

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЧОКА

## CSÓKA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

20. szám

398. oldal

2016.11.21.

137

A gazdasági társaságokról szóló törvény ( SZK 36/11-es, 99/11-es, 83/14-es számú más Törvény és 5/15-ös számú Hivatalos Közlönye) 524. szakaszának rendeletei és 525. szakaszának rendeletei, A helyi önkormányzatról szóló törvény ( SZK 129/07-es és 83/14-es számú más Törvény Hivatalos Közlönye ) 20. szakasza és Csóka község Alapszabálya ( Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja- Letisztított szöveg ) 77. szakasza alapján, Csóka község Képviselő-testülete **2016.11.21-én** tartott ülésén

### HATÁROZATOT

hozott

### CSÓKA KÖZSÉG ÉPÍTKEZÉSI IGAZGATÓSÁGA- KÖZVÁLLALAT FELSZÁMOLÁSI ELJÁRÁSÁNAK MEGINDÍTÁSÁRÓL

#### 1. szakasz

Megindítjuk CSÓKA KÖZSÉG ÉPÍTKEZÉSI IGAZGATÓSÁGA- KÖZVÁLLALAT ( a további szövegben: Közvállalat ) felszámolási eljárását, melyet a környezet karbantartására és rendezésére vonatkozó teendők végzésére alapítottak meg, mely nyilvántartásban van a Gazdasági nyilvántartási ügynökségnél, törzsszám: 20131217, AASZ: 104273549, kincstári ügyviteli számlaszám a Kincstári hivatal zentai fiókintézeténél: 840-000000668641-68, 840-0000002940741-55, 840-0000003214741-33, 840-0000030245845-79.

#### 2. szakasz

A Közvállalat Csóka község Építkezési Igazgatósága-Közvállalat 016-1/2013-05-VII-es számú 2013.02.22-i keltezésű Alapító Okiratával lett megalapítva (Csóka község 2/13-as számú Hivatalos Lapja) és a 28591/2013-as számú és 2013.03.21-i keltezésű Végzés alapján A gazdasági nyilvántartások ügynökségnél A gazdasági alanyok nyilvántartásába lett bejegyezve.

A Közvállalat alapítója Csóka község, Tiszamente utca 20. szám, törzsszám: 08381984.

A Közvállalat jogait, kötelezettségeit, felelősségét és vagyonát, melyet az ingó eszközök tulajdonjoga, a köztulajdonban levő eszközök használati joga, pénzeszközök és egyéb jogtulajdonok képeznek, Csóka község veszi át.

A Közvállalat tevékenysége során keletkezett dokumentumokat, melyek levéltári anyagok, további hatáskörre a törvénnyel összhangban Csóka község veszi át.

Megállapítjuk, hogy a Közvállalat felszámolásához szükséges minden törvénnyel előírt feltétel biztosított.

#### 3. szakasz

A Közvállalat felszámolása, jelen Határozatnak A gazdasági nyilvántartások ügynökségnél történő bejegyzése és a felszámolás megindításáról szóló hirdetmény közzététele napján kezdődik.

A felszámolás megindításáról szóló hirdetményt, A gazdasági alanyok nyilvántartásának internet oldalán 90 napig tartó időszakra tesszük közzé, a Közvállalat felszámolási eljárásának megindításáról szóló Határozat bejegyzése napjától.

#### 4. szakasz

Felmentjük megbízott igazgatói tisztsége és a társaság törvényes képviselője alól Terzin Ibolyát, PEASZ: 0101960845073, Csókáról, Mosa Pijade utca 24. szám.

Felmentjük a Felügyelő Bizottság elnöki tisztsége alól:

Ćeran Vladenkát, PEASZ: 0603963195008, Nagykikindáról, Mihaela Bona utca 14. szám.

Felmentjük a Felügyelő Bizottság tagjait:

Ćeran Vladenkát, PEASZ: 0603963195008, Nagykikindáról, Mihaela Bona utca 14. szám,

Grozdić Anát, ( GNYÜ-nél bejegyzett Simulov Ana) PEASZ:1309974865011, Törökkanizsáról, Vojvode Putnika utca 23. szám,

Mijić Jasminát, PEASZ: 0812972845056, Csókáról, Petra Drapšin utca 37. szám.

A társaság felszámolási igazgatójává kinevezük Radonjić Milánt, PEASZ: 2510963820025, Zentáról, Tiszavirág rakpart 6/16. szám.

A Közvállalat eddigi képviselőjének megszűnik képviselői joga.

#### 5. szakasz

E Határozat bejegyzésének napjától a Közvállalat nem végezhet új feladatokat, csak a felszámolás lefolytatásához szükséges feladatokat végezheti, amelyek a következők: vagyon értékesítése, követelések megfizettetése, hitelezők kifizetése és egyéb szükséges feladatok.

A Felszámolási Igazgató képviseli a Közvállalatot a felszámolásban és felelős a felszámolási eljárás alatt lévő Közvállalat törvényes ügyviteléért.

A Felszámolási Igazgató a következő tevékenységeket végezheti:

A felszámolás előtt elkezdett feladatok lezárásával kapcsolatos feladatokat;

A felszámolás lefolytatásához szükséges feladatokat, éspedig: vagyon értékesítését, hitelezők kifizetését és követelések megfizetését.

A Közvállalat felszámolásának lefolytatásához szükséges egyéb feladatokat.

#### 6. szakasz

Megkérjük a hitelesítőket, hogy jelentsék a Közvállalat felé irányuló követeléseiket, A gazdasági nyilvántartások ügynökségnél a felszámolási eljárás megindításáról szóló hirdetmény közzétételének napjától számított legkésőbb 90 napon belül.

A Felszámolási Igazgató minden ismert hitelezőnek írásbeli értesítést is küld a Közvállalat felszámolási eljárásának megindításáról, legkésőbb a felszámolás kezdetének napjától számított 15 napon belül.

Minden beérkezett követelési kérelmet, valamint az ismert hitelezők követeléseit a társaság a követelések listájába bejegyzi és elkészíti az elismert és megtagadott követelések listáját.

Figyelmeztetjük a hitelezőket, hogy a követeléseiket kizárjuk, amennyiben nem jelentik őket a felszámolási hirdetés időtartamának lejártá után legkésőbb 30 napon belül.

Amennyiben az a hitelező, akinek megtagadtuk a követeléseit, nem indít eljárást az illetékes bíróságon a követelés megtagadásáról szóló értesítés átvételétől számított 15 napon belül és ugyanezen időn belül a Közvállalatnak nem küld írásbeli értesítést erről, akkor azt a követelést kizártnak tekintjük.

#### 7. szakasz

A követelésekről szóló kérelmeket a Közvállalat székhelyére kell küldeni, Csóka, Tiszamente utca 20. szám.

#### 8. szakasz

Felhívjuk a Közvállalat adóseit rendezzék kötelezettségüket a Közvállalat felé.

#### 9. szakasz

A Közvállalat felszámolási Igazgatója rögtön, de legkésőbb e Határozat meghozatalától számított 15 napon belül benyújtja A gazdasági nyilvántartások ügynökségnek a felszámolási eljárás megindításának bejegyzett kérelme mellett e Határozatot is, a Közvállalat felszámolásának a Nyilvántartásba történő bejegyzése végett.

#### 10. szakasz

A Felszámolási Igazgató a felszámolás kezdetétől számított 30 napon belül a számvitelt és a felülvizsgálatot rendező előírásokkal összhangban összeállítja a kezdeti felszámolási mérleget, mint rendkívüli pénzügyi jelentést, és miután a Képviselő-testület meghozza a Határozatot, a bejegyzésről szóló törvénnyel összhangban elvégzi a szükséges feladatokat a kezdeti felszámolási jelentés bejegyzésével kapcsolatban.

#### 11. szakasz

Csóka község átveszi a követelmények kérelmeinek teljesítésére vonatkozó kötelezettségeket, azon követelmények kifizetésével kapcsolatban, amelyek teljesítésére a megfizetett bevételekből az eljárás alatt nem jutott elegendő összeg, valamint a felszámolási eljárás alatt jelentkező összes költségek kifizetésének kötelezettségével kapcsolatban.

#### 12. szakasz

A Közvállalat törlését A gazdasági nyilvántartások ügynökségnél A gazdasági alanyok nyilvántartásából a felszámolási eljárás lezárása után végzik el.

#### 13. szakasz

E Határozat hatályba lépésével hatályát veszti Csóka község Építkezési Igazgatósága-Közvállalat 016-1/2013-05-VII-es számú 2013.02.22-i keltezésű Alapító Okirata (Csóka község 2/13-as számú Hivatalos Lapja).

E Határozat hatályba lépésével hatályát veszti a Közvállalat összes általános és egyedi aktusa.

E Határozat hatályba lépésével a Közvállalat minden megkezdett és nem befejezett feladatát átruhazza a csókai Községi Közigazgatásra és Csóka Kommunális Közvállalatra.

#### 14. szakasz

E Határozat Csóka község Hivatalos Lapjában való közzététele utáni nyolcadik napon lép hatályba.

138

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK 129/07-es számú és 83/14-es számú más Törvény Hivatalos Közlönye) 59. szakaszának 1. bekezdése, Csóka község Alapszabályának (Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja – Letisztított szöveg ) 132. szakaszának 1. bekezdése és 161. szakasza alapján,  
Csóka község Képviselő-testülete 2016.11.21-én tartott ülésén

**HATÁROZATOT**  
hozott  
**CSÓKA KÖZSÉG KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL**

1.szakasz

E Határozattal módosítjuk és kiegészítjük Csóka község Községi Közigazgatásáról szóló Határozatot (Csóka község 16/10-es, 14/13-as és 4/15-ös számú Hivatalos Lapja ).

2.szakasz

A Határozat 8. szakaszában a „megszervezi az ingyenes jogsegély-szolgálatot „ szavak után hozzátesszük a „ Hódegyházán ellátja a szerződött postai szolgáltatást” szavakat.

3.szakasz

A Határozat 10. szakasza módosul és így hangzik:

„Az Ügyosztály gazdasággal, vállalkozással és turizmussal kapcsolatos teendőket végez:

Végrehajtja a gazdaság, a vállalkozás és a turizmus területéről a községre átruházott törvényes kötelezettségeket és egyéb előírásokból származó kötelezettségeket. Elvégzi a községi Képviselő-testület és a Községi Tanács által meghatározott tevékenységet, követi a vállalat Ügyműködési programjának végrehajtását és kidolgozza a községi, tartományi szervek valamint a Szerb Köztársaság szükségleteire a jelentéseket. Tevékenységet végez a Gazdasági nyilvántartási Ügynökség felé kérelmek benyújtásának eljárásában és bizonylatot ad ki az üzlet alapítójának jogállásáról a Gazdasági nyilvántartási Ügynökség által történő meghatalmazás átvételéig tartó időszakra.

Az Ügyosztály mezőgazdasággal, halászással, erdészettel és vízgazdálkodással kapcsolatos teendőket végez:

Az ügyosztály végzi A mezőgazdasági földterületekről szóló törvény megvalósításával kapcsolatos teendőket, és pedig: kidolgozza a mezőgazdasági terület védelmének rendezésének és használatának évi programát, kidolgozza a határozat és a hirdetés szövegét a társadalmi tulajdonban lévő mezőgazdasági földterületek bérbeadására, lefolytatja a nyilvános árverés eljárását, elkészíti a mezőgazdasági földterületek bérbeadására vonatkozó határozat – javaslatokat és szerződéseket, majd kíséri azok megvalósítását, teendőket végez a mezőgazdasági földterületek bérbeadásával megvalósított eszközök célirányú használatával kapcsolatban, valamint a Mezőri szolgálatról szóló határozat megvalósításával kapcsolatos teendőket. A mezőgazdasági földek nem mezőgazdasági földekké történő átalakításáról szóló végzés kidolgozását végzi. Jelentéseket ír és megküldi azt az illetékes szerveknek, elkészíti a községi elnök, a Községi tanács és a Községi Képviselő-testület által véleményezett és meghozott aktusok tervezetét. A vízről szóló törvény által előírt tevékenységeket végzi (kidolgozza a vízzel kapcsolatos aktusokat, a vízellátással kapcsolatos szükséges intézkedéseket végez) .

Az Ügyosztály a Helyi közösségekkel való együttműködéssel és fejlődéssel kapcsolatos teendőket végez. Kidolgozza a pályázatra vonatkozó jelentkezéseket, követi a terv végrehajtását, kidolgozza a jelentéseket, együttműködik az illetékes minisztériummal és tartományi titkársággal.

Az ügyosztály a városrendezési, építkezési, egységes eljárás és lakásügyi – kommunális teendők végzésével kapcsolatos teendőket végzi, melyek a következőkre vonatkoznak: a kommunális tevékenységek rendezésére, fejlődésére és végzésére, az anyagi és egyéb feltételek biztosításáról gondoskodik a kommunális tevékenységek folyamatos végzésére, az alapvető kommunális funkciók megvalósításának kísérésére ( vízellátás és szennyvízelvezetés, szemétkézeltés, temetőrendezés, piackezelés, állategészségügyi tevékenység, közterületek tisztítása, zöld közterületek karbantartása, közlekedés, utasszállítás a község területén, közvilágítás karbantartása és egyebek) A kommunális tevékenységekről szóló törvénnyel és egyéb előírásokkal összhangban kíséri a község területén lévő, kommunális vállalatok programjának meghozatalát és kíséri azok megvalósítását, felügyeletet végez a kommunális tevékenységek végzése felett, valamint a kommunális szolgáltatás árával kapcsolatos teendőket végez. A különleges bánásmódot igénylő személyek parkolóhely használatára vonatkozó eljárást vezeti. Szemétkézeltés, állategészségügy és állatjólét területére vonatkozó törvényes kötelezettségeket hajtja végre.

Az ügyosztály meghozza a közös kommunális tevékenységekre szolgáló létesítmények kiépítéséről és karbantartásáról szóló programot. Meghozza a hatáskörébe tartozó utak karbantartásáról, védelméről és fejlesztéséről szóló programot, rábizza a vállalatokra az utak és a közúti létesítmények tervezését, kiépítését, rendezését és újjáépítését, és a hatáskörébe tartozó az utakkal kapcsolatos egyéb munkálatokat. Megszervezi a településeken az utcák, a közterületen levő parkolók, utak és más közterületek karbantartását a közlekedés zavartalan lebonyolítása érdekében. A törvénnyel és a községi határozatokkal összhangban kidolgozza a speciális közlekedési rendszer meghatározásáról szóló jelentést.

