



Matični broj: 20178442, Šifra delatnosti: 7120, PIB: 104513581, Žiro račun: 220-57663-54 ProCredit Bank

Remontni centar d.o.o. Radnička 11, 31000 Užice, Srbija, tel/fax: +381 (0)31 563-070, 064 / 16-16-580, 064 / 268-15-33
e-mail: office@remontnicentar.com, www.remontnicentar.com

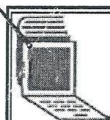
ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

ОПШТИНЕ ЧОКА



ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА



8000039163273

**ИЗВОД О
РЕГИСТРАЦИЈИ
ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**Република Србија
Агенција за привредне регистре**ОСНОВНИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАТАК**

Матични / Регистарски број 20178442

СТАТУС

Статус привредног субјекта Активно привредно друштво

ПРАВНА ФОРМА

Правна форма Друштво са ограниченом одговорношћу

ПОСЛОВНО ИМЕ

Пословно име REMONTNI CENTAR DOO UŽICE

Скраћено пословно име REMONTNI CENTAR DOO UŽICE

ПОДАЦИ О АДРЕСАМА**Адреса седишта**

Општина Ужице

Место Ужице

Улица Радничка

Број и слово 11

Спрат, број стана и слово / /

ПОСЛОВНИ ПОДАЦИ**Подаци оснивања**

Датум оснивања 10. јул 2006

Време трајања

Време трајања привредног субјекта Неограничено

Претежна делатност

Шифра делатности 7120

Назив делатности Техничко испитивање и анализе

Остали идентификациони подаци

Порески Идентификациони Број (ПИБ) 104513581

Контакт подаци

Телефон 1 +381 (31) 563 070

Дана 05.08.2015. године у 09:45:15 часова

Страна 1 од 6

Телефон 2	+381(31) 563 072
Факс	+381(31) 563 042
Подаци о статусу / оснивачком акту	
Не постоји обавеза овере измена оснивачког акта	Датум важећег статута
	Датум важећег оснивачког акта

Законски (статутарни) заступници	
Физичка лица	
1. Име	Небојша Презиме Петрић
ЈМБГ	0612971790011
Функција	Директор
Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом
Остали заступници	
Физичка лица	
1. Име	Биљана Презиме Рајевац
ЈМБГ	1808974795028
Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом

Чланови / Сувласници	
Подаци о члану	
Име и презиме	Небојша Петрић
ЈМБГ	0612971790011
Подаци о капиталу	
Новчани	
износ	датум
Уписан: 250,00 EUR, у противвредности од 20.496,49 RSD	
износ	датум
Уплаћен: 125,00 EUR, у противвредности од 10.606,25 RSD	10. јул 2006
износ	датум

Дана 05.08.2015. године у 09:45:15 часова

Страна 2 од 6

Уплаћен: 125,00 EUR, у противвредности од
9.890,24 RSD

26. јун 2008

износ(%)
Сувласништво удела од 50,00000

Подаци о члану

Име и презиме Биљана Рајевац

ЈМБГ 1808974795028

Подаци о капиталу

Новчани

износ

датум

Уписан: 250,00 EUR, у противвредности од
20.496,49 RSD

износ

датум

Уплаћен: 125,00 EUR, у противвредности од
10.606,25 RSD

10. јул 2006

износ

датум

Уплаћен: 125,00 EUR, у противвредности од
9.890,24 RSD

26. јун 2008

износ(%)
Сувласништво удела од 50,00000

Основни капитал друштва

Новчани

износ

датум

Уписан: 500,00 EUR, у противвредности од
40.992,98 RSD

износ

датум

Уплаћен: 250,00 EUR, у противвредности од
21.212,50 RSD

10. јул 2006

износ

датум

Уплаћен: 250,00 EUR, у противвредности од
19.780,48 RSD

26. јун 2008

Огранци

1. Назив

REMONTNI CENTAR DOO UŽICE OGRANAK REMONTNI CENTAR
ČAČAK

Шифра делатности

7120

Дана 05.08.2015. године у 09:45:15 часова

Страна 3 од 6

Назив делатности	Техничко испитивање и анализе		
Адреса			
Општина	Чачак		
Место	Чачак		
Улица	Кулиновачко Поље		
Број и слово	/		
Спрат, број стана и слово	/ /		
Заступници			
Физичка лица			
1.	Име	Небојша	Презиме Петрић
	ЈМБГ	0612971790011	
	Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом	
2.	Име	Биљана	Презиме Рајевац
	ЈМБГ	1808974795028	
	Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом	
2.	Назив	REMONTNI CENTAR DOO UŽICE OGRANAK VALJEVO	
	Шифра делатности	7120	
	Назив делатности	Техничко испитивање и анализе	
	Адреса		
	Општина	Ваљево	
	Место	Ваљево	
	Улица	Владике Николаја	
	Број и слово	бб	
	Спрат, број стана и слово	/ /	
Заступници			
Физичка лица			
1.	Име	Биљана	Презиме Рајевац
	ЈМБГ	1808974795028	
	Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом	
3.	Назив	REMONTNI CENTAR DOO UŽICE - OGRANAK LESKOVAC	
	Шифра делатности	7120	
	Назив делатности	Техничко испитивање и анализе	

Адреса	
Општина	Лесковац
Место	Лесковац
Улица	Његошева
Број и слово	101 б
Спрат, број стана и слово	/ /
Заступници	
Физичка лица	
1. Име	Небојша Презиме Петрић
ЈМБГ	0612971790011
Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом
2. Име	Биљана Презиме Рајевац
ЈМБГ	1808974795028
Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом
4. Назив	REMONTNI CENTAR DOO UŽICE OGRANAK JAGODINA
Шифра делатности	7120
Назив делатности	Техничко испитивање и анализе
Адреса	
Општина	Јагодина
Место	Јагодина
Улица	Кабловска
Број и слово	ББ
Спрат, број стана и слово	/ /
Заступници	
Физичка лица	
1. Име	Небојша Презиме Петрић
ЈМБГ	0612971790011
Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом
2. Име	Биљана Презиме Рајевац
ЈМБГ	1808974795028
Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом

5.	Назив	REMONTNI CENTAR DOO UŽICE OGRANAK KURŠUMLIJA	
	Шифра делатности	7120	
	Назив делатности	Техничко испитивање и анализе	
	Адреса		
	Општина	Куршумлија	
	Место	Куршумлија	
	Улица	Блачка	
	Број и слово	29/A	
	Спрат, број стана и слово	/ /	
Заступници			
Физичка лица			
1.	Име	Биљана	Презиме Рајевац
	ЈМБГ	1808974795028	
	Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом	
2.	Име	Небојша	Презиме Петрић
	ЈМБГ	0612971790011	
	Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом	

Регистратор, Миладин Маглов



Дана 05.08.2015. године у 09:45:15 часова

Страна 6 од 6



"REMONTNI CENTAR" DOO
UŽICE
Broj:01/07
Datum:21.09.2007

Osnivači društva sa ograničenom odgovornošću "REMONTNI CENTAR" DOO, Užice razmatrali su predlog o proširenju delatnosti i top prilikom doneli:

ODLUKU

O proširenju delatnosti za:

- 7112-inženjerske delatnosti i tehničko savetovanje
- 7022-konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 7021-delatnosti komunikacija i odnosa sa javnošću
- 6910-pravni poslovi
- 8559- ostalo obrazovanje

OSNIVAČI DRUŠTVA

1. 
Nebojša Petrić
2. 
Biljana Rajevac

РЕШЕЊЕ

О одређивању лица за израду

ПЛАНА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА ОПШТИНЕ ЧОКА

1. Ивана Туцовић, дипл.менаџер безбедности , лиценца за процену ризика у ванредним ситуацијама
2. Љубица Цвијовић, инж.маш.
3. Биљана Рајевац, дипл.инг.маш.
4. Душица Ристић, дипл.инж.техн.
5. Дејан Петровић, дипл.инж.електр.

Именовани испуњавају услове области ванредних ситуација за израду Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама према члану 48, 49 и 49а. Закона о ванредним ситуацијама.

При изради Плана заштите и спасавања именовани су дужни придржавати се важећих стандарда, норми и прописа из ове области.

"РЕМОНТНИ ЦЕНТАР"

ДИРЕКТОР



Република Србија
МИНИСТАРСТВО
УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

ЛИЦЕНЦА

ЗА ИЗРАДУ ПРОЦЕНЕ РИЗИКА

Ивана Драгиша Туцовић

(име, име једног родитеља, презиме)

1306989795045

(јединствени матични број грађана ЈМБГ)

13.06.1989. године у Ужицу

(датум и место рођења)

Број лиценце

00132

У Београду 21.05.2015.
(датум издавања лиценце)



МИНИСТАР
др Небојша Стефановић
(име и презиме)



ИНЖЕЊЕРСКА КОМОРА СРБИЈЕ

ЛИЦЕНЦА

ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА

На основу Закона о планирању и изградњи и
Статута Инжењерске коморе Србије

УПРАВНИ ОДБОР ИНЖЕЊЕРСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ
утврђује да је

Биљана Н. Рајевац

дипломирани машински инжењер
ЈМБ 1808974795028

одговорни пројектант
термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике

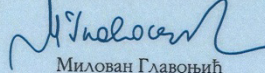
Број лиценце

330 M168 13



У Београду,
4. априла 2013. године

ПРЕДСЕДНИК КОМОРЕ


Милован Главоњић
дипл. инж. ел.



Република Србија
МИНИСТАРСТВО
УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

У В Е Р Е Њ Е

О ПОЛОЖЕНОМ СТРУЧНОМ ИСПИТУ

Издато на основу члана 32. и 38. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“ број 111/09) и члана 8. Правилника о полагању стручног испита и условима за добијање лиценце и овлашћења за израду главног пројекта заштите од пожара и посебних система заштите од пожара

Биљана (Миленко) Рајевац

(име, име једног родитеља, презиме)

1808974795028

(јединствени матични број грађана ЈМБГ)

18.08.1974. год. Ужице

(датум и место рођења кандидата)

Лиценца за израду главног пројекта заштите од пожара

(врсту лиценце за које се издаје уверење)

дипл. инжењер машинства

(специфичност струке)

Израда главног пројекта заштите од пожара

(делатност-и)

07 број 152-112/12

(број под којим је кандидат заведен у евиденцији)

У Београду

17.5.2013.

(датум издавања уверења)

ПРЕДСЕДНИК
КОМИСИЈЕ

(име и презиме)



М.П. МИНИСТАР

(име и презиме)

Република Србија
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
Сектор за заштиту и спасавање
06/1 број 152 · 2328 /06.
27.10.2006.
Београд, Булевар Авноја 104

На основу члана 161. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", број 33/97) и члана 5. Правилника о стручним испитима радника који раде на пословима заштите од пожара ("Службени гл. СР Србије", бр. 48/84), Министарство унутрашњих послова Републике Србије - Сектор за заштиту и спасавање, издаје издаје

У В Е Р Е Њ Е О ПОЛОЖЕНОМ СТРУЧНОМ ИСПИТУ

Рајевац Биљана

рођен-а 18.08.1974. године у Ужице
радник Ремонтни центар

(Назив и место предузећа, државног органа и друге организације у коме је радник запослен)

дана 14.10.2006. године ПОЛОЖИО-ЛА је стручни испит за раднике који раде на пословима заштите од пожара по програму стручног испита за раднике са ВСС школском спремом пред испитном Комисијом образованом решењем Министарства унутрашњих послова Републике Србије, 01 број 531/2005 од 19.01.2005. године.

Према оцени испитне комисије именовани-а је положио-а стручни испит просечном оценом 4.33.

САВЕТНИК МИНИСТРА

Предраг Марић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО РАДА И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ
УПРАВА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ
 Комисија за полагање стручног испита за обављање послова
 безбедности и здравља на раду и послова одговорног лица
 Београд

У В Е Р Е Њ Е
О ПОЛОЖЕНОМ СТРУЧНОМ ИСПИТУ О ПРАКТИЧНОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ
ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Биљана, Миленко Рајевац
 (име, име једног родитеља и презиме)

18.08.1974.год., Ужице
 (датум и место рођења)

1808974795028
 (ЈМБГ)

дана **27.10.2007.** год., пред Комисијом за полагање стручног испита за обављање послова безбедности и здравља на раду и послова одговорног лица, положио-ла је

СТРУЧНИ ИСПИТ О ПРАКТИЧНОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА
БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Уверење се издаје на основу члана 28. став 1. тачка 1) Правилника о програму, начину и висини трошкова полагања стручног испита за обављање послова безбедности и здравља на раду и послова одговорног лица.

Број: 152-02-01572/2007-01
 Београд, 27.10.2007 год.
 (датум)



ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Вера Божић Трефалт
 Вера Божић Трефалт

УВЕРЕЊЕ

да је

Душица Ристић

рођена у Ужицу, ЈМБГ 2004971795010,

Технолошко-металуршки факултет у Београду

ПОЛОЖИЛА ИСПИТ ЗА

САВЕТНИКА ЗА ХЕМИКАЛИЈЕ

Завршила је обуку и положила дана 24.12.2012. испит за саветника за хемикалије у складу са Правилником о саветнику за хемикалије и условима које мора да испуни правно лице или предузетник који врше обуку и проверу знања саветника за хемикалије („Службени гласник РС”, бр. 13/11 и 28/11).

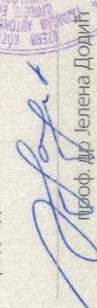
Уверење се издаје на основу члана 36. Закона о хемикалијама („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 92/11 и 93/12), члана 15. Правилника о саветнику за хемикалије и условима које мора да испуни правно лице или предузетник који врше обуку и проверу знања саветника за хемикалије („Службени гласник РС”, бр. 13/11, 28/11 и 47/12), као и Одобрења Агенције за хемикалије за вршење обуке и провере знања за-саветника за хемикалије бр. 153-01-00007/2011-01.

Ово Уверење важи шест година.

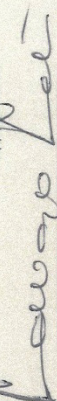
Број: СХ-У-000/29

у Новом Саду,
21.1.2013.

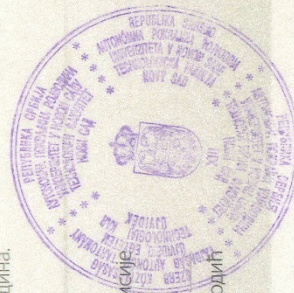
Председник испитне комисије:


проф. др Јелена Додић

в.д. Декана



проф. др Золтан Заварго





РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО РАДА И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ
УПРАВА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ
 Комисија за полагање стручног испита за обављање послова
 безбедности и здравља на раду и послова одговорног лица
 Београд

У В Е Р Е Њ Е
О ПОЛОЖЕНОМ СТРУЧНОМ ИСПИТУ О ПРАКТИЧНОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ
ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Душица, Милош Ристић
 (име, име једног родитеља и презиме)

20.04.1971.год., Ужице
 (датум и место рођења)

2004971795010
 (ЈМБГ)

дана **13.04.2008.** год., пред Комисијом за полагање стручног испита за обављање послова безбедности и здравља на раду и послова одговорног лица, положио-ла је

СТРУЧНИ ИСПИТ О ПРАКТИЧНОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА
БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Уверење се издаје на основу члана 28. став 1. тачка 1) Правилника о програму, начину и висини трошкова полагања стручног испита за обављање послова безбедности и здравља на раду и послова одговорног лица.

Број: 152-02-00430/2008-01
 Београд, 13.4.2008 год.
 (датум)



ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Вера Божић Трефалт

Вера Божић Трефалт



Institut za preventivu
zaštitu na radu, protivpožarnu zaštitu i razvoj d.o.o. Novi Sad

UVERENJE 75/2013

O OSPOSOBLJENOSTI RADNIKA

PETROVIĆ (Dragoslav) DEJAN

rođen 26.03.1977.godine u Užicu za vršenje poslova:

MONTAŽA I ODRŽAVANJE «Ex» OPREME

koji je nakon izvršene obuke sa **USPEHOM POLOŽIO** ispit pred ispitnom komisijom.

Obuka je izvršena na osnovu člana 7 tačka 6; člana 12 tačka 7; član 15. tačka 4 i član 27. Zakona o bezbednosti i zdravlju na radu ("Sl.glasnik RS" br.101/2005) i člana 80. Zakona o radu ("Sl.glasnik RS" br. 24/2005) i zahteva standarda SRPS IEC 79-19 tačka 2.6.1.2.

Predsednik komisije
Dr Julije Cinkler, dipl.inž.el.

U Novom Sadu, 22.03.2013.



**INSTITUT ZA PREVENTIVU
NOVI SAD**

Direktor:
Dejan Radujkov, dipl.inž.



Ремонтни центар д.о.о

Радничка 11, Ужице

Новембар 2015.године

ИЗЈАВА

да је План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, за општину Чока, израђен у складу са Законом о ванредним ситуацијама (Службени Гласник РС, бр.111/09, 92/11, 93/112), Уредбом о садржају и начину израде планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама (Службени Гласник РС, бр. 8/2011) и Упутству о методологији за израду процене угрожености и планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама (Службени Гласник РС, бр. 96/12) и да су примењени одговарајући прописи, правила и стандарди.

- Ивана Туцовић, дипл.менаџер безбедности

Лиценца за процену ризика у ванредним ситуацијама _____

-Биљана Рајевац, дип.маш.инж _____

Лиценца одговорног пројектанта,

Лиценца за израду главног пројекта заштите од пожара,

Лиценца за БЗНР

-Душица Ристић, дипл.инж.тех. _____

Саветник за хемикалије,

Лиценца за БЗНР

-Дејан Петровић, дипл.инж.електр. _____

-Љубица Цвијовић, стр.инж.маш. _____

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

План заштите и спасавања је основни плански документ на основу кога се субјекти заштите и спасавања организују, припремају и учествују у извршавању мера и задатака заштите и спасавања угроженог становништва, материјалних и културних добара и животне средине, а израђују га сви субјекти дефинисани Законом о ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", бр. 111/09 и 92/11).

Циљ израде планова је утврђивање задатака свих субјеката заштите и спасавања, планско и организовано ангажовање капацитета, усклађивање активности у спровођењу мера и задатака заштите и спасавања.

Планови су засновани на проценама угрожености и на проценама расположивих капацитета и могућности за заштиту и спасавање, на свим нивоима.

Планом се планирају оперативне мере, субјекти, снаге и средства за спровођење заштите и спасавања живота и здравља људи, животиња, материјалних и културних добара и животне средине од елементарних непогода и других несрећа.

Законска регулатива

За израду Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, тумачење резултата и предлагање мера заштите коришћена су документа законске регулативе, правна акта и расположива документација.

Закони:

- Закон о ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", бр.11/09; 92/11, 93/12)
- Закон о министарствима ("Службени гласник РС", број 72/12)
- Закон о заштити од пожара ("Службени гласник РС", број 111/09)
- Закон о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 36/09, 72/09 и 43/11 - УС)
- Закон о водама ("Службени гласник РС", број 30/10)
- Закон о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима ("Службени гласник РС", бр. 44/97, 45/85 и 18/89 и "Службени гласник РС", бр. 53/93, 67/93, 48/94 и 101/05)
- Закон о транспорту опасног терета ("Службени гласник РС", број 88/10)
- Закон о одбрани ("Службени гласник РС", бр. 116/07, 88/09 - др. закон и 104/09)
- Закон о државној управи ("Службени гласник РС", бр. 79/05, 101/07 и 95/10)
- Закон о потврђивању Конвенције о прекограничним ефектима индустријских удеса ("Службени гласник РС", број 42/09);

Правилници:

- Правилник о начину израде и садржају Плана заштите од удеса ("Службени гласник РС", број 82/12);
- Правилник о листи опасних материја и њиховим количинама и критеријумима за одређивање врсте докумената које израђује оператер севесо постројења, односно комплекса ("Службени гласник РС", број 41/10);
- Правилник о садржају информације о опасностима, мерама и поступцима у случају удеса („Службени гласник РС", број 18/12);
- Правилник о организацији и начину употребе специјализованих јединица цивилне заштите ("Службени гласник РС", број 26/11);
- Прописи из области садржаја и начина вођења Регистра привредних друштава и других правних лица која рукују опасним материјама;
- Прописи из области техничких норматива за планирање, изградњу и одржавање система за узбуњивање;
- Правилник о садржини политике превенције удеса и садржини и методологији израде извештаја о безбедности и плана заштите од удеса;

- Правилник о техничким захтевима за пројектовање, израду и оцењивање усаглашености опреме под притиском (Сл. гл. РС. бр. 87/2011);
- Правилник о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада (Сл.гл.РС бр.92/10);
- Правилник о условима, начину и поступку управљања отпадним уљима (Сл.гл.РС бр.71/10);
- Правилник о техничким нормативима за покретне затворене судове, за компримиране, течне и под притиском растворене гасове ("Сл.лист СФРЈ" бр. 25/80, 9/86 и "Сл.лист СРЈ" бр.21/94, 56/95 и "Сл.гл. РС" бр. 1/03 и Сл. гл. РС бр 71/2011 и 8/2012);
- Правилник о поступку прегледа и испитивања опреме за рад и испитивања услова радне околине ("Сл. гласник РС", бр. 94/06 и 108/2006));
- Правилник о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара ("Сл.лист СФРЈ" бр. 30/91);
- Правилник о униформи и ознакама цивилне заштите, ознакама функција и специјалности и личној карти припадника цивилне заштите ("Службени гласник РС", број 13/13);

Уредбе

- Уредба о садржају и начину израде планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број 8/11);
- Уредба о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације ("Службени гласник РС", број 98/10);
- Уредба о спровођењу евакуације ("Службени гласник РС", број 22/11);
- Уредба о обавезним средствима и опреми за личну, узајамну и колективну заштиту од елементарних непогода и других несрећа ("Службени гласник РС", број 3/11);
- Уредба о утврђивању општег плана за одбрану од поплава Општи план за период од 2012. до 2018. године ("Службени гласник РС", број 23/12)
- Женевске конвенције (Допунски протоколи од 8. јуна 1977) од члана 61. до члана 67.
- Севесо ИИ Директиве - 96/82/ЕЦ - 9. децембар 1996.

