoztatása, anyakönyvek kiigazítása stb.); jelentéseket készít, kérdőíveket tölt ki és egyéb levelezéseket folytat az Államigazgatási és Helyi Önkormányzati Minisztériummal; együttműködik a Rendőkapitánysággal, a Szociális Munkaügyi Központtal és egyéb állami szervvel és intézménnyel; elvégzi a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője által meghagyott egyéb feladatokat is; valamint elvégzi a végrehajtott feladatok hatáskörén belüli ellenőrzését és a végrehajtott ellenőrzésekről meghozott dokumentumok hitelesítését.

Csóka község és Csóka község összes települése választói névjegyzékét vezeti; elkészíti a Végzés javaslatot, a választói névjegyzékben történő változások bejegyzéséről és a választó törléséről szóló Végzést megküldi az illetékes szerveknek és az eljárásban szereplő ügyfeleknek; vezeti a lakosság nyilvántartását; együttműködik a helyi irodákkal és más községek anyakönyvvezetőivel, valamint a csókai Rendőrállomással; naponta frissíti Csóka község és Csóka község összes települése választói névjegyzékét; a számítógépen - elektronikus formában tárolja az adatokat és a dokumentumokat, követi a Törvényt, az előírásokat és az új szoftver megoldásokat a választói névjegyzék számítógépen történő vezetésével kapcsolatban, elvégzi az Ügyosztály vezetője és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője által meghagyott egyéb feladatokat is; valamint elvégzi a végrehajtott feladatok hatáskörén belüli ellenőrzését és a végrehajtott ellenőrzésekről meghozott dokumentumok hitelesítését.

Feltételek: felsőfokú végzettség legkevesebb 180 EPR pont terjedelmű akadémiai alapképzésen, szakosított alapképzésen, illetve három évig tartó egyetemi képzésen, letett külön anyakönyvvezetői szakvizsga és az anyakönyvvezetői teendők végzésére szolgáló meghatalmazás. A községben hivatalosan használt nyelvek ismerete.”

6. szakasz

A 21. szakasz 13. pontja módosul, és így hangzik:

“13. Anyakönyvvezető helyettes Csóka anyakönyvi körzetben

Fokozat: Tanácsadó

Hivatalnokok száma: 3

Munkaleírás: Születéssel, házasságkötéssel és halotti bizonyítványok kiállításával kapcsolatos anyakönyvvezetői teendőket végez; vezeti az anyakönyvek megfelelő nyilvántartását; beviszi az anyakönyvek adatait az adatok elektronikus feldolgozását és őrzését, valamint az anyakönyvek második példányának őrzését végző Központi rendszerbe; őrzi az anyakönyvek eredeti példányát; kiadja az anyakönyvi kivonatokat és az anyakönyvekben szereplő tényállásokról szóló bizonylatokat; kiadja az állampolgársági bizonylatokat; gondoskodik a dokumentumok, valamint az anyakönyvi leváltár létrehozásáról és őrzéséről; kiadja az anyakönyvi hivatal hatáskörével felölelt minden egyéb dokumentumot; átveszi és kiegészíti a személynév megváltoztatására és az anyakönyvek kiigazítására benyújtott kérelmeket; elkészíti a végzéseket az ÁKET szerint (személynév megváltoztatása, anyakönyvek kiigazítása stb.); együttműködik a Rendőkapitánysággal, a Szociális Munkaügyi Központtal és egyéb állami szervvel és intézménnyel; elvégzi a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője és az anyakönyvvezető által meghagyott egyéb feladatokat is; valamint elvégzi a végrehajtott feladatok hatáskörén belüli ellenőrzését és a végrehajtott ellenőrzésekről meghozott dokumentumok hitelesítését.

Feltételek: felsőfokú végzettség legkevesebb 180 EPR pont terjedelmű akadémiai alapképzésen, szakosított alapképzésen, illetve három évig tartó egyetemi képzésen, letett külön anyakönyvvezetői szakvizsga és az anyakönyvvezetői teendők végzésére szolgáló meghatalmazás. A községben hivatalosan használt nyelvek ismerete.”

7. szakasz

A 21. szakaszban töröljük a 14. pontot- Anyakönyvvezető Tizsaszentmiklós anyakönyvi körzetben, a 15. pontot- Anyakönyvvezető helyettes Tizsaszentmiklós anyakönyvi körzetben, a 16. pontot- Anyakönyvvezető Padé anyakönyvi körzetben, és a 17. pontot- Anyakönyvvezető helyettes Padé anyakönyvi körzetben.

8. szakasz

A 21. szakasz 33. pontjában a „Fokozat: Segéd tanácsadó” szavak módosulnak és így hangzanak “Fokozat:Tanácsadó”

9. szakasz

Csóka község Községi Közigazgatásának szerveződéséről és munkahelyeinek rendszerezéséről szóló Szabályzat többi része változatlanul hatályban marad.

10. szakasz

Csóka község Községi Közigazgatásának szerveződéséről és munkahelyeinek rendszerezéséről szóló Szabályzat módosításáról és kiegészítéséről szóló jelen Szabályzat Csóka község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba.