Az ügyosztály egységes eljárást végez: lokációs feltételek kiadásához, építkezési engedélyek kiadásához, munkák bejelentéséhez, használati engedélyek kiadásához, tervezési feltételek megszerzéséhez, illetve a létesítményeknek az infrastrukturális hálózatra való csatlakozásához, közhatalmi megbízatással rendelkezők által kiadott okiratok és egyéb dokumentumok megszerzéséhez, melyek követelmények a létesítmény kiépítéséhez, illetve a hatáskörükhöz tartozó lokációs feltételek, építkezési engedélyek és használati engedélyek kiadásához, valamint a létesítményeknek az infrastrukturális hálózatra való csatlakozásához szükséges feltételek biztosításához és a kiépített létesítmények tulajdonjogi bejegyzéséhez. Az egységes eljárás belül végzik a lokációs feltételek, illetve az építkezési engedélyekről szóló végzések módosítását is. A tervezésről és kiépítésről szóló törvény 145. szakaszában közelebb leírt végzés különleges esetekben történő kiadásánál is az ügyosztály úgyszintén végrehajtja az egységes eljárást.

Községi Közigazgatási teendőket is végez, melyek a területrendezési terv, a fő szabályozási terv, a részletes községi szabályozási terv, a község székhelyének városrendezési terve és a városrendezési terv kidolgozási eljárásával, az átparcellázási terv megerősítésével, a létesítmény rendszeres használatához szükséges földterület meghatározásával, építkezési telek kialakításával, a mezőgazdasági földterületek átalakításával-amikor tervdokumentummal megváltozik a mezőgazdasági földterületek rendeltetése építkezési telekké-, az építkezési telek rendezésére vonatkozó középtávú és évi terv kidolgozásával kapcsolatosak, valamint végrehajtja a létesítmények eltávolításának és legalizálásának eljárását az ügyfél kérésére. Meghozza a létesítmények bontásáról szóló végzéseket, azokra a létesítményekre vonatkozóan, amelyekre az ellenőrzés alkalmával megállapítják, hogy megrongálódottsága vagy nagyobb károsodása véget stabilitásuk veszélybe került és veszélyt jelentenek az emberek életére és egészségére, valamint a szomszédos épületekre és a biztonságos közlekedésre is.

Az ügyosztály az építkezési telkek beszerzését, az építkezési telkek rendezését, az építkezési telkek kiépítés és rendezés céljából történő bérbeadását, az építkezési telkeknek az építkezési telkeket rendező középtávú és évi programa elkészítésén keresztül történő rendezésének biztosítását, az építkezési telkek védelme, racionális és fenntartható használata biztosítását, a fejlesztési terv elfogadását, az építkezési telkek bérlői által fizetett bérleti díj összegének megállapításához szükséges technikai alap előkészítését végzi. Kiadja a közterületek elfoglalásához és a közterületeken ideiglenes létesítmények( nyári kerti bódék, hordozható standok stb.) felállításához szükséges engedélyt.

Az ügyosztály a lakások adásvételével és bérletével kapcsolatos szak-és adminisztratív munkákat végez, a községi lakásokról, valamint a lakások adásvételére, illetve bérletére vonatkozó megkötött szerződésekről nyilvántartást vezet, saját hatáskörén belül a helyi önkormányzat szerveinek, a titkárságoknak és a minisztériumoknak jelentéseket készít, a lakásügyi-kommunális kérdéskörben aktustervezetet készít és a lakásügyi-kommunális tevékenységek területére vonatkozó előírásokat követi.

Közigazgatási eljárást vezet a felek kérelme alapján, kidolgozza a lakásügyi-kommunális tevékenységek területére vonatkozó végzéseket, végrehajtja a lakásokba és a lakóépületek közös helyeibebe jogtalanul beköltözött személyek kiköltöztetésére vonatkozó eljárást.

Az ügyosztály a község területén a környezet védelmére és fejlesztésére vonatkozó intézkedések fogantatásával és a helyzet megfigyelésével kapcsolatos tevékenységeket végez, valamint a község területén a környezet védelme érdekében jelentős tevékenységi és rendezési terv előkészítését és végrehajtását a törvénnyel, előírásokkal és a községi aktusokkal összhangban végzi, és gondoskodik a természet és a természeti javak védelme és megőrzése feltételeinek biztosításáról és az energiahatékonyság javítására vonatkozó intézkedések fogantatásával és a helyzet megfigyelésével kapcsolatos tevékenységeket végez. Kidolgozza a környezetvédelem állapotáról és a környezetvédelemről szóló program végrehajtásáról szóló évi programot és jelentést. A környezetvédelem hatását felbecslő eljárást vezet és a szemétrendezésre vonatkozó engedélyek kiadását végzi.

Az energetikáról szóló törvénnyel, Az energia hatékony használatáról szóló törvénnyel és egyéb előírásokkal előlátott adminisztratív tevékenységeket végez. Az illetékes minisztériumnak megküldi az energiafogyasztásról szóló évi jelentést.

Teendőket végez a vagyoni viszonyok területéről és teendőket végez a területek visszaszármaztatásával kapcsolatban, melyeket a régebben hatályos előírások alapján vettek el, adminisztratív szakteendőket végez a Terület visszaszármaztatását végző bizottság részére .

Együttműködik az ingatlan kataszterrel és a községi vagyoni ügyességgel. Javasolja megfelelő határozatok meghozatalát az állami tulajdon területéről. Gondoskodik a pozitív előírások megvalósításáról az állami tulajdonnak más tulajdonformákba való átalakulása alkalmával. Részt vesz az építési telkek vagyoni helyzete megállapításának és letisztázásának eljárásában.

Az ügyosztály hatásköréből kíséri a törvényes előírásokat és biztosítja azok időbeni, pontos és törvényes végrehajtását. Kíséri és ellenőrzi az aktusok és anyagok összehangoltságát, melyeket megvitát és elfogad a községi Képviselő – testület és a községi elnök munkahelyi hatásköréből. Elkészíti a szükséges elemzéseket, jelentéseket és tájékoztatókat, valamint az aktus javaslatokat saját hatásköréből. Jogi teendőket végez a határrendezési tárgyakkal, a mezőgazdasági földek birtokba vételével, a mezőgazdasági földek visszaadásával és hasonlókkal kapcsolatban.

Elkészíti a vagyon összeírását, intézkedéseket javasol a nyilvántartásba vételre és azok felhasználására.

Az ügyfeleknek útmutatást ad a lakások eladásával, a mezőgazdasági földterületek visszaszármaztatásával kapcsolatban, stb. típus – szerződéseket készít a lakások eladásával, kisajátításával és a mezőgazdasági földterületek visszaszármaztatásával kapcsolatban.

Nyilvántartást vezet a kataszteri változások javaslatával kapcsolatban, bejegyzi az adásvételi szerződéseket, felosztási tervezeteket, kisajátítási, határrendezést a használati jog adminisztratív átvitelét, a tulajdonjogról való lemondást az állami tulajdon javára. Naprakésszé teszi és összeírja a községi vagyont, a telekkönyvi dokumentumokkal kíséri azok használati változását, felfedi a községi vagyon jogtalan használatát és megfelelő intézkedéseket javasol a községi vagyon védelme céljából. Munka hatásköréből kifolyólag előkészíti a válaszokat, illetve az indoklásokat az igazságügyi szervek eljárásában és részt vesz a szerződések elkészítésében.

Felmondja azoknak a lakásoknak a bérleti szerződéseit, melyeken a községnek van használati joga.

Előkészíti és javasolja a munkakörbe tartozó aktusok tervezetét, melyeket a községi Képviselő – testület, a Községi Elnök és a Községi Tanács hoz meg. Egyéb szak adminisztratív és műszaki jellegű teendőket is végez, melyekkel a Képviselő – testület, a Községi Elnök, a Községi Tanács és a Községi Közigazgatás vezetője bízta meg.

Végez minden vagyoni jogi viszonyokkal kapcsolatos teendőt a község ingatlanjainak védelme, megőrzése és nyilvántartásba vétele céljából, teendőket végez azok irányításával és rendelkezésével kapcsolatban.

#### 4. szakasz

A határozat 16/a szakasza módosul és így hangzik:

„ A községi közigazgatásban Csóka község Alapszabályával összhangban tisztségbe helyezhetők a községi elnök tanácsadójaként személyek, azaz legtöbb három tanácsadó a következő területre:

- 1) Tanácsadó a környezetvédelem és kultúra területére,
- 2) Tanácsadó a néphagyomány ápolása területére,
- 3) Tanácsadó a helyi közösségekkel való együttműködés területére.

A Községi Elnök tanácsadói kezdeményezéseket indíthatnak el, terveket javasolhatnak, véleményeket készíthetnek, azokkal a kérdésekkel kapcsolatban, amelyek jelentősek arra a területre, melyre tisztségbe lettek helyezve és a községi közigazgatás szervezéséről szóló aktusban meghatározott egyéb tevékenységeket végezhetnek, a Községi elnök meghagyása alapján.

A községi elnök tanácsadóit a Községi Elnök nevezi ki és menti fel.”

#### 5. szakasz

E Határozat Csóka község Hivatalos Lapjában való közzététele utáni nyolcadik napon lép hatályba.

SZERB KÖZTÁRSASÁG-VAJDASÁG AT  
CSÓKA KÖZSÉG  
**CSÓKA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**  
Szám: 016-3/2016-V-VI  
Kelt: 2016.11.21.  
CSÓKA

Csóka község Képviselő-testületének elnöke  
Oláj Tibor s.k.

139

A kommunális tevékenységekről szóló törvény (SZK 88/11-es számú Hivatalos Közlönye) 4. szakaszának 3. bekezdése, Csóka község Alapszabályának (Csóka község 3/11-es Hivatalos Lapja-Letisztázott szöveg) 77.szakasza 1.bekezdésének 7. pontja alapján,

Csóka község Képviselő-testülete 2016.11.21-én tartott ülésén

## HATÁROZATOT

hozott

### A KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉGEKRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

#### 1.szakasz

E Határozattal módosítjuk és kiegészítjük A kommunális tevékenységekről szóló határozatot (Csóka község 14/13-as számú Hivatalos Lapja).

#### 2.szakasz

A kommunális tevékenységekről szóló határozat 27.szakasza módosul és így hangzik:

„ E Határozat 3.szakasza 1.bekezdésének 1.-6., 8., 10.-13. és 17. pontjában említett kommunális tevékenységeket Csóka község Képviselő-testülete által alapított közvállalatok végzik.

#### 3. szakasz

A kommunális tevékenységekről szóló határozat 28. és 29. szakaszait töröljük.

#### 4.szakasz

A kommunális tevékenységekről szóló határozat 30. szakasza módosul és így hangzik:

„Csóka KKV, mint kizárólagos jogosult , a közbeszerzést szabályozó előírásokkal összhangban végzi e Határozat 3.szakasza 1. bekezdésének 3., 6., 10., 11. és 17. pontjában említett kommunális tevékenységeket, éspedig:

- a légköri és felszíni vizek elvezetése utcai csatornákon keresztül,
- temetések, elhagyott temetők és emlékművek karbantartása,
- zöld-és közterületek karbantartása (aszfaltozott, betonozott, kikövezett és egyéb közterületek tisztítása, mosása és kaszálása, a kommunális szemét elhordása ezekről a területekről, a közterületeken levő szemetesek kiürítése valamint a közterületeken levő vízcsapok és kutak karbantartása),
- téli szolgáltatás (Csóka község területén az utcák tisztítása, valamint télen a helyi utakról, utcákról és járdákról a hó és a jég eltávolítása).”

#### 5. szakasz

E Határozat Csóka község Hivatalos Lapjában való közzététele utáni nyolcadik napon lép hatályba.

140

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK 129/2007-es és 83/2014-es számú más törvény hivatalos Közlönye) 20. szakasza 1. bekezdésének 24. pontja és 32. szakasza 1. bekezdésének 16. pontja, Csóka község Alapszabályának (Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja-Letisztázott szöveg) 77. szakasza 1. bekezdésének 18. pontja alapján, Csóka község Képviselő-testülete 2016.11.21-én tartott ülésén

**HATÁROZATOTT**  
hozott  
**A VENDÉGLÁTÓ, KERESKEDELMI ÉS KISIPARI LÉTESÍTMÉNYEK MUNKAIDEJÉRŐL**

**I ÁLTALÁNOS RENDELETEK**

1. szakasz

E Határozattal meghatározzuk Csóka község területén levő lakott településeken levő vendéglátó, kereskedelmi és kisipari létesítmények, benzinkutak, piacok, valamint szerencsejáték és szórakoztató játékok szolgáltatását nyújtó létesítmények munkaidejének beosztását, annak kezdetét és befejezését.

2. szakasz

E Határozat értelmében munkaidő alatt értjük azt az időt, melyben e Határozatban említett létesítmények dolgozhatnak és végezhetik tevékenységüket.

3. szakasz

A gazdasági alanyok kötelesek az 1. szakaszban említett létesítmények munkaidejének beosztását, annak kezdetét és befejezését, e Határozat rendeleteivel összhangban meghatározni.

A munkaidő beosztását, annak kezdetét és befejezését a létesítmény bejáratához, illetve egyéb jól látható helyre kell kihelyezni.

A kihelyezett munkaidő beosztást, annak kezdetét és befejezését tiszteletben kell tartani.

**II. VENDÉGLÁTÓ LÉTESÍTMÉNYEK**

4. szakasz

A vendéglátó létesítmények munkaidejét munkanaponként, a hétvégék és ünnepnapok idejére határozzuk meg.

A hétfője alatt a péntekről szombatra és szombatról vasárnapra levő időt értjük.

5. szakasz

A felelős személy e Határozat 6. szakaszából, aki a gazdasági alany keretén belül dolgozik vagy akit írásban ő felhatalmaz, köteles a létesítményben a munkaidő kezdetén és végén is jelen lenni.

Zárt vendéglátó létesítménynek tekinthető e Határozat értelmében az a létesítmény, amelyben ki van kapcsolva a zene, és amelyben nem tartózkodik egy vendég sem.

A vendéglátó létesítmény tulajdonosa vagy az ott dolgozó munkás köteles, a munkaidő vége előtt fél órával a világítás lekapcsolásával vagy hangos bejelentéssel figyelmeztetni a vendégeket a munkaidő végéről.

6. szakasz

E határozat értelmében Vendéglátó létesítmények a következők:

1. elhelyezésre szolgáló létesítmények ( hotel, motel, panzió, kemping, pihenőhely, stb.),
2. étkezés és ital szolgáltatásának nyújtására szolgáló létesítmények ( étterem, kávéház, büfé, bár, pizzeria, söröző, kávézó-cukrászda, peccsenyesütő, tejcsárda, gyorsétterem, önkiszolgáló étterem, nemzeti ház, vendéglő, kocsmák, stb.),
3. discok és éjjeli klubok, szórakoztató jellegű létesítmények, melyekben egyidejűleg étkezés és ital, valamint szórakozás szolgáltatását nyújtják (tánc, zenei és kabaré műsorok, stb.),
4. péksütemények eladására és gyors ételkészítésre szolgáló létesítmények ( hamburgerezők, élelmiszer kioszkok),
5. nyílvántartott vendéglátó létesítményekhez tartozó szabadban levő létesítmények ( nyári kertek, teraszok, stb.),
6. szórakoztató játékok szolgáltatását nyújtó létesítmények ( számítógépeken, játék automatákon, biliárd).

