

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ОПШТИНЕ ЧОКА



СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧОКА

87.

На основу члана 59. става 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. Закон), члана 132. став 1. и члана 161. Статута општине Чока („Службени лист општине Чока“ бр. 3/2011 – Пречишћен текст), Скупштина општине Чока, на седници, одржаној дана **08.09.2017.** године доноси

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ЧОКА

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о Општинској управи општине Чока („Службени лист општине Чока“ бр. 16/2010, 14/2013 ,4/2015, 20/2016 и 23/2016).

Члан 2.

У члану 9. Одлуке, иза тачке 3, додаје се тачка 4, која гласи:

„4. Одсек послова управљања људским ресурсима“.

Члан 3.

Члан 17. Одлуке мења се, тако да гласи:

„Унутрашња организација и систематизација радних места у Општинској управи уређују се актом који доноси Општинско веће, на предлог Начелника општинске управе.“

Члан 4.

У члану 18. Одлуке, додају се став 4. и став 5. који гласи:

„Начелник општинске управе има заменика, који се поставља на исти начин и под истим условима као и начелник.

Уколико није постављен начелник општинске управе, као ни његов заменик, до постављења начелника управе, као и када начелник управе није у могућности да обавља дужност дуже од 30 дана, Општинско веће може поставити вршиоца дужности - службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника управе, најдуже на три месеца, без спровођења јавног конкурса.“

Члан 5.

Иза члана 51. Одлуке, додаје се нови члан 51а, који гласи:

„6. Заштита права запослених

На решење којим се одлучује о правима, обавезама и одговорностима запосленог, запослени има право да изјави жалбу Жалбеној комисији општине Чока, чија су надлежност, састав, начин одлучивања, рокови у којима одлучује и друга питања, прописани Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе и другим законима.

Против одлуке Жалбене комисије општине Чока, запослени може да покрене управни спор.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Чока“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – АП ВОЈВОДИНА

О П Ш Т И Н А Ч О К А

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧОКА

Број: 016-1/2017-V-XIII

Дана: **08.09.2017.** године

Ч О К А

Председник СО Чока

Олај Тибор, с.р.

88.

На основу члана 34. Закона о пољопривредном земљишту (“Службени гласник РС“, бр. 62/2006, 65/2008 и др закони, 41/2009, 112/2015 и 80/2017) и члана 17. став 1. тачка 20 и члана 77. Статута општине Чока (“Службени лист“, број 3/2011 пречишћени текст), Скупштина општине Чока на седници одржаној **08.09.2017.** године донела је

О Д Л У К У О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА КОМАСАЦИЈЕ ЗА КАТАСТАРСКУ ОПШТИНУ ЧОКА

Члан 1.

Одлуком о доношењу Програма комасације за катастарску општину Чока (у даљем тексту: Одлука) одређује се територија катастарске општине Чока, која се уређује комасацијом уз Сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број 461-02-00034/2017-14 од дана 30.08.2017.године.

Члан 2.

Саставни део ове Одлуке је Програм Комасације катастарске општине Чока – Општина Чока у дигиталном облику:

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављављује се у „Службеном листу општине Чока“ .

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
Општина Чока
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧОКА
Број: 016-1/2017-V-XIII
Дана: 08.09.2017. године
Ч о к а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Олај Тибор, с.р.

***** Напомена:** Саставни део Одлуке је Програм комасације за катастарску општину Чока, који се налази на приложеном ЦУ-у и чини саставни део „Службеног листа општине Чока“ бр. 13/2017.

89.

На основу члана 61. став 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, члана 61 а., члана 62., члана 64. став 3. и 4., члана 64 а став 4., 24., Члана 67., 68. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“ број: 62/06, 65/08, 41/09,112/15 и 80/17), члана 11 и 28 Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини («Сл. гласник РС» бр.16/2017), члана 32. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број: 129/07,83/14 и 101/16) и члана 77. и 115. Статута општине Чока („Службени лист општине Чока“ број: 3/11 - пречишћен текст), Скупштина општине Чока, на својој седници одржаној дана **08.09.2017.** године донела је

О Д Л У К У О ОДРЕЂИВАЊУ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

Члан 1.

Одређује се председник општине, као надлежан орган, да на основу предлога Комисије за спровођење поступка јавног надметања донесе Одлуку о расписивању јавног огласа о давању у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство), а у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Чока.

Члан 2.

Одређује се председник општине, као надлежан орган, да на основу предлога Комисије за спровођење поступка јавног надметања донесе

- Одлуку о давању пољопривредног земљишта у државној својини на коришћење уз накнаду правним и физичким лицима за непољопривредну производњу уз сагласност Министарства
- Одлуку о давању у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини без плаћања накнаде уз сагласност Министарства,
- Одлуку о давању у закуп јавним надметањем по почетној цени од 0 динара, уз сагласност Министарства.
- Одлуку о почетној цени закупа пољопривредног земљишта у државној својини
- Одлуку о праву првенства закупа уз претходну сагласност Комисије образоване од старне Министарства
- Одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини по основу права пречег закупа уз сагласност Министарства
- Одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини путем јавног надметања
- Одлуку о давању у закуп пољопривредног објекта у државној својини

Члан 3.

Комисију за спровођење поступка јавног надметања образује Општинско веће општине Чока посебним решењем.

Члан 4.

Одредбе ове Одлуке односе се и на пољопривредно земљиште, које је у складу са посебним законом, одређено као грађевинско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу до привођења планираној намени, као и на пољопривредне објекте у државној својини.

Члан 5.

Стручне послове за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини обавља општинска управа.

Члан 6.

Ступањем на снагу ове Одлуке ставља се ван снаге Одлука о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини („Службени лист општине Чока“ број: 3/12).

Члан 7.

Ова Одлука ће се објавити у „Службеном листу општине Чока“.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Чока“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЧОКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧОКА
Број: 016-1/2017-V-XIII
Датум: 08.09.2017. године
Ч О К А

Председник
Скупштине општине Чока
Олај Тибор, с.р.

90.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07 и 83/2014 - други Закон), члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, 15/2016) и члана 77. став 1. тачка 22. Статута општине Чока („Службени лист општине Чока“ бр. 3/11- пречишћен текст)

Скупштина општине Чока на својој седници одржаној дана **08.09.2017. године** донела је

З А К Љ У Ч А К

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА I ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ “РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ Д.О.О. СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ

I.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на I Измену Програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица за 2017. годину, која је усвојена од стране Скупштине Друштва дана 23.06.2017. године.