SZERB KÖZTÁRSASÁG - VAJDASÁG AT
CSÓKA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA

Szám: VI 016-2/2019-58-2

Kelt: 2019.01.16.

CSÓKA

Csóka község Községi Tanácsának elnöke
Gyömbér Stana s.k.

2.

A bányászatról és a geológiai kutatásokról szóló törvény (SZK 101/2015-ös számú Hivatalos Közlönye) 160.szakaszának 5. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK 129/2007-es, 83/2014-es, 101/2016-os és 47/2018-as számú Hivatalos Közlönye) 45.szakasa és Csóka község Községi Tanácsa munkájáról szóló Ügyrend (Csóka község 13/2008-as, 10/2015-ös számú Hivatalos Lapja) alapján, és a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság 143-310-237/2018-03-as számú és 2018.12.13-i keltezésű utólagos jóváhagyásával, Csóka község Községi Tanácsa **2019.01.16-án** tartott ülésén meghozta

**CSÓKA KÖZSÉG TERÜLETÉN AZ ÁSVÁNYI NYERSANYAGOK HASZNÁLATÁNAK
TÉRÍTMÉNYÉBŐL 2019-BEN MEGVALÓSÍTOTT ESZKÖZÖK ELOSZTÁSÁRA VONATKOZÓ
P R O G R A M O T**

I.

Jelen Programmal végezzük Csóka község területén az ásványi nyersanyagok használatának térítményéből 2019-ben megvalósított eszközök elosztását.

II.

Az ásványi nyersanyagok használatának térítményéből megvalósított eszközöket előláttuk Csóka község 2019-es évi költségvetéséről szóló Határozatban.

III.

Jelen Program II. pontjában említett eszközök 531.108,98 dinár összegben, a helyi közösségek életkörülményeinek javítására és fejlesztésére, az infrastrukturális létesítmények építésére lesznek elosztva, éspedig Padén a Vasút utcában az úttest helyreigazítására, a VT-04/16-os számú Vázlaterv alapján, a 619-es és 666-os számú kataszteri parcellákon és a 665-ös és 5814/1-es számú kataszteri parcellák egy részén, a terület fejlesztése és a biztonságosabb közlekedés céljából.

A munkálatok kivitelezése, a munkálatok kivitelezésének jóváhagyásáról szóló ROP-COK-998-ISAW-1/2018-as számú és 2018.01.17-i keltezésű Végzés alapján lesz végrehajtva.

A). A Terv megvalósítására Feketető Helyi Közösségben a Petőfi Sándor utcában, Kanizsamonostor településen az úttest megerősítésére- helyreigazítására vonatkozó Vázlaterv.

A munkálatok előszámlája 23.849.236,00 dinár ÁFA nélkül. Az úttest teljes hossza 1445 méter, szélessége 3,60 m. Az 531.108,98 dinár összeget az említett terv megvalósítására fogjuk átirányítani.

IV.

Jelen Program végrehajtásáról szóló Jelentést a Gazdasági, mezőgazdasági, fejlesztési, városrendezési, építkezési tevékenységek – egységes eljárás végrehajtása és lakásügyi – kommunális tevékenységek ügyosztálya nyújtja be.

V.

Csóka község területén az ásványi nyersanyagok használatának térítményéből 2019-ben megvalósított eszközök elosztására vonatkozó Program, a Vajdaság Autonóm Tartomány illetékes szerve, a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság jóváhagyása után tekinthető meghozottnak.

Csóka község területén az ásványi nyersanyagok használatának térítményéből 2019-ben megvalósított eszközök elosztására vonatkozó Programot közzétesszük Csóka község Hivatalos Lapjában.

SZERB KÖZTÁRSASÁG - VAJDASÁG AT
CSÓKA KÖZSÉG

CSÓKA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA

Szám: VI 016-2/2019-58-4

Keltezés: 2019.01.16.

C S Ó K A

Csóka Községi Tanácsának elnöke
Đember Stana s.k.

3.

A környezetvédelemről szóló törvény (SZK 135/04-es, 36/09-es, 36/09-es egyéb törvény, 72/09-es egyéb törvény, 43/11-es számú AB Határozat és 14/2016-os számú Hivatalos Közlönye) 100. szakaszának 3. bekezdése, Csóka községben A környezetvédelmi költségvetési alapról szóló Határozat (Csóka község 11/10-es számú Hivatalos Lapja) 7.szakasa, Csóka községben A környezetvédelmi alap megalakításáról szóló határozat módosításáról szóló Határozat (Csóka község 13/12-es számú Hivatalos Lapja),Csóka község 2018-tól 2023-ig terjedő időszakra vonatkozó Környezetvédelmi programja, az akciótervvel együtt (Csóka község 18/18-as számú Hivatalos Lapja), valamint a Mezőgazdasági és környezetvédelmi Minisztériumtól **2018.12.13-án** kapott **401-00-01439/2018-02**-es számú jóváhagyás alapján, Csóka község Községi Tanácsa **2019.01.16-án** tartott ülésén meghozta

**A 2019-ES ÉVRE CSÓKA KÖZSÉGBEN A KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI ALAP
ESZKÖZEINEK FELHASZNÁLÁSÁRA VONATKOZÓ
PROGRAMOT**

Csóka községben a környezetvédelmi költségvetési alap eszközeinek felhasználására vonatkozó Programmal (a további szövegben: Program) megtervezzük a 2019-es évre Csóka községben a környezetvédelemre és fejlesztésre vonatkozó tervek, programok és más tevékenységek megvalósítására és kidolgozására szükséges bevételi és kiadási eszközöket.