7. szakasz

Lakott településen levő elhelyezésre szolgáló vendéglátó létesítmények önállóan szabályozzák munkaidejüket.

A létesítmény többi részei e szakasz 1. bekezdéséből, dolgozhatnak munkanapokon 05,00 órától 01,00 óráig, hétfőig 03,00 óráig.

8. szakasz

Étkezés és ital szolgáltatásának nyújtására szolgáló létesítmények, dolgozhatnak munkanapokon 05,00 órától 01,00 óráig, hétfőig 03,00 óráig.

Discok és éjjeli klubok, dolgozhatnak munkanapokon 22,00 órától 02,00 óráig, hétfőig 04,00 óráig.

Péksütemények eladására és gyors ételkészítésre szolgáló létesítmények ( hamburgerezők, kioszkok), dolgozhatnak munkanapokon 05,00 órától 02,30 óráig, hétfőig 04,30 óráig.

Vendéglátó létesítményekhez tartozó kertek és teraszok, dolgozhatnak a vendéglátó létesítmények munkaideje kezdetének és befejezésének meghatározott munkaidőben.

Szórakoztató játékok szolgáltatását nyújtó létesítmények (számítógépeken, játék automatákon, biliárd), dolgozhatnak 09,00 órától 24,00 óráig.

#### 9. szakasz

A kollektív lakóépületekben levő vendéglátó létesítmények, dolgozhatnak 24,00 óráig, azzal, hogy a zenét 22,00 óráig engedhetik.

E szakasz 1. bekezdésében említett létesítményekben nincs lehetőség a munkaidő meghosszabbítására.

#### 10. szakasz

A lakó-, pihenő-és rekreációs övezeten kívül levő vendéglátó létesítmények önállóan határozzák meg munkaidejüket.

E szakasz 1. bekezdése értelmében lakó-, pihenő-és rekreációs övezeten kívül levő területnek, azokat a területeket tekintjük, melyeket megfelelő tervtussal nem lakóépületek kiépítésére láttak elő, illetve melyek közelében nincs kiépített lakóépület.

#### 11. szakasz

E szakasz 1. bekezdésében meghatározott munkaidőt nem alkalmazzák újrvi ünnepek megünneplésének szervezése esetén.

Ünnepségek, manifesztációk, koncertek és hasonló rendezvények megtartásánál, a Község Elnöke e Határozattal meghatározott munkaidő helyett más munkaidőt is meghatározhat.

### III. KERESKEDELMI ÉS KISIPARI LÉTESÍTMÉNYEK, BENZINKUTAK ÉS PIACOK

kereskedelmi létesítmények munkaideje

#### 12. szakasz

Élelmiszer és nem élelmiszer üzletek kötelesek minden munkanap és szombaton legalább 8 órát dolgozni a következő időszakban: 00,00-tól 24,00 óráig, vasárnap dolgozhatnak 8 órától rövidebb ideig is.

#### 13. szakasz

Újság és dohánykereskedések (kioszkok) kötelesek minden munkanapon és szombaton legalább 8 órát dolgozni a következő időszakban: 00,00-tól 24,00 óráig, vasárnap dolgozhatnak rövidebb ideig is.

b) kisipari létesítmények munkaideje

#### 14. szakasz

Kisipari létesítmények kötelesek minden munkanapon legalább 8 órát dolgozni a következő időszakban: 06,00-tól 24,00 óráig.

Háztartási gépek javítását végző szervizek, gépjárművek javítását, karbantartását és mosását végző és egyéb szolgáltatást végző szervizek kötelesek minden munkanapon legalább 8 órát dolgozni a következő időszakban: 06,00-tól 24,00 óráig.

E szakasz 1. és 2. bekezdésében említett létesítmények szombaton és vasárnap dolgozhatnak 8 órától kevesebb ideig is e szakasz 1. bekezdésében meghatározott munkaidőben.

c) benzinkutak munkaideje

#### 15. szakasz

Benzinkutak kötelesek minden nap 06,00-tól 22,00 óráig dolgozni, de dolgozhatnak 00,00-tól 24,00 óráig.

d) piacok munkaideje

#### 16. szakasz

A piacok munkaidejét A piaci rendről szóló határozattal rendezik.

### V. FELÜGYELET

#### 17. szakasz

E Határozat végrehajtásának felügyeletét a Községi Közigazgatás kommunális tevékenységre illetékes szerve végzi.

E Határozat végrehajtásának felügyeleti ellenőrzését a kommunális felügyelőség végzi.

### VI. BÜNTETŐ RENDELKEZÉSEK

#### 18. szakasz

„50.000-1.000.000 dinár pénzbírsággal büntetik a szabálysértést elkövető jogi személyt, ha:

1. nem határozza meg és tünteti fel e Határozatban meghatározott munkaidejének beosztását, annak kezdetét és befejezését (3. szakasz 1. és 2. bekezdése);

2. nem tartja be feltüntetett munkaidejének beosztását, annak kezdetét és befejezését (3. szakasz 1. és 3. bekezdése);

3. tevékenységét nem e Határozatban meghatározott munkaidővel összhangban végzi (7. szakasztól a 16. szakaszig),

4. nem cselekszik a kommunális felügyelő végzésével összhangban (a Határozat 3. szakaszának 3. bekezdése).

5.000-75.000 dinár pénzbírsággal büntetik e szakasz 1. bekezdésének 1.-4. pontjában említett szabálysértéseket elkövető jogi személy felelős személyét.

10.000-250.000 dinár pénzbírsággal büntetik e szakasz 1. bekezdésének 1.- 4. pontjában említett szabálysértéseket elkövető vállalkozót.”



**XV. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK**

## 22. szakasz

E Határozat hatályba lépésével hatályát veszti A munkaidőről szóló határozat ( Csóka község 2/03-as számú Hivatalos Lapja) és A határozat módosításáról szóló Határozat ( Csóka község 4/07-as számú Hivatalos Lapja).

## 23. szakasz

E Határozat Csóka község Hivatalos Lapjában való közzététele utáni nyolcadik napon lép hatályba.

SZERB KÖZTÁRSASÁG-VAJDASÁG AT  
CSÓKA KÖZSÉG  
**CSÓKA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**  
Szám: 016-3/2016-V-VI  
Kelt: 2016.11.21.  
CS Ó K A

Csóka község Képviselő-testületének elnöke  
Oláj Tibor s.k.

141

A vagyonadóról szóló törvény ( SZK 47/13-as és 68/14-es számú Hivatalos Közlönye ) 5. szakasza és Csóka község Statútumának ( Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja – Letisztított szöveg ) 77. szakasza alapján,

Csóka község Képviselő – testülete 2016.11.21-én tartott ülésén

## HATÁROZATOT

hozott

### A VAGYONADÓ MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES

#### AMORTIZÁCIÓS KULCS ÖSSZEGÉRŐL

##### 1. szakasz

E Határozattal megállapítjuk az amortizációs kulcs összegét, mely összeggel csökken, a telkek kivételével az ingatlan értéke, mely az üzleti könyvet vezető adókötelezettek vagyonadójának megállapításához szükséges alapot képezi és Csóka község területén lévő ingatlanokra vonatkozik, a telkek kivételével.

##### 2. szakasz

Az amortizációs kulcs 0,8% évente az arányos módszert alkalmazva és legfeljebb 40%-ig terjed.

##### 3. szakasz

E Határozat életbelépésével érvényét veszíti, A vagyonadó megállapításához szükséges amortizációs kulcs összegéről szóló Határozat ( Csóka község 13/15-ös számú Hivatalos Lapja ).

##### 4. szakasz

E Határozatot közzétesszük Csóka község Hivatalos Lapjában és Csóka község honlapján.

##### 5. szakasz

E Határozat Csóka község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba és 2017.01.01-től alkalmazzuk.

SZERB KÖZTÁRSASÁG – VAJDASÁG AT  
C S Ó K A K Ö Z S É G  
CSÓKA KÖZSÉG KÉPVISELŐ - TESTÜLETE  
Szám: 016-3/2016-V- VI.  
Kelt: 2016.11.21.  
C S Ó K A

Csóka KKT elnöke  
Oláj Tibor, s.k.

142

A vagyonadóról szóló törvény ( SZK 47/13-as és 68/2014-es számú Hivatalos Közlönye ) 6. szakaszának 5. – 8. bekezdése és 7a szakasza és Csóka község Statútumának ( Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja – Letisztázott szöveg ) 77. szakasza alapján, Csóka község Képviselő – testülete 2016.11.21-én tartott ülésén

## H A T Á R O Z A T O T hozott

### CSÓKA KÖZSÉG TERÜLETÉN A 2017-ES ÉVI VAGYONADÓ MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES MEGFELELŐ INGATLAN NÉGYZETMÉTERENKÉNTI ÁTLAGÁRÁNAK MEGHATÁROZÁSÁRÓL

#### 1. szakasz

E Határozattal meghatározzuk Csóka község területén, a 2017- es évi vagyonadó megállapításához szükséges megfelelő ingatlan négyzetméterenkénti átlagárát.

#### 2. szakasz

Csóka község területén a vagyonadó meghatározására 3 zónát határoztunk meg, a kommunális szolgáltatástól függően, valamint a középületek felszereltségétől, Csóka község központi részeivel, azaz övezetével való közlekedési összeköttetéstől és a településeken lévő egyéb tartalomtól függően, éspedig:

1. Zóna – Csóka lakott település és Csóka kataszteri község,
2. Zóna – Padé, Tizsaszentmiklós, Szanád lakott települések és Padé, Tizsaszentmiklós, Szanád kataszteri községek,
3. Zóna – Egyházaskér, Feketető, Kanizsamonostor, Hódegyháza lakott települések és Egyházaskér, Feketető, Kanizsamonostor, Hódegyháza kataszteri községek.

Az 1. Zónát a legjobban felszerelt zónának határoztuk meg.

Csóka község területén a 2015-ös évi vagyonadó megállapításához szükséges ingatlan négyzetméterenkénti átlagárát a következő összegben határoztuk meg:

**\* az 1. zónában ( legjobban felszerelt zóna ) – Csóka lakott település és Csóka kataszteri község, az ingatlan négyzetméterenkénti ára a következő:**

- építkezési telkek	350,00 din/m <sup>2</sup>
- mezőgazdasági földterületek	53,73 din/m <sup>2</sup>
- erdőterületek	53,73 din/m <sup>2</sup>
- lakások	30.000,00 din/m <sup>2</sup>
- lakóházak	15.435,20 din/m <sup>2</sup>
- tevékenységek végzésére szolgáló üzleti épületek és egyéb épületek ( földfeletti és földalatti )	26.799,00 din/m <sup>2</sup>
- garázsok és garázshelyek	10.000,00 din/m <sup>2</sup> .

**\* a 2. zónában - Padé, Tizsaszentmiklós, Szanád lakott települések és Padé, Tizsaszentmiklós, Szanád kataszteri községek, az ingatlan négyzetméterenkénti ára a következő:**

- építkezési telkek	200,00 din/m <sup>2</sup>
- mezőgazdasági földterületek	52,86 din/m <sup>2</sup>
- erdőterületek	52,86 din/m <sup>2</sup>
- lakások	12.983,87 din/m <sup>2</sup>
- lakóházak	10.176,57 din/m <sup>2</sup>
- tevékenységek végzésére szolgáló üzleti épületek és egyéb épületek ( földfeletti és földalatti )	26.799,00 din/m <sup>2</sup>
- garázsok és garázshelyek	9.000,00 din/m <sup>2</sup> .

**\* a 3. zónában - Egyházaskér, Feketető, Kanizsamonostor, Hódegyháza lakott települések és Egyházaskér, Feketető, Kanizsamonostor, Hódegyháza kataszteri községek, az ingatlan négyzetméterenkénti ára a következő:**

- építkezési telkek	140,00 din/m <sup>2</sup>
- mezőgazdasági földterületek	23,34 din/m <sup>2</sup>
- erdőterületek	23,34 din/m <sup>2</sup>
- lakások	12.983,87 din/m <sup>2</sup>
- lakóházak	7.500,00 din/m <sup>2</sup>
- tevékenységek végzésére szolgáló üzleti épületek és egyéb épületek ( földfeletti és földalatti )	14.960,00 din/m <sup>2</sup>
- garázsok és garázshelyek	6.600,00 din/m <sup>2</sup> .

#### 3. szakasz

E Határozat hatályba lépésével érvényét veszíti Csóka község területén a 2016-os évi vagyonadó megállapításához szükséges megfelelő ingatlan négyzetméterenkénti átlagárának meghatározásáról szóló Határozat ( Csóka község 13/15-ös számú Hivatalos Lapja ).

## 4. szakasz

E Határozatot közzétesszük Csóka község Hivatalos Lapjában és Csóka község honlapján.

## 5. szakasz

E Határozat Csóka község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba és 2017.01.01-től alkalmazzuk.

SZERB KÖZTÁRSASÁG – VAJDASÁG AT  
**C S Ó K A K Ö Z S É G**  
**CSÓKA KÖZSÉG KÉPVISELŐ - TESTÜLETE**  
 Szám: 016-3/2016-V- VI.  
 Kelt: 2016.11.21.  
 C S Ó K A

Csóka KKT elnöke  
**Oláj Tibor, s.k.**

## 143

A helyi önkormányzat pénzeléséről szóló törvény ( SZK 62/06-os, 47/11-es , 93/12-es, 99/13-as, 125/14-es és 83/16-os számú Hivatalos Közlönye ) 8. szakasza, A vagyonadókról szóló törvény ( SZK 47/13-as és 68/14-es számú Hivatalos Közlönye ) 11. és 38b. szakasza és Csóka község Statútumának ( Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja – Letisztított szöveg ) 77. szakasza alapján,  
 Csóka község Képviselő – testülete 2016.11.21-én tartott ülésén

## H A T Á R O Z A T O T

### hozott

### AZ INGATLANJOGRA VONATKOZÓ VAGYONADÓ ADÓKULCSÁNAK ÖSSZEGÉRŐL CSÓKA KÖZSÉGBEN

## 1. szakasz

Ezzel a Határozattal meghatározzuk Csóka község területén az ingatlanjogra vonatkozó vagyonadó adókulcsát.