II.

Овај Закључак ће се објавити у „Службеном листу општине Чока“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - АП ВОЈВОДИНА
О П Ш Т И Н А Ч О К А
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧОКА
Број: 016-1/2017-V- XIII
Дана: 08.09.2017. год.
Ч О К А

Председник СО-е Чока
Олај Тибор, с.р.



I ИЗМЕНА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2017. ГОДИНУ

Пословно име: Друштво са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица

Седиште: Суботица, Трг Лазара Нешића 1.

Претежна делатност: 3811 Скупљање отпада који није опасан

Матични број: 20354194

ПИБ: 105425742

ЈББК: 81103

Оснивачи: Скупштина Града Суботице и Скупштина Општине Бачка Топола, Скупштина Општине Кањижа, Скупштина Општине Сента, Скупштина Општине Мали Иђош, Скупштина Општине Чока и Скупштина Општине Нови Кнежевац

Надлежно Министарство: Министарство пољопривреде и заштите животне средине

Надлежни Орган: Скупштина Града Суботице и Скупштина Општине Бачка Топола, Скупштина Општине Кањижа, Скупштина Општине Сента, Скупштина Општине Мали Иђош, Скупштина Општине Чока и Скупштина Општине Нови Кнежевац

УВОД

Скупштина Друштва је на седници одржаној дана 30.01.2017. године донела Одлуку о усвајању Програма пословања Друштва за 2017. годину (у даљем тексту: Програм пословања), након чега су скупштине оснивача дале сагласност на Програм пословања, према следећој временској динамици:

- Скупштина Града Суботица на седници одржаној дана 27.02.2017. године,
- Скупштина Општине Кањижа на седници одржаној дана 27.02.2017. године,
- Скупштина Општине Бачка Топола на седници одржаној дана 16.03.2017. године,
- Скупштина Општине Мали Иђош на седници одржаној дана 24.03.2017. године,
- Скупштина Општине Сента на седници одржаној дана 20.04.2017. године,
- Скупштина Општине Нови Кнежевац на седници одржаној дана 25.04.2017. године,
- Скупштина Општине Чока на седници одржаној дана 18.05.2017. године.

Скупштина Друштва је на седници, одржаној дана 23.06.2017. године, донела Одлуку о усвајању I Измене Програма пословања за 2017. годину (у даљем тексту: Измена Програма пословања) са којом се мења Програм пословања у следећим деловима:

1. У поглављу 4. Програма пословања – Планирани физички обим активности за 2017. годину, мења се део који се односи на изградњу регионалног центра за управљање отпадом;
2. У поглављу 5. Програма пословања – Планирани финансијски показатељи за 2017. годину, мења се План текућих трошкова и обрасци биланс стања (план 31.12.2017, кварталне пројекције), биланс успеха (план 01.01-31.12.2017, кварталне пројекције);
3. У поглављу 6. Програма пословања – Политика зарада и запошљавања, мења се образац - Трошкови запослених;
4. У поглављу 7. Програма пословања – Инвестиције, мења се образац - План инвестиционих улагања и План инвестиционих улагања у 2017. години и табеларни приказ плана капиталних инвестиција, који се реализује преко Друштва;
5. У поглављу 9. Програма пословања - Планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова за обављање делатности, текуће инвестиционо одржавање и средства за посебне намене, мења се Образац - Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за обављање делатности.

Остали делови Програма пословања остају непромењени.

Разлог доношења одлуке о измени Програма пословања за 2017. годину јесте усаглашавање усвојеног Програма пословања са потребама Друштва, на начин и из разлога како је објашњено у наставку Измене Програма пословања.

1. ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2017. ГОДИНУ

Мења се део који се односи на Изградњу регионалног центра за третман и одлагање отпада (комплекс регионалне депоније).

Почетак изградње објеката центра за третман и одлагање отпада је 15. октобар 2015. године, а завршетак свих грађевинских радова и опремање центра, према динамици извођача радова се очекује до краја септембра 2017. године.

Оквирни рокови изградње, опремања, тестирања и пуштања у рад објеката регионалног центра за управљање отпадом:

Грађевински радови и опремање:	до 30.09.2017. г.
Израда Пројекта изведеног стања и Приручника:	01.09.2017. - 07.10.2017. г.
Претходно тестирање:	18.09.2017. - 07.10.2017. г.
Технички преглед:	18.09.2017. - 14.10.2017. г.
Прибављање дозволе за пробни рад:	16.10.2017. - 23.10.2017. г.
Тестирање приликом пуштања у рад:	23.10.2017. - 11.11.2017. г.
Пробни рад у складу са ФИДИК уговором (у присуству извођача радова):	13.11.2017. - 15.12.2017. г.
Пробни рад у складу са Законом о планирању и изградњи:	23.10.2017. - 23.10.2018. г.
Потврда о преузимању издата од стране Делегације ЕУ:	20.12.2017. г.
Почетак самосталног управљања системом од стране Друштва:	21.12.2017. г.
Гарантни рок за добро извршење:	21.12.2017. - 21.12.2018. г.

Пробни рад у складу са ФИДИК уговором, који се организује у присуству извођача радова и Надзора именованог од стране Делегације ЕУ, је неопходно реализовати пре преузимања регионалног центра за управљање отпадом, то јест пре издавања Потврде о преузимању од стране Делегације ЕУ. Трошкове овог дела пробног рада носе Извођачи радова, осим зараде запослених у Друштву и трошкова транспорта отпада са трансфер станица до регионалног центра за управљање отпадом.

Почетак самосталног управљања регионалним системом отпада од стране Друштва ће уследити након успешног тестирања и успешног пробног рада организованог у присуству извођача радова, а на основу које се издаје Потврда о преузимању од стране Делегације ЕУ. Наплата трошкова третмана и одлагања отпада од стране Друштва према корисницима услуга може да се изврши након издавања Потврде о преузимању објеката, издате од стране Делегације ЕУ.

Закључак Владе РС број 400-11015/2016 од 17.11.2016. године, којим је прописана обавеза планирања средстава за реконструкцију и уређење фасада непокретности које су у јавној својини је испоштован уређењем фасаде управне зграде, која је изграђена унутар комплекса регионалне депоније, а уређење фасада осталих објеката регионалног центра управљања отпадом је у поступку и исти ће се окончати закључно са септембром 2017. године.