Значење појединих израза

1) **ванредна ситуација** је стање када су ризици и претње или последице катастрофа, ванредних догађаја и других опасности по становништво, животну средину и материјална добра таквог обима и интензитета да њихов настанак или последице није могуће спречити или отклонити редовним деловањем надлежних органа и служби, због чега је за њихово ублажавање и отклањање неопходно употребити посебне мере, снаге и средства уз појачан режим рада;

2) **систем заштите и спасавања** је део система националне безбедности и интегрисани облик управљања и организовања субјеката система заштите и спасавања на спровођењу превентивних и оперативних мера и извршавању задатака заштите и спасавања људи и добара од последица елементарних непогода и других несрећа, укључујући и мере опоравка од тих последица;

3) **елементарна непогода** је догађај хидрометеоролошког, геолошког или биолошког порекла, проузрокован деловањем природних сила, као што су: земљотрес, поплава, бујица, олуја, јаке кише, атмосферска пражњења, град, суша, одроњавање или клизање земљишта, снежни наноси и лавина, екстремне температуре ваздуха, нагомилавање леда на водотоку, епидемија заразних болести, епидемија сточних заразних болести и појава штеточина и друге природне појаве већих размера које могу да угрозе здравље и живот људи или проузрокују штету већег обима;

4) **техничко-технолошка несрећа - удес** је изненадни и неконтролисани догађај или низ догађаја који је измакао контроли приликом управљања одређеним средствима за рад и приликом поступања са опасним материјама у производњи, употреби, транспорту, промету, преради, складиштењу и одлагању, као што су пожар, експлозија, хаварија, саобраћајни удес у друмском, речном, железничком и авио саобраћају, удес у рудницима и тунелима, застој рада жичара за транспорт људи, рушење брана, хаварија на електроенергетским, нафтним и гасним постројењима, акциденти при руковању радиоактивним и нуклеарним материјама; а чије последице угрожавају безбедност и животе људи, материјална добра и животну средину;

5) **катастрофа** је елементарна непогода или друга несрећа и догађај који величином, интензитетом и неочекиваномшћу угрожава здравље и животе већег броја људи, материјална добра и животну средину, а чији настанак није могуће спречити или отклонити редовним деловањем надлежних служби, органа државне управе и јединица локалне самоуправе, као и несрећа настала ратним разарањем или тероризмом;

6) **ванредни догађај** је несрећа изазвана елементарном непогодом и другим несрећама, која може да угрози здравље и животе људи и животну средину; а чије последице је могуће спречити или отклонити редовним деловањем надлежних органа и служби;

7) **отпорност** је способност друштва изложеног опасностима да се одупре, апсорбује, навикне на опасности и опорави од опасности благовремено и на ефикасан начин, што подразумева и очување и повраћај сопствених основних (суштинских) структура и функција;

8) **ризик** означава вероватноћу да ће се несрећа појавити у одређеном временском раздобљу, околностима и са одређеним негативним последицама;

9) **смањење ризика од катастрофа** је стручно спровођење активности за смањење ризика путем системских напора да се анализирају узрочни фактори катастрофа и да се њима управља и, с тим у вези, исправно управља земљиштем и околином, смањи

изложеност опасностима и угроженост људи и имовине и унапређује укупна спремност за реаговање на ове догађаје;

10) **Национална стратегија заштите и спасавања** је документ којим се дефинишу и утврђују национални механизми за координацију и програмске смернице за смањење ризика, заштиту и отклањање последица од елементарних непогода и других несрећа;

11) **систем осматрања, раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања** је скуп капацитета неопходних за правовремено прикупљање података, детектовање удеса, њихову анализу и израду прогноза, ширење информација значајних за упозоравање појединаца, заједница и организација које могу бити угрожене неком опасношћу како би се припремили и на време реаговали чиме се смањује вероватноћа настанка штете или губитака;

12) **опасност** је активност или стање, која може довести до губитка живота, повреде или негативних утицаја на здравље људи и животну средину;

13) **процена ризика** је утврђивање природе и степена ризика потенцијалне опасности, стања угрожености и последица, која могу потенцијално да угрозе животе и здравље људи, посао, службу и животну средину;

14) **спремност** чине знање и капацитети које су развили субјекти система заштите и спасавања, како би ефикасно предвидели, одговорили на утицаје и опоравили се од утицаја могућих, предвиђених или тренутних опасности или стања;

15) **превентивне мере заштите и спасавања**, обухватају успостављање Националне стратегије заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, процену ризика и угрожености од елементарних непогода и других несрећа, мере при изградњи на турском подручју или изградњи објекта (бране, складишта, пумпне станице и др.) који могу угрозити животе људи и материјална добра, изградњу одбрамбених насипа, обележавање места и процену ризика од лавина, регулисање водотокова, противградну одбрану, разбијање леда на водотоковима, изградњу потпорних зидова, противпожарне мере, мере којима се спречава експлозија убојних средстава, неконтролисано ослобађање, изливање или растурање штетних или чврстих хемијских, нуклеарних и радиоактивних материјала, откривање и прогнозирање развоја и кретања атмосферских елементарних непогода, организовање система осматрања, обавештавања и узбуњивања, епидемиолошке, ветеринарске и друге мере којима се спречавају природне и техничке несреће или ублажава њихово дејство;

16) **трагање и спасавање људи приликом саобраћајног удеса** је систем мера и поступака који се предузимају да би се пронашло место саобраћајног удеса, у друмском, речном, ваздушном и железничком саобраћају, спасили људи који су повређени у удесу или чији су животи и здравље угрожени услед удеса;

17) **управљање ванредним ситуацијама** представља усмеравање субјеката заштите и спасавања у извршавању њихових обавеза и задатака;

18) **координација** је остваривање временске и просторне усклађености деловања свих учесника у заштити и спасавању у ванредним ситуацијама по етапама извршења задатака, као и њихово правовремено информисање;

19) **руковођење** је усмеравање појединаца, делова система и система заштите и спасавања према остваривању постављених циљева (извршна функција управљања);

20) **снаге заштите и спасавања** су: штабови за ванредне ситуације, јединице цивилне заштите, ватрогасно-спасилачке јединице, полиција, Војска Србије, и субјекти чија је редовна делатност заштита и спасавање, као и привредна друштва и друга правна лица, Црвени крст Србије, Горска служба спасавања Србије, и удружења која су оспособљена и опремљена за заштиту и спасавање;

21) **објекти и средства за заштиту и спасавање** обухватају склоништа и друге заштитне објекте, складишта, заштитну и спасилачку опрему и оруђа, опрему за оспособљавање и обуку, превозна средства, телекомуникационе и алармне уређаје и друге материјале који се користе за заштиту и спасавање;

22) **средства помоћи** су намирнице, питка вода, одећа, обућа, лекови и други предмети, односно средства намењена угроженом и пострадалом становништву као помоћ ради ублажавања последица елементарних непогода и других катастрофа;

23) **отклањање последица** су све активности које се предузимају у току и после природне и друге несреће ради хитне нормализације живота и спречавања ширења последица на подручју на коме се несрећа догодила;

24) **овлашћена правна лица** су привредна друштва и друга правна лица којима је поверено вршење послова од посебног интереса за Републику Србију у области телекомуникација, рударства и енергетике, железничког транспорта, метеорологије, хидрологије, сеизмологије, заштите од јонизујућег зрачења и нуклеарне сигурности, заштите животне средине, водопривреде, шумарства и пољопривреде, здравства, збрињавања и ветерине;

25) **оспособљена правна лица** су привредна друштва и друга правна лица која су оспособљена и опремљена за заштиту и спасавање, као што су комунална, грађевинска, водопривредна, предузећа која газдују шумама, угоститељска, рударска и транспортна привредна друштва и друга правна лица, привредни субјекти из области приватног обезбеђења, привредна авијација, удружења, савези, друштва, и клубови из области ватрогаства, кинологије, ронилаштва, наутике, алпинизма, спелеологије, радио-аматерства, Горска служба спасавања, извиђачи и други субјекти од значаја за заштиту и спасавање;

26) **лична, узајамна и колективна заштита** је најмасовнији облик припремања и организованог учешћа грађана у заштити и спасавању која обухвата мере и поступке њихове непосредне заштите и спасавање у пословним и стамбеним зградама, другим објектима и местима где живе и раде;

27) **мере цивилне заштите** представљају планске и организоване радње и поступке које припремају и спроводе сви субјекти система заштите и спасавања у Републици Србији, ради заштите и спасавања људи и материјалних добара од опасности и последица елементарних непогода и других несрећа;

28) **мере заштите у случају непосредне опасности од елементарних непогода и других несрећа**, као део мера цивилне заштите, обухватају прикупљање података о наступајућој елементарној непогоди и другој несрећи са проценом њеног дејства и могућих последица, обавештавање и узбуњивање становништва и државних органа, активирање штабова за ванредне ситуације, мобилизацију јединица цивилне заштите и материјалних средстава, распоређивање људства и технике на најугроженија подручја, планирање учешћа полиције, Војске Србије и других снага, посебне мере физичког обезбеђења потенцијално угрожених објеката, регулисање саобраћаја на угроженим подручјима и друге мере;

29) **мере заштите када наступе елементарне непогоде и друге несреће**, као део мера цивилне заштите, представљају организовано учешће људства и средстава у заштити и спасавању становништва и материјалних добара, извршавање задатака привредних друштава и других правних лица и појединаца у спасавању угроженог становништва и материјалних добара (евакуација, збрињавање, пружање прве, медицинске помоћи и др.) уз процену потребе за тражење помоћи Војске Србије или међународне помоћи и предузимање других мера на спречавању или ублажавању последица елементарних непогода и других несрећа;

30) **мере ублажавања и отклањања непосредних последица од елементарних непогода и других несрећа**, као део мера цивилне заштите, обухватају радње којима се стварају услови за нормалан живот и рад на угроженом подручју, прикупљање података, процену и утврђивање висине настале штете, организовање прикупљања и расподеле помоћи и друге мере којима се ублажавају или отклањају непосредне последице од елементарних непогода и других несрећа;

31) **узбуњивање** је обавештавање о непосредно наступајућој или насталој опасности;

32) **евакуација** је планско, организовано и привремено премештање људи, животиња, материјалних и културних добара, државних органа, привредних друштава и других правних лица са угрожене територије на територију одређену Планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, на којој не постоји опасност и која пружа услове за живот и заштиту;

33) **склониште** је двонаменски или посебан грађевински објект намењен првенствено за заштиту становништва од елементарних непогода и других несрећа, а граде се породична, кућна и блоковска склоништа;

34) **збрињавање угрожених, пострадалих, избеглих и евакуисаних лица у ванредним ситуацијама** обухвата пружање хитног смештаја, здравствену заштиту, снабдевање храном и пијаћом водом, спајање раздвојених породица, психолошку подршку и стварање других услова за живот;

35) **заштита и спасавање од поплава и несрећа на води и под водом** подразумева спровођење заштите и спасавања људи и материјалних добара који могу бити угрожени поплавама изазваним изливањем река из корита, бујичним водама, леденим баријерама, подземним водама, као и оштећењем или рушењем брана, насипа, јаловина и других водозаштитних објеката и других несрећа на води и под водом;

36) **неексплодирана убојна средства (НУС)** су заостала експлозивна средства и остаци из рата, припремљена за коришћење или коришћена, са или без упаљача, испаљена, избачена, поринута, лансирана, напуштена или одбачена, а нису експлодирала, као и средства заостала после експлозија складишта убојних средстава, одбачена и убојна средства из нелегалног поседа. НУС у смислу овог закона не сматрају се неексплодирани импровизоване диверзантско-терористичке направе;

37) **асанација терена** састоји се од предузимања санитарно-хигијенских и санитарно – техничких мера на терену, у насељу и објектима, у циљу спречавања ширења заразних болести, епидемија и других штетних последица по становништво и материјална добра;

38) **опасне материје** јесу хемикалије и друге материје које имају штетне и опасне карактеристике.

Изјава послодавца о сагласности

У поступку израде Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, даје

Изјаву

Да је у потпуности сагласан са свим наведеним чињеницама, које су биле доступне у току спровођења израде Плана заштите и спасавања у општини Чока.

У Чоки,
16.11.2015.

Општина Чока

Одговорно лице

Циљеви које треба остварити изградом Плана заштите и спасавања

План заштите и спасавања има за циљ упознавање становништва са најосновнијим поступцима који се морају предузети у циљу спречавања настанка акцидентних ситуација или амортизовање њихових последица на најбржи и најбезбеднији начин, како би се сачували животи и здравље, као и материјална добра која запослени користе.

Циљеви плана су активности којима се смањује ризик од елементарних непогода и других несрећа, и тиме смањи ризик од штетног деловања на људе, животиње, материјална и културна добра и животну средину. Учешће локалне самоуправе у управљању ризиком је да кроз своје принципе побољша ефективности свих компонената система управљања ризиком кроз планирање заштите од елементарних непогода и других несрећа, предвиди превентивне мере реаговања и мере и средства за санацију последица. Целокупно становништво је у обавези учешћа у спречавању и елиминисању ризика и смањивању штете по људе, животиње, материјална и културна добра и животну средину и животну, дају свој допринос, кроз:

- Смањивање вероватноће настанка ванредних ситуација кроз утврђивање и контролу свих ризика и идентификовања свих осталих аспеката који имају и могу имати утицај на појаву и утицај на животну средину, са циљем њихових смањивања или елиминисања;
- Обављању пословне активности са доследним поштовањем и применом важећих законских прописа и стандарда из области заштите у ванредним ситуацијама односно прописима управљања;
- Сталном едукацијом становништва у циљу подизања свести о значају елиминисања могућности настанка ванредних ситуација и очувања материјалних добара и животне средине;
- Успостављањем одговорности у спровођењу прокламованих циљева и принципа;
- Штедњи ресурса и енергије, смањењу или елиминисању употребе штетних и опасних материја;
- Употребом сировина, материјала, опреме и примена технолошких поступака безбедних за запослене, кориснике и околину;
- Коришћење ефикаснијих метода организације рада и процеса, у циљу смањења емисија у ваздух и спречавања загађења вода и земљишта;
- Континуалним мониторингом и побољшањем учинка заштите животне средине и смањењем опасности од ванредних ситуација;
- Анализа остварености утврђених циљева врши се периодично у току године. Циљеви се периодично преиспитују и мењају уколико је то потребно. Резултати анализе представљају основу за утврђивање циљева за наредну годину.

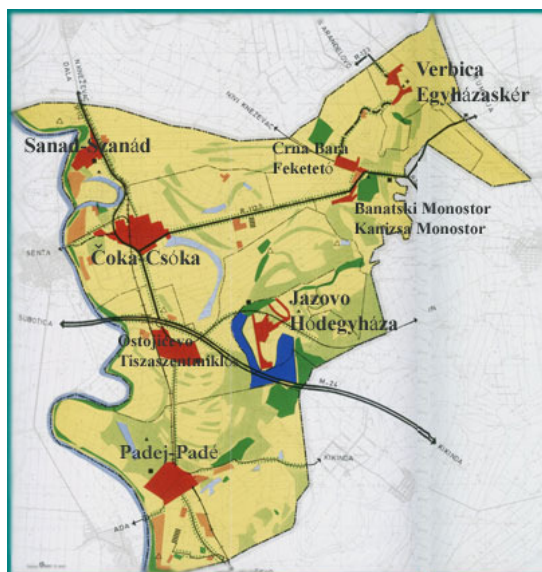
Географски положај општине Чока

Општина Чока лежи на левој обали реке Тисе на северном делу АП Војводине у Републици Србији. Налази се 180 км северно од Београда и 100 км од Новог Сада, 170 км западно од Темишвара и 60 км јужно од Сегедина. Територија чоканске општине граничи се са територијама четири општине: са Новим Кнежевцем на северу, Кикиндом на истоку, Сентом и Адом на западу. На истоку једним делом избија на државну границу према Румунији.



Слика бр 1. Положај општине Чока

Територија општине има површину од 321 км²



Слика бр.2. Положај насеља општине Чока

Чоканску општину сачињавају осам насеља:

То су: Чока, Остојићево, Падеј, Санад, Јазово, Врбица, Црна Бара и Банатски Моноштор.

Чока као највеће насеље представља центар општине, док су остала насеља руралног карактера и имају статус насеља – локалне (месне) заједнице.

Чока припада категорији градских центара са развијеном структуром услуга. Насеље има дефинисано грађевинско подручје, површине погодне за радне зоне, добру саобраћајну повезаност са окружењем (три државна пута I реда аутопут Е-75, бр.22.1 и бр. 3, државни пут II реда бр. 129), као и канал ДТД – пловни пут) и могућност изградње пратећих садржаја уз саобраћајне капацитете, изграђене здравствене, угоститељске капацитете, спортске терене и непокретна културна добра – споменике културе.

Насеља Црна Бара, Банатски Моноштор, Јазово, Остојићево, Падеј, Санад и Врбица, такође имају дефинисане грађевинска подручја и што је најважније добро сировинско залеђе. Концепцију њиховог развоја у планском периоду треба усмерити ка активирању локалних развојних потенцијала заснованих на домаћинству – газдинству, као основној производној и социо-културној категорији на селу. Такође, треба радити на промени у привредној структури села и развоју непољопривредних активности, при чему не сме да се угрози пољопривредни потенцијал.

САДРЖАЈ

1. ПЛАН ПРИПРАВНОСТИ – СПРЕМНОСТИ ЗА ДЕЛОВАЊЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА.....	34
2. ПЛАН МОБИЛИЗАЦИЈЕ – АКТИВИРАЊА СНАГА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА	47
3. ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ПО ВРСТАМА ОПАСНОСТИ.....	56
3.1. План заштите и спасавања од поплава	58
3.2. План заштите и спасавања у случају померања тла (земљотреса и клизишта)	75
3.3. План заштите и спасавања од шумских и других пожара	88
3.4. План заштите и спасавања од осталих природних опасности	94
3.5. План заштите и спасавања од техничко – технолошких удеса	107
3.6. План заштите и спасавања од нуклеарних и радиолошких несрећа	114
3.7. План заштите и спасавања епидемија, епизоотија и биљних болести	115
4.ПЛАН МЕРА И ЗАДАТАКА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ.....	121
4.1.План евакуације.....	122
4.2. План склањања	126
4.3. План збрињавања угрожених и настрадалих	127
4.4. План заштите и спасавања на неприступачним теренима	130
4.5. План заштите од неексплодираних убојних средстава (НУС – а).....	130
4.6. План асанације терена	132
4.7. План очувања добара битних за опстанак	134
4.8. План хитног успостављања неопходних служби од јавног интереса	136
5. ПЛАН ОСМАТРАЊА, РАНОГ УПОЗОРАВАЊА, ОБАВЕШТАВАЊА И УЗБУЊИВАЊА.....	139
6.ПЛАН УБЛАЖАВАЊА И ОТКЛАЊАЊА ПОСЛЕДИЦА ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И ДРУГИХ НЕСРЕЋА.....	147
7.ПЛАН ИНФОРМИСАЊА ЈАВНОСТИ	150

1. ПЛАН ПРИПРАВНОСТИ – СПРЕМНОСТИ ЗА ДЕЛОВАЊЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

План приправности-спремности за деловање у ванредним ситуацијама обухвата мере, поступке и задатке којима се обезбеђује виши ниво спремности субјеката заштите и спасавања чиме се омогућава брже укључивање и ефикасније деловање на спречавању настанка и умањењу последица проузрокованих елементарним непогодама и другим несрећама.

Спровођењем мера приправности стварају се услови за оперативно деловање оперативних и других снага заштите и спасавања.

Приправност се прво уводи снагама заштите и спасавања на територији јединице локалне самоуправе којој непосредно прети елементарна непогода и друга несрећа а потом, по потреби и снагама са шире територије.

Увођење приправности је од посебног значаја када су у питању опасности које је могуће предвидети и предузимати мере за спречавање њиховог настанка и ублажавање последица.

Спровођењем мера приправности, субјекти заштите и спасавања отпочињу припреме за деловање у ванредним ситуацијама, у складу са својим плановима заштите и спасавања и стандардним оперативним процедурама.

Поступци увођења приправности се прилагођавају специфичностима елементарне непогоде и друге несреће, насталим последицама и сходно проценама даљег развоја ванредне ситуације.

Најважније је планирати приправност снага за први одговор на ванредни догађај - ванредну ситуацију.

За спровођење мера приправности – спремности за ванредне ситуације у субјектима заштите и спасавања одговорни су непосредни руководиоци тих субјеката.

Мере приправности зависе од степена опасности. У следећој табели дат је приказ мера, задатака и начина извршења сходно степену опасности.

Степен	Мере	Задаци и начин извршења	Извршиоци мера приправности	Рок (х)
Први степен	Редовна одбрана од поплава	Осматрање насипа рад црпних станица	Водопривредно предузеће	Одмах
	План заштите и спасавања	Ажурирање плана са новом ситуацијом	Општински штаб за ванредне ситуације	24
	Увођење дежурства	24 х дежурство у одређеним јавним службама	Јавна предузећа и установе	Одмах
	Превентивне мере	Спровођење појачаних превентивних мера	Јавна предузећа и установе	24
Други степен	Увођење ванредне одбране од поплава	Осматрање насипа рад црпних станица	Водопривредно предузеће	одмах
	Дежурство у општини Чока	Увођење 24 х дежурста у згради	Општински штаб за ванредне ситуације	Одмах
	Непосредна опасност од елементарне непогоде	Спровођење мера у случају непосредне опасности	Према плану заштите и спасавања	8
	Провера људства и средстава	Утврђивање тренутног стања броја људи и средстава за заштиту и спасавање	Месне заједнице и предузећа	24

Трећи степен	Дежурство у месним заједницама и предузећима	Увођење 24 х дежурства у градским МЗ и предузећима	Месне заједнице и предузећа	одмах
	Информисање грађана о опасности од елементарних непогода и других несрећа	Информације даје председник општине и општински штаб за ванредне ситуације	Средства јавног информисања	одмах
	Мере када наступи елементарна непогода и друга несрећа	Спровођење мера реаговања када наступи елементарна непогода	По Плану заштите и спасавања	одмах
	Узбуњивање становништва	Узбуњивање становништва о опасности од елементарне непогоде	Министарство одбране надлежно за општину Чока	одмах
	Одлука о мобилизацији (доноси председник СО на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације)	Мобилизација појединих МЗ, предузећа и радних јединица	Месне заједнице предузећа и курирска служба	6

Табела бр.1. Мера, задатака и начина извршења сходно степену опасности

Табела бр.2.Увођење мера приправности

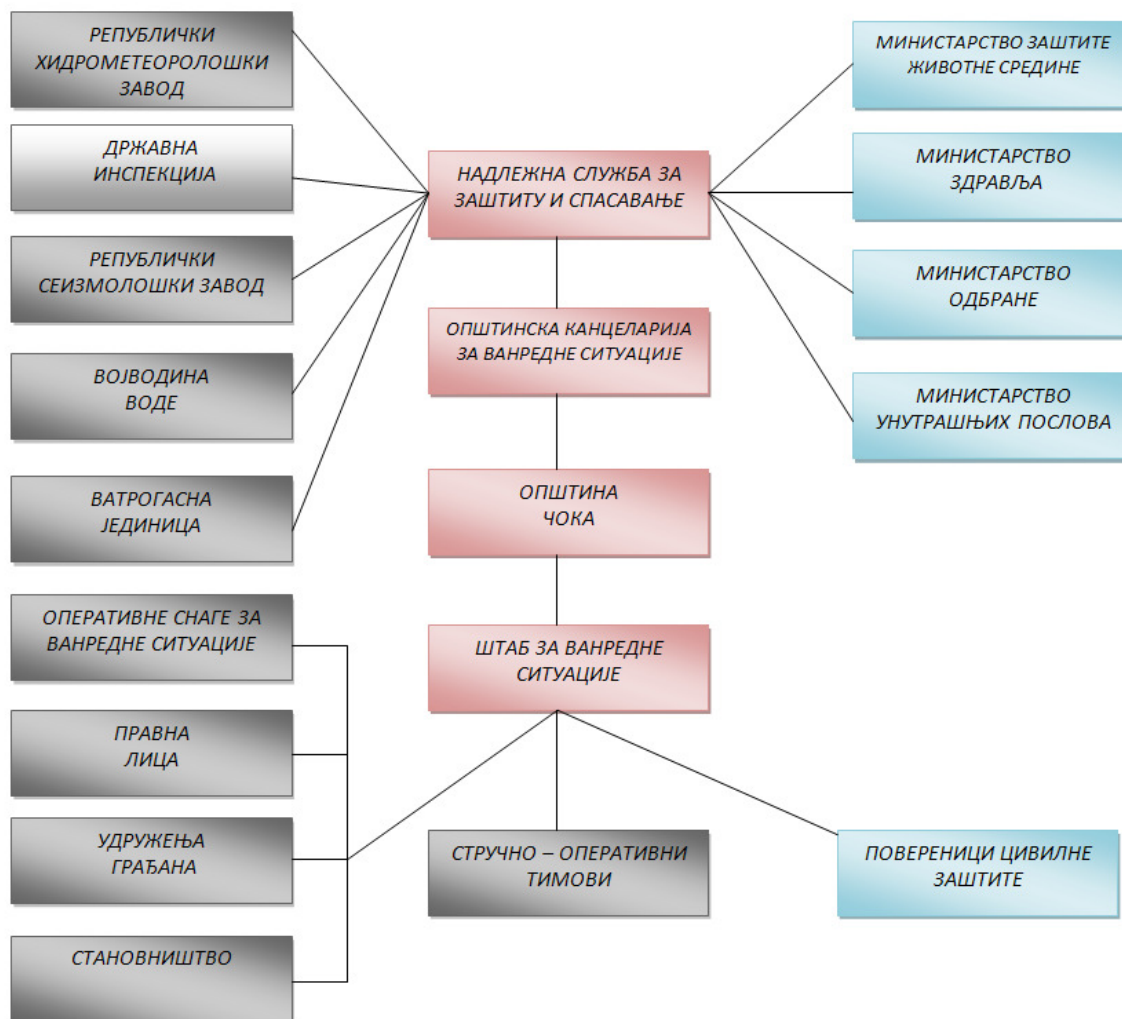
Задатак	Начин извршења	Извршиоци
Увођење мера приправности	У случају повећане опасности од елементарне непогоде : Уводе се поједине мере првог степена	Општински штаб за ванредне ситуације
	У случају непосредне опасности од елементарне непогоде: Уводе се поједине мере другог степена	
	Када је наступила или је очигледно да ће наступити елементарна непогода: Уводе се све мере трећег степена, осим по потреби узбуњивање и мобилизација	
Преношење мера приправности	Позивање извршилаца мера телефоном и писмено уручење мера у згради СО Чока	Општински штаб за ванредне ситуације, Општинска управа
Извештавање о спровођењу мера	Писмени извештај се подноси општинском штабу за ванредне ситуације најкасније 1 сат након истека рока за извршење мера	Савети месних заједница и предузећа

Табела бр.3.Могућност раног упозоравања

ДОГАЂАЈ	ИЗВОР УПОЗОРАВАЊА	КОРИСНИЦИ УПОЗОРАВАЊА	НАПОМЕНЕ
ПОПЛАВА	РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД	*ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ *ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ *СТАНОВНИШТВО	УПОЗОРАВАЊЕ ЈЕ МОГУЋЕ СПРОВЕСТИ НА ВРЕМЕ
ЗЕМЉОТРЕС	СЕИЗМОЛОШКА СЛУЖБА И СВЕ УСТАНОВЕ НА ПОГОЂЕНОМ ПОДРУЧЈУ	*СВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ КОРИСТЕ СЕ ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЛОВАЊА СВИХ ОПЕРАТИВНИХ СНАГА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	УПОЗОРАВАЊЕ НИЈЕ МОГУЋЕ СПРОВЕСТИ НА ВРЕМЕ
ИНДУСТРИЈСКЕ САОБРАЋАЈНЕ НЕСРЕЋЕ СА ОПАСНИМ МАТЕРИЈАМА	ПОЛИЦИЈСКА УПРАВА ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ –ЈАВНО УЗБУЊИВАЊЕ СВЕДОЦИ НАСРЕЋЕ	*ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ *ОПЕРАТИВНЕ СНАГЕ ПО ПРОЦЕНИ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ *УГРОЖЕНО СТАНОВНИШТВО *НАДЛЕЖНЕ СЛУЖБЕ И ИНСПЕКЦИЈА	УПОЗОРАВАЊЕ ЈЕ У ОДНОСУ НА СПЕЦИФИЧНОСТ СИТУАЦИЈЕ МОГУЋЕ СПРОВЕСТИ НА ВРЕМЕ
ЕКСТРЕМНИ ВРЕМЕНСКИ УСЛОВИ	РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД	*ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ *ОПЕРАТИВНЕ СНАГЕ ПО ПРОЦЕНИ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ *УГРОЖЕНО СТАНОВНИШТВО	УПОЗОРАВАЊЕ ЈЕ МОГУЋЕ СПРОВЕСТИ НА ВРЕМЕ

Све организације, као што су Републички хидрометеоролошки завод, инспекције, оператери, централна тела државне управе надлежна за одбрану и унутрашње послове, безбедносно - обавештајни систем, друге организације којима су прикупљање и обрада информација од значаја за заштиту и спасавање део редовне делатности као и остали учесници система заштите и спасавања, дужни су информације о претњама до којих су дошли из сопствених извора или путем међународног система размене, а које

могу изазвати катастрофу или велику несрећу, одмах по сазнању доставити МУП – у, надлежној служби за заштиту и спасавање.