## 2. szakasz

A vagyonadó kulcsa a következő:

1. az ügyviteli könyveket vezető adókötelezett ingatlanjogára – 0,40%
2. az ügyviteli könyveket nem vezető kötelezettek földterületre vonatkozó jogára -0,20%
3. az ügyviteli könyveket nem vezető adókötelezettek ingatlanjogára, kivéve a földterületet:
- 4.

Sor szám	Adóalapra	Adó címén fizetik
1.	10.000.000 dinárig	0,40%
2.	10.000.000 -tól 25.000.000 dinárig	Az ( 1-es ) alpont alatt említett adó + 0,6%, a 10.000.000.dinár feletti összegre
3.	25.000.000-tól 50.000.000 dinárig	Az ( 2-es ) alpont alatt említett adó + 1,0%, a 25.000.000.dinár feletti összegre
4.	50.000.000 dinár felett	Az ( 3-as ) alpont alatt említett adó + 2%, a 50.000.000. dinár feletti összegre

## 3 szakasz

A vagyonadó meghatározását, ellenőrzését és megfizetetését A vagyonadóról szóló törvénnyel összhangban végezzük.

## 4. szakasz

E Határozat hatályba lépésével érvényét veszíti Csóka község területén az ingatlanjogra vonatkozó vagyonadó adókulcsának összegéről szóló Határozat ( Csóka község 13/15-ös számú Hivatalos Lapja ).

## 5. szakasz

E Határozatot közzétesszük Csóka község Hivatalos Lapjában és Csóka község honlapján.

## 6. szakasz

Ez a Határozat Csóka község Hivatalos Lapjában való közzététele utáni nyolcadik napon lép hatályba és 2017.01.01-től alkalmazzuk.

SZERB KÖZTÁRSASÁG – VAJDASÁG AT  
**C S Ó K A K Ö Z S É G**  
**CSÓKA KÖZSÉG KÉPVISELŐ - TESTÜLETE**  
 Szám: 016-3/2016-V- VI.  
 Kelt: 2016.11.21.  
 C S Ó K A

Csóka KKT elnöke  
**Oláj Tibor, s.k.**

144

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK 129/07-es számú Hivatalos Közlönye) 20. szakasza, A Közvállalatokról szóló törvény (SZK 15/16-os számú Hivatalos Közlönye) 5. szakaszának 3. és 6. bekezdése, A kommunális tevékenységekről szóló törvény (SZK 88/11-es számú Hivatalos Közlönye) 2. és 3. szakasza és Csóka község Alapszabályának (Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja- Letisztázott szöveg) 77. szakasza alapján,  
Csóka község Képviselő-testülete 2016.11.21-én tartott ülésén meghozta

## CSÓKA KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALAT ALAPÍTÓ OKIRATÁT

### I. ÁLTALÁNOS RENDELETEK

#### 1. szakasz

Csóka kommunális Közvállalat ( a további szövegben: Csóka KKV ) jelen Alapító okiratával ( a további szövegben: Alapító okirat ) összehangolva A Közvállalatokról szóló törvény rendeleteivel (SZK 15/16-os számú Hivatalos Közlönye – a további szövegben: Törvény) szabályoznak minden fontos és jelentős kérdést a következőkkel kapcsolatban: az alapító neve, székhelye és törzsszáma, a közvállalat ügyviteli neve és székhelye, a közvállalat fő tevékenysége, az alapító joga, kötelessége és felelősége a közvállalat felé és fordítva, a nyereség meghatározásának és elosztásának feltétele és módja, illetve a veszteség fedezés és a kockázat vállalás módja, a közvállalat terhelésének feltétele és módja, a közvállalat képviselése, az alaptőke értéke, valamint a nem pénzbeli befektetés fajtája és értéke, az alapító százalékban kifejezett részesedése az alaptőkében, a közvállalat szervei és azok hatásköre, az elidegeníthető vagyon, a közvállalat tulajdonába a törvénnyel összhangban átvitt köztulajdonban levő dolgokkal való rendelkezés, a környezetvédelem és egyéb kérdések, melyek biztosítják a közvállalat azon tevékenységének zavartalan végzését, melyre megalakult, átmeneti és záró rendelkezések, valamint a Csóka KKV működésével és üzemvitelével kapcsolatos egyéb jelentős kérdések.

#### 2. szakasz

Csóka KKV megalakul és működik, hogy:

- 1) az általános érdekű tevékenységek végzését és az áru és szolgáltatás használók szükségleteinek rendszeres kielégítését folyamatosan biztosítsa,
- 2) az általános érdekű tevékenységek végzését fejlessze és javítsa,
- 3) a rendszer műszaki-technológiai és gazdasági egységének és fejlődésének összehangolását biztosítsa,
- 4) profitot szerezzen,
- 5) a törvénnyel meghatározott egyéb érdekeket megvalósítsa.

#### 3. szakasz

Csóka KKV a fogyasztók ivóvíz ellátása, a légköri és szennyvizek összegyűjtése és elvezetése, a kommunális hulladék kezelése, temetők rendezése és temetési szolgáltatás nyújtása, piacok kezelése, utak és utcák karbantartása, a zöld közterületek tisztítása, kéményseprői szolgáltatás, valamint Csóka község területén levő egyéb kommunális szolgáltatások végzése érdekében alakult meg.

Csóka településen a földgáz közellátását, mint általános érdekű, a Szerb Köztársaság Kormánya által ráruházott tevékenységet végzi.

#### 6. szakasz

A vállalt jogi személy, amely mint közvállalat, általános érdekű tevékenységet végez.

A vállalt határozatlan időre alakult.

#### 5. szakasz

Csóka KKV, akkor kezdheti el az általános érdekű tevékenység végzését, amikor az illetékes állami szervek, illetve közmegbízattal rendelkező személyek a törvénnyel összhangban megállapítják, hogy a tevékenység végzéséhez adottak a feltételek, és pedig a következők tekintetében:

- 1) műszaki felszereltség;
- 2) káder szakképzettség;
- 3) munkahelyi biztonság és egészségvédelem;

- 4) környezetvédelem és környezet fejlesztés;
- 5) törvényel előirt egyéb feltételek.

## 6. szakasz

A vállalat egységes egészként szervezett, de tevékenységét szervezeti egységek által végzi. A szervezeti egységek, mint a vállalat részei nem rendelkeznek jogi személy státusszal.

A szervezeti egységek, Csóka KKV belső szervezeti egységéről szóló Szabályzattal vannak meghatározva, melyet a vállalat Felügyelő bizottsága hoz meg.

Szolgálat szempontjából a vállalatot felosztjuk:

1. Általános szolgálat
2. Műszaki szolgálat: - gázvezetékek csoport  
- vízvezetékek és csatornahálózat csoport  
  
- közterület rendező csoport
3. Pénzügyi szolgálat

A szolgálat és csoport keretén belül levő munkahelyekhez és munkákhoz kapcsolódó minden fontos és jelentős kérdést a munkahelyek és igazgatói aktusok rendezéséről szóló Szabályzattal dolgozzák ki.

## II. AZ ALAPÍTÓ NEVE, SZÉKHELYE ÉS TÖRZSSZÁMA

## 7. szakasz

Csóka KKV alapítója Csóka község Képviselő-testülete, Tiszamente utca 20. törzsszám 08381984.

Az alapítói jogokat Csóka község Képviselő-testülete valósítja meg.

## 8. szakasz

Csóka KKV, A gazdasági nyilvántartások ügynökségnél A gazdasági alanyok nyilvántartásába a 32564/2005-ös számú 2005.05.16-i keltezésű Végzéssel a 08148058-as számú törzsszám és a 101417500-as AA szám alatt van bejegyezve.

## III. A VÁLLALAT ÜGYVITELI NEVE, SZÉKHELYE ÉS JELLEMZŐI

### Ügyviteli név

## 9. szakasz

A vállalt elnevezése így hangzik:

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ČOKA ( a további szövegben: Vállalat).

Ügyviteli neve magyar nyelven: CSÓKA KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALAT.

A vállalat rövidített elnevezése így hangzik: JKP ČOKA.

A rövidített ügyviteli neve magyar nyelven: CSÓKA KKV.

### Székhely

## 10. szakasz

A Vállalat székhelye Csókán, az Elesett harcosok u 5. sz. alatt van.

**A vállalat jellemzői****a ) Pecsét, bélyegző és védjegy**

## 11. szakasz

A Vállalatnak van pecsétje, amely kör alakú és tartalmazza a teljes szöveget, melyen a vállalat elnevezése és székhelye kör alakban van kiírva, szerb nyelven cirill betűkkel és magyar nyelven latin betűkkel, a közepén tölgyfa levéllel.

A Vállalat bélyegzője négyszögletű a Vállalat teljes szövegével.

A pecsét és a bélyegző használatát, őrzését és kezelését a Vállalat igazgatójának külön határozatával rendezik.

**b ) Jelölés az üzleti kommunikációban**

Csóka Kommunális Közvállalt harmadik személynek szánt üzleti aktusai ( memorandum ) a teljes üzleti elnevezés mellett tartalmazzák a rövidített elnevezést, a székhelyet, a törzsszámot, az AASZ-ot, a kapcsolat számot és a tevékenység kódját.



**Јавно Комунално Предузеће ЧОКА / ЈКП ЧОКА**

**CSÓKA Kommunális Közvállalat / CSÓKA KKV**

Elesett harcosok utca 5, 23320 Csóka

Tel: 0230/71-174, Fax: 0230/71-443

E-mail: [jkcoka@mts.rs](mailto:jkcoka@mts.rs)

AASZ: 101417500

Céggjegyzékszám: 08148058

Tevékenységi kód: 36.00

**IV. A VÁLLALAT FŐ ÉS EGYÉB TEVÉKENYSÉGE**

## 12. szakasz

A Vállalat tevékenysége a következő:*1/. Fő tevékenység*

36.00 – Víztermelés- gyűjtés és tisztítás

*2/. Egyéb tevékenységek*

- 01.30 növényi szaporítóanyagok termesztése
- 01.60 mezőgazdasági és aratás utáni szolgáltató tevékenység
- 01.61 szolgáltató tevékenység vetőmag és palánta nevelésben
- 02.10 erdészeti és egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
- 02.20 fakitermelés
- 25.11 fémszerkezet és szerkezetrészek gyártása
- 25.29 egyéb fémből készült ciszternák, tartályok és konténerek gyártása
- 25.62 fémmegmunkálás

- 35.22 gázelosztás
- 35.23 gázkereskedelem a gázvezetékeken keresztül
- 35.30 gőzellátás, légkondicionálás
- 37.00 szennyvíz eltávolítás
- 38.10 hulladék gyűjtése
- 38.11 nem veszélyes hulladék gyűjtése
- 38.21 nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 39.00 szennyeződésmosás, egyéb hulladékkezelés
- 42.11 utak és autoutak kiépítése
- 42.21 folyadék szállítására szolgáló közmű építése
- 43.11 épületbontás
- 43.12 építési terület előkészítése
- 43.21 villanszerelés
- 43.22 víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló – szerelés
- 43.29 egyéb épületgépészeti szerelés
- 43.31 vakolás
- 43.32 épületsztalos – szerkezet szerelése
- 43.33 padló -, falburkolás
- 43.34 festés, üvegezés
- 43.39 egyéb befejező munkálatok
- 43.91 tetőfedés és egyéb nem említett speciális építési munkák
- 45.20 gépjárműjavítás-, karbantartás
- 46.22 dísznövényel és palántával való nagykereskedelem
- 46.71 szilárd, folyékony és gáznemű fűtőanyagokkal és hasonló termékekkel való nagykereskedelem,
- 46.73 fa-, építőanyag-, szaniteráru-, nagykereskedelem,
- 46.74 fémáru, szerelvény, fűtési berendezés nagykereskedelem
- 46.77 hulladék – és egyéb nagykereskedelem
- 46.90 vegyes termékkörű nagykereskedelem
- 47.51 textil – kiskereskedelem speciális üzletekben



- 47.76 dísznövény, palánta, vetőmag, műtrágya, hobbi állat eledel kiskereskedelem
- 49.41 közúti teherszállítás
- 49.50 csővezetékes szállítás
- 52.21 szárazföldi közlekedési szolgáltató tevékenység
- 52.24 rakománykezelés
- 68.10 saját tulajdonú ingatlan adásvétele
- 68.20 saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 68.32 ingatlankezelés térítményért
- 69.20 számviteli, könyvelői, könyvvizsgálói teendők, adótanácsadás
- 73.20 piac-, közvélemény kutatás
- 80.30 vizsgálati tevékenységek
- 81.10 építmény karbantartás szolgáltatás
- 81.21 általános épülettakarítás
- 81.22 egyéb épület -, berendezés takarítás
- 81.29 egyéb takarítás
- 81.30 környezet rendezés és kezelés
- 82.99 egyéb szolgáltató tevékenység
- 96.03 temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás.

## **V. AZ ALAPÍTÓ JOGA, KÖTELEZETTSÉGE ÉS FELELŐSÉGE A KÖZVÁLLALATTAL KAPCSOLATBAN ÉS FORDÍTVA**

### 13. szakasz

Csóka KKV, az alapító előző beleegyezésével, tőketársaságot alapíthat általános érdekű tevékenység végzéséhez és tőketársaságot alapíthat nem általános érdekű tevékenység végzéséhez.

Csóka KKV, az alapító előző beleegyezésével, tőkét fektethet be már megalakult tőketársaságba.

### 14. szakasz

A jogforgalomban a harmadik személytől, az alapítótól és a Közvállalat más résztvevőitől átvett kötelezettségeikért Csóka KKV teljes vagyonával felel.

Az alapító nem felel Csóka KKV kötelezettségéért.

### a) Ügyviteli program

### 15. szakasz

Csóka KKV meghozza a hosszú- és középtávú ügyviteli stratégiai és fejlődési tervet.

Csóka KKV minden naptári évben köteles meghozni évi ügyviteli programát ( a további szövegben: évi ügyviteli program ) és továbbítja az alapítónak.

Évi ügyviteli programát a helyi önkormányzati egységnek megküldi, a költségvetésről szóló aktus meghozatala után legkésőbb 15 napon belül.

Kivételesen, a helyi önkormányzati egység ideiglenes pénzelése esetén, Csóka KKV meghozhatja évi ügyviteli tervét arra az időszakra, amelyre az ideiglenes terv vonatkozik.

Csóka KKV megküldi a jövő évre vonatkozó ügyviteli programát legkésőbb december 1-ig.

Csóka KKV évi, illetve három évi ügyviteli programát az alapító jóváhagyása után tekintik meghozottnak.