Остали делови планираног физичког обима активности, то јест делови који се односе на изградњу трансфер станица, центара за сакупљање отпада, прикључака на основну инфраструктуру трансфер станица и центара за сакупљање отпада, успостављање регионалног система управљања отпадом, развијање јавне свести, и ресурсе Друштва, остају непромењени.

Део Програма пословања, који се односи на изградњу трансфер станица са центрима за сакупљање отпада у Сенти, Кањижи и Бачкој Тополи, центара за сакупљање отпада у Чоки, Новом Кнежевцу и Малом Иђошу и изградњу прикључака на основну инфраструктуру је успешно реализован до израде Измене Програма пословања. Наведени објекти су у потпуности изграђени.

2. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗИТЕЉИ ЗА 2017. ГОДИНУ

Мења се План текућих трошкова за 2017.годину и гласи

План текућих трошкова функционисања за 2017.годину							
Поз. бр.	Назив расхода	План за 2016.г.	Реализација 2016.г.	План за 2017.г.	I Измена Плана за 2017.г.	Индекс Реализација 2016/ План 2016	Индекс Измена Плана 2017/ Реализација 2016
1.	Краткорочне финансијске обавезе						
1.1.	Део осталих дугорочних обавеза које доспевају до једне године	610.000,00	606.137,13	0,00	0,00	99	-
2.	Трошкови материјала и енергије						
2.1.	Трошкови режијског и канцеларијског материјала	485.800,00	460.073,28	485.800,00	485.800,00	95	106
2.2.	Трошкови набавке канцеларијске опреме	185.000,00	181.820,00	185.000,00	185.000,00	98	102
2.3.	Трошкови горива	350.000,00	327.113,31	350.000,00	350.000,00	93	107
2.4.	Трошкови електричне енергије	0,00	0,00	80.000,00	300.000,00	-	-
3.	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи						
3.1.	Трошкови зарада и накнада зарада (брutto I)	6.684.726,00	6.523.181,73	6.684.726,00	6.684.726,00	98	102
3.2.	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	1.242.691,00	1.199.880,63	1.242.691,00	1.242.691,00	97	104
3.3.	Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора - накнада чл. Скупштине	2.231.015,00	2.184.025,91	2.231.015,00	2.231.015,00	98	102
3.4.	Остали лични расходи и накнаде						
3.4.1.	Трошкови дневница у земљи	80.000,00	76.068,50	80.000,00	80.000,00	95	105
3.4.2.	Трошкови смештаја за сл.пут у земљи	30.000,00	19.680,00	30.000,00	80.000,00	66	406
3.4.3.	Трошкови дневница у иностранство	120.000,00	116.079,72	120.000,00	180.000,00	97	155
3.4.4.	Трошкови смештаја за сл.пут у иностранство	55.000,00	54.772,73	55.000,00	55.000,00	100	100
3.4.5.	Остали трошкови за сл.пут	50.000,00	37.408,83	50.000,00	50.000,00	75	134
3.4.6.	Трошкови превоза на радно место и са рада	230.000,00	200.776,01	230.000,00	230.000,00	87	115
3.4.7.	Остала лична примања запослених	50.000,00	36.665,00	50.000,00	50.000,00	73	136
3.4.8.	Остале непоменуте обавезе - 10% умањења зараде за уплату у Републички буџет	763.068,00	636.922,90	763.068,00	763.068,00	83	120
3.5.	Трошкови накнада по уговору о привремено повременим пословима	0,00	0,00	408.000,00	845.000,00	-	-
4.	Трошкови производних услуга						

4.1.	Трошкови транспортних услуга (ПТТ, интернет, сл.)	320.000,00	258.983,13	320.000,00	530.000,00	81	205
4.2.	Трошкови услуга одржавања	160.000,00	152.761,41	160.000,00	160.000,00	95	105
4.3.	Трошкови рекламе и пропаганде	80.000,00	78.860,00	80.000,00	80.000,00	99	101
4.4.	Трошкови осталих услуга	210.000,00	209.400,00	210.000,00	210.000,00	100	100
4.5.	Трошкови закупнине	335.000,00	277.979,75	335.000,00	335.000,00	83	120
4.6.	Трошкови комуналних услуга	0,00	0,00	12.000,00	40.000,00	-	-
4.7.	Трошкови осталих услуга - заштита на раду и противпожарна заштита	0,00	0,00	0,00	400.000,00	-	-
5.	Нематеријални трошкови						
5.1.	Трошкови непроизводних услуга						
5.1.1.	Трошкови адвокатских услуга	360.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00	100	100
5.1.2.	Трошкови услуга чишћења	75.000,00	72.000,00	96.000,00	168.000,00	96	233
5.1.3.	Трошкови рачуноводствених услуга	478.800,00	478.800,00	478.800,00	478.800,00	100	100
5.1.4.	Трошкови ревизије	160.000,00	96.000,00	300.000,00	300.000,00	60	313
5.1.5.	Трошкови увођења система финансијског управљања и контроле	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	-	-
5.1.6.	Трошкови усавршавања запослених	170.000,00	168.533,99	170.000,00	170.000,00	99	101
5.1.7.	Трошкови услуге превоза	210.000,00	194.400,00	200.000,00	200.000,00	93	103
5.1.8.	Остали трошкови непроизводних услуга	400.000,00	385.333,37	400.000,00	400.000,00	96	104
5.1.9.	Услуга обезбеђења објеката	0,00	0,00	1.000.000,00	2.000.000,00	-	-
5.2.	Трошкови репрезентације	120.000,00	119.397,51	120.000,00	120.000,00	99	101
5.3.	Трошкови премија осигурања	125.000,00	102.228,00	588.000,00	588.000,00	82	575
5.4.	Трошкови платног промета	25.000,00	14.625,49	25.000,00	25.000,00	59	171
5.5.	Трошкови чланарина	80.000,00	58.000,00	150.000,00	150.000,00	73	259
5.6.	Трошкови пореза и накнада	112.645,00	97.939,90	500.000,00	500.000,00	87	510
5.7.	Остали нематеријални трошкови	400.000,00	379.265,44	400.000,00	400.000,00	95	105
6.	Трошкови амортизације						
6.1.	Трошкови амортизације опреме	1.280.000,00	549.000,00	2.700.000,00	2.000.000,00	43	364
	Укупно:	18.268.745,00	16.714.113,67	21.850.100,00	23.627.100,00	91	141

Планом расхода су предвиђени трошкови на нивоу 2016. године, за 6 запослених, за обављање административних активности друштва и поједини нови трошкови, који ће бити актуелни током 2017. године. Нови трошкови не обухватају трошкове зарада ново запослених неопходних за тестирање опреме и пробни рад у присуству извођача радова (у складу са ФИДИК уговором) и трошкове горива за транспорт отпада са трансфер станица до регионалног центра за управљање отпадом у току периода тестирања опреме и пробног рада, који ће се извршити у присуству извођача радова.