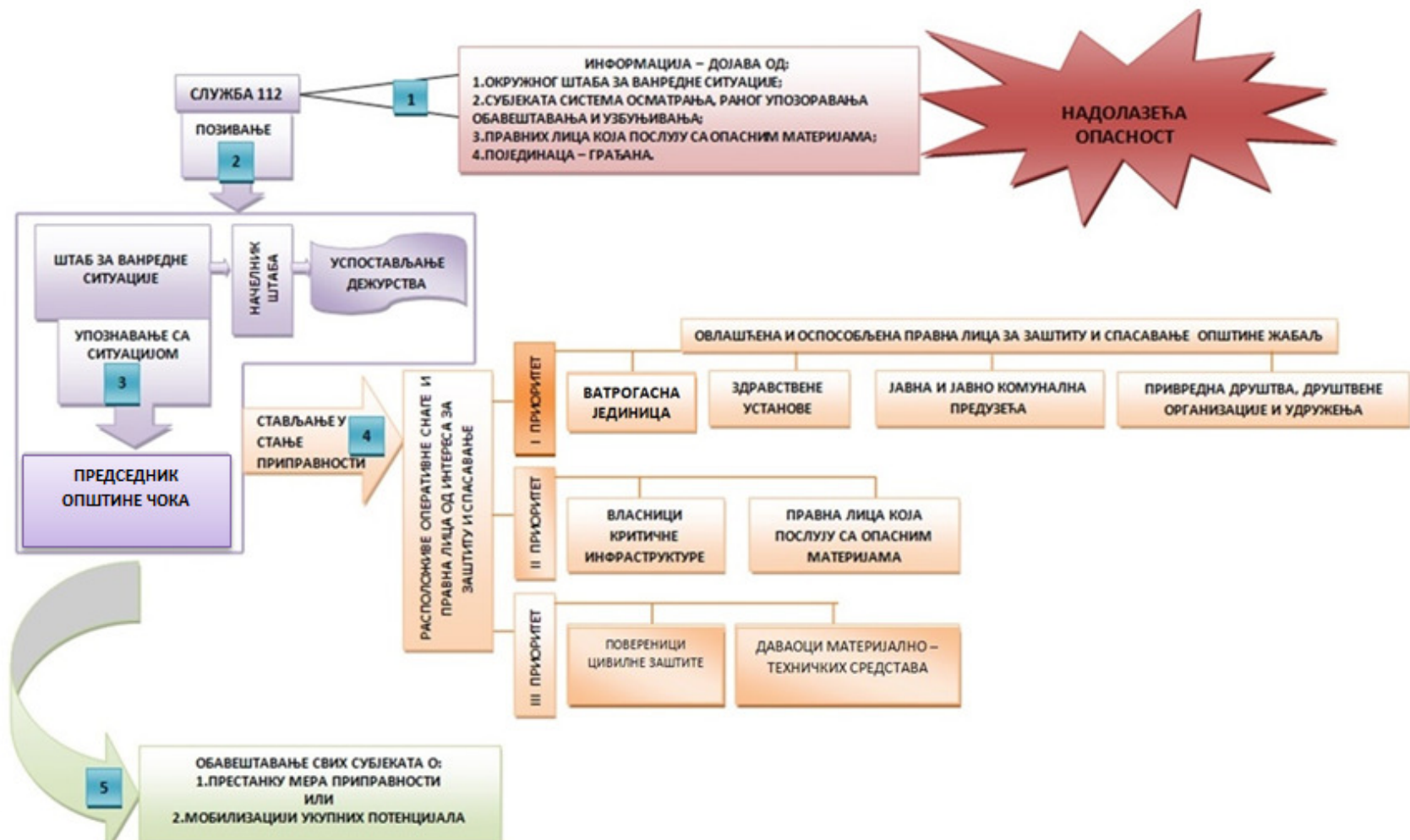
Поступак са информацијама упозорења :

На основу информација, упутстава и препорука за ванредне ситуације , сви учесници система заштите и спасавања на подручју општине Чока започињу са спровођењем припрема за деловање у ванредним ситуацијама , у складу са сопственим плановима заштите и спасавања, плановима цивилне заштите и стандардним оперативним поступцима.

Председник општине Чока, информације о могућим опасностима доставиће:

- оперативним снагама заштите и спасавања
- правним лицима
- становништву на подручју општине
- осталим субјектима заштите и спасавања и то :

1. ЈВП Војводинаводе , уколико се добију информације да ће у краћем временском периоду, подручје општине захватити олујно невреме са могућим великим падавинама, наилазак топлотног таласа у зимском периоду које узрокује нагло топљење снега које може узроковати пораст водостаја река и подићи ниво подземних вода, затим догађај техничко – технолошког значаја (несреће на путу) с истицањем опасних материја у околину, као као и евентуалних несрећа у фиксним објектима, која се налази близу неких већих водотока ;
2. Ватрогасној јединици у Чоки - на подручју општине Чока у случајевима изузетно великих количина падавина , олујним ветровима, очекиваним дужим сушним периодима , техничко - технолошким несрећама постројења са опасним материјама , појавама могућег ширења пожара урбаног или отвореног простора ;
3. Здравственим установама, у вези могућих појава заразних болести већег броја становништва (епидемије), о могућим последицама на објектима за снабдевање пијаћом водом, могућим последицама по становништво у случајевима елементарних непогода и техничко - технолошких несрећа ;
4. Ветеринарским установама , у вези могуће појаве заразних болести животиња , могуће несреће на депонијама, последицама на сточни фонд у случајевима природних непогода и несрећа у техничко - технолошким постројењима ;
5. Полицијској управи, Полицијској станици, у вези могућег настанка догађаја где је потребна интензивнија делатност полиције на регулацији саобраћаја , затварању саобраћајница и забране кретања људи и роба ;
6. Комуналним и грађевинским фирмама, компанијама за превоз особа и терета , компанијама са смештајним капацитетима, у вези њиховог могућег ангажовања на отклањању последица одређене непогоде на подручју надлежности;
7. Установама за социјалну заштиту, Организацији Црвеног крста и хуманитарним удружењима за припреме и ангажовање у случајевима евакуације и збрињавања становништва.



Спровођењем мера приправности, субјекти заштите и спасавања отпочињу припреме за деловање у ванредним ситуацијама, у складу са својим плановима заштите и спасавања и стандардним оперативним процедурама.

Поступци увођења приправности се прилагођавају специфичностима елементарне непогоде и друге несреће, насталим последицама и сходно проценама даљег развоја ванредне ситуације. Најважније је планирати приправност снага за први одговор на ванредни догађај - ванредну ситуацију.

За спровођење мера приправности-спремности за ванредне ситуације у субјектима заштите и спасавања одговорни су непосредни руководиоци тих субјеката.

Мере приправности-спремности за ванредне ситуације обухватају спровођење следећих мера: увођење сталног дежурства у надлежном штабу за ванредне ситуације, надлежном органу локалне самоуправе, у овлашћеним и оспособљеним правним лицима и другим снагама заштите и спасавања, по процени штаба за ванредне ситуације; спровођење мера безбедности (противпожарна заштита, мере личне, узајамне и колективне заштите и др.); прекид коришћења годишњег одмора лицима распоређеним по основу активне резерве у специјализоване јединице ЦЗ; ограничење кретања ван места боравка лицима распоређеним у специјализоване јединице цивилне заштите и штабове за ванредне ситуације; уређење објеката за заштиту (ојачавање насипа, чишћење склоништа, провера исправности инсталација, поправка постојеће и набавка недостајуће опреме,...).

Мере приправности – spremности за ванредне ситуације, на подручју општине Чока, обухватају спровођење следећих мера:

Спровођења мера безбедности :

- Увођење сталног дежурства у Општинском штабу за ванредне ситуације, надлежном органу локалне самоуправе, у овлашћеним и оспособљеним правним лицима и другим снагама заштите спасавања, по процени штаба за ванредне ситуације .
- Спровођења мера безбедности (противпожарна заштита , мере личне узајамне и колективне заштите и др.)
- Прекид коришћења одмора лицима распоређеним на основу активне резерве у специјализоване јединице цивилне заштите и штабове за ванредне ситуације,
- Уређење објекта за заштиту (ојачање насипа ,чишћење склоништа провера исправности инсталација,поправка постојеће и набавка недостајуће опреме).

Мерама приправности - спремности , обезбеђено је журно и организовано довођење свих носилаца израде планова заштите и спасавања, штаба за ванредне ситуације свих организованих снага заштите и спасавања , као и спремности за рад , деловање и извршавање задатака заштите и спасавања становништва и материјалних средстава у условима елементарних непогода (земљотреса, поплаве, суше, града, олујног невремена, великих снежних падавина , епидемије и санитарне угрожености), техничко - технолошких несрећа (истицања опасних материја) и еколошких несрећа.

За план приправности неопходно је дефинисати:

- а) начин стављања у приправност оперативних снага и штаба за ванредне ситуације,
- б) ко може издати наредбу за спровођење мера приправности,
- в) начин примања и преношења наредбе за спровођење мера приправности и
- г) начин извештавања о предузетим мерама и надзор њиховог спровођења.

1. Начин стављања у приправност оперативних снага и штаба за ванредне ситуације

Наредбу за стављање у приправност штаба за ванредне ситуације и оперативних снага издаје председник општине Чока.

Наредба се саопштава телефоном / мобилним , факсом, путем е-маила или знаком за надолazeћу опасност.

По добијању наредбе, руководиоци оперативних снага, обавезни су:

- У стање спремности ставити руководећу структуру (стално дежурство до опозива или до добијања наредбе за активирање),
- Проверити тренутну расположивост материјално-техничких средстава и њихову исправност,
- Проверити тренутну расположивост људских капацитета
- Известити Начелника штаба за ванредне ситуације о тренутним могућностима за деловање

2. Ко може издати наредбу за спровођење мера приправности

Наредбу издаје председник општине Чока.

3. Начин примања и преношења наредбе за спровођење мера приправности

Наредбу (сигнал) за спровођења мера приправности, преноси се на следећи начин:

Председник општине издаје наредбу стављања у приправност следеће:

1. Начелника штаба за ванредне ситуације,
2. Чланове штаба,
3. Субјекте заштите и спасавања и овлашћена и оспособљена правна лица за заштиту и спасавање за заштиту и спасавање на подручју општине Чока,
4. Поверенике и заменике повереника цивилне заштите

Штаб се позива у складу са Одлуком о начину позивања штаба за ванредне ситуације.

Председник општине саопштава Начелнику штаба за ванредне ситуације наредбу о спровођењу мера приправности, односно шта се мора предузети.

Начелник штаба за ванредне ситуације наредбу прослеђује члановима штаба, те исти почиње са радом.

Ако мера приправности захтева само стално дежурство у седишту, исто се организује. Међутим, уколико мера приправности изискује ангажовање оперативних (готових) снага заштите и спасавања на терену, приступа се следећем:

1. Позивају се руководиоци снага заштите и спасавања,
2. Повереници и заменици повереника ЦЗ и саопштава им се наредба - сигнал за мобилизацију,
3. Позивање се врши у складу са донешеним Одлукама о позивању.

4. Начин извештавања о предузетим мерама и надзор њиховог спровођења

Штаб за ванредне ситуације, уз помоћ руководиоца оперативних снага, повереника и заменика повереника на терену, прикупља податке о предузетим мерама, начину њиховог спровођења и одазиву припадника оперативних снага и цивилне заштите, те исте, радио везом или телефоном, доставља у штаб за ванредне ситуације сваких два сата и по потреби.

Степен	Садржај мере приправности	Поступци у спровођењу	Извршиоци
Први	Ажурирати сва документа из плана заштите и спасавања и плана цивилне заштите и проверити оспособљености извршилаца планираних задатака	Прегледати документа Плана заштите и спасавања и Плана цивилне заштите, ажурирати их нарочито у делу који се односи на активирање (ажурирати податке о куририма и давалаца МТС-а).	Председник општине Начелник штаба за вандредне ситуације
	Увести дежурства у јединици локалне самоуправе	Увести стална или повремена дежурства (према примљеној наредби) у Канцеларији председника општине, устројити и водити књигу дежурстава и извештавати надређену инстанцу која је издала наредбу за увођење мера приправности	Председник општине Начелник штаба за вандредне ситуације
	Проверити исправност техничких уређаја за јавно узбуњивање (сирена, разглас) и упознати грађане са знаковима за узбуњивање и дужностима, обавезама и поступцима у спровођењу мера заштите и спасавања.	Проверити техничку исправност ватрогасних сирена. Упознати грађане са знацима за узбуњивање и поступцима након јавне обзване сваког звучног знака опасности понаособ, као и поступцима у спровођењу мера заштите и спасавања (прве помоћи, личне, узајамне и колективне заштите, противпожарне заштите) као и мера ЦЗ (склањања, евакуације и збрињавања)	Председник општине Начелник штаба за вандредне ситуације Управник амбуланте
	Ангажовати штаб за вандредне ситуације у општини на прилагођавању објеката за склањање становништва и материјалних добара и проверити спремности истог за учешће у спровођењу мера ЗИС.	Уз учешће чланова Штаба за ЗИС организовати грађане на изградњи заклона (по потреби) и прилагођавању подрумских просторија у склоништа и обезбеђењу довољног броја превозних средстава, као и материјална средства (вреће, песак, дрво, моторне тестере, разне врсте алата и сл.)	Председник општине Начелник штаба за вандредне ситуације Члан штаба задужен за мере склањања
	Евидентирати смештајне капацитете за збрињавање избеглог и страдалог становништва с угрожених подручја.	Евидентирати све расположиве капацитете (за смештај избеглог становништва). Извршити све потребне радње за преузимање објеката у друштвеном власништву те њихово довођење у потребну функцију. Извршити попис капацитета у приватном власништву, по домаћинствима и обезбедити потребну инфраструктуру, исхрану, здравствену и социјалну заштиту, похађање наставе и сл. Повезати се са Црвеним крстом и другим хуманитарним организацијама у вези обезбеђења и дистрибуције хуманитарне помоћи.	Председник општине Начелник штаба за вандредне ситуације Члан штаба за ванредне ситуације за збрињавање и евакуацију, активисти Црвеног крста, Директори основних школа, волонтери и остали грађани
Други	Отпочети са изградњом и уређењем заклона за склањање становништва (по потреби)	Довести у стање употребљивости све евидентираних подрумских просторије, ојачати их врећама песка (земље) и отпочети са изградњом заклона за становништво за које није обезбеђено склањање у подрумске просторе (по потреби). У ту сврху ангажује сву расположиву грађевинску оперативу.	Председник општине Начелник штаба за вандредне ситуације Члан штаба за вандредне ситуације задужен за склањање
Трећи	Извршити општу мобилизацију (активирање) по плану активирања и започети активности утврђене у Плану заштите и спасавања и Плану ЦЗ	Поступити у складу са наредбом за активирање оперативних снага заштите и спасавања и тима ЦЗ опште намене у складу са решењима из дела Плана заштите и спасавања који се односе на активирање оперативних снага	Председник општине, штаб за вандредне ситуације

Прилози за план приправности ПП-1, ПП-2, ПП-3.

2. ПЛАН МОБИЛИЗАЦИЈЕ – АКТИВИРАЊА СНАГА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Мобилизација је уједињење поступака, којим се оперативне снаге и средства заштите и спасавања преводе из стања приправности у стање организованог укључивања у извршавање мера заштите и спасавања.

Када Штаб за ванредне ситуације процени да обим несреће, која је захватила простор општине, прелази оквире стања приправности, Штаб може предложити председнику општине Чока доношење одлуке о активирању – мобилизацији снага неопходних за заштиту и спасавање. Ову одлуку председник може донети и самостално.

Шема преношења наредбе за мобилизацију



План активирања израђује се за потребе активирања штабова за ванредне ситуације, овлашћених и оспособљених правних лица за деловање у ванредним ситуацијама привредних друштава и повереника цивилне заштите.

Овим се Планом утврђују припреме и начин спровођења мобилизације оперативних снага заштите и спасавања општине Чока (општински штаб за ванредне ситуације, повереници ЦЗ, комунална предузећа као и друга питања значајна за провођење

мобилизације у случају ванредних ситуација, елементарних непогода, техничко-технолошких и других несрећа, као и ратних разарања и тероризма).

Штаб за ванредне ситуације општине у овом Плану мобилизације утврђује задатке, мере и поступке и организоване снаге и средства за спровођење мобилизације.

План мобилизације је неопходно ускладити са Планом мобилизације снага заштите и спасавања на нивоу општине и плановима мобилизације снага заштите и спасавања на нивоима осталих општина и градова у делу који се односи на планирања попутне и обезбеђење мобилизације.

Штаб за ванредне ситуације општине Чока припрема и спроводи мобилизацију на основу Плана мобилизације снага заштите и спасавања општине Чока.

Извршиоци мобилизације (Начелник Штаба, његов заменик и чланови штаба за ванредне ситуације) одговорни су за планирање, припремање и спровођење мобилизације, а при томе посебно:

1. одређују снаге, задатке и основне мере и поступке за планирање, припремање и спровођење мобилизације;
2. организују и координирају израду Плана мобилизације;
3. постављају захтеве за попуњу људством и материјалним средствима;
4. организују и воде мобилизацијску вежбу;
5. након пријема наредбе (сигнала) за мобилизацију, оперативно процењују услове и могућности за њено спровођење, поступају по Плану мобилизације и обављају све послове и акције током извршења мобилизације.

ПРИПРЕМАЊЕ МОБИЛИЗАЦИЈЕ

Штаб за ванредне ситуације, у сарадњи са надлежним органима јединице локалне самоуправе - општине Чока, спроводи припреме за спровођење мобилизације у опсегу и садржају којим се обезбеђује плански и организовани прелаз на услове ванредних околности, елементарних непогода, техничко-технолошких и других несрећа или ратних разарања и тероризма.

Припреме за спровођење мобилизације обухватају:

1. планирање мобилизације
2. обуку и оспособљавање за спровођење задатака утврђених Планом мобилизације
3. надзор мобилизацијских припрема.

Планирање мобилизације обухвата:

1. израду, усклађивање и доношење Плана мобилизације
2. ажурирање мобилизацијског Плана.

План мобилизације садржи :

Подсетник за лица одговорна за активирање

Списак чланова надлежног штаба за ванредне ситуације (са адресама телефонима)

Преглед овлашћених и оспособљених правних лица који се активирају са подацима о одговорним лицима

Списак повереника и заменика повереника цивилне заштите –са адресама и телефонима

Шему преношења наређења о активирању (по приоритетима).

Планом активирања овлашћених и оспособљених правних лица и других привредних друштава, разрађује се начин позивања запослених који су неопходни за извршење задатака заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, добијеним од надлежних штабова за ванредне ситуације а у складу са планом заштите и спасавања.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА МОБИЛИЗАЦИЈЕ

Мобилизација започиње пријемом налога (сигнала) за њено спровођење добијеном од председника општине, а завршава најкасније у времену утврђеном Планом мобилизације оперативних снага заштите и спасавања општине Чока.

У седишту општине постоји разрађен систем веза (телефонских фиксних и мобилних) који ће се користити при извештавању о току спровођења мобилизације.

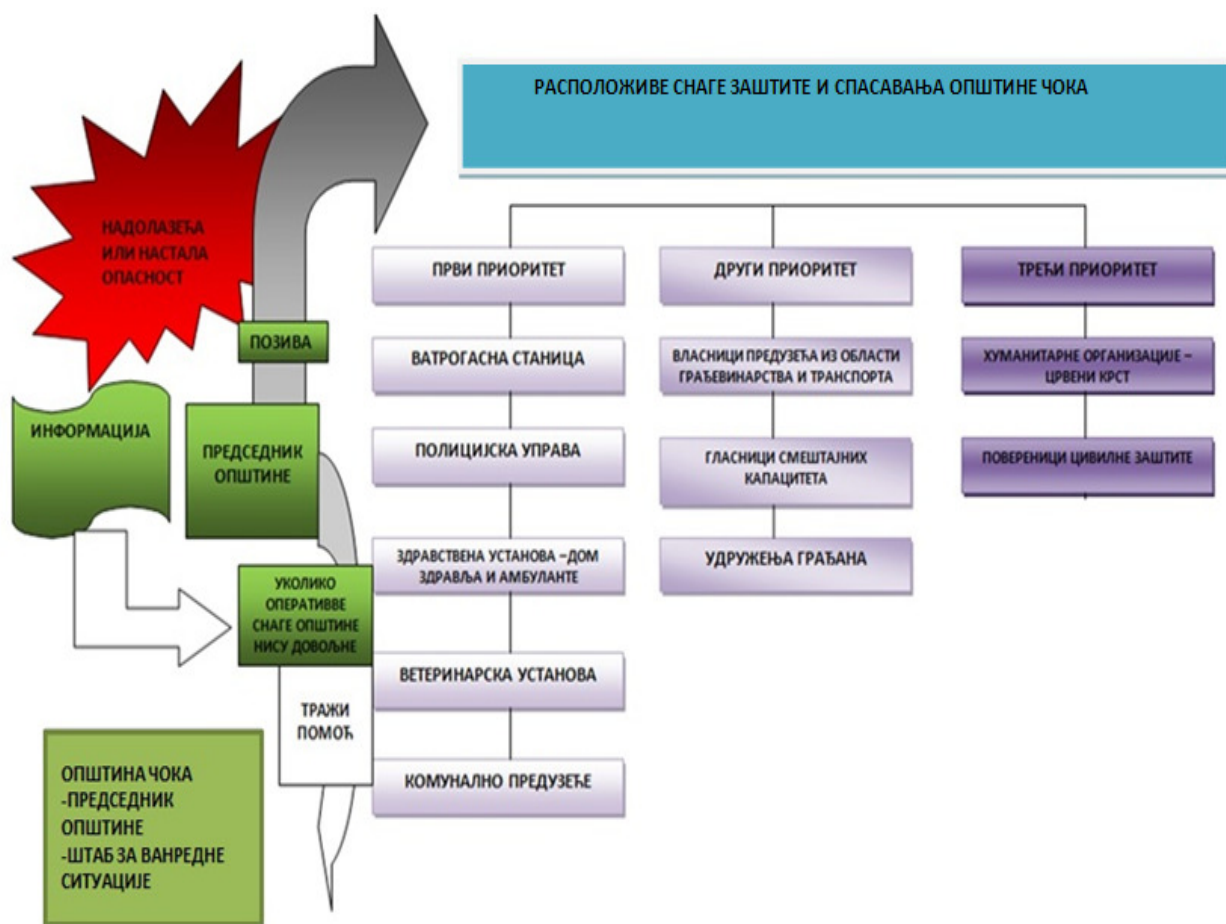
Надзор мобилизацијских припрема обухвата посебно:

- Надзор садржаја Плана мобилизације
- Ажурност
- Усклађеност и реалност утврђених решења

- Надзор материјално-техничких и других припрема
- Оспособљеност извршилаца задатака утврђених Планом мобилизације.

ШЕМА ПРЕНОШЕЊА НАРЕЂЕЊА О АКТИВИРАЊУ (ПО ПРИОРИТЕТИМА)

Расположиве снаге општине Чока



У случају претње настанка велике несеће или катастрофе:

- председник општине доноси одлуку о мобилизацији Штаба за ванредне ситуације,
- писменим или усменим путем налаже да се спроведе мобилизација – позивање Штаба за ванредне ситуације,
- истовремено председник општине лично позива начелника штаба да одмах дође у просторије СО Чока , улица Потиска бр.20 и прати ток мобилизације,

- по доласку у просторије општине начелник штаба лично позива путем телефона чланове штаба да се одмах јаве и дођу у просторије СО Чока,
- у случају немогућности позивања телефоном из било ког разлога начелник штаба лично позива све чланове штаба или одређује особу (курира) која ће извршити позивање чланова штаба.

Предлог: ради бржег позивања чланова штаба могуће је међусобно позивање чланова штаба

ПОЗИВ (да се не би прекинуо ланац узајамног позивања, члан Тима који позива следећег у ланцу позивања, треба да има бројеве телефона свих чланова тима које исти позива, како би могао наставити низ позивања уколико је дотични, из било којих разлога недоступан).

Начин међусобног позивања је најбржи и најпрактичнији начин позивања, односно мобилизације, под условом да телефонске/мобилне везе буду у функцији.

Време акивирања - мобилизације	
Коришћењем телефонских веза - 30 мин	Коришћењем курира - 3 h
Место окупљања	
Зграда СО Чока	

Први задатак Штаба за ванредне ситуације је израда грубе процене последица узрокованим елементарним непогодама и другим несрећама (земљотрес, поплава, и др).