#### 16. szakasz

Az évi, illetve a három évi ügyviteli program különösen tartalmazza:

- 1) a tervezett bevételi és kiadási forrásokat rendeltetés szerint;
- 2) a tervezett beszerzéseket;
- 3) a beruházási tervet;
- 4) a nyereség elosztásának, illetve a veszteség fedezésének tervezett módszerét ;
- 5) a termékek és a szolgáltatások árának teljeskörű áttekintéséhez szolgáló elemeket;
- 6) a foglalkoztatási és jövedelem tervet;
- 7) az eszközök támogatásra, sport tevékenységekre, propagandára és reprezentációra történő használatának szempontjait;

Az évi, illetve a három évi ügyviteli program módosítása és kiegészítése kizárólag stratégiai és állami érdekből végezhető vagy abban az esetben, ha jelentősen megváltoznak azok a körülmények, amelyben a közzállalt működik.

Jóváhagyás nem adható, amennyiben a közzállalat a módosítással és kiegészítéssel a meghatározott célokra szolgáló eszközök növekedését javasolja, amelyet már elköltött abban az összegben, amely a meghozott évi, illetve a három évi ügyviteli programban meg lett határozva, arra a célra szolgáló eszközök összegeként.

A Kormány, a Minisztérium javaslatára minden kalendáriumi évre közelebbről meghatározza az évi, illetve a három évi ügyviteli program elemeit.

#### 17. szakasz

Amennyiben, Csóka KKV már használja vagy majd használja a költségvetésből származó eszközöket (támogatások, garanciák és egyéb eszközök), köteles ezekre az eszközökre külön programot előterjeszteni ( a további szövegben: külön program).

A külön program tartalmazza az eszközök használatának célját és dinamikáját.

A külön programot a helyi önkormányzati egység illetékes szervének jóváhagyása után tekintik meghozottnak.

#### 18. szakasz

Amennyiben, Csóka KKV-ban a kalendáriumi év kezdetéig nem hozzák meg az évi, illetve a három évi ügyviteli programot, e terv meghozataláig a jövedelmet az előző évi, illetve a három évi ügyviteli programban meghozott módon és feltételekkel számolják el és fizetik ki.

A felülvizsgált három évi ügyviteli program elfogadásáig, az elfogadott három évi ügyviteli programot alkalmazzák, abban a részben, amely nem tárgya a felülvizsgálatnak.

#### 19. szakasz

Csóka KKV megküldi az évi, illetve három évi ügyviteli program végrehajtásáról szóló negyedévi jelentéseit a helyi önkormányzati egység illetékes szervének.

A jelentést meg kell küldeni a negyedév lejártától számított 30 napon belül.

E szakasz 1. bekezdésében említett jelentés űrlapját a gazdasági tevékenységekre illetékes Minisztérium írja elő.

#### 20. szakasz

A törvény 63.szakaszának 1. bekezdésében levő jelentés alapján, a helyi önkormányzati egység a minisztériumnak összeállítja és megküldi a tervezett és végrehajtott tevékenységek összehangoltságának mértékéről szóló információkat.

E szakasz 1. bekezdésében említett információ mellett a helyi önkormányzati egység illetékes szerve a közvállalatok ügyviteli elemzését, a közvállalatok ügyviteli zavarának megszüntetésére tett intézkedésekkel együtt, évente egyszer megküldi a Minisztériumnak.

Az elemzést a naptári év végétől számított 60 napon belül küldi meg.

#### 21. szakasz

Csóka KKV-nak rendelkeznie kell a meghatalmazott felülvizsgáló által végrehajtott felülvizsgált pénzügyi jelentéssel.

Csóka KKV a helyi önkormányzati egységnek tájékoztatás céljából megküldi a pénzügyi jelentést a meghatalmazott felülvizsgáló jelentésével együtt.

#### 22. szakasz

Csóka KKV köteles az évi ügyviteli jelentését és a konszolidált évi ügyviteli jelentését a törvénnyel összhangban közzétenni és a nyilvántartásról szóló törvénnyel összhangban nyilvántartásba venni.

#### 23. szakasz

Csóka KKV köteles a jövedelem kifizetése előtt a jövedelem elszámolásának és kifizetésének ellenőrzésére szolgáló űrlapot hitelesíteni.

E szakasz 1. bekezdésében említett űrlapot a pénzügyi tevékenységekre illetékes minisztérium javaslatára a Kormány írja elő.

Amennyiben, Csóka KKV nem hajtja végre az évi, illetve a három évi ügyviteli programot a jövedelemről és foglalkoztatásról szóló részben, a helyi önkormányzati egység illetékes szerve nem végzi el a jövedelem elszámolásának és kifizetésének ellenőrzésére szolgáló űrlap hitelesítését.

#### 24. szakasz

Csóka KKV-nál jelentkező ügyviteli rendellenesség esetén, a helyi önkormányzati egység illetékes szerve intézkedéseket hoz, melyekkel biztosítja a közérdekű tevékenységek zavartalan működését, kivéve ha ugyanaz, az alapító okirattal vagy a közérdekű tevékenységet meghatározó törvénnyel nincs máshogy rendezve, éspedig:

- 1) a belső szervezés megváltozását;
- 2) kinevezést végző szerv felmentését és ideiglenes szerv kinevezését;
- 3) a köztulajdonú eszközök rendelkezési jogával kapcsolatos korlátozásokat;
- 4) az alapító okirattal és a közérdekű tevékenységet meghatározó törvénnyel előírt egyéb intézkedéseket.

Amennyiben, Csóka KKV-nál jelentkező ügyviteli rendellenesség az emberek életét, egészségét és vagyonát veszélyezteti, és az alapító illetékes szerve kellő időben nem teszi meg e szakasz 1. bekezdésében említett intézkedéseket, a Kormány teszi meg ezeket az intézkedéseket.

#### 25. szakasz

Háborúban vagy közvetlen háborús helyzetben a helyi önkormányzati egység szervezetet hozhat létre Csóka KKV-ban a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány vagy a helyi önkormányzati egység stratégiai fontosságú feladatainak végzéséhez.

### **A közérdekű védelem biztosítása**

#### 26. szakasz

Csóka KKV-ban a közérdekű védelem biztosítása érdekében a helyi önkormányzati egység illetékes szerve jóváhagyást ad:

- 1) az alapszabályra;
- 2) jótállás, váltókezesesség, kezesség, zálog és egyéb biztosítékként szolgáló eszközök adására, azokra a tevékenységekre vonatkozóan, amelyek nincsenek a közérdekű tevékenységek keretében;
- 3) díjszabásra (az árról és a díjszabási rendszerről szóló határozatra stb.), amennyiben más törvénnyel nem látták elő, hogy e jóváhagyást más állami szerv adja;
- 4) az alapító okirattal meghatározott, a közvállalat tulajdonába átvitt köztulajdonban levő eszközökkel való rendelkezésre (beszerzésükre és eltulajdonításukra), nagy értékekre, melyek a közérdekű tevékenységek végzésének közvetlen feladatkörében vannak;
- 5) a termékek leszállításának és a szolgáltatások nyújtásának általános feltételeiről szóló aktusra;
- 6) tőkebefektetésre;
- 7) állapotváltozásra;
- 8) a tőke értékének meghatározásáról szóló aktusra, valamint a tulajdonváltásról szóló határozatra és programra;
- 9) az alapító okirattal és a közérdekű tevékenységet meghatározó törvénnyel összhangban meghozott egyéb határozatok.

#### 27. szakasz

Tilos Csóka KKV vagyonát, tevékenységét, nevét és arculatát a politikai pártokkal kapcsolatos minden tevékenységben és választási kampányban alkalmazni, valamint tilos Csóka KKV politikai célokra történő minden egyéb alkalmazása.

### **A munka nyilvánossága**

#### 28. szakasz

Csóka KKV köteles internet oldalán megjelentetni:

- 1) a felügyelő bizottság tagjait és az igazgató önéletrajzát;
- 2) szervezeti egységét;
- 3) az évi, illetve a három évi ügyviteli programot, valamint minden módosítását és kiegészítését, illetve e program kivonatát, amennyiben a közvállaltnak van versenytársa a piacon;
- 4) az évi, illetve a három évi ügyviteli program végrehajtásáról szóló negyedévi jelentést;
- 5) az évi pénzügyi jelentést a meghatalmazott felülvizsgáló véleményével;
- 6) a nyilvánosság szempontjából jelentős információkat.

A Kormány, a közvállalatnak meghatározhat a nyilvánosság szempontjából különösen jelentős más ügyviteli elemet is megjelentetésre.

#### 29. szakasz

Amennyiben, Csóka KKV-ban felsőbb erők miatt nem biztosított a rendszeres munkafolyamat megvalósítása, és a helyi önkormányzati egység illetékes szerve úgy ítéli meg, hogy az ember életére és egészségére vagy biztonságára és vagyoni biztonságára káros és egyéb káros visszafordíthatatlan következmények alakulhatnak ki, akkor a törvény szerint jár el.

### VI. A NYERESÉG MEGHATÁROZÁS ÉS ELOSZTÁS, A VESZTESÉG FEDEZÉS ÉS A KOCKÁZTVÁLLALÁS MÓDJA ÉS FELTÉTELEI

#### 30. szakasz

Csóka KKV nyereségét a törvénnyel összhangban határozzák meg és a törvénnyel, az alapító aktusaival és jelen aktussal összhangban eloszthatók az alaptőke és a tartalékok növelésére vagy más célokra.

A nyereség elosztásáról és a veszteség fedezéséről szóló határozatot Csóka KKV Felügyelő bizottsága hozza mag az alapító jóváhagyásával.

### VII. A KÖZVÁLLALAT MEGTERHELÉSÉNEK MÓDJA ÉS FELTÉTELEI

#### 31. szakasz

Csóka KKV a törvénnyel, jelen alapító okirat rendeleteivel, az alapszabállyal és e területet szabályozó minden egyéb pozitív jogi előírásokkal összhangban terhelhető.

A megterhelésről szóló határozatot, Csóka KKV igazgatójának a javaslatára a közvállalt Felügyelő bizottsága hozza meg.

Csóka KKV-ban a közérdekű védelem biztosítása érdekében, a közvállalat megterhelésének módjáról és feltételeiről szóló határozatra az alapító adja a jóváhagyást.

A jótállás, váltókezesesség, kezesség, zálog és egyéb biztosítékként szolgáló eszközök adásáról szóló határozatot az igazgató javaslatára Csóka KKV Felügyelő bizottsága hozza meg, az alapító jóváhagyásának előző beszerzése mellett.

### VIII. A KÖZVÁLLALAT KÉPVISELETE

#### 32. szakasz

Csóka KKV-t a vállalat igazgatója képviseli korlátozás nélkül.

Csóka KKV adhat meghatalmazást, a meghatalmazásról, kinevezésről és felmentésről szóló Határozatot a Felügyelő bizottság hozza meg.

A meghatalmazás egy vagy több személynek adható.

A meghatalmazott személy a meghatalmazást más személynek nem adhatja át.

A meghatalmazás bármikor visszavonható, a visszavonás okának indoklása nélkül.

### IX. A VÁLLALAT ALAPTŐKÉJÉNEK ÉRTÉKE, A TERMÉSZETBENI HOZZÁJÁRULÁSOK LEÍRÁSA FAJTA ÉS ÉRTÉK SZERINT

#### 33. szakasz

Csóka KKV alaptőkéje 12.023.732,18 RSD-t tesz ki,

( betűkkel: tizenkétfélmillióhuszonháromezerhétyszáztharminckettő és 18/100 dinár ).

A Vállalat vagyonát az ingó és ingatlan dolgokon való tulajdonjog, pénzeszközök, értékpapírok és egyéb Csóka KKV tulajdonába átvitt vagyoni jogok képezik, beleértve a köztulajdonban lévő dolgok használatára való jogokat is. A Közvállalat használhatja a köz- és egyéb tulajdonba lévő eszközöket, a törvénnyel, az alapító határozatával és külön szerződéssel összhangban, melyekkel a Közvállalat az egyik oldalról és Csóka község mint alapító a másik oldalról közötti kölcsönös kapcsolatot, valamint a jogokat és kötelezettségeket szabályozzák.

Az alapító vagy a tag természetbeni hozzájárulásának értékét, a gazdasági társaságok jogi helyzetének rendezéséről szóló törvénnyel előírt módon elvégzett értékelés alapján határozzák meg.

#### 34. szakasz

Az alaptőke növelésének eljárásában a pénzbeli hozzájárulással, a természetbeni hozzájárulással, valamint ezek értékelésével, a névértékkel és az alaptőke részekre való felosztásával, az alaptőke növelésével, növelési lehetőségével, az alaptőke újabb hozzájárulásokkal történő növelésével, az alaptőkének a közvállalt eszközeiből történő növelésével, az alaptőkének a jóváhagyott tőke hozzácsatolásával történő növelésével, az alaptőke csökkentésével, az alaptőke csökkentésének módjával és határozatával kapcsolatos minden jelentős kérdést Csóka KKV alapszabályában részletesen rendeznek.

### X. AZ ALAPÍTÓ RÉSESEDÉSE AZ ALAPTŐKÉBEN

#### 35. szakasz

Az alapító részesedése az alaptőkében százalékban fejezhető ki.

### XI. A KÖZVÁLLALAT SZERVEI ÉS HATÁSKÖREIK

#### 36. szakasz

Csóka KKV szervei a következők:

- 1) Felügyelő bizottság
- 2) Igazgató.

#### a) Felügyelő bizottság

#### 37. szakasz

Csóka KKV Felügyelő bizottságának 3 tagja van, akik közül az egyik az igazgató.

#### 38. szakasz

Csóka KKV Felügyelő bizottságának elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki, akik közül az egyik tagot a dolgozók sorából nevezik ki.

A dolgozók képviselőjét Csóka KKV Szakszervezete választja ki, amelyről értesíti az alapítót.

A Felügyelő bizottságban a dolgozók képviselőjének teljesíteni kell a törvény 18. szakaszában és a 19. szakasz 1. bekezdésének 1. és 2. pontjában szereplő feltételeket.

#### 39. szakasz

A Felügyelő bizottság elnökének és tagjának az a személy nevezhető ki, aki teljesíti a következő feltételeket:

- 1) nagykorú és munkaképes
- 2) legkevesebb 4 évig tartó felsőoktatási alapképzéssel illetve legkevesebb 240 EPR pont terjedelmű akadémiai alapképzéssel, akadémiai mesterképzéssel, szakmai mesterképzéssel, szakosított akadémiai képzéssel vagy szakosított szakmai képzéssel rendelkeznek;
- 3) legalább 5 éves munkatapasztalata van azon tevékenységek végzésében, amelyekre a 2. pontban említett felsőfokú képesítés szükséges;
- 4) legalább 3 éves munkatapasztalata van azon tevékenység végzésében, amelyek összefüggnek a közvállalat tevékenységével;

- 5) ismerettel rendelkezik a korporációs vezetés vagy a pénzügy területén;
- 6) nem ítélték el legkevesebb hat hónapig tartó szabadságvesztésre;
- 7) nem szabtak ki ellene biztonsági intézkedéseket a bűncselekményeket rendező törvénnyel összhangban éspedig:
  - 1/. kötelező pszichiátriai kezelés és az egészségügyi intézményben való őrzés;
  - 2/. kötelező pszichiátriai kezelés szabadlábban;
  - 3/. kábítószer élvezők kötelező kezelése;
  - 4/. alkoholisták kötelező kezelése;
  - 5/. hivatás, tevékenység és kötelezettség végzésének tiltása.