Трошкови зарада ново запослених, неопходних за тестирање опреме и почетак пробног рада нису обухваћени I Изменом Програма пословања за 2017. годину, с обзиром да је претходно потребно обезбедити средства у Буџету Града Суботица за наведене намене. Пријем ново запослених ће се реализовати у складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору.

Такође, евентуалне потребе за додатним средствима за трошкове горива за потребе тестирања опреме и почетак пробног рада Друштво ће моћи тачно утврдити када Надзор ангажован од стране Делегације ЕУ и Извођачи радова утврде Програм тестирања регионалног центра за управљање отпадом. Програмом тестирања ће се утврдити учесталост допремања отпада и потребна количина допремљеног отпада са трансфер станице до регионалне депоније, неопходно за тестирање пуним капацитетом.

Разлика планираних расхода, у Измени Програма пословања у односу на Програм пословања, произилази из тога да су Програмом пословања трошкови неопходни за тестирање опреме и почетак пробног рада већим делом били предвиђени само за период јануар – мај 2017. године, а за преостали период је било предвиђено да се трошкови планирају Изменом Програма пословања, с обзиром да је у моменту израде Програма пословања било у поступку одобрење за продужење рока Извођачима радова и утврђивање нове динамике радова од стране Извођача радова и Делегације ЕУ, те се није могло са прецизношћу утврдити почетак пробног рада.

Образложење измењених позиција расхода

Трошкови материјала и енергије

Позиција бр. 2.4. - Трошкови електричне енергије – представља нову позицију у односу на Програм пословања за 2016. годину, а односи се на трошкове електричне енергије центара за сакупљање отпада. Трошкови се односе на период од дана преузимања наведених објеката до краја 2017. године. Трошкове електричне енергије за трансфер станице и регионални центар за управљање отпада до краја 2017. године ће плаћати Извођачи радова и исти се не воде као трошак Друштва.

Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

Позиције бр. 3.4.1. – 3.4.5. се односе на трошкове службених путовања у земљи и иностранству, а које су неопходне ради обављања делатности Друштва, за које је основано. Планирана службена путовања се односе на трошкове учешћа на састанцима у Министарствима, Делегацији Европске Уније, у Влади АПВ, затим учешћа на семинарима и обукама и сл. Изменом Програма пословања се повећавају планирана средства за трошкове смештаја за службена путовања у земљи, с обзиром да је Програмом пословања за наведену позицију било предвиђено само 30.000,00 динара, на нивоу 2016. године, а током 2017. године се повећавају трошкови смештаја за службени пут у земљи због учешћа на конференцијама Националне Асоцијације чистоћа Србије, у које се Друштво учланило крајем 2016. године. Такође се Изменом Програма пословања повећавају планирани трошкови за дневнице у иностранству, пошто ће Извођачи радова регионалног центра за управљање отпадом обуку запослених у трајању од две недеље реализовати на постројењу које је у функцији, што је једино у иностранству могуће извести, с обзиром да је у питању вид третмана отпада, који у Србији још није заступљен.

Позиција 3.5. - Трошкови накнада по уговору о привремено повременим пословима – с обзиром на активности, које се планирају током 2017. године и на ограничене могућности пријема ново запослених, потреба за обезбеђењем стручних лица неопходних за припремне активности на успостављању регионалног система управљања отпадом се планира ангажовањем адекватних стручних лица путем уговора о привремено повременим пословима, у периоду од марта до краја септембра 2017. године, а након тога се планира пријем ново запослених. У периоду од марта до краја јула неопходно је ангажовати истовремено два високообразована лица (једно лице економске струке и једно лице техничке струке), а током августа и септембра потребно је ангажовати једно лице економског смера и једног машинског инжењера.

Трошкови производних услуга

Позиција бр. 4.1. – Трошкови транспортних услуга – чине их трошкови поштанских услуга, телекомуникационе услуге и трошкови интернета. Наведени трошак се Изменом Програма пословања повећава у односу на 2016. годину и у односу на Програм пословања за 2017. годину, јер од јула 2017. године Друштво треба да обезбеди интернет и у центрима за сакупљање отпада, поред канцеларија, које Друштво користи. Трошкове интернета и телекомуникационих услуга трансфер станица и регионалног центра за управљање отпадом до краја 2017. године плаћају извођачи радова и исти се не воде као трошак Друштва.

Позиција бр. 4.6. – Трошкови комуналних услуга - односе се на трошкове воде и канализације центара за сакупљање отпада. Трошкови се односе на период од дана преузимања наведених објеката од извођача радова до краја 2017. године, а трошкове комуналних услуга за трансфер станице и регионални центар за управљање отпада до краја 2017. године ће плаћати Извођачи радова, те не представљају трошак Друштва.

Позиција бр. 4.7 - Трошкови осталих услуга - заштита на раду и противпожарна заштита - односе се на израду новог Акта о процени ризика, трошкове прегледа опреме и радне околине, обуку запослених (за безбедан и здрав рад и противпожарна обука), израду Правила заштите од пожара, Плана евакуације, Правилника о безбедности на раду и сл. услуге, које представљају законску обавезу и исте је неопходно обезбедити за потребе почетка пробног рада.

Нематеријални трошкови

Позиција бр. 5.1.2. - Трошкови услуга чишћења - односе се на трошкове услуге чишћења канцеларија Друштва (за целу годину) и трошкове чишћења центара за сакупљање отпада (од јула до децембра 2017. године).

Позиција 5.1.9. – Трошкови услуге обезбеђења објеката - односе се на физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада од јула до краја 2017. године. Трошкове физичког обезбеђења трансфер станица и регионалног центра за управљање отпадом до краја 2017. године плаћају Извођачи радова и исти се не воде као трошак Друштва.

Образац - *Биланс стања (план 31.12.2017, кварталне пројекције)*, налази се у прилогу 3.

Образац - *Биланс успеха (план 01.01-31.12.2017, кварталне пројекције)*, налази се у прилогу 4.