Процена се врши у најкраћем могућем времену са пристиглим члановима штаба.

Процена треба дати приближно стање последица код становништва по угроженим и страдалим подручјима. На основи тога потребно је утврдити приоритете за организовану заштиту и спасавање.

Место рада може бити и ван места окупљања, у просторима одређених јединица локалне самоуправе, зависно од места догађаја, у којима се могу обезбедити основни услови за рад Штаба (простор, рачунарска опрема, енергија, систем веза и др).

Упутство за извршење мобилизације

Мере	Начин извршења	Извршиоци
Курирска служба општине	Врши позивање чланова Општинског штаба за ванредне ситуације, радника Општинске управе и припадника радних јединица	Општинска управа
Одлука о мобилизацији	Председник СО Чока доноси Одлуку о мобилизацији органа општине, појединих Савета МЗ, предузећа и радних јединица	Општински штаб за ванредне ситуације
Мобилизација Општинског штаба	Мобилизација Општинског штаба за ванредне ситуације у року од 1 часа	Курирска служба општине
Преношење наређења за мобилизацију	Позивање извршиоца мобилизације телефоном у зграду СО Чока и уручење писменог наређења за мобилизацију са конкретним задацима у заштити и спасавању	Општински штаб за ванредне ситуације преко Општинске управе
Извршилац мобилизације	Извршилац мобилизације је одговорно лице у Општинској управи, Савету МЗ и предузећу	Општинска управа, Савети МЗ и предузећа
Циљ мобилизације	Окупљање радника и чланова органа ради пријема задатака и одлазак на извршење задатака наведених у наређењу за мобилизацију	
Позивање чланова Савета МЗ и радника предузећа	Позивање радника и материјалних средстава врши курирска служба коју образује Савет МЗ и предузеће	Савети МЗ и предузећа
Шема размештаја	Мобилизацијско збориште је седиште Општинске управе, Савета МЗ и предузећа	Општинска управа, Савети МЗ и предузећа
Рок извршења мобилизације	3 часа	
Мере безбедности	Физичко обезбеђење мобилизацијског места	
Извештај о извршеној мобилизацији	Писмени извештај се подноси Општинском штабу за ванредне ситуације, најкасније 1 час након истека рока за мобилизацију	
Општа или делимична мобилизација радно способних грађана старијих од 16 година	На основу јавног позива Општинског штаба за ванредне ситуације, преко средстава јавног информисања, да се јаве у реон зграде месне заједнице на чијем подручју станују	Општински штаб за ванредне ситуације, Савети МЗ

Поступак позивања коришћењем курирске службе примењује се у ситуацијама када телефонске везе нису у функцији и када се не може успоставити никаква веза са субјектима заштите и спасавања. У том случају користи се само курирска служба, у оквиру које треба именовати курира, који се активира у случају потребе.

Списак чланова надлежног штаба за ванредне ситуације (са адресама и телефонима)

Р. Б	Дужност	Име и презиме	Адреса	Телефони		
				посао	мобилни	стан
1.	К-дант штаба	Балаж Ференц	Мита бр.52 Чока		064/8619638	
2.	Заменик К-данта	Јованов Зоран	Спортска бр.6 Чока		064/8619411	
3.	Начелник штаба	Томић С. Гордана	Бр. Вујића 16 Чока		063/8336077	
4.	Члан штаба	Пољак Емил	М.Тита 24 Чока		064/8619644	
5.	Члан штаба	Поповић Жељко	13. Вој.Бриг.10 Чока		064/8929766	71-333
6.	Члан штаба	Марјанов Мирјана	Д.Ђерића 5 Чока		064/8619605	
7.	Члан штаба	Шевењхази Ева	С. Михаља 17а Падеј		064/8619608	
8.	Члан штаба	Нађ Емил	М.Тита 132 Јазово		064/8180678	78-022
9.	Члан штаба	Леваи Ибоља	Ми. Веселина Чока			71-066
10.	Члан штаба	Оноди Ибоља	Б.Кидрича 70 Чока		065/8180678	71-180
11.	Члан штаба	Барлог Ференц	Д.Ђерђа 28 Чока		064/8920990	
12.	Члан штаба	Јанковић Роланд	Кукулчка 1/4 Сента		064/8619671	

Члан заштите и спасавања

13.	Члан штаба	Зеџ Миодраг	М.Тита 15 Остојићево			77-645
14.	Члан штаба	Закић Петар	П.Бораца 39 Чока		064/8619605	
15.	Члан штаба	Потлока Јожеф	Чуварница 7, Падеј		064/8447813	75-518
16.	Члан штаба	Клиска Душанка	Кеј Тисин Цвет 9/11 Сента		064/8619611	
17.	Члан штаба	Милошев Милорад	С.Марковића 6 Санад		063/7582818	
18.	Члан штаба	ЦМО Кикинда	Раца Бранислав		060/0454257	27-246
19.	Члан штаба	Пинтер Чаба			064/8619616	
20.	Члан штаба	Терте Јанош			064/8619667	

Када размере катастрофе и велике несреће превазилазе могућности и капацитете (људске и материјално-техничке) оперативних - готових снага за заштиту и спасавање и овлашћених и оспособљених правних лица за заштиту и спасавање општине Чока , у погледу санације стања, штаб за ванредне ситуације општине Чока, након Процене целокупне ситуације на терену, предлаже председнику општине доношење Одлуке о мобилизацији јединица ЦЗ опште намене суседних општина.

Прилози за план мобилизације М-2 , М-10 , М-11 .

3. ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ПО ВРСТАМА ОПАСНОСТИ

Мерама заштите и спасавања разрађена су поступања у заштити и спасавању за опасности и претње које се, на подручју Општине Чока, разрађују кроз планове заштите и спасавања од:

- Поплава;
- Померања тла (земљотреса, клизишта);
- Шумских и других пожара;
- Осталих природних опасности;
- Техничко-технолошких удеса;
- Нуклеарних или радијационих акцидента
- Епидемије, епизоотије и биљне болести.

Ови планови обухватају следеће елементе:

- 1) шематски приказ субјеката који се ангажују у заштити и спасавању;
- 2) преглед обавеза (мера и задатака) учесника у заштити и спасавању;
- 3) преглед снага и расположивих капацитета заштите и спасавања;
- 4) друга документа зависно од специфичности сваке опасности и нивоа планирања.

У случају потребе спровођења мера заштите и спасавања, јединица локалне самоуправе – Општина Чока, ангажује све постојеће људске и материјално-техничке снаге и капацитете, а тек након тога, услед немогућности спровођења истих (недостатак и / или недовољна организација квалификованих правних и физичких лица, као и недостатак одговарајућих материјално-техничких средстава и ресурса), тражи помоћ:

Директним позивима и непосредним контактима са надлежним правним лицима, организацијама и службама - носиоцима спровођења и активности:

- a. Надлежном службом за заштиту и спасавање
- b. Полицијском управом (надлежном полицијском станицом)
- c. Медицинском службом (надлежном и најближом болницом, Домом здравља, амбулантом)
- d. Ветеринарском службом (надлежном ветеринарском станицом и амбулантом *)
- e. Ватрогасним јединицама (надлежном и најближом јавном ватрогасном јединицом и / или ДВД-ом)
- f. Правним лицима којима је то редовна делатност (комуналним и грађевинским предузећима, транспортним, водопривредним, хуманитарним организацијама, инспекцијским службама и др.)

Наведени носиоци и други учесници спровођења ових мера заштите и спасавања, активирају своје оперативне планове и извршавају задатке планиране у истима (садржај, динамика и редослед поступања те задатке, дате су у мерама заштите и спасавања које следе)

3.1. ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ПОПЛАВА

План заштите и спасавања од поплава подразумева планирање и спровођење мера у случају непосредне опасности од поплава:

- изградња, ојачавање и одржавање објекта за заштиту од поплава;
- осматрање и извиђање стања водостаја;
- правовремено обавештавање угроженог становништва о опасности од поплава - узбуњивање, правовремену евакуацију становништва и материјалних добара са подручја која су потенцијално угрожена поплавама),
- као и планирање и спровођење мере по наступању поплава (одбрана од поплава; превозење, евакуација и збрињавање пострадалог становништва са поплавлених подручја;
- претраживање речног дна и дна језера; проналажење и извлачење утопљеника; испумпавање воде; санирање последица).

План заштите и спасавања од поплава обухвата следеће елементе:

- шематски приказ субјекта који се ангажују у заштити и спасавању;
- преглед обавеза (мера и задатака) учесника у заштити и спасавању;
- преглед снага и расположивих капацитета заштите и спасавања.

Овај план се активира тек када се покаже да је интензитет опасности толики да органи државне управе надлежни за послове водопривреде и јавна водопривредна предузећа нису у могућности да организују адекватну заштиту од поплава.

Министарство надлежно за област водопривреде, јавна водопривредна предузећа, органи АП и органи јединица локалне самоуправе израђују планска документа и референтне карте (угрожености и карте ризика) на основу посебног закона којим се уређује управљање водама и заштита од штетног дејства вода и полазна су документа у Плану заштите и спасавања од поплава.

Основу хидрографске мреже на подручју општине Чока чине Тиса и Златица. Река Тиса тече западном периферијом општине. У дужини од 6 км представља природну границу према катастарској општини Сента. Ширина Тисе на овом делу није свуда иста. Најужи део њеног тока је код сенћанског моста, где јој ширина при ниском водостају износи 90 до 100 метара. Ширина Тисе при средњем водостају креће се од 150 до 200 метара. Златица је лева притока Тисе. Река Златица тече југоисточном и јужном периферијом општине. На територији војвођанског дела Баната улази на 3,6 км источно од Врбице. Њена дужина тока од државне границе па до ушћа у Тису код Падеја је 34 км.

Мелиорациона каналска мрежа на територији општине је у надлежности и старању ВДП „Горњи Банат,, Кикинда. У свим насељеним местима постоје атмосферски канали за одвод воде из насеља /ук.дужина канала 160 км/ садашње стање пропустљивости канала задовољава пропуст воде али обилније кише створиле би проблеме тј. критичне тачке у деловима насељима.

Критичне тачке у насељима:

- Падеј, Ц.бара, Врбица, Санад, Чока /део насеља/ се огледају у том да канали који одводе а.воду из насеља нису односно нису повезани са ободним каналом који вишак воде одводи у ободни канал.Надлежност над овом каналском мрежом има Дирекција за изградњу општине Чока. Потрбно је ове критичне тачке отклонити у сарадњи са ВДП „Горњи Банат,, Кикинда и ЈКП „Чока,, Чока.

Према Оперативном плану одбране од поплава Општине Чока, одређени је следеће Стално тело за заштиту од поплава и леда, које је део Општинског штаба за ванрдне ситуације:

1. Балаж Ференц- командат, председник Општине
2. Јованов Зоран- зам.команданта Штаба
3. Потлока Јожеф - члан,представних ВДП „Горњи Банат“ Кикинда
4. Илић Борис - члан, директор ЈП „Дирекција за изградњу општине Чока“ Чока
5. Томић Стојков Гордана члан, стручни сарадник МУП Сек. за ВС Од. Кикинда.
6. Пољак Емил- члан, задужен за пољопривреду у ОВ Чока/вет.инсп.
7. Др.Тот Барна Елвира- члан, директор „Дома здравља „Чока,,
8. Терхеш Ендре- члан, тех.рук. ЈКП „Чока,, Чока
9. Шевењхази Ева- Општинска управа Чока- начелник Одељења за привреду,ком.стмбене дел., водопревреду-шумарство, грађевину и урбанизам

Ово тело оперативно учествује у активностима заштите од поплава и спасавања на води као и руководи активностима до укључивања осталих чланова Штаба за ВС на спречавању и санацији подручја захваћеним изливањем ат.воде и поплаве на водама које су надлежности ВДП „Горњи Банат,, Кикинда тј. ЈП Водевојводине

**ВЕРТИКАЛНА ЛИНИЈА РУКОВОЂЕЊА ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА ОД НИВОА
РЕПУБЛИКЕ ДО НИВОА ОПШТИНЕ**

Министарство пољопривреде, шумарства и водо-привреде. Републичка дирекција за воде	-Главни руководиоца одбране од поплава Миодраг Пјешћић	064/8341002
Кординатор одбране од поплава/АПВ/	-Бранислав Богорошки - Божидар Белош	064/7012347 066/8509335
Водно подручје „Бачка и Банат,,	Гл.рук. Мирко Аџић	066/8642467
Водно подручје „Бачка и Банат,, мелир.под.,„Горњи Дунав,,/АПВ/	-Руководилац одбране од поплава Душко Јанковић -Заменик руководиоца Сања Пантелић Миралем	064/8341001 066/332671
Мелирационо подручје ГД ГБ 144 – ГД ГБ 188	-Драган Фелбаб, ВДО „Горњи Банат,, Киkinда	03/509-307
Штаб за ВС општине	Командант Балаж Ференц	0648619638
Штаб за ВС	Заменик Јованов Зоран	0648616411
Штаб за ВС	Начелник Штаба, Томић Стојков Гордана	063/336077
ЈКП „Чока,, Чока	Директор Оноди Ибоља Тех.дир. Терхеш Ендре	065/8180678 064/8589231
Дирек.за изградњу општине Чока	Директор Борис Илић	064/8619410
Општинска управа Чока	Начелник управе Јанковић Роланд	064/8619671

Републички хидрометеоролошки завод Србије	-Одговорни руководиоца за хидролошке прогнозе	
	Нена Ковачевић	064/8385013
	-Заменик	
	Дејан Владиковић	064/8385165
	-Заменик за одбрану од леда	
	Надежда Јовановић	011/305-0904
	-Перманентне службе	
	РХМЗ:Одељење за метеоролошко бдење	
	Одсек за прогнозу времена	011/254-2184
	Одсек за најаве и упозорења	011/254-5595
	Републички центар за обавештавања	011/361-7696

Извештаје о хидролошкој ситуацији,упозорења и прогнозе,РХМЗ доставља:

- главном руководиоцу одбране од поплава,
- руководиоцима одбране од поплава за водна подручја,
- Републичком центру за обавештавање

Наредба о проглашењу и престанку одбране од поплава доставља се:

- Министарству пољопривреде,шумарства и водопривреде РС-Републичкој дирекцији за воде
- Републичком хидрометеоролошком заводу
- Угроженим општинама –градовима
- Одељењу ПУ у угроженим општинама-градовима
- Републичком центру за обавештавање

Републички центар за обавештавање дужан је да о проглашењу ванредне одбране од поплава на водном подручју обавести општине-градове на чијем подручју је проглашена ванредна одбрана од поплава.

Процена стања

Процену стања на водотоцима провог и другог реда даје надлежна ВДП односно Војводиневоде кроз дневни Билтен стања који доставља локалној самоуправи, процену стања на атмосферским кишним каналима даје Дирекција за изградњу општине Чока као и надлежна комунална инспекција Општинске управе Чока.

Критеријуми за проглашење одбране од поплава

- редовна одбрана,
- ванредна одбрана,
- ванредно стање

Критеријуми за проглашење које су у надлжности општине и засновани су на најави и појави поплавних киша на меродавном делу слива, односно у складу са проценом стања на атмосферској кишној канализацији на територијама МЗ у општини од стране Дирекција за изградњу општине и надлежне инспекције где се према тим проценама ангажују ЈП у превентивној и санационој активности.

КРИТЕРИЈУМИ за припрему извршења радова, мера и активности у одбрани од поплава и проглашења фазе одбране од поплава у надлежности општине		
Фазе одбране од поплава	КРИТЕРИЈУМИ за проглашење фазе одбране од поплава	Ранг и врста активности Мера и радова
ФАЗА 1. Припрема за одбрану од поплава	Припрема одбране и најава поплаве, поплавне кише, јаке пљусковите кише, кише јаког интензитета на меродавном делу слива тока	Превентивне активности, мере и радови у припремном периоду за превентивно отклањање потенцијалних узрока плављења, и за организовање одбране од плављења
ФАЗА 2.	Најава и појава поплавне кише	Ванредне активности,

Ванредна одбра - на од поплава	Дужег времена трајања	мере и радови у спрово- ђењу одбране од плавље- ња
ФАЗА 3. Ванредно стање и отклањање последица од по- плава	Најава и појава изливања поплав- ног таласа из основног тока у условима непрекидних падавина у сливу ,и повремених јаким пљус- ковитих киша на меродавном делу слива	Ванредно стање, евакуација становништва и добара, отклањање последица плављења

Успешне најаве и успешне одбране од поплава,могу се остварити једино уз помоћ метеоролошко-радарске службе која прати кретање олујних облака и процењује време почетка,трајања и укупну количину падавина на посматраном подручју.Постављањем аутоматских метеоролошких станица и њиховим повезивањем са радарском осматрачком службом,и то све у оквиру информационог система и његовог центра за прикупљање информација,стварају се предуслови за прецизну најаву и прогнозу интензитета поплава и благовремену организацију за одбрану од поплава,како би штета била што мања.

Поступање у случају процене радарског центра о могућим јаким, пљусковитим кишама

-на најаву радарског центра,руководилац штаба подиже припремну узбуну,обавештава Дирекцију за изградњу општине(месне заједнице-савет) да провере пропусну моћ корита водотока-канала и чека даље информације о кретању пљусковите кише;

- на основу пристиглих извештаја, руководилац штаба налаже секторским руководиоцима хитно чишћење корита водотока на угаженим местима;

- за случај најаве киша катастрофалних размера налаже евакуацију људи,стоке и покретних добара;

- активности и обим људства на терену усклађује с извештајима из радарског центра и стањем на терену;

- уколико размере поплаве превазилазе потенцијал људства и механизације(преко команданта штаба) успоставља везу са штабовима суседних општина./прилог: расположива механизација ЈП, и потреба људства и других МТС/

Потребни услови за активирање одбране на водотоковима ван система редовне одбране од поплава, прописани су по следећим критеријумима:

1. Приправност служби се подиже на најаву радарског центра да наилази могућа јака киша, која одговара задатим критеријумима. Штаб се састаје у најкраћем року и предузима мере за проверу стања на територији општине као и припремне радње за правовремено реаговање.

2. Секторска одбрана се спроводи када се сазна који је сектор угрожен и где се очекује појава поплава.

3. Општа одбрана се спроводи када је територија општине у целини захваћена поплавама и одбрана се организује на целој територији. Тада се спроводи мобилизација грађана и материјалних средстава.

4. Сложена одбрана се спроводи када се поплава догоди у време одбране од неке друге елементарне непогоде.

5. У условима опште или сложене одбране предвиђа се могућност и услови ангажовања припадника војске.

Укључивање чланова општинског штаба за ванредне ситуације

Стално тело за заштиту од поплава је у саставу Општинског Штаба за ВС. Општински штаб и повереници ЦЗ месних заједница за заштиту од елементарних непогода делују пре наступања, у току наступања као и на отклањању последица елементарних непогода.

Активирање општинског штаба и повереника у МЗ наређује председник општине Чока или његов заменик.

Позивање чланова штаба, који ће одмах активирати План за елементарне непогоде, организује се сопственим курирским системом или телефоном, преко Центра за обавештавање Министарства унутрашњих послова Сектор за ванредне ситуације Одељење у Кикинди. У складу са ситуацијом врши се позивање и осталог кадра цивилне заштите који се по плану ангажују у оваквим ситуацијама.

Списак чланова надлежног штаба за ванредне ситуације (са адресама и телефонима)

Р. Б	Дужност	Име и презиме	Адреса	Телефони		
				посао	мобилни	стан
1.	К-дант штаба	Балаж Ференц	Мита бр.52 Чока		064/8619638	
2.	Заменик К-данта	Јованов Зоран	Спортска бр.6 Чока		064/8619411	
3.	Начелник штаба	Томић С. Гордана	Бр. Вујића 16 Чока		063/8336077	
4.	Члан штаба	Пољак Емил	М.Тита 24 Чока		064/8619644	
5.	Члан штаба	Поповић Жељко	13. Вој.Бриг.10 Чока		064/8929766	71-333
6.	Члан штаба	Марјанов Мирјана	Д.Ђерића 5 Чока		064/8619605	
7.	Члан штаба	Шевењхази Ева	С. Михаља 17а Падеј		064/8619608	
8.	Члан штаба	Нађ Емил	М.Тита 132 Јазово		064/8180678	78-022
9.	Члан штаба	Леваи Ибоља	Ми. Веселина Чока			71-066
10.	Члан штаба	Оноди Ибоља	Б.Кидрича 70 Чока		065/8180678	71-180
11.	Члан штаба	Барлог Ференц	Д.Ђерђа 28 Чока		064/8920990	
12.	Члан штаба	Јанковић Роланд	Кукулчка 1/4 Сента		064/8619671	

Члан заштите и спасавања

13.	Члан штаба	Зеџ Миодраг	М.Тита 15 Остојићево			77-645
14.	Члан штаба	Закић Петар	П.Бораца 39 Чока		064/8619605	
15.	Члан штаба	Потлока Јожеф	Чуварница 7, Падеј		064/8447813	75-518
16.	Члан штаба	Клиска Душанка	Кеј Тисин Цвет 9/11 Сента		064/8619611	
17.	Члан штаба	Милошев Милорад	С.Марковића 6 Санад		063/7582818	
18.	Члан штаба	ЦМО Кикинда	Раца Бранислав		060/0454257	27-246
19.	Члан штаба	Пинтер Чаба			064/8619616	
20.	Члан штаба	Терте Јанош			064/8619667	

Увођење дежурства у згради општинске управе

-За време ванредних одбрана од поплава:

Људство: од 06,00 -14,00 часова	1. смена
од 14,00 -21,00 „	2. смена
од 21,00 -06,00 „	3. смена

Према списку штаба за заштиту од елементарних непогода.

- За време редовне одбране од поплава организује се дежурство у времену од
06,00 до 18,00 часова

Важни телефони	
Дом здравља	0230/ 71-066
МУП-ПС ЧОКА	0230/ 412-265
Ватрогасци-ВСЈ ЧОКА	0230/ 71-065
Центар за обавештавање	112

Увођење дежурства у насељеним местима

Код дојаве о непосредној опасности од поплава од Општинског штаба за заштиту од елементарних непогода, угрожене Месне заједнице су дужне да организују дежурство:

- у ванредној одбрани у времену од 00 – 24 часа
- у редовној одбрани у времену од 06,00 – 18,00 часова

Списак Месних заједница општине Чока

Ред. бр.	Назив Месне заједнице	Име и презиме Предс,Савета	Место,адреса и телефон у МЗ
1.	Чока	Јожеф Морајко	063/38855284
2.	Јазово	Шош Иштван	062/512987
3.	Врбица	Николић Чила	0230 70850
4.	Санад	Небојша Вукчевић	064/3811380
5.	Падеј	Стана Ђембер	064/8619621
6.	Црна Бара	Раичевић Алекснадра	064/8252054
7.	Остојићево	Чешљар Јосип	063/1042010

Превентивно деловање МЗ

- Савет МЗ,састаје се најмање једном у три месеца;
- На свим састанцима се разматра стање на територији МЗ а у циљу предузимања превентивних мера;
- Превентивне мере се односе на активности које треба предузети ради заштите територије месне заједнице од ванредних ситуација;
- У складу са донетим закључцима,предлог о мерама које треба предузети доставља Општинском штабу који ове мере,у складу са планом,уграђује у Програм активности ;
- Програм активности представља основ за обезбеђење одговарајућих буџетских средстава за превентивно деловање;
- О висини обезбеђених средстава и о евентуално прихваћеним захтевима обавештава Савет МЗ;
- Предузима и низ других активности у циљу превентивног деловања на својој територији,са тежиштем на едукацији грађанства и развијању безбедносне културе за осигурање имовине.

Деловање у ванредним ситуацијама

- Одмах по пристизању у просторије месне заједнице,председник Савета МЗ позива чланове савета МЗ;
- У складу са упутствима од стране надлежне општинске Управе ,Одељења за ванредне ситуације Севернобанатског округа и општинског штаба за ванредне ситуације,предузима све потребне активности на организовању и функционисању система заштите на територији МЗ
- Прикупља и евидентира све захтеве грађана о насталој штети;
- Утврђује приоритете и у складу са тим извештава Центар за осматрање и обавештавање,односно Одељење за ванредне ситуације Севернобанатског округа Кикинда и Општински штаб цивилне заштите;
- Уредно прикупљене и евидентирани захтеви грађана о насталој штети доставља општинској комисији за процену штете;
- Обавља и друге активности по налогу Општинског штаба цивилне заштите,односно Општинског штаба за ванредне ситуације,а у циљу отклањања последица ванредних ситуације у што краћем временском периоду.

Задаци МЗ и повереника ЦЗ у ситуацији елементарне непогоде:

1. пре наступања елементарне непогоде, израђују планска документа заштите од елементарних непогода на подручју МЗ;
2. по наступању елементарне непогоде организују снаге и средства за одбрану;
3. организују и обезбеђују прихват и збрињавање евакуисаног становништва и материјалних добара;
4. организују одржавње реда за време елементарне непогоде;
5. предузимају мере на отклањању последица од елементарне непогоде
6. обављају и друге задатке по наређењу Општинског штаба

Укључивање МУП- ПС Чока

- патроле
- затварање путева
- праћење транспорта

Укључивање ватрогасаца

- вађење воде из подрума
- разношење воде за пиће

Одређивање локације за складиштење отпадног материјала

Локације у насељеним местима одређују МЗ свака за своју територију. У случају да насељено место нема погодну локацију за депоновање грађевинског материјала, шута, блата, грања и др. Исто ће лагеровати на градску депонију чију локацију ће одредити надлежна инспекција.