A Felügyelő bizottság elnöke és tagjai kötelesek a korporációs vezetés területén szakmailag tovább képezni magukat.

A szakmai továbbképzésről szóló programot a Kormány véglegesíti.

#### 40. szakasz

A Felügyelő bizottság és az igazgató a Felügyelő bizottságba nem javasolhat képviselőt a dolgozók sorából.

#### 41. szakasz

A Felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megbízási ideje a kinevezési idő leteltével, lemondással vagy felmentéssel szűnik meg.

A Felügyelő bizottság elnökét és tagjait felmentik kinevezési határidejük letelte előtt, amennyiben:

- 1) Csóka KKV az évi, illetve a három évi ügyviteli programot nem továbbítja a törvény 59. szakaszában előírt határidőben;
- 2) a Felügyelő bizottság elmulasztja megtenni a szükséges intézkedéseket az illetékes szerveknél, abban az esetben ha gyanú áll fenn, hogy Csóka KKV felelős személye kárt okoz a közvállalatnak lelkiismeretlen magatartásával vagy egyéb módon;
- 3) megállapítják, hogy Csóka KKV-nak kárt okoz lelkiismeretlen magatartásával vagy egyéb módon;
- 4) megbízási ideje alatt feltételes vagy feltétel nélküli börtönbüntetésre lesz ítélve.

A Felügyelő bizottság elnöke és tagjai kiknek megbízási idejük lejárt, kötelesek az új Felügyelő bizottság, azaz a Felügyelő bizottság új elnökének vagy új tagjainak megválasztásáig kötelességüket végezni, legtovább 6 hónapig.

#### 42. szakasz

A Felügyelő bizottság:

- 1) meghozza a hosszú- és középtávú ügyviteli stratégiai és fejlődési terveket és felel ezen tervek végrehajtásáért;
- 2) meghozza, e szakasz 1. bekezdésében említett hosszú- és középtávú ügyviteli stratégiai és fejlődési tervekkel összehangolt, évi, illetve három évi ügyviteli programot;
- 3) elfogadja az évi, illetve a három évi ügyviteli program végrehajtásáról szóló jelentést;
- 4) elfogadja a tervezett és végrehajtott tevékenységek összehangoltságáról szóló jelentést;

- 5) elfogadja a pénzügyi jelentéseket;
- 6) felügyeli az igazgató munkáját;
- 7) meghozza az Alapszabályt;
- 8) dönt a jogállásváltásról, egyéb jogi személy létesítéséről és a tőkebefektetésről;
- 9) határozatot hoz a nyereség elosztásáról, illetve a veszteség fedezéséről;
- 10) munkaszerződést köt az igazgatóval, a munkaviszony rendezéséről szóló törvénnyel összhangban;
- 11) a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban egyéb tevékenységeket végez.

A Felügyelő bizottság nem viheti át a saját hatáskörébe tartozó kérdésekre vonatkozó döntések jogát az igazgatóra és más személyre a vállalatban.

A Felügyelő bizottság e szakasz 1. bekezdésének 1., 2., 7. és 9. pontjaiban említett határozatokat az alapító jóváhagyásával hozza meg.

A Felügyelő bizottság e szakasz 1. bekezdésének 8. pontjában említett határozatot az alapító előző jóváhagyásával hozza meg.

#### 43. szakasz

A Felügyelő bizottság elnöke és tagjai a Felügyelő bizottságban végzett munkájukért megfelelő térítményre jogosultak.

E szakasz 1. bekezdésében említett térítmény díját, illetve a meghatározásához szükséges szempontokat és szabványokat az alapító határozza meg.

#### b) Igazgató

#### 44. szakasz

Csóka KKV igazgatóját az alapító, azaz a községi Képviselő – testület nevezi ki négy éves időszakra, nyilvános pályázat alapján.

#### 45. szakasz

Csóka KKV igazgatójának olyan személy nevezhető ki, aki teljesíti a következő feltételeket:

- 1) nagykorú és munkaképes,
- 2) legkevesebb 4 évig tartó felsőoktatási alapképzéssel illetve legkevesebb 240 EPR pont terjedelmű akadémiai alapképzéssel, akadémiai mester képzéssel, szakmai mester képzéssel, szakosított akadémiai képzéssel vagy szakosított szakmai képzéssel rendelkezik;
- 3) legalább 5 éves munkatapasztalata van azon tevékenységek végzésében, amelyre a 2. pontban említett felsőfokú képesítés szükséges;
- 4) legalább 3 éves munkatapasztalata van azon tevékenység végzésében, amelyek összefüggnek a közzállalat tevékenységével;
- 5) ismerettel rendelkezik a korporációs vezetés vagy a pénzügy területén;
- 6) munkatapasztalattal rendelkezik a munkaszervezés és üzletvitel területén;
- 7) nem tagja egyetlen politikai pártnak – szervezetnek vagy nem rendelték el politikai tisztségének szüneteltetését egyetlen politikai pártban – szervezetben sem;
- 8) nem ítélték el legkevesebb hat hónapig tartó szabadságvesztésre;



9) nem szabtak ki ellene biztonsági intézkedéseket a bűncselekményeket rendező törvénnyel összhangban és pedig:

- 1/. kötelező pszichiátriai kezelés és az egészségügyi intézményben való őrzés;
- 2/. kötelező pszichiátriai kezelés szabadlábbon;
- 3/. kábítószer élvezők kötelező kezelése;
- 4/. alkoholisták kötelező kezelése;
- 5/. hivatás, tevékenység és kötelezettség végzésének tiltása;

10) rendelkezik magyar és szerb nyelvismerettel;

11) rendelkezik számítógépes ismerettel;

12) rendelkezik B kategóriás vezetői engedéllyel.

Csóka KKV igazgatója tisztségviselő, aki köztisztiséget lát el és nem rendelkezhet helyettessel.

#### 46. szakasz

Csóka KKV igazgatója:

- 1) képviseli a közvállalatot;
- 2) megszervezi és irányítja a munkafolyamatokat;
- 3) vezeti a közvállalat ügyvitelét;
- 4) felel a közvállalat munkájának törvényességéért;
- 5) javasolja a hosszú- és középtávú ügyviteli stratégiai és fejlődési terveket és felel ezen tervek végrehajtásáért;
- 6) javasolja az évi, illetve három évi ügyviteli programot és felel ezen program végrehajtásáért;
- 7) javasolja a pénzügyi jelentéseket,
- 8) végrehajtja a Felügyelő bizottság határozatait,

egyéb, a törvénnyel, a vállalat alapító aktusával és alapszabályával meghatározott teendőket végez

- 9) megválasztja a végrehajtó igazgatókat;
- 10) megválasztja a közvállalat képviselőit a társaság közgyűlésébe, melynek a közvállalat az egyedüli tulajdonosa;
- 11) munkaszerződést köt a végrehajtó igazgatókkal, a munkaviszony rendezéséről szóló törvénnyel összhangban;
- 12) meghozza a rendszerezésről szóló aktust;
- 13) egyéb, a törvénnyel, a vállalat alapító aktusával és alapszabályával meghatározott teendőket végez.

#### 47. szakasz

Az igazgató legkevesebb három tagból álló bizottságot alakíthat, mely segíti munkáját, különösen a meghozott határozatok előkészítésében, illetve egyes határozatok végrehajtásának felügyeletében vagy az igazgató szükségletére egyes szakmunkák elvégzésében.

A bizottság tagja, a bizottság munkájához szükséges megfelelő tudással és munkatapasztalattal rendelkező fizikai személy lehet.

A bizottságok az igazgató hatáskörébe tartozó kérdéskörben nem dönthetnek.

A bizottságok kötelesek értesíteni az igazgatót a munkájukról, a megalakításukról szóló határozattal összhangban.

#### 48. szakasz

Az igazgató jövedelemre jogosult, de jogosult lehet stimulációra is.

E szakasz 1. bekezdésében említett stimuláció összegének meghatározásához szükséges feltételeket és szempontokat, valamint Az igazgató stimulációjának kifizetéséről szóló aktust az Alapítóval összhangban a Felügyelő bizottság hozza meg.

### Az igazgató kinevezésének eljárása

#### 49. szakasz

Csóka KKV igazgatóját a nyilvános pályázat lefolytatása után nevezik ki.

A nyilvános pályázatot, az igazgató megválasztására vonatkozó Pályázat lefolytatását végző helyi önkormányzati egység Bizottsága folytatja le ( a további szövegben: Bizottság).

Csóka KKV igazgatója megválasztására vonatkozó Pályázat lefolytatásáról szóló Határozatot Csóka község Képviselő-testülete hozza meg, a helyi önkormányzati egység illetékes szerve javaslatára.

Az igazgató kinevezéséről szóló aktus végleges.

Csóka KKV igazgatója meghatározott időre létesít munkaviszonyt.

#### 50. szakasz

Amennyiben a kinevezett jelölt a Törvény 43. szakaszában meghatározott határidőben nem lép munkába, abban az esetben Csóka KKV igazgatójává a Rangsorban levő következő jelöltet nevezik ki.

Amennyiben senki a Rangsorban szereplő jelöltek közül a Törvény 43. szakaszában meghatározott határidőben nem lép munkába, abban az esetben új nyilvános pályázatot folytatnak le, a Törvénnyel előírt módon és eljárás szerint.

E szakasz 2. bekezdésében említett nyilvános pályázatot a Törvény 43. szakaszában meghatározott határidő lejártának napjától számított 30 napon belül írják ki.

### A megbíztás megszűnése

#### 51. szakasz

Az igazgató megbíztása kinevezési időszakának leteltével, lemondásával és felmentésével szűnik meg.

Az igazgató kinevezésének eljárását kinevezési időszakának letelte előtt hat hónappal, illetve lemondásától vagy felmentésétől számított 30 napon belül indítják meg.

#### 52. szakasz

A lemondást Csóka KKV igazgatójának kinevezésére illetékes szerv részére írásos formában kell benyújtani.

#### 53. szakasz

Csóka KKV igazgatója felmentésének javaslatát a helyi önkormányzati egység illetékes szerve nyújtja be.

E szakasz 1. bekezdésében említett javaslatot Csóka KKV Felügyelő bizottsága is benyújthatja, a Minisztériumon vagy e szakasz 1. bekezdésében említett illetékes szervén keresztül.

A felmentési javaslatot pontosan meghatározott okokkal kell indokolni, melyek végett javasolják a felmentést, valamint a javaslatot meg kell küldeni az igazgatónak, akinek joga van 20 napon belül nyilatkozni az okokról, melyek végett javasolták a felmentését.

Mivel az igazgatónak lehetősége van nyilatkozni felmentési okának létezéséről és meghatározni a szükséges tényeket, a helyi önkormányzati egység illetékes szerve javasolja az alapítónak a megfelelő végzés meghozatalát.

A felmentésről szóló végzés ellen fellebbezés nem engedélyezett, de közigazgatási per folytatható.

#### 54. szakasz

Az igazgatót felmentik megbízásának letelte előtt amennyiben:

- 1) megbízásának ideje alatt megszűnik Csóka KKV igazgatójához szükséges feltételek teljesítése;
- 2) Csóka KKV nem küldi meg a Törvény 59. szakaszában előírt határidőben az évi, illetve három évi ügyviteli programot;
- 3) megállapítják, hogy tisztségének szakszerűtlen, hanyag végzése és jó gazdasági szakember gondosságával ellentétes viselkedése és a határozatok meghozatalánál és végrehajtásánál és a közvállalt tevékenységeinek szervezésénél tett mulasztások miatt, jelentős eltérés mutatkozott Csóka KKV ügyviteli alapcéljának, illetve Csóka KKV ügyviteli tervének megvalósításában?
- 4) megállapítják, hogy Csóka KKV-nak kárt okoz igazgatói kötelessége megsértésével, felelőtlen viselkedéssel vagy egyéb módon;
- 5) a meghatalmazott felülvizsgálónak az évi pénzügyi jelentésről szóló jelentése negatív lesz;
- 6) megbízásának ideje alatt jogerősen feltételes vagy feltétel nélküli szabadságvesztésre ítélik;
- 7) a törvénnyel előírt egyéb módon.

#### 55. szakasz

Csóka KKV igazgatóját felmenthetik megbízásának letelte előtt amennyiben:

- 1) Csóka KKV nem küldi meg a negyedéves jelentést a Törvény 59. szakaszában előírt határidőben;
- 2) Csóka KKV nem teljesíti az évi, illetve három évi ügyviteli programban tervezett tevékenységeket;
- 3) Csóka KKV a meghatározott célokra szolgáló eszközöket, az ügyviteli programban arra a célra szolgáló eszközök összegeként meghatározott összeg felett elköltötte, az évi, illetve a három évi ügyviteli program módosításának és kiegészítésének jóváhagyása előtt;
- 4) Csóka KKV nem hajtja végre az évi, illetve a három évi ügyviteli programot, a Törvény 66. szakaszában említett jövedelem és foglalkoztatás részre vonatkozóan;
- 5) Csóka KKV a jövedelem kifizetését a Törvény 66. szakaszában említett űrlap hitelesítése nélkül végzi;
- 6) nem alkalmazza a Felülvizsgáló bizottság javaslatait vagy nem alkalmazza a számviteli szabványokat a pénzügyi jelentés elkészítésénél?
- 7) Csóka KKV nem a meghatalmazott felülvizsgáló jelentésében levő ajánlások szerint jár el;
- 8) nem hajtja végre a Felügyelő bizottság határozatait;
- 9) a törvénnyel előírt egyéb módon.

**Felfüggesztés**

## 56. szakasz

Amennyiben megbízási ideje alatt az igazgató ellen vádat emeltek, abban az esetben a Csóka KKV igazgatója kinevezésére szolgáló illetékes szerv meghozza a felfüggesztésről szóló végzést.

A felfüggesztés az eljárás jogerőssé válásáig tart.

Az igazgató felfüggesztéséről szóló összes kérdésre értelemszerűen alkalmazzák a munkatörvényt rendező törvényben előírt a munkáról történő eltávolításról szóló szabályokat.

**Megbízott ügyvezető**

## 57. szakasz

Megbízott ügyvezető igazgató, Csóka KKV igazgatójának Nyilvános pályázat lefolytatása után történő kinevezéséig nevezhető ki.