Остали делови, то јест План субвенција за текуће трошкове функционисања Друштва у 2017. години, План субвенција за капиталне инвестиције Друштва, планирани начин расподеле добити, извештај о токовима готовине и Образац - Субвенције (план 01.01-31.12.2017, кварталне пројекције) остају непромењене.

3. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Мења се Образац – *Трошкови запослених*, који се налази у Прилогу 7.

Текстуални део поглавља „Политика зарада и запошљавања“ се не мења, као и остали Обрасци наведени у овом поглављу.

4. ИНВЕСТИЦИЈЕ

У делу План инвестиција поглавља Инвестиције, мења се табеларни приказ Плана капиталних инвестиција, који се реализују преко Друштва (у хиљадама динара) и гласи:

Назив инвестиције	План 2016.г.	Реализација 2016.г.	План 2017.г.	I Измена Плана за 2017.г.
Пројектно-техничка документација	188	172	1.382	1.382
Накнаде и таксе државних органа	950	943	522	550
Технички услови надлежних институција	170	139	81	81
Грађевински радови	48.538	32.205	67.136	67.000
Набавка опреме за центре за сакупљање отпада	0	0	12.314	12.000
Услуга надзора за радове, који се финансирају из буџета оснивача	120	69	55	70
Технички преглед објеката	1.260	24	7.020	6.600
Геодетске услуге	45	10	85	35
Водне дозволе	80	77	603	603
Трошкови прикључка на електроенергетски систем	21.793	14.680	7.143	8.020
УКУПНО	73.144	48.319	96.341	96.341

Предвиђене измене представљају:

- усаглашавање плана са уговореним активностима у погледу грађевинских радова и техничког прегледа,
- корекције вредности делова инвестиције за накнаде и таксе државних органа, геодетске услуге, услугу надзора и набавку опреме за центре за сакупљање отпада,
- за трошкове прикључака на електроенергетски систем се повећавају планирана средства, пошто је код трансфер станица за испоруку електричне енергије кроз стални прикључак потребно повећати претходно одобрену снагу за привремени прикључак, које изискује додатна финансијска средства.

Образац - *План инвестиционих улагања и План инвестиционих улагања у 2017. години*, налази се у Прилогу 14.

Остали делови поглавља, то јест део 7.1. Капитална улагања Друштва и текстуелни део поднаслова 7.2. План инвестиција остају непромењени.

5. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

5.1. Планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова

Мењају се планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова, на начин како су приказана у Обрасцу бр. 15. Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за обављање делатности.

6. ПРИЛОЗИ

Прилог 3. - Биланс стања, план 31.12.2017. г.

Прилог 4. - Биланс успеха, план 01.01.- 31.12.2017. години

Прилог 7. - Трошкови запослених

Прилог 14 - План инвестиционих улагања и План инвестиционих улагања у 2017. години

Прилог 15. - Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2017. годину

91.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/2014 – др. закон), члана 77. става 1. тачка 10. Статута општине Чока („Службени лист општине Чока“ број 3/2011-пречишћен текст)

Скупштина општине Чока на својој седници одржаној дана **08.09.2017.** године донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА КУЛТУРНО – ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ЧОКА“ У ЧОКИ

I.

РАЗРЕШАВА СЕ Шандор Коња из Чоке, функције председника Управног одбора Културно – образовног центра „Чока“ у Чоки.

II.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Чока“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - АП ВОЈВОДИНА

О П Ш Т И Н А Ч О К А

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧОКА

Број: 016 –1 /2017 –V- XIII.

Дана: **08.09.2017.** год.

Ч О К А

Председник СО-е Чока

Олај Тибор, с.р.

92.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/2014- др. Закон), члана 77. став 1. тачка 10. Статута општине Чока („Службени лист општине Чока“ број 3/2011-пречишћен текст)

Скупштина општине Чока на својој седници одржаној дана **08.09.2017.** године донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА КУЛТУРНО – ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ЧОКА“ У ЧОКИ

I.

РАЗРЕШАВА СЕ Михаљ Мартоноши из Чоке, функције председника Надзорног одбора Културно – образовног центра „Чока“ у Чоки.

II.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Чока“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - АП ВОЈВОДИНА

О П Ш Т И Н А Ч О К А

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧОКА

Број: 016 – 1 /2017 –V- XIII.

Дана: 08.09.2017. год.

Ч О К А

Председник СО-е Чока

Олај Тибор, с.р.

93.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/2014 – др. закон), члана 77. став 1. тачка 10. Статута општине Чока („Службени лист општине Чока“ број 3/2011-пречишћен текст) члана 7. Одлуке о образовању Културно - образовног центра „Чока“ у Чоки („Службени лист општине Чока“ број 2/95) и члана 18. Статута Културно- образовног центра „Чока“ у Чоки („Службени лист општине Чока“ бр. 7/09 и 3/11)

Скупштина општине Чока на својој седници одржаној дана **08.09.2017.** године донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА КУЛТУРНО – ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ЧОКА“ У ЧОКИ

I.

ИМЕНУЈЕ СЕ Михаљ Мартоноши из Чоке, на функцију председника Управног одбора Културно – образовног центра „Чока“ у Чоки.

II.

Мандат горе наведеном члану Управног одбора почиње да тече даном доношења овог Решења, а трајаће до истека мандата осталих чланова Управног одбора, тј. до дана 14.05.2019. године.

III.

Ово Решење ће се објавити у „Службеном листу општине Чока“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - АП ВОЈВОДИНА

О П Ш Т И Н А Ч О К А

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧОКА

Број: 016 – 1 /2017 –V- XIII.

Дана: **08 .09.2017.** год.

Ч О К А

Председник СО-е Чока

Олај Тибор, с.р.

94.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/2014- др. Закон), члана 77. став 1. тачка 10. Статута општине Чока („Службени лист општине Чока“ број 3/2011-пречишћен текст) члана 8. Одлуке о образовању Културно- образовног центра „Чока“ у Чоки („Службени лист општине Чока“ број 2/95) и члана 34. Статута Културно- образовног центра „Чока“ у Чоки („Службени лист општине Чока“ бр. 7/09)

Скупштина општине Чока на својој седници одржаној дана **08.09.2017.** године донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА КУЛТУРНО – ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ЧОКА“ У ЧОКИ

I.

ИМЕНУЈЕ СЕ Чаба Баји из Чоке, на функцију председника Надзорног одбора Културно – образовног центра „Чока“ у Чоки.

II.

Мандат горе наведеном члану Надзорног одбора почиње да тече даном доношења овог Решења, а трајаће до истека мандата осталих чланова Надзорног одбора, тј. до дана 14.05.2019. године.