Укључивање ловачких друштава за збрињавање дивљачи

Ловачка друштва из угрожених насељених места организоваће прихват и збрињавање дивљачи на места које одреди Општински штаб за ВС од елементарних непогода, на предлог месних ЛУ.

Механизација и опрема за потребе угрожених мз од поплава

За потребе угрожених МЗ ангажоваће се аутобуси, камиони, трактори, багери и др., као и потребна опрема, алати и материјал, по налогу Општинског штаба за ВС а у складу са закљученим уговорима која је Општина Чока закључила са предузећима и установама.

Локација за вађење песка одређује се на потезу Банатски Моноштор и односи на приступачно и суво место на локацију које одреде повереници у МЗ где ће се пунити џакови са песком и развозити по зонама угроженог насипа.

За пуњење џакова песком ,људство обезбеђује МЗ на чијој се територији одвијају активности.

Забрана кретања на насипу и долми на одбрамбеној линији

Забрану обезбеђују чувари насипа из ВДП „Горњи Банат,, Кикинда и органи унутрашњих послова.

Забрана се обележава истицањем летка о забрани кретања у заштићеној зони.

Превоз

Превоз грађана који учествују као подршка ојачању хидротехничких објеката-насипа,од места прикупљања до места рада ,вршиће се аутобусима.

Превоз грађана по некатегорисаним и расквашеним пољским путевима вршиће се тракторима и приколицама пољопривредних предузећа и приватних лица.

Превоз грађана по тешко проходним путевима могу се вршити и камионима војске Србије по посебном одобрењу.

Превоз грађана у случају евакуације вршиће се аутобусима и превозним средствима грађана који се евакуишу.

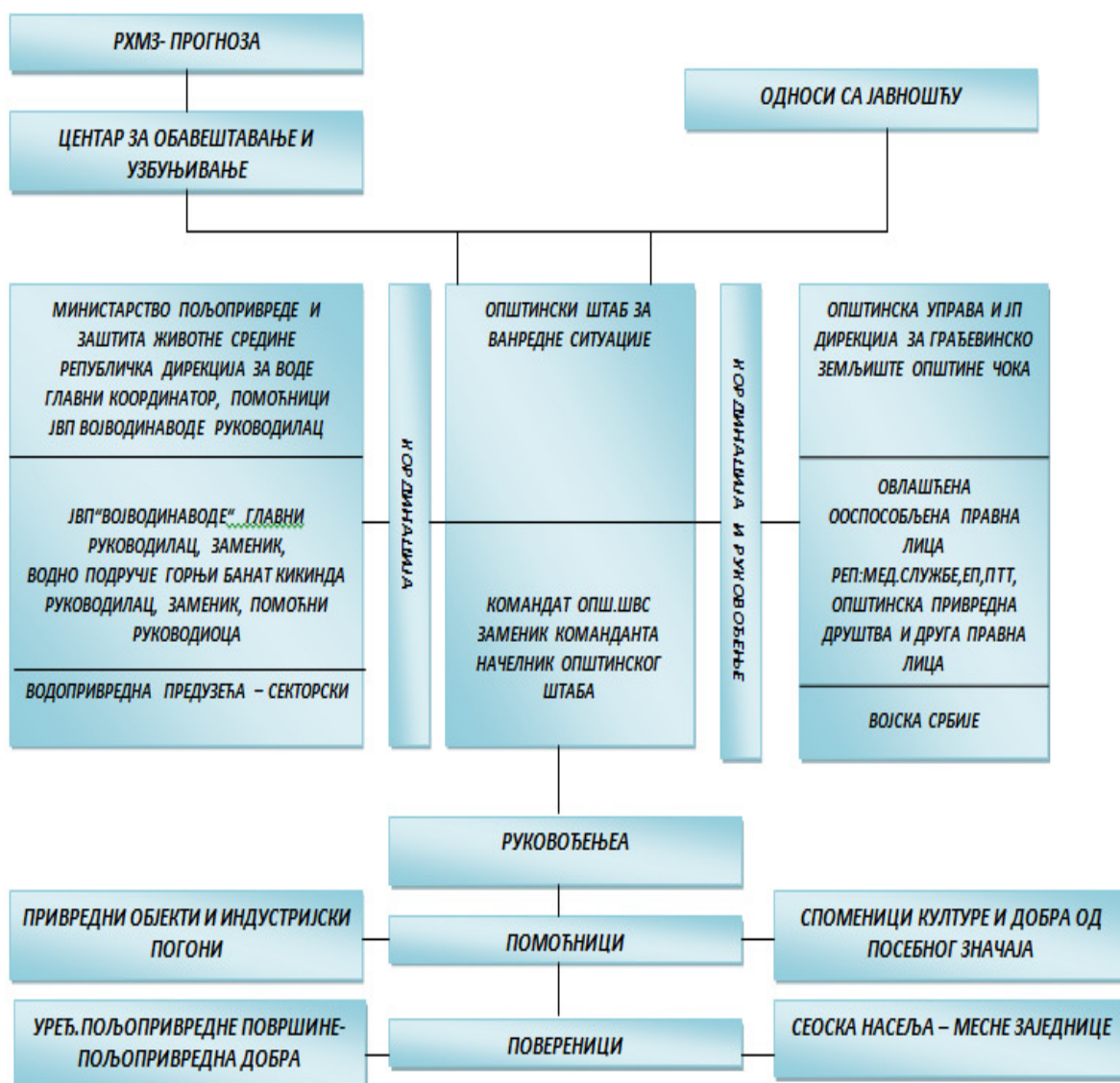
Превоз МТС у евакуацији врши се превозним средствима грађана који се евакуишу и камионима .

Евакуација стоке врши се прогоном,а за категорије које се морају транспортовати транспорт ће се вршити одговарајућим камионима.

Информисање јавности

Командант штаба за ВС има задатак да информише јавност о свим важим подацима.

ШЕМА СУБЈЕКТА КОЈИ СЕ АНГАЖУЈУ У ЗАШТИТИ И СПАСАВАЊУ ОД ПОПЛАВА



Преглед задатака учесника у заштити и спасавању

ПОПЛАВА	
Носилац	Обавеза
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ЧОКА (КОМАДАНТ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ)	- по пријему информација позива начелника штаба (који позива чланове штаба) - доноси Одлуку о проглашењу ванредне ситуације на територији општине Чока, после процене угрожености од настале ситуације, на предлог штаба за ванредне ситуације
ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	-процењује угроженост од настанка ванредне ситуације - руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања на спровођењу утврђених задатака - руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите
ЈВП ВОЈВОДИНАВОДЕ	- организација одбране од поплаве - координација свих расположивих капацитета у обрани од поплаве - обезбеђење материјалних средстава (заштитне баријере, вреће, песак) за одбрану од поплаве - укључивање свих људских и материјалних потенцијала у обрани од поплаве - санирање подручја, одвоз песка и другог материјала - чишћење и одвоз муља и земље које је вода нанела
ВП „ГОРЊИ БАНАТ,, БАНАТ,, КИКИНДА	- спровођење одбране од поплава и других облика заштите од штетног дејства вода - одржавање регулационих и заштитних објеката и пратећих уређаја на њима - одржавање мелиорационих система за одводњавање и наводњавање - извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објектима -старање о функционисању објеката и система -праћење стања водних објеката
ДОМ ЗДРАВЉА ЧОКА	- пружање медицинске помоћи особама са лакшим телесним повредама - пружање медицинске помоћи ангажованим оперативним снагама - учествовање у мерама сузбијања заразних болести - збрињавање тежих болесника из угрожених подручја - превоз болесника у болницу у Кикинду које није могуће адекватно збринуту - организација превенције и сузбијање заразних болести
КОМУНАЛНЕ СЛУЖБЕ	- успостава редовног снабдевања питком водом

JKP ЧОКА	- чишћење јавних површина - асанација терена
СОТ ЗА СПАСАВАЊЕ ОД ПОПЛАВА И НЕСРЕЋА НА ВОДИ	- обилажење угрожених места и атара – угрожених подручја од поплава; - сагледавање ситуације на терену – обрадивих површина под водом и угрожених објеката од вода; - сачињавање прегледа најугроженијих делова атара, односно насељених места; - успостављање сарадње и сарадња са водопривредним предузећима и хидрометеоролошким заводом; - праћење информација о могућим падавинама на територији општине; - праћење стања водотока; - извештавање Општинског штаба за ванредне ситуације општине Чока о свом раду и прикупљеним информацијама; - предлагање мера у циљу заштите и спасавања, односно реаговања у насталим ситуацијама из свог домена; - поступање по наредбама, закључцима и препорукама Општинског штаба за ванредне ситуације општине Чока
СОТ ЗА ЕВАКУАЦИЈУ, СКЛАЊАЊЕ И ЗБРИЊАВАЊЕ	- обилажење насељених места, односно угрожених делова насеља од поплава, у свим насељима и местима Општине Чока; - сагледавање стања угрожених стамбених објеката на терену; - процена степена угрожености угрожених породица од последица поплава; - сачињавање списка по месним заједницама – утврђивање броја лица која треба евакуисати и збринути; - сагледавање могућности исељавања угрожених лица, односно обезбеђења привременог смештаја; - извештавање Општинског штаба за ванредне ситуације општине Чока о свом раду и прикупљеним информацијама и предлагање мера у циљу заштите и спасавања, односно реаговања у насталим ситуацијама из свог делокруга рада; - поступање по наредбама, закључцима и препорукама Општинског штаба за ванредне ситуације општине Чока
ПОВЕРЕНИЦИ И ЗАМЕНИЦИ ПОВЕРЕНИКА	- у насељима предузимају непосредне мере за учешће грађана у спровођењу мера и задатака цивилне заштите и личне, узајамне и колективне заштите; - воде евиденцију становника у средини за коју су именовани; - воде евиденцију о оспособљености и опремљености становника за личну, узајамну и колективну заштиту; - воде евиденцију о распореду и задужењима за задатке заштите и спасавања; - воде евиденцију о капацитетима и стању склоништа и заклона; - воде евиденцију о стању и исправности средстава и опреме за личну и колективну

	заштиту, инсталације и комуналне инфраструктуре; - распоређују становништво у групе за склањање; - организују дистрибуцију хуманитарне помоћи, док те послове не преузму редовни органи; - информишу лица у склоништу о стању на терену; - врше информисање штабова и других органа о стању лица у склоништу.
СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЗА СПАСАВАЊЕ НА ВОДИ И ПОД ВОДОМ	- спасавање-евакуација људи и стоке из поплавлених објеката (куће, стамбене зграде и сл.), - уклањање утопљеника и угинуле стоке из воде, - контрола насипа
СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЗА ЛОГИСТИКУ	- изузимање и прихват материјалних средстава из зонских складишта - организација и одржавање сигурности у прихватним камповима - припрема хране и питке воде - санитарно хигијенске мере

Уколико обим несреће премашује могућности и капацитете готових снага заштите и спасавања и снага цивилне заштите председник општине упућује захтев за ангажовањем снага Севернобанатског округа за заштиту и спасавање у циљу:

- спровођења мера здравственог и ветеринарског надзора и заштите људи и животиња,
- обезбеђења и предузимања превентивних хигијенско-епидемиолошких мера за сузбијање

појава и ширења заразних болести,

- организовања спровођења мера биолошке и хемијске контроле воде за пиће,
- организација снабдевања питком водом угроженог становништва и учесника укључених у

ванредну обрану од поплава на угроженом подручју,

Уколико председник општине за подручје општине Чока због последица изазваних поплавама, прогласи ванредну ситуацију, након престанка опасности односно

престанком поплава које су биле разлог проглашења ванредне ситуације, активира Комисију за процену штете од елементарних непогода на угроженим подручјима. Комисија наставља активности на попису и процени штете у складу са важећим прописима.

Евакуација, збрињавање, прва и медицинска помоћ, асанација реализује се према Плану мера и задатака цивилне заштите.

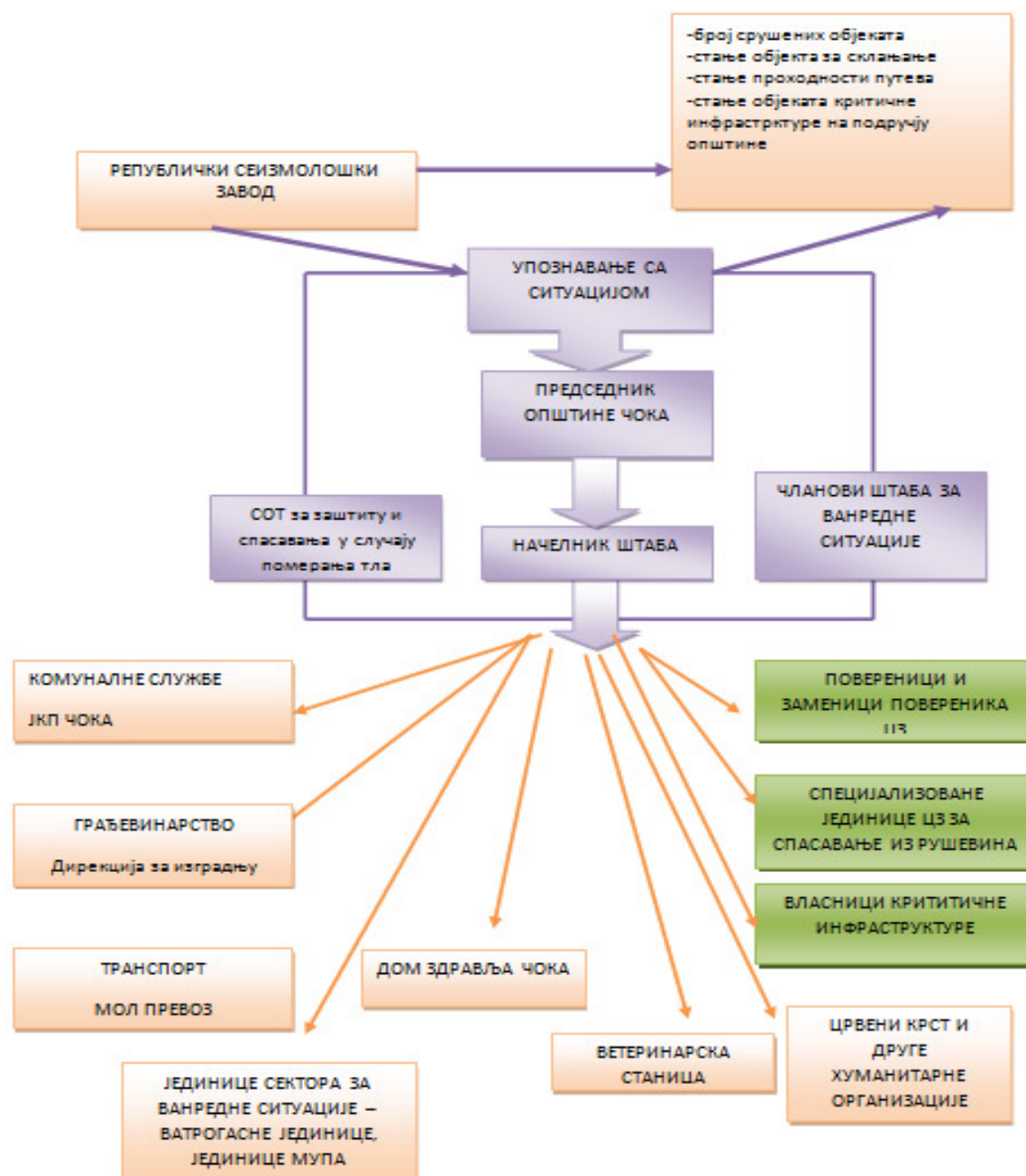
Прилози за план заштите и спасавања од поплава Оп-1.

3.2. ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА У СЛУЧАЈУ ПОМЕРАЊА ТЛА (ЗЕМЉОТРЕСА И КЛИЗИШТА)

План заштите и спасавања у случају померања тла обухвата следеће елементе:

- шематски приказ субјеката који се ангажују у заштити и спасавању;
- преглед обавеза (мера и задатака) учесника у заштити и спасавању;
- преглед снага и расположивих капацитета заштите и спасавања.

ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ СУБЈЕКТА КОЈИ СЕ АНГАЖУЈУ У ЗАШТИТИ И СПАСАВАЊУ

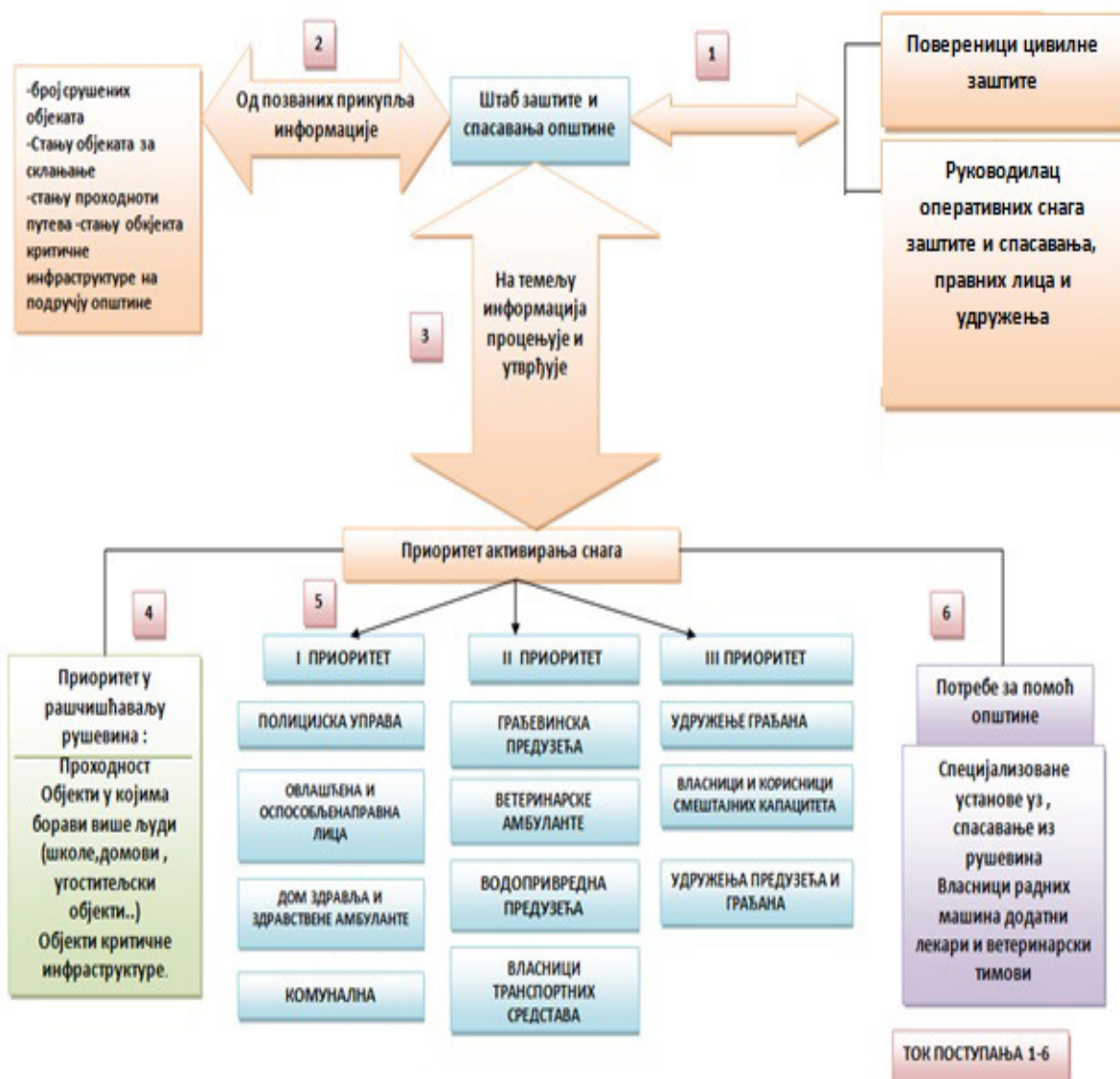


Организација рашчишћавања рушевина и спасавање затрпаних

Након спроведене мобилизације **Штаба за ванредне ситуације** предузима следеће радње и поступке:

Радње и поступци	Руковођење	Извршење
Прикупљање информација о броју потпуно срушених објеката, стање школских објеката, друштвених домова, угоститељских објеката, трговина. Утврђује које су се активности	Председник општине Чока	Начелник штаба за ванредне ситуације, СОТ за инфраструктуру

одвијале у њима пре потреса и колико је људи боравило у њима		
Прикупљање информација о стању проходности саобраћајница	Начелник штаба за ванредне ситуације	Члан штаба, представник ПУ Чока
Прикупљање информације о стању објеката за пружање здравствене заштите	Члан штаба за здравствено збрињавање	Директор Дома здравља или координатор здравствених станица
Прикупљање информација о несталим особама	Члан штаба за збрињавање и евакуацију	Чланови штаба за збрињавање и евакуацију
Утврђивање приоритета у рашчишћавању рушевина по следећем редоследу: 1. рашчишћавање објеката где борави више људи (школе, друштвени домови, угоститељски објекти, трговине) 2. обезбеђење проходности путева 3. приступ критичној инфраструктури 4. рашчишћавање рушевина породичних кућа	Начелник Штаба	Повереници цивилне заштите
Мобилизација свих припадника јединица сектора за ванредне ситуације, ватрогасне јединице	Председник општине Чока, Начелник штаба, члан штаба за противпожарну заштиту	Чланови штаба за противпожарну заштиту
Мобилизација давалаца материјално-техничких средстава	Председник општине Чока	Начелник Штаба
Распоређивање јединица ЦЗ за спасавање из рушевина према утврђеним приоритетима рашчишћавања	Комадант јединица ЦЗ	Командири водова
Упућивање постојећих капацитета МТС-а општине на угрожена подручја	Начелник штаба	Члан штаба за комуналне делатности



Делатност	Задаци
Комуналне услуге ЈКП ЧОКА	- Одвоз грађевинског отпада и шута на депоније, - Интервенције на оштећеним местима уличне мреже и тиме спречавање изливање и отицање воде у подрумске делове рушевина, - Бригу о осигурању воде за гашење пожара у реонима где је искључена водоводна мрежа, - Бригу о искључењу електричне и гасне мреже у реонима рашчишћавања рушевина, - Одржавање канализационе мреже и чистоће, - Сахрањивање погинулих и умрлих - Хватање и збрињавање животиња - Уклањање угинулих животињских остатака
Грађевинарство ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ПУТЕВЕ	- Рашчишћавање рушевина и саобраћајница, - Рушење грађевина склоних паду, - Уситњавање порушених зидних громада на меру погодну за утовар и одвожење на депоније - Сечење металних и разбијање бетонских конструкција (уз помоћ пратећих и помоћних машина и уређаја), - Равнање терена у погледу лакшег промета и евентуалног подизања шаторских и других привремених насеља. - Израда објеката за привремени смештај људи
Транспорт МОЛ ПРЕВОЗ	- Транспорт унесређених са угроженог подручја, - Сарадња и координација активности са предузећима грађевинске делатности и комуналним службама
Ватрогасци ПВСЈ ЧОКА	- Гашење пожара у порушеним објектима, - Извлачење повређених и осталих грађана из рушевина, - Снабдевање водом за пиће страдалог становништва (цистерне), - Транспорт повређених у недостатку транспортних средстава (по потреби).
Хуманитарне организације ЦРВЕНИ КРСТ	- спровођење мера прве медицинске помоћи, - Прикупљање новчане помоћи (лекови, школски прибор, прибор за труднице, деџа храна, пумпе за воду и др.) - Евакуација, склањање и збрињавање

Здравство ДОМ ЗДРАВЉА ЧОКА	- Пружање медицинске помоћи повређенима - Збрињавање тежих болесника - Превенција и сузбијање заразних болести
Ветеринарска станица ЧОКА	- Збрињавање живе и угинуле стоке у угроженом подручју - Евакуација стоке из угроженог подручја - Превенција и сузбијање заразних болести
Власници критичне инфраструктуре ЈКП ЧОКА ЕЛЕКТРОВОЈВОДИНА	Стављање у функцију објеката критичне инфраструктуре
СОТ за инфраструктуру	- обилажење угрожених места– угрожених подручја од земљотреса; - сагледавање ситуације на терену – угрожених објеката од вода; - сачињавање прегледа најугроженијих делова насељених места; - успостављање сарадње и сарадња са грађевинским и комуналним предузећима; - праћење информација о могућим потресима на територији општине; - извештавање Општинског штаба за ванредне ситуације општине Чока о свом раду и прикупљеним информацијама; - предлагање мера у циљу заштите и спасавања, односно реаговања у насталим ситуацијама из свог домена; - поступање по наредбама, закључцима и препорукама Општинског штаба за ванредне ситуације општине Чока

РЕДОСЛЕД РАДЊИ И ПОСТУПАКА:

Фазе у спасавању људи из рушевина

Фазе	Задаци	Извршиоци
1.	Извиђање и процена ситуације	Радно способни грађани, правна лица,
2.	Збрињавање површинских и плитко затрпаних лица	ПВСЈ, СОТ за евакуацију и склањање,
3.	Претраживање лако оштећених зграда и непосредно извлачење повређених из рушевина	Повереници, заменици повереника, МУП – специјализоване јединице ЦЗ, Војска Р Србије
4.	Претраживање и спасавање из теже оштећених зграда у чијим рушевинама вероватно има преживелих	ПВСЈ, Повереници, заменици повереника јединице ЦЗ,
5.	Претраживање и спасавање из тешко оштећених зграда, где још постоји нада за преживљавање затрпаних	Предузећа оспособљена за спасавање из рушевина, СОТ за евакуацију и склањање
6.	Потпуно рашчишћавање рушевина у којима је судбина затрпаних неизвесна	МУП – специјализоване јединице ЦЗ, Војска Р Србије

Поступци у случају земљотреса

Наређује	Мере	Извршиоци
Руководилац акције	Забрана саобраћаја и приступа непозваним лицима у зони рушевина	МУП Полицијска Станица Чока
спасавања из рушевина	Евакуација лица из просторија и објеката угрожених од рушења	Јединица која врши спасавање из рушевина
	Прекид довођења електричне струје у зони рушевина	Електродвојводина
	Затварање отвора на цевима градског водовода и канализације	ЈКП Чока
	Затварање отвора на цевима топловода	
	Прекид довођења гаса	Србијагас

План заштите и спасавања

	Прекид довођења течних горива (нафтовод)	АД НИС
	Употреба средстава за спасавање из рушевина које користе грађани и правна лица	Грађани и правна лица
	По потреби делимично рушење објекта у циљу спасавања из рушевина	ВЈ и одговарајућа предузећа
	Обезбеђење евакуисане имовине правних лица	Правна лица
	Обезбеђење евакуисане имовине грађана	МУП Полицијска Станица Чока
	Насилно отварање закључаног објекта или просторије	Јединица која врши спасавње из рушевина
	Пружање помоћи у спасавању људи и имовине	Лица у близини и на месту рушевина
	Тражење помоћи од других ватрогасних и спасилачких јединица у општини	Ватрогасне, спасилачке јединице у општини
МУП Сектор за ванредне ситуације	Тражење помоћи од ватрогасно-спасилачких јединица суседних општина	Јединице суседних општина
	Тражење помоћи од Војске Србије	Војне спасилачке јединице
МУП Сектор за ванредне ситуације председник општине Чока	Учешће правних лица у спасавању људи и имовине, путем радне снаге и материјалним средствима	Правна лица
	Учешће грађана у спасавању људи и имовине	Радно способни грађани старији од 16 година
	Давање материјалних средства потребних за спасавање људи и имовине	Грађани

Спасивање из рушевина

Мера	Начин извршења	Извршиоци
Реон рушења	Делимично рушење кућа од меканог материјала	-
Извиђање и правна лица обавештавање о последицама земљотреса	Извиђање и процена ситуације о последицама земљотреса на подручју МЗ и предузећа	Савети МЗ и правна лица
	Хитно обавештавање Штаба за ванредне ситуације о потребама за спасавање људи из рушевина на подручју МЗ и предузећа, телефоном или слањем курира у зграду СО Чока	Савети МЗ и правна лица
	Писмено обавештавање Штаба за ванредне ситуације о укупним последицама земљотреса на подручју МЗ и предузећа и даљним потреба- ма за помоћ у спасавању људи из рушевина и расчишћавању рушевина	Савети МЗ и правна лица најкасније 24 часа након земљотреса
Подела јединица за спасавање по насељима у Чоки	Распоређивање по свим насељима	ВЈ, повереници цивилне заштите
Спасивање људи из рушевина		СОТ за заштиту од рушења и спасавање из рушевина, Правна лица, ПВСЈ Чока
	Расчишћавање рушевина у циљу продирања до затрпаног лица	
	Спасивање расчишћавањем рушевина, подупирање и осигурање померених и оштећених делова рушевине	
	Спасивање плитко затрпаних лица	Радно способни грађани, правна лица, ВЈ
	Спасивање средње и дубоко затрпаних лица	ВЈ Чока

	Спасавање са висина	
	Спасавање из разрушених склоништа и подрума	
Медицинска помоћ	Пружање прве медицинске помоћи повређеним лицима на лицу места. Састав екипа за прву медицинску помоћ Дома здравља Чока: лекар, медицинска сестра техничар, возач, санитарско возило	Дом здравља Чока Екипе Црвеног крста
	Реон сабиралишта повређених лица	Основне и средња школа
	Реон прихвата лакше повређених лицима	Дом здравља Чока Здравствене станице
	Транспорт теже повређених лица у болницу, Возилима Дома здравља, по потреби и најближим возилима грађана	Дом здравља Чока Здравствене станице
	Реон прихвата теже повређених лица	Општа болница Кикинда
	Локација залиха медикамената и лекова	Дом здравља Чока, апотеке општине Чока
Збрињавање угрожених лица	Смештај и исхрана лица чији станови више нису за становање у складу са Планом збрињавања	По посебном Плану збрињавања
Поступак са погинулим лицима	Поступак са мртвима (након спасавања живих) у складу са Планом асанације	По посебном Плану асанације
Гашење пожара	Гашења евентуалних пожара по Плану заштите од пожара у оквиру овог плана	ВЈ; ДВД
Ветеринарска плану помоћ	Ветеринарска помоћ	Ветеринарска станица
	По потреби, привремена евакуација угрожене	
Спасавање материјалних добара	Спасавање материјалних добара од велике вредности: архива и покретна културна добра. По потреби ангажују се и друга правна лица	Правна лица која поседују или користе та добра

Црпљење воде из подрума	Црпљење воде из настањених подрума, услед оштећења водовода и канализације узроковано земљотресом	ВЈ Чока, ЈКП Чока
Мере безбедности	Забрана саобраћаја и приступа непозваним лицима у зони рушевина, обезбеђење пострадалог подручја од непозваних лица	МУП Полицијска станица
	Заштита имовине и обезбеђење евакуисане имовине грађана од могућег отуђења	Савети МЗ у сарадњи са МУП
	Заштита имовине и обезбеђење евакуисане имовине правних лица од могућег отуђења	Правна лица у сарадњи са МУП
Храна и пиће за спасиоце	Обезбеђење хране и пића за јединице које учествују у спасавању из рушевина (код интервенција преко 8 сати); јединице преузимају и допрема храну и пиће својим возилима	Дечји вртић

План заштите и спасавања од пожара после земљотреса

Организација гашења пожара

Организација гашења пожара је у надлежности члана Штаба за ванредне ситуације представника ватрогасаца који гашење пожара предузима на простору на коме је исти могуће угасити постојећим оперативним (готовим) снагама којима располаже општина Чока, следећим редоследом:

Искључивање енергената

Преко власника и оператера критичне инфраструктуре извршити искључивање свих енергената на подручју општине јер исти, у комбинацији струја – вода – плин, представљају велику опасност и сметњу приликом рашчишћавања рушевина.

Одабир средстава за гашење

Командири ВЈ, у сарадњи са осталим припадницима ватрогасне јединице, бирају средство за гашење које није опасно за евентуално заробљене особе у рушевинама имајући при тому на уму опасности које носе енергенти као и опасности које може проузроковати накнадно нарушавање стабилности оштећених конструкција.

Поступак гашења

Одабраним средством гасити пожар, а уз гашење вршити разупирање и подупирање нестабилних конструкција и стабилизацију истих.

Ускладити активности рашчишћавања рушевина, спасавања особа и гашења пожара.

Санација пожаришта

Након гашења пожара приступити рашчишћавању рушевина и одвозу грађевинског отпада људским и материјално-техничким (радним машинама и теретним возилима) капацитетима на депонијама општине Чока.

Згариште чувати до коначног рашчишћавања објекта на коме је угашен пожар.

Укључивање других учесника у гашење пожара

Уколико евентуално дође до изливања опасних материја (акцидент у саобраћају на подручју општине) и великог пожара и могуће експлозије, затражити помоћ за гашење од Ватрогасне јединице Кикинда и других учесника.

Регулисање саобраћаја и обезбеђење током интервенција

Преко **представника полиције у Штабу за ванредне ситуације**, са надлежном полицијском управом:

- осигурати угрожена **места** где интервенишу правна лица – учесници заштите и спасавања од земљотреса,
- **регулисати саобраћај** и преусмеравати исти (по потреби), као и давати приоритете у промету, /*
- обезбедити **места окупљања** становништва у случају евакуације,
- обезбедити **саобраћајнице** којима се спроводи евакуација.

Приоритетни корисници

Како би се обезбедило **приоритетно кориштење саобраћајница** на подручју општине, захтевати код надлежне полицијске управе забрану саобраћања истим за следеће учеснике заштите и спасавања од земљотреса:

- **предузећа грађевинске делатности и комуналне службе** који раде на рашчишћавању рушевина,
- **транспортне организације** које евакуишу становништво и одвозе грађевински шут и отпад на депоније,
- **снаге ватрогасаца** које учествују у гашењима пожара,
- **здравствене установе** које учествују у медицинском збрињавању повређених,
- **ветеринарске и хигијенско-епидемиолошке службе** које збрињавају животиње и врше асанацију терена,
- правна лица која врше **снабдевање** страдалих **храном и водом**

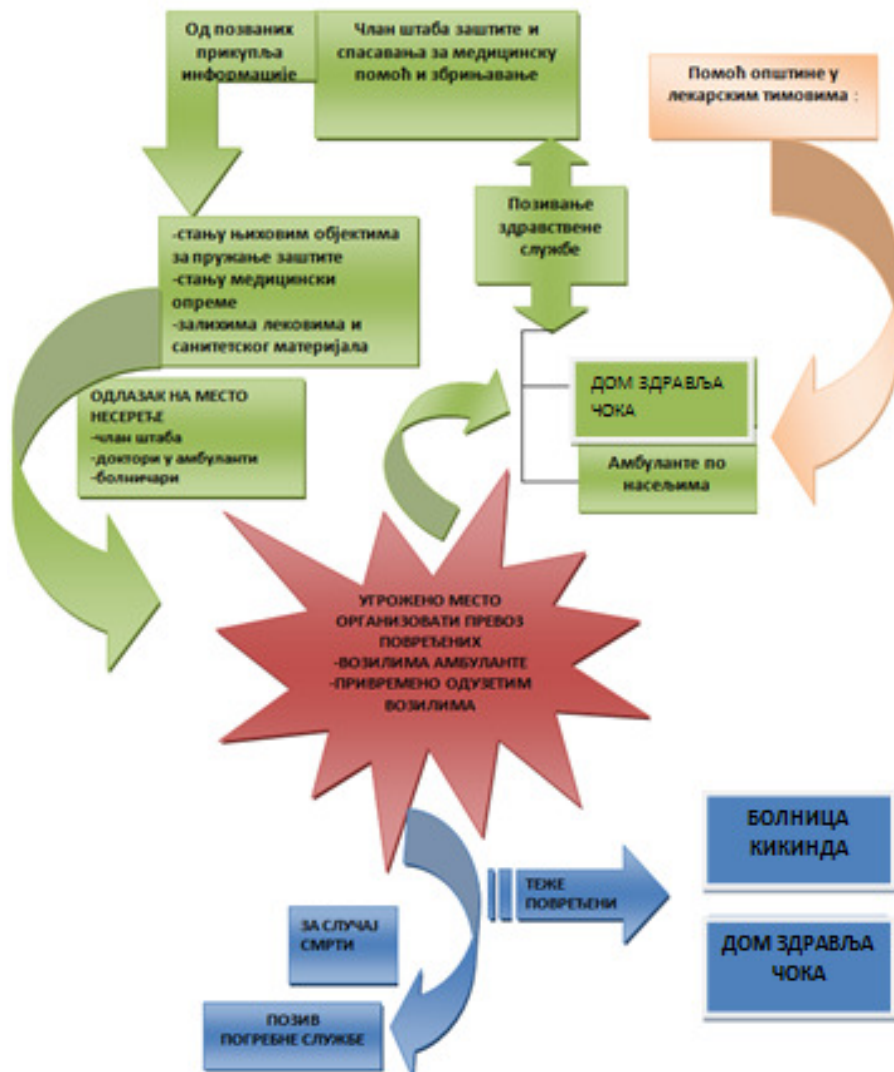
Локације за одлагање материјала

По завршетку спасавања из рушевина и гашења пожара на истим, приступа се рашчишћавању порушених објеката. У томе одлучујућу улогу имају власници радних машина и трактора правних и физичких лица са подручја општине и власници теретних возила са подручја општине и правно лице – ангажирано на нивоу општине (користећи своју тешку механизацију (дизалице, утовариваче, камионе, дампере, дозере, багере итд.). Постојеће громаде бетона, шута и сл. утоварују се у транспортна средства и одвозе на депоније у општини Чока.

Евакуација, збрињавање, прва и медицинска помоћ, асанација реализује се према Плану мера и задатака цивилне заштите.

Прилози за план заштите и спасавања од померња тла (земљотреса и клизишта)Оп-1.

ОРГАНИЗАЦИЈА ПРУЖАЊА МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ И МЕДИЦИНСКОГ ЗБРИЊАВАЊА



Преглед радњи и поступака

Радње и поступци	Руковођење	Извршење / сарадња
Стављање у стање приправности руководиоца Дома здравља Чока	Начелник штаба за ванредне ситуације	Члан штаба за здравствено збрињавање директор Дома здравља
Анализирање могућности пружања здравствене заштите	Начелник штаба	Члан штаба за здравствено збрињавање, СОТ за збрињавање
Упућивање постојећих капацитета за медицинско збрињавање на угрожено подручје	Начелник штаба	Члан штаба за здравствено збрињавање
Тражење додатних медицинских тимова у округу или Републици	Председник општине	Начелник штаба , Члан штаба за здравствено збрињавање

3.3. ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ШУМСКИХ И ДРУГИХ ПОЖАРА

На територији општине Чока шуме и шумско земљиште заузимају 459,12 ха.

План заштите и спасавања од шумских пожара садржи:

- шематски приказ субјеката који се ангажују у заштити и спасавању;
- преглед обавеза (мера и задатака) учесника у заштити и спасавању;
- преглед снага и расположивих капацитета заштите и спасавања.

Овај план се ради као надоградња основног плана заштите од пожара шумских комплекса и националних паркова у сарадњи са јавним предузећима за газдовање шумама (шумским газдинствима и националним парковима).

РЕДОСЛЕД УКЉУЧИВАЊА ВАТРОГАСНИХ ЈЕДИНИЦА

	Ситуација	Јединице и снаге које се укључују у акцију	Наређује укључивање
1.	Обавештење о пожару од стране грађана и правних лица	Дежурни ватрогасац ВЈ Чока	-
2.	Узбуњивање командира и пасивне смене ВЈ Чока	Пасивна смена ВЈ Чока	Дежурни ватрогасац у ВЈ Чока
3.	1-2 ватрогасца крећу на интервенцију са 1-2 возила	Дежурни ватрогасци у ВЈ Чока	Дежурни ватрогасац у ВЈ Чока
4.	По потреби, узбуњивање осталих ватрогасаца ВЈ Чока	Остатак ВЈ Чока	Командир ВЈ Чока
5.	Одлазак командира, и по потреби осталих ватрогасаца и возила ВЈ Чока	Учешће целе ВЈ Чока	Командир ВЈ Чока
6.	Процена могућег ширења пожара	Приправност добровољних и ватрогасних јединица предузећа у општини	Руководилац акције гашења пожара
7.	ВЈ Чока не може сама да угаси или локализује пожар	Учешће добровољних и ватрогасних јединица предузећа у општини	
8.	Процена могућег ширења пожара	Приправност ватрогасних јединица суседних општина	МУП Одељење за ванредне ситуације Кикинда
9.	Ватрогасне јединице у општини не могу да угасе или локализују пожар	Учешће ватрогасних јединица суседних општина	
10.	Обавештавање органа општине о пожару	Председник општине	Командир ВЈ Чока
11.	Процена могућег ширења пожара	Општински штаб за ванредне ситуације	Командант Општинског штаба за ванредне

			ситуације
12.	Пожар ширих размера	СОТ за ЗИС од пожара и експлозија	Општински штаб за ванредне ситуације
		Повереници и заменици повереника ЦЗ	Општински штаб ЦЗ
		Радне јединице	Председник општине
		Предузећа и установе	МУП Одељење за ванредне ситуације, председник општине
		Сва радно способна лица старија од 16 година	
13.	Замена одморним ватрогасцима, након 4 сата, по процени руководиоца гашења пожара	Ватрогасне јединице суседних општина	МУП Одељење за ванредне ситуације

ПОСТУПЦИ У СЛУЧАЈУ ПОЖАРА И ЕКСПЛОЗИЈА

Наређује	Мере	Извршиоци
Руководилац акције гашења пожара	Забрана приступа непозваним лицима на место гашења пожара и експлозије	МУП Полицијска станица Чока
	Забрана саобраћаја поред места гашења пожара и експлозије	МУП Полицијска станица Чока
	Евакуација лица и имовине из угрожених просторија и објеката	Ватрогасна јединица и одговарајућа предузећа
	Прекид довођења електричне енергије	Електроовјодина Телефон
	Прекид довођења гаса	Србија гас Телефон
	Прекид довођења течних горива (нафтовод)	АД НИС
	Обезбеђење повећаног дотока и снабдевања водом из водовода на месту гашења пожара	ЈКП Чока
	Употреба воде и других средстава за гашење	Грађани и правна лица

	пожара које користе грађани и правна лица	
	По потреби делимично или потпуно рушење објеката који нису захваћени пожаром	Ватрогасна јединица и одговарајућа предузећа
	Обезбеђивање евакуисане имовине	МУП Полицијска станица Чока
	Насилно отварање закључаног објекта или просторије	Ватрогасна јединица која гаси пожар
	Тражење помоћи од других ватрогасних јединица у општини	Друге ватрогасне јединице у општини
МУП Одељење за ванредне ситуације	Тражење помоћи од суседних општина	Ватрогасне јединице суседних општина
	Тражење помоћи од Војске Србије	Војне ватрогасне јединице
МУП Одељење за ванредне ситуације	Учешће правних лица у гашењу пожара ширих размера и спасавању људи и имовине, радном снагом и материјалним средствима	Правна лица
Председник Скупштине општине	Учешће грађана у гашењу пожара ширих размера и спасавање људи и имовине	Радно способни грађани старији од 16 година
	Давање материјалних средстава потребних за гашење пожара и спасавање људи и имовине	Грађани

ДЕЈСТВО ВАТРОГАСНИХ ЈЕДИНИЦА

Мере	Начин извршења	Извршиоци
Услови за заједничко деловање ватрогасних јединица са специјализованим ватрогасним јединицама ЦЗ	Гашење пожара ширих размера и великих пожара отвореног простора. Спасавање људи и имовине угрожених пожаром и спасавање са висине из високих зграда. Гашењем руководи Руководилац МУП ВСО, који по правилу први излази на терен.	Ватрогасне јединице

Локализација пожара	Локализација пожара и спречавање ширења пожара на суседне просторије, објекте и површине	Ватрогасне јединице, СОТ за ЗиС од пожара и експлозија правна лица, грађани
Гашење пожара ширих размера	Гашење пожара у већим објектима или у комплексу више повезаних објеката	Ватрогасне јединице, СОТ за ЗиС од пожара и експлозија Радне јединице, Правна лица, грађани
	Гашење пожара услед експлозије	
Гашење великих пожара отвореног простора	Гашење пожара на подручју обраслом шумом, травом и ниским растињем, као и више мањих пожара на неком простору	
Спасовање људи и имовине	Спасовање људи и имовине угрожених пожаром у објектима и на отвореном	
	Спасовање људи и имовине након експлозије: из рушевина, оштећених објеката и објеката угрожених пожаром услед експлозије	
	Рашчишћавање рушевина ради спасавања људи из рушевина	
Спасовање са висине	Спасовање људи из високих зграда помоћу спуснице, аутолести и других средстава	Ватрогасне јединице
Спасовање из саобраћајних возила	Спасовање људи из возила након саобраћајних удеса помоћу маказа, подизача и др.	Ватрогасне јединице, грађани
Ветеринарска евакуација стоке	У случају пожара на већим фармама, превоз угрожене стоке у друге фарме, камионима, односно тракторима са приколицама	Ветеринарска станица

ПРИЛОЗИ ЗА ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ШУМСКИХ И ДРУГИХ ПОЖАРА ОП-1

Табела бр.1 Списак хидраната у општини Чока

<i>Насеље</i>	<i>Број хидраната</i>
<i>Чока</i>	<i>34</i>
<i>Падеј</i>	<i>14</i>
<i>Санад</i>	<i>10</i>
<i>Врбица</i>	<i>1</i>
<i>Остојићево</i>	<i>6</i>
<i>Јазово</i>	<i>2</i>
<i>Црна Бара</i>	<i>1</i>

** Тачне локације хидраната, по насељим, налазе се на картама у прилоогу плана.*

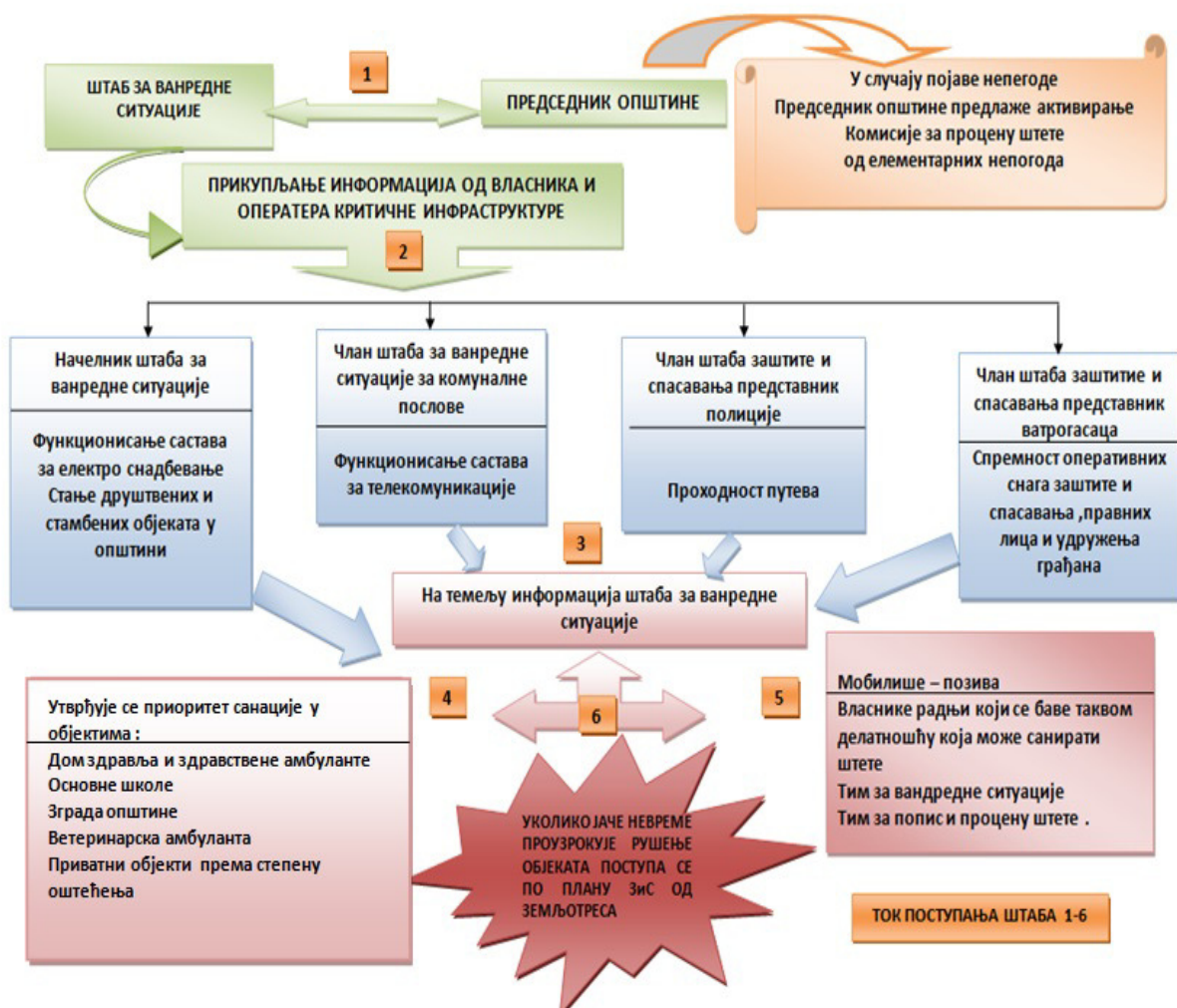
3.4. ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ОСТАЛИХ ПРИРОДНИХ ОПАСНОСТИ

Природна варијабилност климе често доводи до појаве екстремних временских неприлика, а то су догађаји у којима вредност једног или више метеоролошких елемената значајно одступа од нормалних вредности тог елемента за дато подручје и годишње доба и има утицај на живи свет и друге аспекте животне средине. Екстремне временске неприлике подразумевају: **олује, атмосферска пражњења, град, суше, одроњавање или клизање земљишта, снежне наносе и лавине, екстремне температуре ваздуха.**

План заштите и спасавања од осталих природних опасности садржи:

- шематски приказ субјеката који се ангажују у заштити и спасавању;
- преглед обавеза (мера и задатака) учесника у заштити и спасавању;
- преглед снага и расположивих капацитета заштите и спасавања.

ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ СУБЈЕКТА КОЈИ СЕ АНГАЖУЈУ У ЗАШТИТИ И СПАСАВАЊУ



ЗАДАЦИ НОСИОЦИМА

Делатности	Задачи
Здравствена служба ДОМ ЗДРАВЉА ЧОКА И ЗДРАВСТВЕНЕ СТАНИЦЕ	-санитарни надзор и испитивање воде за пиће -утврђивање смрти (погинулих) -дезинфекција , дератизација и деконтаминација
Ветеринарска станица ЧОКА	-спровођење мера против епидемије -контрола и преглед намирница животињског порекла
Грађевинско техничка служба (власници радних машина) ЈКП ЧОКА	-рашчишћавање рушевина (снегом и олујним ветром, порушених трошних објеката) -рашчишћавање путева
Комуналне службе ЈКП ЧОКА ЕЛЕКТРОВОЈВОДИНА	-одржавање водоводних објеката и снабдевање водом -одржавање електричне мреже -одржавање чистоће -закопавање евентулно погинулих (погребна предузећа)
Служба унутрашњих послова МУП ПС ЧОКА	-индентификација евентуално погинулих особа -осигурање путева и објеката на којима се врши санација -регулисање промета , преусмеравање истог и давање приоритета
СОТ инфраструктура	- обилажење угрожених места– угрожених подручја од природних опасности; - сагледавање ситуације на терену – обрадивих површина и угрожених објеката од природних опасности; - сачињавање прегледа најугроженијих делова атара, односно насељених места; - праћење информација о могућим непогодама на територији општине; - извештавање Општинског штаба за ванредне ситуације општине Чока о свом раду и прикупљеним информацијама; - предлагање мера у циљу заштите и спасавања, односно реаговања у насталим ситуацијама из свог домена; - поступање по наредбама, закључцима и препорукама Општинског штаба за ванредне ситуације општине Чока

У СЛУЧАЈУ СУШЕ

Ток поступања			Носилац активности	Сарадник
СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ	Снабдевање становништва	Позивање Штаба за ванредне ситуације општине	Председник општине	Чланови штаба - за комуналне делатности - представник ватрогасаца СОТ инфраструктура Повереници ЦЗ Члан штаба за комуналну делатност Повереници ЦЗ Начелник штаба за ванредне ситуације Члан штаба за ванредне ситуације за комуналну делатност председници суседних општина Члан штаба за ванредне ситуације за комуналну делатност Повереници ЦЗ Командири ДВД-а Повереници ЦЗ Запослени ветеринарске амбуланте Чланови штаба за ванредне ситуације - за комуналне делатности - представник ватрогасаца Повереници ЦЗ
		Прикупљање информација о локалитетима (насеља, улице) где се појавила несташица воде	Начелник штаба за ванредне ситуације	
		Утврђивање пунктова на које ће се довозити вода у цистернама	Начелник штаба за ванредне ситуације	
		Упућивање захтева начелнику Севернобанатског округа за ангажовањем цистерни које омогућују испоруку хигијенски исправне воде	Председник општине	
		Проналажење најближег извора са «исправном» водом са кога је могућа достава воде	Начелник штаба за ванредне ситуације	
	Снабдевање стоке	Утврђивање минималне дневне количине воде по становнику	Члан штаба за ванредне ситуације за збрињавање	
		Ангажовање ДВД-а који поседују цистерну за доставу воде	Члан штаба за ванредне ситуације представник ватрогасаца	
		Информирање становништва о начину снабдевања водом	Начелник штаба за ванредне ситуације	
		Израда пописа сточног фонда (власник и број грла) користећи евиденцију ветеринарске службе	Чланови штаба за ванредне ситуације - за асанацију - за збрињавање	
		Утврђивање минималне дневне количине воде по грлу стоке Довоз воде власницима већег броја грла (5 и >)	Начелник штаба за ванредне ситуације	

МЕРА / ПОСТУПАК	МЕСТО	НОСИЛАЦ	САРАДНИК
1	2	3	4
Прикупљање информација са подручја захваћеног временском непогодом о стању : -објеката критичне инфраструктуре -друштвених објеката -стамбених објеката	Захваћено подручје	Начелник штаба за ванредне ситуације	Члан Штаба за комуналне делатности, Повереници цивилне заштите СОТ инфраструктура
Упућивање захтева за одржавање државних и општинских путева	Зграда општине	Председник општине	Општинска управа за путеве
Ангажовање комуналне службе овлашћеног за комуналне делатности у погледу обезбеђења проходности локалних путева	Захваћено подручје насеља	Председник општине	Правна лица власници механизације
Чишћење, временском непогодом захваћених површина, око: - Дома здравља - Здравствених амбуланти - школа - Пословних објеката - Са зелених и јавних површина - Испред кућа	Захваћено подручје насеља	Начелник штаба за ванредне ситуације	Члан штаба ванредних ситуација за комуналне делатности, власници објеката
Одвоз отпада на место где се одлаже	Депоније у општини Чока	Члан штаба за ванредне ситуације за комуналне делатности	Правно лице за комуналне делатности

ОЛУЈНИ ВЕТРОВИ, ГРАД

Радње и поступци	Руковођење	Извршење / сарадња
Позивање начелника штаба за ванредне ситуације	Председник општине	Телефоном или курирском службом
Прикупљање информација о Угроженим подручјима	Начелник штаба	Члан штаба за Комуналне делатности
Прикупљање информација о функционисању водоснабдевања	Члан штаба за Комуналне делатности	Чланови штаба за комуналне делатности, власници критиче инфраструктуре
Прикупљање информација о функционисању електроснабдевања	Члан штаба за Комуналне делатности	Чланови штаба за комуналне делатности, власници критичне инфраструктуре
Прикупљање информација о функционисању телекомуникација	Члан штаба за Комуналне делатности	Чланови штаба за комуналне делатности, власници критиче инфраструктуре
Прикупљање информација о проходности саобраћајница	Члан штаба ПУ	МУП- ПУ Чока
Прикупљање информација о стању јавних и стамбених објеката на простору општине	Члан штаба за збрињавање становништва и евакуацију	Чланови СОТ за инфраструктуру и СОТ за збрињавање становништва и евакуацију
Мобилизација ВЈ	Члан штаба за противпожарну заштиту	Командири ВЈ
Утврђивање редоследа у смислу стављања у потпуну функцију снабдевања електричном енергијом следећим приоритетом: 1.систем водоснабдевања 2.поште 3.школе 4.Дом здравља 5.Зграда Општине Чока 6.Пекаре	Начелник штаба	Члан штаба за комуналне делатности

7.Објекти за припрему хране 8.Ветеринарска амбуланта 9.остали корисници		
Упућивање захтева за поправку и стављање у функцију системе електричне енергије	Председник општине	Начелник штаба, Власници критичне инфраструктуре
Утврђивање редоследа у смислу стављања у потпуну функцију телекомуникација следећим приоритетом: 1.здравствене амбуланте 2.зграда општине Чока 3.пошта 4.школе 5.ветеринарска амбуланта 6.пекаре 7.објекти за припрему хране 8.остали корисници	Начелник штаба	Члан штаба за комуналне делатности, Власници критичне инфраструктуре
Упућивање захтева за поправку и стављање у функцију системе телекомуникација	Председник општине	Начелник штаба, Власници критичне инфраструктуре
Утврђивање редоследа у смислу стављања у потпуну функцију саобраћајнице следећим приоритетом: 1.државни путеви 2.регионални путеви 3.општински путеви 4.неразврстани 5.или како утврди начелник	Начелник штаба	Члан штаба, представник ПУ

штаба		
Упућивање захтева за поправку и стављање у функцију проходност саобраћајница на подручју	Председник општине	Начелник штаба, Власници критичне инфраструктуре
Анализирање тренутног стања и обзиром на размере штете и доношење одлуке о обиму предузимања мера заштите и спасавања	Председник општине	Штаб за ванредне ситуације
Утврђивање редоследа у смислу привремене санације оштећења следећих објеката: 1.здравствене амбуланте 2. школе 3.зграда општине Чока 5.ветеринарска амбуланта 6.приватни објекти према степену оштећења	Председник општине	Штаб за ванредне ситуације
Позивање власника привредних друштава и предузећа који се баве привременом санацијом штете	Председник општине	Начелник штаба, власници привредних друштава и предузећа
Помоћ повереника ЦЗ у санацији штете	Начелник штаба	Члан штаба
Предлагање активирања Комисије за процену штете од елементарних непогода	Председник општине	Општинско веће
Комисија наставља активности на попису и процени штете складно важећим прописима		
Уколико јачина олујног ветра проузрокује рушење грађевинских објеката поступа се по плану заштите од земљотреса		

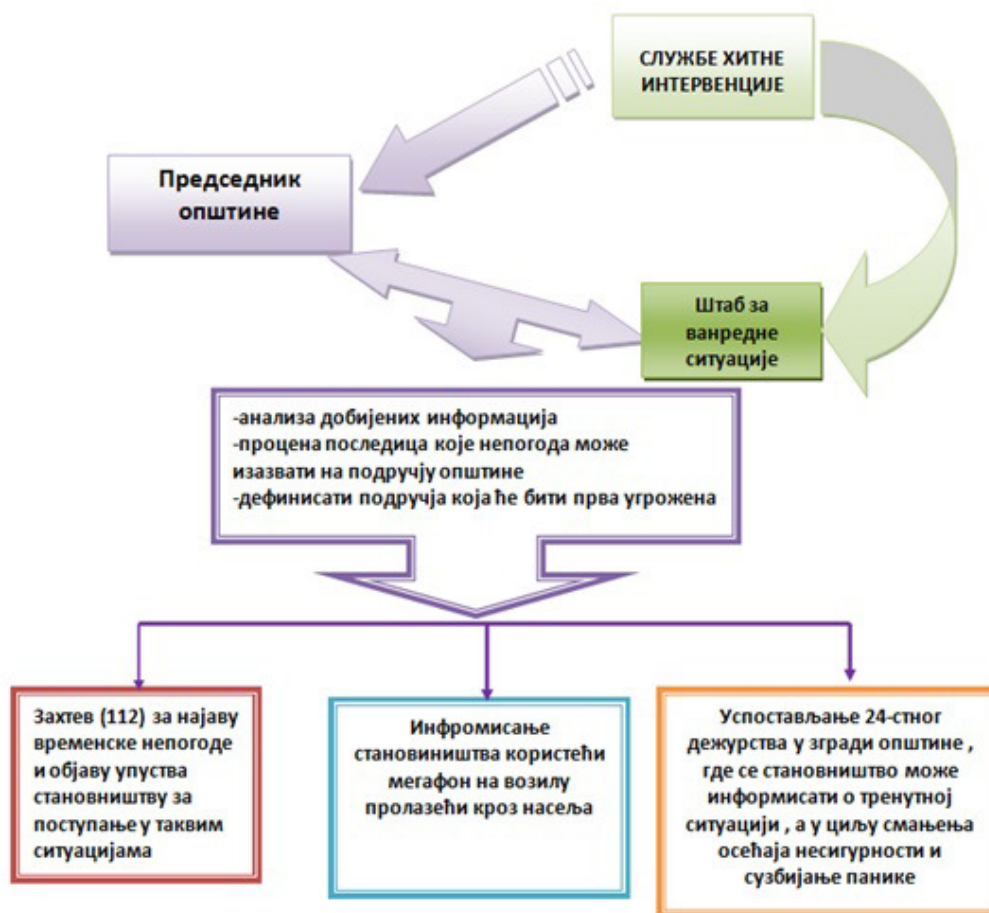
СНЕЖНЕ МЕЂАВЕ, НАНОСИ И ПОЛЕДИЦА

Радње и поступци	Руковање	Извршење / сарадња
Позивање начелника штаба за ванредне ситуације	Председник општине	Телефоном или курирском службом
Позивање чланова штаба	Начелник штаба	Телефоном или курирском службом
Прикупљање информација о проходности путева	Начелник штаба	Члан штаба, представник ПУ, СОТ инфраструктура
Прикупљање информација о функционисању електроенергетског система	Начелник штаба	Члан штаба за комуналне делатности, Власници критичне инфраструктуре СОТ инфраструктура
Прикупљање информација о функционисању водоснабдевања	Начелник штаба	Члан штаба за комуналне делатности, Власници критичне инфраструктуре, СОТ инфраструктура
Прикупљање информација о функционисању телекомуникација	Начелник штаба	Члан штаба за комуналне делатности, Власници критичне инфраструктуре, СОТ инфраструктура
Мобилизација ВЈ	Члан штаба за противпожарну заштиту	Командири ВЈ
Утврђивање редоследа стављања у потпуну функцију снабдевање електричном енергијом по следећим приоритетима: 1.здравствене установе 2.систем водоснабдевања 3.зграда општине 4.пошта и телекомуникације	Начелник штаба	Члан штаба за комуналне делатности

5.школе 6.пекаре 7.објекти за припрему 8.ветеринарске амбуланте 9.јавне установе 10.остали корисници		
Упућивање захтева за поправку и стављање у функцију системе електричне енергије	Председник општине	Начелник штаба, Власници критичне инфраструктуре
Утврђивање редоследа у смислу стављања у потпуну функцију телекомуникација следећим приоритетом: 1.здравствене амбуланте 2.зграда општине Чока 3.пошта 4.школе 5.ветеринарска амбуланта 6.пекаре 7.објекти за припрему хране 8.остали корисници	Начелник штаба	Члан штаба за комуналне делатности, Власници критичне инфраструктуре
Упућивање захтева за поправку и стављање у функцију системе телекомуникација	Председник општине	Начелник штаба, Власници критичне инфраструктуре
Утврђивање редоследа у смислу стављања у потпуну функцију саобраћајнице следећим приоритетом: 1.државни путеви 2.регионални путеви	Начелник штаба	Члан штаба, представник ПУ

3.општински путеви 4.неразврстани 5.или како утврди начелник штаба		
Упућивање захтева за поправку и стављање у функцију проходност саобраћајница на подручју	Председник општине	Начелник штаба, Власници критичне инфраструктуре
Анализирање тренутног стања и обзиром на размере штете и доношење одлуке о обиму предузимања мера заштите и спасавања	Председник општине	Штаб за ванредне ситуације
Утврђивање редоследа у смислу привремене санације оштећења следећих објеката: 1.здравствене амбуланте 2. школе 3.зграда општине Чока 4.ветеринарска амбуланта 5.приватни објекти према степену оштећења	Председник општине	Штаб за ванредне ситуације
Позивање власника привредних друштава и предузећа који се баве привременом санацијом штете	Председник општине	Начелник штаба, власници привредних друштава и предузећа
Мобилизација специјализованих јединица ЦЗ	Начелник штаба	Комадант јединица ЦЗ
Предлагање активирања Комисије за процену штете од елементарних непогода	Председник општине	Општинско веће
Комисија наставља активности на попису и процени штете складно важећим прописима		

ОРГАНИЗАЦИЈА ОБАВЕШТАВАЊА О ПОЈАВИ ОПАСНОСТИ



ОРГАНИЗАЦИЈА АСАНАЦИЈЕ ТЕРЕНА

Радње и поступци	Руковођење	Извршење / сарадња
Прикупљање информација о насељима у којима се догодила временска непогода и стања на захваћеном подручју (проходност саобраћајница, стање критичне инфраструктуре, стање јавних објеката, стање	Члан штаба за комуналне делатности	Чланови штаба за комуналне делатности СОТ за инфраструктуру

стамбених објеката)		
Упућивање захтева правним лицима надлежним за одржавање државних и регионалних путева	Председник општине	Правна лица надлежна за одржавање путева
Упућивање захтева комуналним предузећима за обезбеђење проходности локалних путева	Председник општине	Начелник штаба, Комунална предузећа
Упућивање захтева снагама заштите и спасавања за рашчишћавање терена	Начелник штаба	Члан штаба за комуналне делатности, комунална предузећа, ВЈ
Прикупљање информација о могућности одвоза отпада на депоније	Члан штаба за комуналне делатности	Члан штаба за комуналне делатности, комунална предузећа
Анализа постојећих капацитета за одвоз отпада	Начелник штаба	Члан штаба за комуналне делатности
Упућивање постојећих капацитета општине за одвоз отпада са угрожених подручја	Начелник штаба	Члан штаба за комуналне делатности СОТ инфраструктура
Упућивање захтева за додатним капацитетима за одвоз отпада с подручја Браничевског округа, АП Војводине и Р Србије	Председник општине	Начелник штаба, члан штаба за комуналне делатности

Организација склањања угроженог становништва (разрађује се Планом ЦЗ)

Организација евакуације угроженог становништва (разрађује се Планом ЦЗ)

Организација збрињавања угроженог становништва (разрађује се Планом ЦЗ)

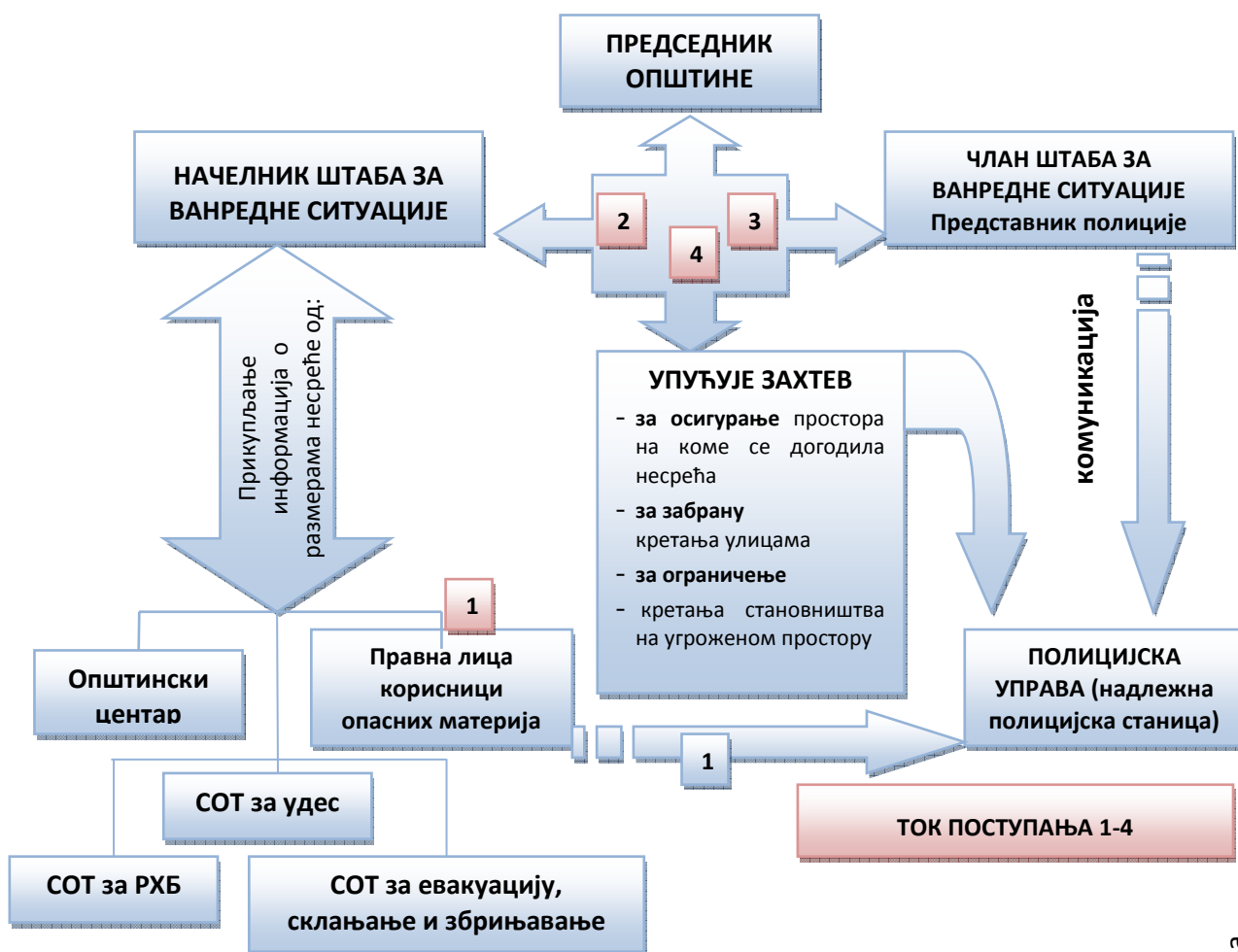
Прилози за план заштите и спасавања од осталих природних опасности Оп-1.

3.5. ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ТЕХНИЧКО – ТЕХНОЛОШКИХ УДЕСА

План заштите и спасавања од техничко – технолошких опасности садржи:

- шематски приказ субјеката који се ангажују у заштити и спасавању;
- преглед обавеза (мера и задатака) учесника у заштити и спасавању;
- преглед снага и расположивих капацитета заштите и спасавања.

ШЕМА ПРЕНОШЕЊА ОБАВЕШТЕЊА, МЕРА И ЗАДАТАКА



МЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊЕ ОД ТЕХНИЧКО – ТЕХНОЛОШКИХ НЕСРЕЋА С ОПАСНИМ МАТЕРИЈАМА

Обавезе правног лица у којој је дошло до несреће

У случају несреће и других акцидената са опасним материјама, правна лица код којих је дошло до истих, активира свој оперативни план, а обавезе су следеће:

Правовремено известити Опшински центар или директно службе које су задужене и оспособљене за очекиване интервенције (ватрогасци, хитна помоћ, полиција, специјализоване службе разних техничких интервенција), о томе:

ко јавља? (име и место одакле се јавља)

где се догодила несрећа? (место, улица, део општине, најближе село)

шта се догодило? (пожар, цурење гаса, истицање запаљиве течности, киселине, базе - њен идентификациони број)

има ли и колико повређених?

врсте повреда? (опекотине, тровања, нагризања, ломови, смртни случајеви)

До доласка специјализованих служби, којима је то редовна делатност, предузети све мере безбедности у складу са упутством о мерама безбедности:

препознати опасност (на основу идентификационог броја закључити о којој врсти опасне материје се ради),

означити место несреће (спречити улазак свим лицима уколико постоји опасност удисања опасних гасова и пара),

пружити прву помоћ угроженим лицима (особе које улазе у опасну зону морају имати лична заштитна средства),

позвати на интервенцију специјализоване службе (у зависности од врсте опасности -ватрогасци, екипе хитне медицинске помоћи, специјализоване службе редовну делатности, специјализовани јединице ЦЗ).

Након дојаве или сазнања о техничко-технолошкој несрећи и другом акциденту с опасним материјама, хитно се сазива седница Штаба за ванредне ситуације и поступа се на следећи начин:

НАЧИН ПОСТУПАЊА	НОСИЛАЦ	САРАДНИК
Ступити у контакт с правним лицем код кога је дошло до несреће и прикупити информације о несрећи	Председник општине	Правно лице
Проценити ситуацију	Председник штаба за ванредне ситуације	Чланови штаба СОТ за удес

Припремити упуства за становништво		Повереници цивилне заштите
Активирати: -Дом здравља -здравствене амбуланте -ветеринарску станицу -ватрогасна јединица	Председник општине	Одговорно лице за правна лица
Извршити извиђање терена и утврдити врсту и степен опасности и проценити последице		Одговорно лице за правна лица
Мобилисати: Јединице цивилне заштите опште намене(У општини је неопходно формирати јединицу цивилне заштите)		Полицијска управа – заповедник тима
Провести мере: Осигурање подручја Регулисање саобраћаја Гашење пожара Склањање , евакуација,збрињавање Медицинске помоћи Ветеринарске помоћи Асанација терена Спасавање материјалних добара	Штаб за ванредне ситуације	Штаб за ванредне ситуације СОТ за евакуацију, склањање и збрињавање СОТ за РХБ
Обавестити полицијску управу о: -активирању штаба за ванредне ситуације за санацију стања -по потреби активирање-мобилизације снага са целе	Начелник штаба за ванредне ситуације	Члан штаба за ванредне ситуације

општине		
Затражити помоћ са нивоа општине -специјализоване јединице цивилне заштите -друге оперативне снаге	Председник општине	Председник општине
Проценити штету: по броју, врсти и количини Израдити трошковник за отклањање последица	Председник штаба за ванредне ситуације	Чланови штаба за ванредне ситуације

ПРЕГЛЕД ПРАВНИХ ЛИЦА ЗА ЗАШТИТУ ОД ОВЕ ВРСТЕ ОПАСНОСТИ (ЗАДАТКЕ НОСИОЦИМА)

ПРАВНА ЛИЦА	ЗАДАЦИ
ЗДРАВСТВЕНА СЛУЖБА –ДОМ ЗДРАВЉА ЧОКА И АМБУЛАНТЕ	- пружање медицинске помоћи - збрињавање страдалих - утврђивање смрти
СЛУЖБА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА	- осигурање места несреће - осигурање путева и објеката на којима се спроводи санација - регулисање саобраћаја, преусмеравање истог и давање приоритета - идентификација евентуално погинулих особа
ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА ЧОКА	- гашење пожара, чији је узрок експлозија - санација места несреће
ВЕТЕРИНАРСКА СТАНИЦА ЧОКА	- спровођење противепидемијских мера - контрола и преглед намирница животињског порекла - ветеринарска помоћ страдалој стоци
КОМУНАЛНА СЛУЖБА ЈКП ЧОКА	- санација места из своје надлежности - покопавање погинулих људи - покопавање уинулих животиња
СПЕЦИЈАЛНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ –ПОМОЋ ОПШТИНИ	- идентификација опасних материја - стручно усмеравање заштите и спасавања - санација места несреће
СОТ за удес	- обилажење угрожених места– угрожених подручја од удеса; - сагледавање ситуације на терену –угрожених објеката од

СОТ за РХБ	удеса; - сачињавање прегледа најугроженијих делова атара, односно насељених места; - праћење информација о могућим ширењем опасности на територији општине; - извештавање Општинског штаба за ванредне ситуације општине Чока о свом раду и прикупљеним информацијама; - предлагање мера у циљу заштите и спасавања, односно реаговања у насталим ситуацијама из свог домена; - поступање по наредбама, закључцима и препорукама Општинског штаба за ванредне ситуације општине Чока
СОТ за евакуацију, склањање и збрињавање	- обилажење насељених места, односно угрожених делова насеља од удеса, у свим насељима и местима Општине Чока; - сагледавање стања угрожених стамбених објеката на терену; - процена степена угрожености угрожених породица од последица удеса; - сачињавање списка по месним заједницама – утврђивање броја лица која треба евакуисати и збринути; - сагледавање могућности исељавања угрожених лица, односно обезбеђења привременог смештаја; - извештавање Општинског штаба за ванредне ситуације општине Чока о свом раду и прикупљеним информацијама и предлагање мера у циљу заштите и спасавања, односно реаговања у насталим ситуацијама из свог делокруга рада; - поступање по наредбама, закључцима и препорукама Општинског штаба за ванредне ситуације општине Чока

ПРЕГЛЕД РАСПОЛОЖИВИХ СРЕДСТАВА И ЛОКАЦИЈА ЗА ДЕКОНТАМИНАЦИЈУ

Основни проблем РХБ деконтаминације су довољне количине воде. Вода којом једино (осим сапуна и детерџента) располаже општина од свих средстава за деконтаминацију, се осигурава коришћењем водоводне мреже путем хидраната у зградама и улицама, а њиховим оштећењем користе се и други водни објекти (бунари, црпни системи и цистерне) и ближи извори веће количине воде.