A megbízott ügyvezető igazgatói tisztség végzésének ideje egy évtől nem lehet hosszabb idő.

A megbízott ügyvezető igazgatónak teljesítenie kell a Törvény 25. szakaszában említett Csóka KKV igazgatója kinevezésére vonatkozó feltételeket.

A megbízott ügyvezető rendelkezik az összes joggal, kötelességgel és hatáskörrel, mellyel Csóka KKV igazgatója rendelkezik.

**Érdek-összeütközés**

## 58. szakasz

Csóka KKV igazgatója nem lehet érdek-összeütközésben, az érdek-összeütközés megakadályozását rendező Törvény értelmében.

**XIII. ELTULAJDONÍTHATÓ VAGYON**

## 59. szakasz

Csóka KKV vagyona a Felügyelő bizottság határozata alapján, a Törvénnyel összhangban tulajdonítható el.

A közzállalat tulajdonába átvitt köztulajdonban, valamint a közérdekű tevékenységek végzésének közvetlen feladatkörében levő eszközökkel, nagy értékekkel való rendelkezésről (beszerzésükről és eltulajdonításukról), szóló Határozatot, az igazgató javaslatára a Felügyelő bizottság hozza meg, az alapító előzőleges jóváhagyásával.

**XIV. A KÖZZVÁLLALAT TULAJDONÁBA A TÖRVÉNNYEL ÖSSZHANGBAN ÁTVITT KÖZZTULAJDONBAN LEVŐ ESZKÖZÖKKEL VALÓ RENDELKEZÉS**

## 60. szakasz

Csóka KKV tulajdonába átvitt köztulajdonban levő vagyonnal való rendelkezésről szóló Határozatot, az igazgató javaslatára a Felügyelő bizottság hozza meg, a törvénnyel, az alapító okirattal és az Alapszabállyal összhangban.

**XV. KÖRNYEZETVÉDELEM**

## 61. szakasz

Csóka KKV tevékenységének végzése során köteles biztosítani a szükséges feltételeket, a környezet védelmére és fejlesztésére, valamint megakadályozni azon okokat és elhárítani a következményeket, melyek veszélyeztetik a környezetet.

E szakasz 1. bekezdésében említett feltételek biztosításának módját a Vállalat határozza meg, az általa végzett tevékenység környezetre való hatásától és a víztartalékok szennyeződéstől való megvédésétől függően.

## XVI. A DOLGOZÓK ÉS A MUNKAADÓK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI A MUNKA ÉS FOGLALKOZTATÁS TERÜLETÉN

### Munkaviszony és szakszervezet szervezés

#### 62. szakasz

Csóka KKV dolgozója, jogait a törvénnyel és Az általános, külön és kollektív szerződéssel összhangban valósíthatja meg, mellyel a dolgozók és munkaadók egymás közötti jogait és kötelezettségeit rendezik, a munka és foglalkoztatás területén.

Csóka KKV dolgozóinak joga van szakszervezetet szervezni, amely foglalkozik a tervezett célok és feladatok elvégzésével, melyeket az Általános, külön és egyéni kollektív szerződéssel és a Szakszervezet szabályaival összhangban határoztak meg.

### A munkabeszüntetés jogának megvalósítása

#### 63. szakasz

Csóka KKV dolgozóinak joguk van munkabeszüntetésre, a törvénnyel és az alapító határozatával meghatározott feltételek mellett, mellyel meghatározzák a munkabeszüntetés ideje alatti minimális tevékenységet.

Azok a dolgozók, akik az előző bekezdés szerint végzik tevékenységüket és feladataikat kötelesek a vállalat igazgatójának meghagyását végrehajtani.

A munkabeszüntetésben résztvevő dolgozók megvalósíthatják a munkaviszonyból származó jogaikat, a törvénnyel összhangban.

## XVII. ÁLTALÁNOS AKTUSOK

#### 64. szakasz

Csóka KKV Alapszabálya, a Vállalat alapvető általános aktusa és a törvénnyel és az Alapító határozattal összhangban kel lennie.

Csóka KKV Alapszabályát, módosításait és kiegészítéseit a Felügyelő bizottság hozza meg, az alapító jóváhagyásával.

A Szabályzatoknak és az egyéb általános aktusoknak összhangban kell lennie Csóka KKV Alapszabályával.

## XIX. A VÁLLALAT ÜZLETI TITKA

#### 65. szakasz

Üzleti titok alatt a Felügyelő bizottság határozatával üzleti titokként meghatározott dokumentumokat és adatokat értjük, melyek közzététele illetéktelen személyeknek Csóka KKV ügyvitelével ellentétes lenne és károsítaná érdekeit és üzleti hírnevét.

Minden fontos és jelentős kérdést az üzleti titokkal kapcsolatban Csóka KKV Alapszabályával rendeznek.

## XX. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

#### 66. szakasz

Ezen Alapító Okirat hatályba lépésének napján érvényét veszíti Csóka község 2/13-as számú Hivatalos Lapjában megjelent 2013.02.22-i keltezésű Csóka KKV Alapító Okirata és Csóka község 14/13-as számú Hivatalos Lapjában megjelent 2013.10.23-i keltezésű Alapító Okirata módosításának és kiegészítésének szövege.

#### 67. szakasz

Ezen Alapító Okirat Csóka község Hivatalos Lapjában való közzététele utáni nyolcadik napon lép hatályba és Csóka KKV az Alapszabályát összehangolja majd ezen Alapító Okirattal, a határozat hatályba lépése után számított 90 napon belül.

Csóka KKV Alapszabályának jelen Alapító Okirat rendeleteivel történő összehangolásáig tartó időszakban, közvetlenül alkalmazzák jelen Alapító Okirat rendeleteit.

145

A köztársasági törvény ( SZK 15/16-os számú Hivatalos Közlönye ) 38. szakaszának 2. bekezdése és Csóka község Alapszabályának ( Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja – Letisztított szöveg ) 77. szakaszának 10.pontja alapján

Csóka község Képviselő – testülete 2016.11.21-én tartott ülésén

## HATÁROZATOT

hozott

### A CSÓKAI CSÓKA KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJA MEGVÁLASZTÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZAT LEFOLYTATÁSÁRÓL

#### 1. szakasz

**MEGINDÍTJUK** a csókai Csóka Kommunális Köztársasági Igazgatója megválasztásának eljárását.

#### 2. szakasz

A Határozat 1. szakaszában említett eljárást a Csóka K.K.V. igazgatója megválasztására vonatkozó nyilvános pályázat lefolytatását végző Bizottság hajtja végre, a csókai Csóka K.K.V. igazgatója megválasztására vonatkozó nyilvános pályázat alapján.

#### 3. szakasz

Elfogadjuk a csókai Csóka K.K.V. igazgatója megválasztására vonatkozó nyilvános pályázatról szóló hirdetés szövegét.

#### 4. szakasz

E Határozatban említett nyilvános pályázatról szóló hirdetést közzétesszük a SZK Hivatalos Közlönyében, Csóka község Hivatalos Lapjában, legalább egy a SZK egész területén terjesztett napilapban és Csóka község internet oldalán.

#### 5. szakasz

E Határozat végrehajtásáról Csóka község Képviselő – testületének szakszolgálatára gondoskodik.

#### 6. szakasz

E Határozatot közzétesszük Csóka község Hivatalos Lapjában.

SZERB KÖZTÁRSASÁG – VAJDASÁG AT  
C S Ó K A K Ö Z S É G  
CSÓKA KÖZSÉG KÉPVISELŐ – TESTÜLETE  
Szám: 016 – 3 /2016 –V– VI.  
Kelt: 2016.11.21.  
C S Ó K A

Csóka község Képviselő-testületének elnöke  
Oláj Tibor, s.k.

A közzétettéről szóló törvény ( SZK 15/16-os számú Hivatalos Közlönye ) 38. szakaszának 2. bekezdése és Csóka KKV igazgatója megválasztására vonatkozó Pályázat lefolytatásáról szóló 016-3/2016-V-VI-os számú 2016.11.21-i keltezésű Határozat alapján

**CSÓKA KÖZSÉG KÉPVISELŐ – TESTÜLETE**  
**NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT**  
tesz közzé  
**A CSÓKAI CSÓKA KKV IGAZGATÓJÁNAK MEGVÁLASZTÁSÁRA**

**A közzétett adatai:** CSÓKA KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALAT, Csóka, Elesett harcosok utca 5., törzsszám: 08381984, AASZ: 101417500. A vállalat Csóka község területén az ivóvízellátás biztosítását, a felszíni és szennyvizek összegyűjtését és elvezetését, a kommunális hulladék kezelését, a temetők rendezését és temetkezési szolgáltatás végzését, piacok kezelését, az utak és az utcák karbantartását, a zöld- és közterületek karbantartását, kéményseprői szolgáltatásokat és az egyéb kommunális tevékenységeket végzi. Csóka településen a Szerb Köztársaság által ráruházott közérdekű tevékenységet, a földgazdálálást végzi.

A vállalat alaptevékenysége: 36.00- víz összegyűjtése, tisztítása és elosztása.

**Munkahely: Csóka Kommunális Közzétett igazgatója négy éves megbízatási időszakra**

**A vállalat igazgatójának megválasztásához a következő feltételeket kell teljesíteni:**

1. nagykorú és munkaképes;
  2. **legkevesebb 4 évig tartó felsőoktatási alapképzéssel illetve legkevesebb 240 EPR pont terjedelmű akadémiai alapképzéssel, akadémiai mester képzéssel, szakmai mester képzéssel, szakosított akadémiai képzéssel vagy szakosított szakmai képzéssel rendelkezik;**
  3. **legalább 5 éves munkatapasztalata van azon tevékenységek végzésében, amelyre a 2. pontban említett felsőfokú képzés szükséges;**
  4. legalább 3 éves munkatapasztalata van azon tevékenység végzésében, amelyek összefüggnek a közzétett tevékenységével;
  5. ismerettel rendelkezik a korporációs vezetés területén;
  6. munkatapasztalattal rendelkezik a munkaszervezés és üzletvitel területén;
  7. nem tagja egyetlen politikai pártnak – szervezetnek vagy nem rendelték el politikai tisztségének szüneteltetését egyetlen politikai pártban – szervezetben sem;
  8. nem ítélték el legkevesebb hat hónapig tartó szabadságvesztésre;
  9. **nem szabtak ki ellene biztonsági intézkedéseket a bűncselekményeket rendező törvénnyel összhangban és pedig:**
    - 1/. kötelező pszichiátriai kezelés és az egészségügyi intézményben való őrzés;
    - 2/. kötelező pszichiátriai kezelés szabadlábban;
    - 3/. kábítószer élvezők kötelező kezelése;
    - 4/. alkoholisták kötelező kezelése;
    - 5/. hivatás, tevékenység és kötelezettség végzésének tiltása;
  10. rendelkezik magyar és szerb nyelvismerettel;
  11. rendelkezik számítógépes ismerettel;
  12. **rendelkezik B kategóriás vezetői engedéllyel.**
- A munkavégzés helye: Csóka, Elesett harcosok utca 5.

A megválasztási eljárás alatt a jelölt szakképzettségét, ismeretét és készségét a jelentkezésben szereplő adatok és a jelentkezéssel átadott bizonyítékok megtekintésével, írásbeli és szóbeli ellenőrzéssel, illetve a közzétett tevékenységéhez szükséges egyéb módon, A vállalat jogállását rendező törvények és A közzétett igazgatója kinevezésének kritériumairól szóló Rendelettel összhangban osztályozzuk ( SZK 65/16-os számú Hivatalos Közlönye ).

A jelentkezés benyújtásának határideje:

A jelentkezések átadásának határideje a nyilvános pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított 30 nap.

A jelentkezések benyújtásának címe: A feltételek teljesítéséről szóló bizonyítékokat a jelentkezéssel együtt lezárt borítékban, Csóka KKV igazgatója megválasztására vonatkozó Pályázat lefolytatását végző Bizottságnak, Csóka község Képviseelő – testülete Szakszolgálatán keresztül kell átadni, Tiszamunte 20., Csóka, 23320, a borítékon feltüntetve: „Csóka KKV igazgatója megválasztására vonatkozó nyilvános pályázatra”.

Jelentkezés a nyilvános pályázatra és bizonyítékok, melyeket szükséges a jelentkezéshez csatolni: A jelentkezés a nyilvános pályázatra tartalmazza a jelölt keresztnévét és utónevét, születési időpontját és helyét, lakhelyét, telefonszámát, email címét, a képzésére vonatkozó adatokat, a munkatapasztalat típusára és időtartamára vonatkozó adatokat és a külön területen szerzett tudásról szóló adatokat.

**Bizonyítékok, melyeket a jelentkezéshez kell csatolni:**

- anyakönyvi kivonat,
- munkaképességről szóló bizonylat,
- szakképesítésről szóló bizonylat,
- munkatapasztalatot bizonyító dokumentumok ( igazolás vagy egyéb aktus melyek bizonyítják a legkevesebb 5 év munkatapasztalatot azon tevékenység végzésében, amelyre felsőfokú képesítés szükséges),
- munkatapasztalatot bizonyító dokumentumok azon tevékenységek végzésében, amelyek összefüggnek a közvállalt tevékenységével ( igazolás vagy egyéb aktus, melyek bizonyítják a legkevesebb 3 év munkatapasztalatot azon tevékenységek végzésében, amelyek összefüggnek a közvállalat tevékenységével ),
- munkatapasztalatot bizonyító dokumentumok a munkaszervezés és üzletvitel területén ( igazolás vagy egyéb aktus, melyek bizonyítják a munkatapasztalatot munkaszervezés és üzletvitel területén),
- a jelölt teljes anyagi és büntetőjogi felelőséggel adott nyilatkozata arról, hogy nem tagja egyetlen politikai pártnak – szervezetnek vagy nem rendelték el a politikai tisztségének szüneteltetését egyetlen politikai pártban –szervezetben sem,
- az illetékes szerv igazolása arról, hogy a személyt nem ítélték el legkevesebb hat hónapig tartó szabadságvesztésre és az illetékes szerv igazolása arról, hogy nem szabtak ki ellen biztonsági intézkedéseket a bűncselekményeket rendező törvénnyel összhangban éspedig:

1/. kötelező pszichiátriai kezelés és az egészségügyi intézményben való őrzés,

2/. kötelező pszichiátriai kezelés szabadlábban,

3/. kábítószer élvezők kötelező kezelése,

4/. alkoholisták kötelező kezelése,

5/. hivatás, tevékenység és kötelezettség végzésének tiltása,

a nyilvános pályázatnak a SZK Hivatalos Közlönyében való közzététele napjától számított hat hónaptól nem régebbi okmányok,

- a jelölt nyilatkozata arról, hogy rendelkezik szerb és magyar nyelvismerettel,
- a jelölt nyilatkozata arról, hogy rendelkezik számítógépes ismerettel,
- a B kategóriás vezetői engedély másolata.