III.

Ово Решење ће се објавити у „Службеном листу општине Чока“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - АП ВОЈВОДИНА

О П Ш Т И Н А Ч О К А

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧОКА

Број: 016 – 1 /2017 –V-XIII.

Дана: **08.09.2017.** год.

Ч О К А

Председник СО-е Чока

Олај Тибор, с.р.

95.

На основу члана 34. став 2. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 77. став 1. тачка 10. Статута општине Чока („Сл. лист општине Чока“, бр. 3/2011 – пречишћен текст), Скупштина општине Чока, на седници одржаној дана **08. септембра 2017.** године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу вршиоца дужности директора Културно – образовног центра „Чока“ у Чоки

I

Разрешава се **Ноеми Хорват** из Чоке, функције вршиоца дужности директора Културно – образовног центра „Чока“ у Чоки, због поднете оставке.

II

Функција вршиоца дужности директора престаје даном доношења овог решења.

III

Ово Решење ће се објавити у „Службеном листу општине Чока“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – АП ВОЈВОДИНА

О П Ш Т И Н А Ч О К А

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧОКА

Број: 016-1/2017-V-XIII

Дана: 08.09.2017. године

Ч О К А

Председник СО Чока

Олај Тибор, с.р.

96.

На основу члана 34. став 2. и члана 37. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 77. став 1. тачка 10. Статута општине Чока („Сл. лист општине Чока“, бр. 3/2011 – пречишћен текст), Скупштина општине Чока, на седници одржаној дана **08. септембра 2017.** године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовану вршиоца дужности директора
Културно – образовног центра „Чока“ у Чоки**

I

Именује се **Шандор Коња** из Чоке, за вршиоца дужности директора Културно – образовног центра „Чока“ у Чоки, на мандатни период од најдуже једну годину, почев од дана доношења овог решења.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Чока“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – АП ВОЈВОДИНА

О П Ш Т И Н А Ч О К А

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧОКА

Број: 016-1/2017-V-XIII

Дана: 08.09.2017. године

Ч О К А

Председник СО Чока

Олај Тибор, с.р.

97.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07 и 83/2014-др. закон) члана 77 става 1. тачка 20. Статута општине Чока („Службени лист општине Чока“ бр. 3/11- Пречишћен текст), и члана 46. Пословника о раду скупштине општине Чока („Службени лист РС“, број 13/08, 9/09 и 10/15), Скупштина општине Чока, на својој седници одржаној дана **08.09.2017. године** донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА УРБАНИЗАМ, СТАМБЕНО – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

I.

Мења се члан I. Решења о избору чланова Комисије за урбанизам, стамбено – комуналне делатности и заштиту животне средине број 016 – 3/2016 –V- IV од 04.08.2016. године („Службени лист општине Чока“, број 15/2016), који ће да гласи:

„**БИРАЈУ СЕ** чланови Комисије за урбанизам, стамбено – комуналне делатности и заштиту животне средине, који ће да гласи:

1. Благоја Терзин из Чоке, као одборник - председник,
2. Милован Васић из Чоке, као одборник – заменик председника,
3. Золтан Шили из Чоке – члан,
4. Роберт Урбан из Јазова – члан,
5. Тибор Нађ из Падеја – члан.“

II.

Остали чланови споменутог Решења остају неизмењени.

III.

Ово Решење ће се објавити у „Службеном листу општине Чока“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - АП ВОЈВОДИНА
О П Ш Т И Н А Ч О К А
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧОКА
Број: 016 – 1/2017 –V- XIII.
Дана: **08.09.2017.** год.
Ч О К А

Председник СО-е Чока
Олај Тибор, с.р.

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ЧОКА

98.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07, 83/14 и 101/16) и члана 124. Статута општине Чока („Службени лист општине Чока“ бр. 3/11 пречишћени текст) Општинско веће општине Чока дана 01.09. 2017.године доноси,

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

I.

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини(у даљем тексту Комисија).

II.

Комисија се састоји од председника, заменика председника и чланова и то:

1. Тот Золтан, дипл.правник, из Сајана – председник Комисије
2. Олај Тибор, дипл.економиста, из Чоке – заменик председника Комисије
3. Керепеши Ерика, дипл. правница из Чоке - члан
4. Кнежевић Данијела, дипл.журналиста из Чоке - члан
5. Рајић Златомир економски техничар из Чоке - члан
6. Шили Лена пољопривредни техничар из Чока- члан
7. Ремовић Петар пензионер из Чоке - члан

Мандат Комисије траје до краја реализације Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Општине Чока за 2017. годину.

Административно- техничке послове за потребе Комисије обавља Општинска управа – Одељење за привреду, пољопривреду, развој, урбанизам, за грађевинске послове за спровођење обједињене процедуре и стамбено - комуналне делатности.

III.

Задатак Комисије из тачке I. овог Решења је да даје предлог надлежном органу за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини- председнику општине,

- 1) за доношење Одлуке о давању на коришћење без плаћање накнаде
- 2) даје предлог цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини, за сваку катастарску парцелу и за свако надметање на територији општине Чока, које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2017. годину ради давања у закуп по праву пречег закупа.
- 3) даје предлог за доношење Одлуке о давању у закуп по праву пречег закупа
- 4) даје предлог цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини, за сваку катастарску парцелу и за свако надметање на територији општине Чока, које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2017. годину ради давања у закуп путем јавног надметања
- 5) даје предлог Одлуке о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини,
- 6) даје предлог Одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини за избор најповољнијег понуђача.
- 7) даје предлог Одлуке цене пољопривредног земљишта у државној својини за израду предлога вансудског поравнања
- 8) даје предлог Одлуке о давању на коришћење пољопривредног земљишта која није била издата најмање последње три агроекономске године, није била предмет коришћења
- 9) даје предлог Одлуке о давању на коришћење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе
- 10) даје предлог Одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини по основу права пречег закупа

Поред горе наведених Комисија прикупља и разматра пристигле пријаве на оглас за јавно надметање, припрема и води записнике на дан јавног надметања и обавља и друге послове према инструкцији и предлогу Министарства надлежног за послове пољопривреде.

IV.

Накнаду за рад Комисије и утврђује Општинско веће општине Чока посебним решењем.

V.

Геодетске услуге за потребе Комисије обавља Леваи Золтан геометар. Накнада за рад утврђује Општинско веће општине Чока посебним решењем.