I.

A Program megvalósításához a bevételi eszközöket **385.730,27 dinár** összegben tervezzük, a következők alapján:

- A környezetvédelemre szolgáló külön téritményekből **164.052,00 dinár**
- Csóka község költségvetéséből átutalt eszközökből **221.678,27 dinár.**

II.

A Program I. bekezdésében említett eszközöket a helyi önkormányzat környezetvédelmi törvénnyel meghatározott kötelezettségeinek pénzelésére használjuk:

1. Oktatási programokra és promóciós tevékenységekre- a háztartásokba a hulladék elsődleges szelektálásának bevezetése 80.000,00 dinár összegben

Az oktatás szintjének növelése céljából, a környezetvédelem jelentősége tudatosításának erősítésére és népszerűsítésére, valamint hulladékgazdálkodás céljából, Csóka község községi Közigazgatásának, a Környezetvédelem területére illetékes ügyosztálya más alanyokkal együttműködve megszervezi a környezetvédelemmel és fejlesztéssel kapcsolatos előadásokat, fórumokat és rendezvényeket, tekintettel arra, hogy várható a regionális hulladékgazdálkodási központ próbaüzemének megkezdése.

2. Ösztönző, megelőző és szanációs programokra és projektekre 305.730,27 dinár

Ebből a tételből tervezzük a projektek és tervek végrehajtását, melyek a következőkre vonatkoznak:

A településeken levő illegális és régi (rendezetlen) hulladék lerakóhely rendezése-tisztítása.

E bekezdésben említett eszközöket a községi elnök egyedi aktusa alapján fogjuk elosztani.

III.

E Programban lévő tevékenységek finanszírozását vagy társfinanszírozását A környezetvédelemről szóló törvénnyel (SZK 135/04-es, 36/09-es, 36/09-es egyéb törvény, 72/09-es egyéb törvény, 43/11-es számú AB Határozat és 14/2016-os számú Hivatalos Közlönye) összhangban összegyűjtött és a rendelkezésre álló eszközöktől függően végezzük.

IV.

A program megvalósításáról szóló Jelentést a Gazdasági, mezőgazdasági, fejlesztési, városrendezési, építkezési tevékenységek-egységes eljárás végrehajtása és lakásügyi-kommunális tevékenységek ügyosztálya állítja össze és megküldi Csóka község Községi Tanácsának megvitatásra, legalább egyszer évente.

V.

A költségvetési alap megküldi a Minisztériumnak A környezetvédelemről szóló törvény alapján megvalósított eszközök felhasználásáról szóló Jelentést, legkésőbb folyó év március 31-ig az előző évre vonatkozóan, vagyis a Minisztérium kérésére.

VI.

A program Csóka község Hivatalos Lapjában való közzététele utáni nyolcadik napon lép hatályba.

SZERB KÖZTÁRSASÁG – VAJDASÁG AT

CSÓKA KÖZSÉG

CSÓKA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA

Szám: VI 016-2/2019-58-5

Kelt: 2019.01.16.

C S Ó K A

Csóka község Községi Tanácsának elnöke

Đember Stana s.k.

<u>Határozat száma</u>	<u>T A R T A L O M</u>	<u>Oldalszám</u>
	CSÓKA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA	
1	CSÓKA KÖZSÉG KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSÁNAK SZERVEZŐDÉSÉRŐL ÉS MUNKAHELYEINEK RENDSZEREZÉSÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZAT	1
2	CSÓKA KÖZSÉG TERÜLETÉN AZ ÁSVÁNYI NYERSANYAGOK HASZNÁLATÁNAK TÉRÍTMÉNYÉBŐL 2019-BEN MEGVALÓSÍTOTT ESZKÖZÖK ELOSZTÁSÁRA VONATKOZÓ PROGRAM	5
3	A 2019-ES ÉVRE CSÓKA KÖZSÉGBEN A KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI ALAP ESZKÖZEINEK FELHASZNÁLÁSÁRA VONATKOZÓ PROGRAMOT	6

FŐ ÉS FELELŐS SZERKESZTŐ:	Tóth Zoltán, Csóka KKT Titkára
Évi előfizetés ára:	2.500,00 dinár
Csóka község Közigazgatási Hivatala számlaszáma:	840 – 745151843 - 03
Hivatkozási szám:	97 47 211
Kiadó:	Csóka Község Közigazgatási Hivatala
A kiadó címe:	23320 Csóka, Tiszamente, 20-as szám

Fő és felelős szerkesztő