Minden Bizonylatot eredeti vagy hitelesített fénymásolat formájában kell átadni.

A nem időben beérkezett, érthetetlen és nem teljes dokumentummal benyújtott jelentkezéseket Csóka KKV igazgatója megválasztására vonatkozó Pályázat lefolytatását végző Bizottság Záróhatározattal elutasítja, mely ellen külön fellebbezés nem engedélyezett.

A nyilvános pályázattal kapcsolatos tájékoztatásra megbízott személy Marić Tamara, tel. 0230-71-000, munkanapokon 8,00-tól 14,00 óráig.



147

A helyi önkormányzatról szóló törvény ( SZK 129/07-es, 83/14-es számú Hivatalos Közlönye ) 32. szakasza, A közcivilizációkról szóló törvény ( SZK 15/16-os számú Hivatalos Közlönye ) 31. szakasza 2. bekezdésének 3. pontja és 34. szakasza és Csóka község Alapszabályának ( Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja – Letisztított szöveg ) 77. szakasza alapján

Csóka község Képviselő – testülete 2016.11.21-én tartott ülésén

## V É G Z É S T

hozott

### A CSÓKAI CSÓKA K.K.V. IGAZGATÓJA MEGVÁLASZTÁSÁRA VONATKOZÓ PÁLYÁZAT LEFOLYTATÁSÁT VÉGZŐ BIZOTTSÁG MEGALKÍTÁSÁRÓL

6. szakasz

MEGALKÍTJUK a csókai Csóka K.K.V. igazgatója megválasztására vonatkozó pályázat lefolytatását végző Bizottságot ( a további szövegben: Bizottság ).

7. szakasz

A Bizottságot az elnök és négy tag alkotja, éspedig:

1. **Popović Jagodica Szanádról** – a Bizottság elnöke,
2. **Ardala Tamara Tizzaszentmiklósról** – tag,
3. **Marić Tamara Csókáról** – tag,
4. **Kobrehel Zoltán Csókáról** – tag,
5. **Krsmanović Mirjana Csókáról** – tag.

8. szakasz

A Bizottság szükségleteire az adminisztratív munkákat Csóka község Képviselő – testületének szakszolgálatára végzi.

9. szakasz

#### **A Bizottság feladata a következő:**

- Csóka K.K.V. igazgatója megválasztására vonatkozó nyilvános pályázatot közzé tegye a SZK Hivatalos Közlönyében, Csóka község Hivatalos Lapjában, legalább egy a SZK egész területén terjesztett napilapban és Csóka község hivatalos internet oldalán,
- a jelentkezések átadásának határideje után, átnézze az összes beérkező jelentkezést és az átadott bizonyítékokat és összeállítsa azon jelentkezők listáját, akik között lefolytatja a megválasztási eljárást,
- összeállítsa a rangsort legtöbb 3 jelölttel, akik legjobb eredményt érték el a közcivilizáció igazgatója megválasztásánál,
- a rangsort és a lefolytatott megválasztási eljárásról készült jegyzőkönyvet megküldje Csóka község Községi Tanácsának, aki Csóka község Képviselő – testületének előkészíti az igazgató kinevezéséről szóló aktus javaslatot,
- a munkájában alkalmazza A közcivilizációkról szóló törvény azon egyéb rendelkezéseit is, amelyek az igazgató kinevezésére vonatkoznak, valamint A közcivilizációkról szóló rendelet rendelkezését is.
- 

10. szakasz

E Végzés Csóka község Hivatalos Lapjában való közzététele napján lép hatályba.

148

A helyi önkormányzatról szóló törvény ( SZK 129/07-es számú Hivatalos Közlönye ) 44. szakasza, Csóka község Statútumának ( Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja – Letisztított szöveg ) 115. szakasza, valamint Az egyetemistáknak, az ösztöndíjak jóváhagyására vonatkozó kritériumokról szóló szabályzat 2. és 3. szakasza alapján,

Csóka község elnöke 2016.11.01-én

**V É G Z É S T**  
hoz  
**CSÓKA KÖZSÉG EGYETEMISTÁI SZÁMÁRA**  
**AZ ÖSZTÖNDIJAKAT JÓVÁHAGYÓ BIZOTTSÁG MEGALAKÍTÁSÁRÓL**

1. szakasz

Ezzel a Végzéssel Bizottságot alakítunk Csóka község egyetemistái számára az ösztöndíjak jóváhagyására.

2. szakasz

A Bizottságba kinevezzük:

1. **Ardala Tamara Tizzaszentmiklósról – a Bizottság elnöke,**
2. **Budovalčev Biserkát Tizzaszentmiklósról – a Bizottság tagja,**
3. **Pintér Csabát Padérol – a Bizottság tagja.**

3. szakasz

A Bizottság titkárává **Palatinus Mariját** nevezzük ki **Padérol** döntéshozatali jog nélkül.

4. szakasz

A Bizottság feladata, hogy lefolytassa az ösztöndíj – pályázatot, Csóka község egyetemistái számára, az ösztöndíjak jóváhagyásának kritériumairól szóló szabályzattal összhangban.

5. szakasz

A Bizottság tagjainak és titkárának a Bizottságban való munkájukért térítmény jár ülésenként 500,00 dinár összegben, valamint az ülésekre utazó Bizottság tagoknak joguk van az útiköltség megtérítésére, a tömegközlekedési jegyárak értékében.

6. szakasz

Ez a Végzés meghozatala napján lép hatályba és közzétesszük Csóka község Hivatalos Lapjában.

7. szakasz

E Végzés hatályba lépésével érvényét veszíti a Csóka község elnökének 67-1/2016-06-os számú 2012.08.03-i keltezésű végzése.

SZERB KÖZTÁRSASÁG- VAJDASÁG AT  
CSÓKA KÖZSÉG  
CSÓKA KÖZSÉG ELNÖKE  
Szám: 67 – 1/2016 -VI  
Kelt: 2016.11.01.  
C S Ó K A

Csóka község elnöke  
Gyömbér Stana, s.k.

149 A helyi önkormányzatról szóló törvény ( SZK 129/07-es és 83/2014-es számú Hivatalos Közlönye ) 44. szakasza, Csóka község Statútuma ( Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja – Letisztított szöveg ) 115. szakasza és A mezőgazdasági földterületekről szóló törvény ( SZK 62/06-os, 65/08-as egyéb törvény, 41/09-es és 112/15-ös számú Hivatalos Közlönye ) 60., 61., 61a., és 64a. szakaszai alapján Csóka község Községi Tanácsa 2016.11.14-én tartott ülésén

**V É G Z É S T**  
hozott

**CSÓKA KÖZSÉG TERÜLETÉN ÁLLAMI TULAJDONBAN LEVŐ MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET VÉDELME, RENDEZÉSE ÉS HASZNÁLATA 2017-ES ÉVI TERVÉNEK KIDOLGOZÁSÁT VÉGZŐ SZAKBIZOTTSÁG MEGALKALÍTÁSÁRÓL**

1. szakasz

MEGALKALÍTJUK Csóka község területén állami tulajdonban levő mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata évi tervének kidolgozását végző Szakbizottságot ( a további szövegben: Bizottság ).

2. szakasz

A Bizottságot az elnök, négy tag és a titkár képezi, és pedig:

- 1) Budovalčev Radovan Tizzaszentmiklósról – a Bizottság elnöke, kertész technikus
- 2) Grbin Arsen Tizzaszentmiklósról – tag, állategészségügyi technikus
- 3) Hirs Ida Csókáról – tag, földmérő technikus
- 4) Tošić Miroslav Csókáról – tag, okl.mezőgazdasági mérnök
- 5) Sövényházi Éva Padérol – a Bizottság titkára, okl. Technológus

3. szakasz

A Bizottság szükségletére vonatkozó teendőket - A gazdasági, mezőgazdasági, fejlesztési, városrendezési, építkezési tevékenységek – egységes eljárás végrehajtása és lakásügyi - kommunális tevékenységek ügyosztálya végzi.

4. szakasz

A Bizottság feladata:

a). hogy a mezőgazdasági tevékenységgel foglalkozó illetékes ügyosztállyal együttműködve kidolgozza az évi terv javaslatát A mezőgazdasági földterületről szóló törvény 60., 61., 61a. és 64a. szakaszainak rendeletével összhangban, valamint A mezőgazdasági, és környezetvédelmi Minisztérium által a mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata évi tervének kidolgozására és a nyilvános árverés eljárására adott utasításaival és irányelveivel összhangban.

b). hogy az illetékes mezőgazdasági ügyosztály segítségével megszerezze a véleményező Bizottság véleményét, melyet Csóka község elnöke alakít meg, mely tagjainak legalább fele fizikai személy- földművesek, akik A mezőgazdasági gazdaságok jegyzékébe való nyilvántartást szabályozó előirással összhangban, A mezőgazdasági gazdaságok jegyzékében vannak nyilvántartva, valamint az okleveles mezőgazdasági mérnök véleményét az évi terv Javaslatára ( A mezőgazdasági földterületről szóló törvény 60. szakaszának 3. bekezdése ) .

c). hogy az illetékes mezőgazdasági ügyosztály segítségével megszerezze A mezőgazdasági és környezetvédelmi Minisztérium írásbeli jóváhagyását az évi terv Javaslatára ( A mezőgazdasági földterületről szóló törvény 60. szakaszának 4. bekezdése ) .

d). hogy az illetékes mezőgazdasági ügyosztályon keresztül a Községi Tanácsnak megvitatásra és meghatározásra megküldje az évi terv Javaslatát

e). hogy az illetékes mezőgazdasági ügyosztályon keresztül a Községi Képviselő - testületnek megvitatásra és meghozásra megküldje az évi terv Javaslatát legkésőbb 2017.03.31-ig.

f). hogy, ugyanezen eljárás szerint, amennyiben szükséges kidolgozza Csóka község területén a mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata évi tervének módosítására és kiegészítésére vonatkozó Javaslatot.

5. szakasz

Csóka község Gazdasági, mezőgazdasági, fejlesztési, városrendezési, építkezési tevékenységek –egységes eljárás végrehajtása és lakásügyi - kommunális tevékenységek ügyosztálya, az aktusok és egyéb anyagok szakszerű feldolgozását, valamint Csóka községben a mezőgazdasági földterületek védelme, rendezése és használata évi tervének kidolgozását végző Bizottság szükségletére a szervezési és adminisztratív – technikai tevékenységeket végzi.

6. szakasz

Csóka községben, A mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata évi tervének kidolgozását végző Bizottság elnöke, tagjai és titkára, munkájukért ülésenként nettó 2000,00 dinárra jogosultak, a hozzátartozó törvényes kötelezettségekkel és útiköltséggel együtt.

7. szakasz

E Végzés meghozatala napján lép hatályba és közzétesszük Csóka község Hivatalos Lapjában.

150

A helyi önkormányzatról szóló törvény ( SZK 129/07-es és 83/14-es számú Hivatalos Közlönye ) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és Csóka község Alapszabálya ( Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja- Letisztított szöveg) 48. szakaszának 2. bekezdése és 77. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja alapján

Csóka község Képviselő- testülete 2016.11.21-én tartott ülésén

## Z Á R Ó H A T Á R O Z A T O T

hozott

### CSÓKA KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉNEK 2016.01.01-TŐL 2016.09.30-IG TERJEDŐ IDŐSZAKRA VONATKOZÓ VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL

I.

**ELFOGADJUK** Csóka község költségvetésének 2016.01.01-től 2016.09.30-ig terjedő időszakra vonatkozó végrehajtásáról szóló Jelentést, észrevétel nélkül.

II.

Ezt a Záróhatározatot közzétesszük Csóka község Hivatalos Lapjában.

SZERB KÖZTÁRSASÁG - VAJDASÁG AT  
CSÓKA KÖZSÉG  
CSÓKA KÖZSÉG KÉPVISELŐ - TESTÜLETE  
Szám: 016 – 3 /2016 –V- VI.  
Keltezés: 2016.11.21.  
C S Ó K A

Csóka község Képviselő-testületének elnöke  
Oláh Tibor, s.k.

<u>Határozat száma</u>	<u>T A R T A L O M</u>	<u>Oldalszám</u>
137	Csóka község Építkezési Igazgatósága – Közvállalat felszámolási eljárásának megindításáról szóló Határozat	398
138	Csóka község Községi Közigazgatásáról szóló Határozat módosításáról és kiegészítéséről szóló Határozat	402
139	A kommunális tevékenységekről szóló Határozat módosításáról és kiegészítéséről szóló Határozat	408
140	A vendéglátó, kereskedelmi és kisipari létesítmények munkaidejéről szóló Határozat	410
141	A vagyonadó megállapításához szükséges amortizációs kulcs összegéről szóló Határozat	416
142	Csóka község területén a 2017-es évi vagyonadó megállapításához szükséges megfelelő ingatlan négyzetméterenkénti átlagárának meghatározásáról szóló Határozat	418
143	Határozat az ingatlanjogra vonatkozó vagyonadó adókulcsának összegéről, Csóka községben	420
144	Csóka Kommunális Közvállalat Alapító Okirata	422
145	A csókai Csóka Kommunális Közvállalat igazgatójának megválasztására vonatkozó nyilvános pályázat lefolytatásáról szóló Határozat	456
146	Csóka község Képviselő – testületének Nyilvános pályázata, a csókai Csóka KKV igazgatójának megválasztására	458
147	A csókai Csóka KKV igazgatója megválasztására vonatkozó pályázat lefolytatását végző Bizottság megalakításáról szóló Végzés	462
148	Csóka község egyetemistái számára az ösztöndíjakat jóváhagyó Bizottság megalakításáról szóló Végzés	464
149	Csóka község területén állami tulajdonban lévő mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata 2017-es évi tervének kidolgozását végző Szakbizottság megalakításáról szóló Végzés	466
150	Csóka község költségvetésének 2016.01.01-től 2016.09.30-ig terjedő időszakra vonatkozó végrehajtásáról szóló Jelentés elfogadásáról szóló Záróhatározat	468

FŐ ÉS FELELŐS SZERKESZTŐ:	Tóth Zoltán, Csóka KKT Titkára
ÉVI ELŐFIZETÉS:	2.500,00 dinár
Csóka Község Közigazgatási Hivatalának rendes számlájára, zsró számla szám:	840 – 745151843 - 03
Hivatkozva:	97 47 211
KIADÓ:	Csóka Község Közigazgatási Hivatala
A KIADÓ CÍME:	23320 Csóka, Tiszamente, 20-as sz.