VI.

Ово Решење ће се објавити у „Службеном листу општине Чока“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЧОКА

Општинско веће

Број: VI 016-2/2017-22/4

Датум:01.09.2017. године

Ч О К А

Председница општинског већа Чока
Стана Ђембер, с.р.

РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА ДОО СУБОТИЦА

99.

На основу члана 9. став 3. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (“Службен гласник РС”, број 135/04, 88/2010), члана 6. Споразума о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом (закљученог између Града Суботице и општина Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош и Чока) и Измене и допуне Споразума о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом (потписаног од стране Града Суботица и општина Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац), В.д. директор Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом "РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА" д.о.о. Суботица (у даљем тексту: "РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА" д.о.о. Суботица) дана 01.09.2017. године доноси следећу

О Д Л У К У

о неприступању изради Стратешке процене утицаја на Регионални план управљања отпадом за период од 2017-2027 године за Град Суботицу и општине Бачка Топола, Мали Иђош, Сента, Чока, Кањижа и Нови Кнежевац

Члан 1.

Не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину за Регионални план управљања отпадом за период од 2017-2027 године за Град Суботицу и општине Бачка Топола, Мали Иђош, Сента, Чока, Кањижа и Нови Кнежевац (у даљем тексту: Регионални план), који се израђује на основу Одлуке о изради Регионалног плана управљања отпадом за Град Суботицу и општине Бачка Топола, Мали Иђош, Сента, Чока, Кањижа и Нови Кнежевац број IV-22/2016 од 28.12.2016. године, у тексту који се налази у прилогу и чини саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Одлука о неприступању изради стратешке процене на животну средину за Регионални план се доноси на основу Критеријума за утврђивање могућности значајних утицаја на животну средину, који је саставни део ове Одлуке, а према којем:

- Циљеви и активности дефинисани Регионалним планом представљају развој одрживог система управљања отпадом у циљу смањења загађења животне средине и деградације простора, те ће реализација Регионалног плана имати позитиван утицај на све сегменте животне средине,
- Регионалним планом утврђене мере и активности представљају имплементацију мера, које су претходно размотрене и утврђене са следећим документима:
 - o Стратегија управљања отпада за период 2010-2019.годину,
 - o Претходна студија оправданости и Студија оправданости, на које је обезбеђена сагласност Државне ревизионе комисије за стручну контролу техничке документације.
- План је урађен у складу са свим другим плановима и програмима које се односе на Регион, и то:
 - o Регионални просторни план Аутономне Покрајине Војводине,
 - o Просторни планови Града Суботица и општина Региона,
 - o План детаљне регулације комплекса регионалне депоније у Суботици.
- Утицаји на животну средину који се може јавити при реализацији Плана су разматрани и представљени кроз:
 - o Стратешку процена утицаја Регионалног Просторног Плана Аутономне Покрајине Војводине на животну средину,
 - o Стратешку процену просторних планова јединица локалних самоуправа Региона,
 - o Стратешку процену утицаја на животну средину комплекса регионалне депоније у Суботици,
 - o Студију о процени утицаја на животну средину комплекса регионалне депоније у Суботици,
 - o Студију о процени утицаја на животну средину трансфер станице у Бачкој Тополи,
 - o Студију о процени утицаја на животну средину трансфер станице у Кањижи,
 - o Студију о процену утицаја на животну средину трансфер станице у Сенти.
- Регионални план је усаглашен са свим прописима и подзаконским актима Републике Србије и Директивама ЕУ.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботица”, „Службеном листу општине Бачка Топола”, „Службеном листу општине Сента”, „Службеном листу општине Кањижа”, „Службеном листу општине Чока”, „Службеном листу општине Нови Кнежевац” и „Службеном листу општине Мали Иђош”.

Образложење:

„Регионала депонија“ д.о.о. Суботица је на основу Споразума о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом (закљученог између Града Суботице и општина Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош и Чока) и Измене и допуне Споразума о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом (потписаног од стране Града Суботица и општина Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац), надлежна за припрему Регионалног плана.

Регионални план се израђује у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС”, број 36/2009, 88/2010 и 14/2016) и Стратегијом управљања отпадом за период 2010– 2019 године („Службени гласник РС”, број 29/2010).

Град Суботицу и општине Бачка Топола, Мали Иђош, Сента, Чока, Кањижа и Нови Кнежевац чине регион за управљање отпадом и заједнички планирају управљање отпадом у циљу успостављања одрживог система управљања отпадом.

Циљ израде Регионалног плана представља дефинисање циљева управљања отпадом на територији Града Суботицу и општина Бачка Топола, Мали Иђош, Сента, Чока, Кањижа и Нови Кнежевац, за период од 10 године, то јест за период 2017-2027 године.

Регионални план садржи следеће:

- 1) очекиване врсте, количине и порекло укупног отпада у Региону;
- 2) очекиване врсте, количине и порекло отпада који ће бити искоришћен или одложен у оквиру Региона;
- 3) очекиване врсте, количине и порекло отпада који ће се прихватити из других јединица локалне самоуправе;
- 4) очекиване врсте, количине и порекло отпада који ће се отпремити у друге јединице локалне самоуправе;
- 5) циљеве које треба остварити у погледу поновне употребе и рециклаже отпада у Региону;
- 6) програм сакупљања отпада из домаћинства;
- 7) програм сакупљања опасног отпада из домаћинства;
- 8) програм сакупљања комерцијалног отпада;
- 9) програм управљања индустријским отпадом;
- 10) предлоге за поновну употребу и рециклажу компонената комуналног отпада;
- 11) програм смањења количина биоразградивог и амбалажног отпада у комуналном отпаду;
- 12) програм развијања јавне свести о управљању отпадом;
- 13) локацију постројења за сакупљање отпада, третман, односно поновно искоришћење и одлагање отпада;
- 14) мере за спречавање кретања отпада који није обухваћен планом и мере за поступање са отпадом који настаје у ванредним ситуацијама;
- 15) мере санације неуређених депонија;
- 16) надзор и праћење планираних активности и мера;
- 17) процену трошкова и изворе финансирања за планиране активности;
- 18) могућности сарадње између две или више јединица локалне самоуправе;
- 19) рокове за извршење планираних мера и активности;
- 20) друге податке, циљеве и мере од значаја за ефикасно управљање отпадом.

Заједнички циљеви дефинисани Регионалним планом представљају развој одрживог система управљања отпадом у циљу смањења загађења животне средине и деградације простора, те ће реализација Регионалног плана имати позитиван утицај на све сегменте животне средине.

У оквиру планираног регионалног система за управљање отпадом најбитнији објекти система ће се налазити у склопу комплекса регионалне депоније, на парцели број 2635 КО Биково, за које је израђен План детаљне регулације са Стратешком проценом утицаја плана на животну средину.

Такође, основну инфраструктуру за реализацију Регионалног плана чине трансфер станице са центрима за сакупљање отпада у Бачкој Тополи, Кањижи и Сенти, за које је израђена Студија о процени утицаја на животну средину.

Узимајући у обзир напред наведено, као и критеријуме за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја, утврђује се да за Регионални план не израђује стратешка процена утицаја на животну средину.

Према члану 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, одлуку да се изради или не изради стратешка процена доноси орган надлежан за припрему плана и програма по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине и других заинтересованих органа и организација.

На основу наведеног, донета је Одлука као у диспозитиву.

“РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА” ДОО Суботица
REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ KFT Szabadka

„РЕГИОНАЛНИ ДЕПОНИЈ” ДОО Суботица

С У Б О Т И Ц А

Број: IV-06/2017

Дана: 01.09.2017.

В.д. директор
Андреа Кикић, с.р.

100.

На основу члана 224. Закона о привредним друштвима, члана 12. Закона о управљању отпадом, члана 24. Уговора о оснивању “Регионална депонија” д.о.о. Суботица и члана 6. Споразума о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом, в.д. директор Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија” Суботица доноси:

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ РЕГИОНАЛНОГ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

за Град Суботицу и општине Бачка Топола, Мали Иђош, Сента, Чока, Кањижа и Нови Кнежевац

Приступа се изради Регионалног плана управљања отпадом за Град Суботицу и општине Бачка Топола, Мали Иђош, Сента, Чока, Кањижа и Нови Кнежевац за период 2017-2027 године (у даљем тексту: Регионални план).

Регионални план ће садржати: очекиване врсте, количине и порекло укупног отпада на територији Града Суботице и општина Сента, Кањижа, Чока, Мали Иђош, Бачка Топола и Нови Кнежевац; очекиване врсте, количине и порекло отпада који ће бити искоришћен или одложен у оквиру територије обухваћене Регионалним планом; очекиване врсте, количине и порекло отпада који ће се прихватати односно отпремати између Града Суботице и општина учесница Споразума; циљеве које треба остварити у погледу поновне употребе и рециклаже отпада у области која је обухваћена Регионалним планом; као и друге податке, циљеве и мере од значаја за ефикасно управљање отпадом, које предвиђа Закон о управљању отпадом.

Регионални план ће се након прибављања сагласности надлежног органа аутономне покрајине Војводине, упутити на усвајање Скупштинама Града Суботице и општина Бачка Топола, Мали Иђош, Сента, Чока, Кањижа и Нови Кнежевац.

Образложење:

Законом о управљању отпадом је утврђено да Скупштине две или више јединица локалне самоуправе на чијим територијама укупно живи најмање 250.000 становника доносе регионални план управљања отпадом, по прибављеној сагласности министарства, а за територију аутономне покрајине надлежног органа аутономне покрајине, којим се дефинишу заједнички циљеви у управљању отпадом у складу са Стратегијом управљања отпадом, за период од 10 година.

У складу са чланом 6. Споразума о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом активности на припреми Регионалног плана спроводи регионално предузеће надлежно за реализацију изградње регионалног система управљања отпадом основано од стране потписника Споразума.

На скупштини града Суботица и скупштинама општина Бачка Топола, Мали Иђош, Сента, Чока, Кањижа и Нови Кнежевац, одржаној 2007. године, је усвојен Регионални план управљања отпадом за период 2007-2017 године.

Како 2017. године истиче период на који се односи претходно израђен Регионални план, приступа се изради Регионалног плана управљања отпадом за период 2017-2027 године.

“РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА” ДОО Суботица
REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ KFT Szabadka

„РЕГИОНАЛНИ ДЕПОНИЈ” ДОО Суботица
С У Б О Т И Ц А

Број : IV-22/2016

Датум: 28.12.2016. године

В. д. директор
Кикић Андреа, с.р.

<u>Број Одлуке</u>	<u>САДРЖАЈ</u>	<u>Страна</u>
	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	
87	ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ЧОКА	393
88	ОДЛУКУ О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА КОМАСАЦИЈЕ ЗА КАТАСТАРСКУ ОПШТИНУ ЧОКА	395
	*** ПРИЛОГ НА ЦД-У: Програм комасације за катастарску општину Чока	
89	ОДЛУКУ О ОДРЕЂИВАЊУ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ	395
90	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА I ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ “РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ Д.О.О. СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ	399
91	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА КУЛТУРНО – ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ЧОКА“ У ЧОКИ	417
92	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА КУЛТУРНО – ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ЧОКА“ У ЧОКИ	417
93	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА КУЛТУРНО – ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ЧОКА“ У ЧОКИ	419
94	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА КУЛТУРНО – ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ЧОКА“ У ЧОКИ	419
95	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНО – ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ЧОКА“ У ЧОКИ	421
96	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНО – ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ЧОКА“ У ЧОКИ	421
97	РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА УРБАНИЗАМ, СТАМБЕНО – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	423
	ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА	
98	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ	423
	РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА ДОО СУБОТИЦА	
99	ОДЛУКУ О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА РЕГИОНАЛНИ ПЛАН УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ ЗА ПЕРИОД ОД 2017-2027 ГОДИНЕ ЗА ГРАД СУБОТИЦУ И ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА, МАЛИ ИЂОШ, СЕНТА, ЧОКА, КАЊИЖА И НОВИ КНЕЖЕВАЦ	427
100	ОДЛУКУ О ИЗРАДИ РЕГИОНАЛНОГ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ ЗА ГРАД СУБОТИЦУ И ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА, МАЛИ ИЂОШ, СЕНТА, ЧОКА, КАЊИЖА И НОВИ КНЕЖЕВАЦ	431

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК:	Тот Золтан, Секретар СО-е Чока
ГОДИШЊА ПРЕПЛАТА:	2.500,00 динара
На редован рачун Општинске управе општине Чока / Број жиро рачуна:	840 – 745151843 - 03
Позив на број:	97 47 211
ИЗДАВАЧ:	Општинска управа општине Чока
АДРЕСА ИЗДАВАЧА:	23320 Чока, Потиска бр. 20