		ЛОКАЦИЈА	ИЗВРШИТЕЉИ	САРАДНИЦИ
ДЕКОНТАМИНАЦИЈА	СТАНОВНИШТВО	Рукометно игралиште Чока, Падеј, Остојићево, Санад	Ватрогасна јединица Чока	-дом здравља -амбуланте -лекари -повереници цивилне заштите -тим цивилне заштите – становнштво
	ЖИВОТИЊА	Фудбалски терени Чока, Падеј, Остојићево	Ветеринарска станица Чока	-ловачка удружења -повереници цивилне заштите -власници стоке -становништво

ГАШЕЊЕ ПОЖАРА

НАЧИН ПОСТУПАЊА	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	САРАДНИК
Дојава о пожару чији је узорак цурење/ паљење/ експлозија опасних материја	/	Правно лице чија је опасна материја
Мобилизација – активирање ВЈ и ДВД	Члан штаба за ванредне ситуације Представник ватрогасаца	Командири добровољно ватрогасног друштва
Процена могућности гашења пожара расположивих снага	Командири добровољно ватрогасног друштва	Члан штаба за ванредне ситуације СОТ за пожаре и експлозије
Упућивање захтева за ангажовање снага са нивоа општине	Члан штаба за ванредне ситуације Представник ватрогасаца	Општинска ватрогасна јединици

Организација склањања угроженог становништва (разрађује се Планом ЦЗ)

Организација евакуације угроженог становништва (разрађује се Планом ЦЗ)

Организација збрињавања угроженог становништва (разрађује се Планом ЦЗ)

Организација и могућности пружања прве медицинске помоћи:

Пружање прве медицинске помоћи вршиће Дом здравља Чока, и здравствене станице у насељима на територији општине Чока.

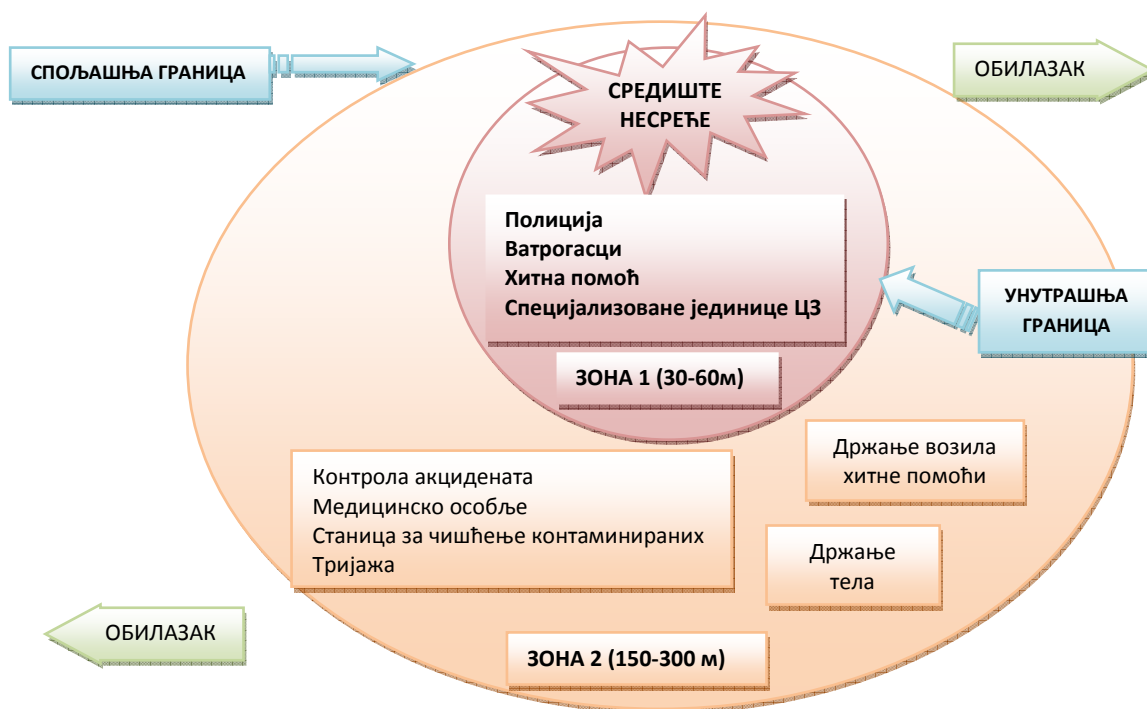
-Организација ветеринарске помоћи и анималне асанације

Организацију ветеринарске помоћи вршиће Ветеринарска станица у Чоки.

Организација обезбеђења подручја несреће (акцидената)

За организацију обезбеђења интервенција тј. подручја несреће задужен је Члан штаба за ванредне ситуације представник полиције у договору са полицијском станицом надлежном за подручје општине Чока.

Иста то спроводи према посебном, властитом плану, вршећи унутрашње и спољашње блокирање места несреће са циљем физичке заштите простора и забране кретања до санирања насталих последица.



Све особе које раде у Зони 1 (опасна зона) користе лична заштитна средства одбране према стварној опасности, а у Зони 2 (зона привременог простора) се изводе припремне радње за интервенцију саме интервенције.

ОРГАНИЗАЦИЈА СПАСАВАЊА МАТЕРИЈАЛНИХ ДОБАРА

Темељни план поступања у спровођењу заштите и спасавања материјалних добара од техничко-технолошких несрећа с опасним материјама у привреди и саобраћају је програм заштите животне средине и план интервенција у заштити животне средине који општина активира у датој ситуацији .

Помоћ правним лицима које поступају са опасним материјама у случају акцидента , Начелник општине и штаб за ванредне ситуације предузимају следеће мере :

Поступак		Носилац активности	Сарадник
Стално праћење стања на захваћеном подручју, ствара могућност, стављања под контролу евентуални пожар чији је узрок паљење и/или експлозија опасне материје		Начелник штаба за ванредне ситуације	Правно лице које има опасне материје
Стављање у стање приправности :			
Приоритети	Остали чланови штаба за ванредне ситуације	Председник општине	Начелник штаба за ванредне ситуације
	Повереници цивилне заштите	Начелник штаба	Припадници јединица цивилне заштите
	Даваоци материјално-техничких средстава	Председник штаба за ванредне ситуације	Даваоци материјално-техничких средстава
Активирање снага у случају повећања пожара, итд . да евакуишу становништво		Председник општине	Председник штаба за ванредне ситуације

ПРИЛОЗИ ЗА ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ТЕХНИЧКО – ТЕХНОЛОШКИХ УДЕСА ОП-1 .

3.6. ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД НУКЛЕАРНИХ И РАДИОЛОШКИХ НЕСРЕЋА

Заштита и спасавање од нуклеарних и радиолошких несрећа

Спровођење превентивних мера (едуцирање становништва) обавеза је свих учесника састава приправности, у оквиру њихове надлежности.

Спровођење хитних мера заштите и спасавања (склањање, евакуација, јодна профилакса и друго медицинско збрињавање становништва, контрола хране, контрола

воде за пиће и друге) у надлежности су Државне службе за заштиту и спасавање, санитарне инспекције министарства надлежног за здравство, Кризног штаба Министарства здравља и социјалне службе и других надлежних тела државне управе и јединица локалне самоуправе.

Спровођење дугорочних мера заштите и спасавања (привремено и трајно пресељење, контрола прекограничног промета људи и робе, различите заштитне мере у пољопривреди, деконтаминација и друге мере заштите животне средине) у надлежности су Државне службе за заштиту и спасавање, Царинске управе и других надлежних тела државне управе и јединица локалне самоуправе.

Спровођење хитних мера заштите и спасавања као и спровођење дугорочних мера заштите и спасавања предузима се складно одговарајућем оперативном поступку за предузимање поједине мере заштите и спасавања.

План заштите и спасавања од нуклеарних и радиолошких несрећа дефинише обавезе које произилазе из Националног плана.

Задачи јединице за РХБ заштиту - обављање РХБ извиђања, дозиметријске контроле, лабораторијских анализа, деконтаминације људи, материјално-техничких средстава, опреме, земљишта и објеката у случају употребе радиолошког, хемијског или биолошког оружја; за учествовање у заштити и спасавању при појави хаварија и акцидента РХБ порекла, учествовање у гашењу мањих пожара, испумпавању воде из поплавлених објеката, снабдевању грађана питком водом, у дезинфекцији, дезинсекцији, дератизацији и асанацији, као и на другим задацима који се односе на РХБ заштиту;

Прилози план заштите и спасавања од нуклеарних и радиолошких несрећа Оп- 1

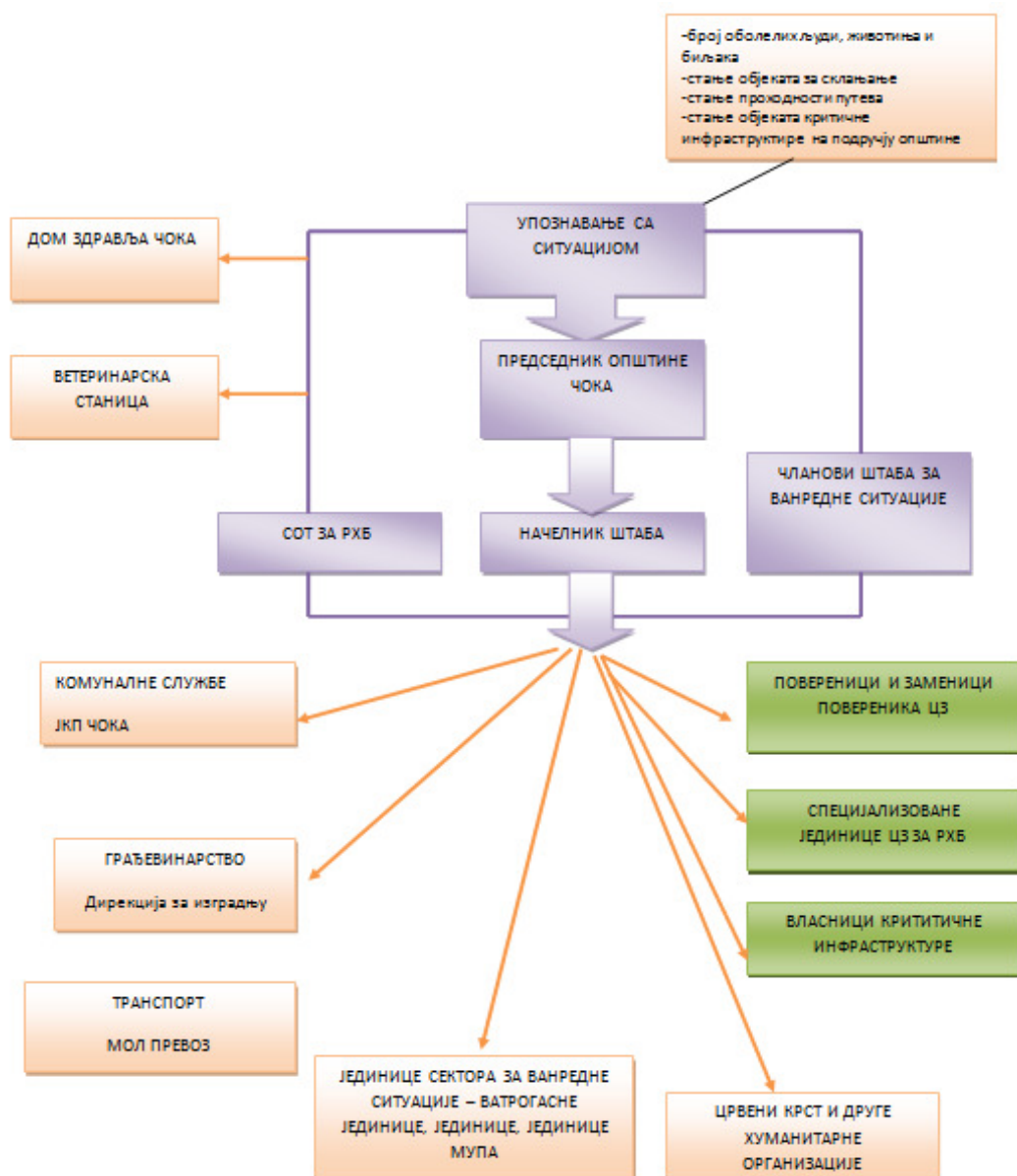
3.7. ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ЕПИДЕМИЈА, ЕПИЗОТИЈА И БИЉНИХ БОЛЕСТИ

Овај план садржи следеће:

- шематски приказ субјеката који се ангажују у заштити и спасавању;
- преглед обавеза (мера и задатака) учесника у заштити и спасавању;
- преглед снага и расположивих капацитета заштите и спасавања.

Организација превентивних мера за случајеве епидемија, епизотија и биљних болести Дом здравља Чока, као главни носилац активности на подручју општине, је надлежан за реаговање и поступање у случају епидемиолошких и санитарних опасности и организовања хигијенско-епидемиолошке заштите и превентивних мера за случајеве епидемија, епизотија и биљних болести у оквиру својих редовних делатности на подручју, и општине Чока у сарадњи са Заводом за јавно здравље Кикинда.

ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ СУБЈЕКАТА КОЈИ СЕ АНГАЖУЈУ У ЗАШТИТИ И СПАСАВАЊУ



Председник општине, за случај епидемије и санитарне опасности на свом подручју, о истом упознаје Дом здравља Чока који преузимају све обавезе из ове мере ЗиС и поступају према следећем

УСТАНОВА	ВРСТА БОЛЕСТИ	НАДЛЕЖНА СЛУЖБА	МЕРЕ	САДРЖАЈ МЕРЕ
Дом здравља Чока у сарадњи са Заводом за јавно здравље Кикинда	ЕПИДЕМИЈА	ХИГИЈЕНСКО-ЕПИДЕМИОЛОШКА СЛУЖБА	ОПШТЕ	– обезбеђење здравствене исправности хране, предмета који долазе у додир са храном и предмета опште употребе за санитарно техничке и хигијенске услове производње и промета исти – осигурање здравствене исправности воде за пиће за пиће и санитарна заштита зоне изворушта и објекта ,тј.уређаја који служе за јавно снабдевање водом за пиће – осигурање здравствене исправности базенских вода , вода фонтана и других вода од јавног здравственог интереса – осигурање санитарно-техничких и хигијенских услова одвођења отпадних вода – осигурање спровођења дезинфекције ,дезинсекције и дератизације као опште мере на површинама , просторима ,просторијама или објектима
			ПОСЕБНЕ	– Рано откривање извора заразе и пута преношења исте – Лабораторијско испитивање узрочника заразне болести, односно епидемије заразне болести – Пријава заразе одговарајућој служби – Превоз, изолација и лечење оболелих – Провођење превентивне и обавезне превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације – Здравствени надзор над запосленим и другим особама – Информисање здравствених радника и становништва превозење, изоловање и бригу за оболеле од места становања до здравствене установе
			СИГУРОСНЕ	– спровођење обавезне противепидемијске дезинфекције, дезинсекције и дератизације те оснивање карантина – Забрана путовања у земљу у којој постоји епидемија болести – Забрана кретања особа, односно ограничење кретања у зараженим или непосредно угроженим подручјима – Ограничење или забрана промета појединих врста робе и производа – Обавезно учешће здравствених установа и других правних лица, приватних здравствених радника и физичких особа у сузбијању болести – Забрана употребе објекта, опреме и превозних средстава
			ОСТАЛЕ	– Редовно узимање прописаних лекова и саветовање са здравственим радницима – Темељно и често прати руке и одећу те простор у коме се борави – Не користити намирнице којима се не зна порекло и које нису у затвореној амбалажи – Намирнице пре употребе добро опрати и термички обрадити Опште и посебне мере за спречавање и сузбијање заразних болести престати примењивати тек онда када то дозволе надлежне службе

Завод за јавно здравље Кикинда у сарадњи са Дом здравља Чока			
БИЉНЕ БОЛЕСТИ	ЕПИЗООТИЈЕ		ВЕТЕРИНАРСКА СЛУЖБА
	ВЕТЕРИНАРСКА СЛУЖБА		
АГРАРНА СЛУЖБА	ОПШТЕ	- Осигурана хигијенски исправна вода за пиће, воде за напајање и хране за животиње - Осигурано одржавање прописаних хигијенских услова у објектима за узгој животиња иу другим просторијама и погонима где се животиње имају - Осигурана хигијена при тељењу и мужи - Осигуран минимум ветеринарских услова на јавним местима где се сакупљају животиње, у превозним средствима за превоз животиња, производа, сировина, намирница, отпадака и хране за животиње, у оборима и на пашњацима иу просторијама за сакупљање животиња, клање животиња и за сакупљање, обраду , прераду и складиштење сировина, намирница, отпадака и хране за животиње - Осигурана здравствена исправност намирница и ветеринарско-санитарних услова за њихову производњу и стављање у промет - Осигурано спречавање уношења узрочника заразних болести у просторије за узгој животиња - Спровођење ветеринарских мера у објектима за узгој животиња - Осигурано спровођење поступка са лешевима животиња и другим отпадцима, отпадним водама, излучевинама и урином на прописан начин - Осигуране превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације у објектима, на јавним површинама иу превозним средствима	
	ПОСЕБНЕ	- Упознавање са основним знањима из области ветеринарске медицине власника животиња - Списак и идентификација животиња - Дијагностичка и друга испитивања - Утврђивање узрока угинућа - Затварање имања у случају сумње на заразно обољење животиња - Вакцинација и серумизација (имунопрофилакса) и заштита лековима (хемопрофилакса) - Дезинфекција, дезинсекција и дератизација - Контрола нешкодљивог уклањања лешева животиња, конфиската и отпадака - Контрола нешкодљивог уклањања или хигијенизација отпадних вода и излучевина из објеката - Уништавање резервоара инфекције и спречавање преношења узрочника заразних болести	
АГРАРНА СЛУЖБА	ОПШТЕ	- Функционисање хидрометеоролошке службе (мерење метеоролошких података - завод за заштиту биља) - Контрола у производњи и промету биља и биљних производа (технолози у силосима, млиновима, шећеранама, уљарама, пиварама, пекарама, фабрикама сточне хране - Узгајање отпорних сорти и хибрида - Оспособљеност за провођење мера заштите и спашавања биља и биљних производа (у правним особама које се истим баве) - Припрема и оспособљавање индивидуалних пољопривредних произвођача за спровођење мера - Увежбавање система заштите путем вежби (носиоца заштите и спашавања биља и биљних производа) - Припрема система 112 (пријем информација од радних организација и служби пољопривреде и шумарства)	

ОРГАНИЗАЦИЈА УКЉУЧИВАЊА ДОДАТНИХ ОПЕРАТИВНИХ СНАГА И НОСИЛАЦА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРА НАЛОЖЕНИХ ОД СТРАНЕ НАДЛЕЖНИХ СЛУЖБИ

Спречавање и сузбијање епидемија, епизотија и биљних болести зависи поглавито о раду здравства, ветеринарске службе и правних особа које се баве заштитом биља и биљних производа, али у погледу континуираног и стриктног спровођења свих мера и активности личне и узајамне заштите, нужно се укључују додатне оперативне снаге поради провођења мера наложених од стране надлежних служби, а њихове задатке су следеће:

Делатност	Задаци
Грађевинско техничка служба	-рашчишћавање рушевина (изазваних земљотресом, поплавом и др. несрећама као могућих изворишта заразних болести) - Изградња привремених насеља карантенског карактера - Осигурање потребне механизације (у сарадњи са општинским штабом за заштиту и спасавање) за ископ јама и ровова за ЗАКОПАВАЊЕ лешева као и за евакуацију и одвожење напуштених животиња (ровокопаче, булдожере, утовариваче, тракторе и приколице или камионе опремљене утоварним рампама)
Комуналне службе	- Одржавање објеката и инсталација и снабдевање водом - Одржавање чистоће - Сахрањивање умрлих (погребна предузећа - мртвозорници), а лешеве животиња, закопати на најближим прикладним локацијама (најмање два метра дубине), уз поливање негашеним кречом или хлорним препаратима, или исте, уз употребу лако горљивих средстава (у зато припремљеним јамама), потпуно спалити - При сумњи на појаву заразних болести, свеже лешеве малих и одговарајући материјал великих, као и болесних животиња, хитно доставити у подручни (општинским) дијагностички завод за лабораторијско испитивање
Служба унутрашњих послова - МУП	- Осигурање саобраћајница и објеката на којима се спроводи санација - Регулисање саобраћаја, преусмеравање истог и давање приоритета при интервенцијама
Саобраћајне службе	- Превоз заразних болесника посебним возилима са пратиоцима (обавезна накнадна дезинфекција возила)
Општинске службе	- Спровођење превентивних мера код биљних култура (Управни одељење за пољопривреду и шумарство - преглед стања површина) - Спровођење превентивних мера код деце предшколског и школског узраста (Одељење за општу управу, друштвене делатности, стручне и заједничке послове) - Извиђањем стручних екипа утврђивање обима штета на сточном фонду, процијењивање и / или утврђивање броја угинулих, болесних или напуштених животиња те процењивање стања заразних и других обољења - При процени појаве обољења, кланичких искоришћавања животиња, уз заразне болести, водити рачуна ио могућности тровања стоке штетним и отровним супстанцама којима је учестало

	изложена у неконтролисаном држању (хербициди, пестициди, вештачка ђубрива и сл.)
СОТ за РХБ	- обилажење угрожених места– атара и угрожених подручја од ових опасности; - сагледавање ситуације на терену –угрожених објеката и пољопривредних површина; - сачињавање прегледа најугроженијих делова атара, односно насељених места; - праћење информација о могућим ширењем опасности на територији општине; - извештавање Општинског штаба за ванредне ситуације општине Чока о свом раду и прикупљеним информацијама; - предлагање мера у циљу заштите и спасавања, односно реаговања у насталим ситуацијама из свог домена; - поступање по наредбама, закључцима и препорукама Општинског штаба за ванредне ситуације општине Чока
Повереници и заменици повереника ЦЗ	- Води евиденцију становника у средини за коју је именован; - Води евиденцију о оспособљености и опремљености становника за личну, узајамну и колективну заштиту; - Води евиденцију о распореду и задужењима за задатке заштите и спасавања; - Води евиденцију о капацитетима и стању склоништа и заклона; - Води евиденцију о стању и исправности средстава и опреме за личну и колективну заштиту, инсталације и комуналне инфраструктуре; - Распоређује становништво у групе за склањање; - Организује дистрибуцију хуманитарне помоћи, док те послове не преузму редовни органи; - Информише особе у склоништу о стању на терену; - Врши информисање штабова и других органа о стању особа у склоништу;

Начин обавештавања становништва обрађен у делу 3.5.

Прилози за план заштите и спасавања епидемија, епизоотија и биљних болести Оп-1

4.ПЛАН МЕРА И ЗАДАТАКА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

План мера и задатака цивилне заштите израђује се за подразумева:

- Узбуњивање;
- Евакуацију;
- Склањање;
- Збрињавање угрожених;
- Прву помоћ;

и друге мере и задатке у складу са проценом.

У ОПШТИНИ ЧОКА НИЈЕ ФОРМИРАНА ЈЕДИНИЦА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ. НЕОПХОДНО ЈЕ У ШТО КРАЋЕМ РОКУ ФОРМИРАТИ ЈЕДИНИЦУ.

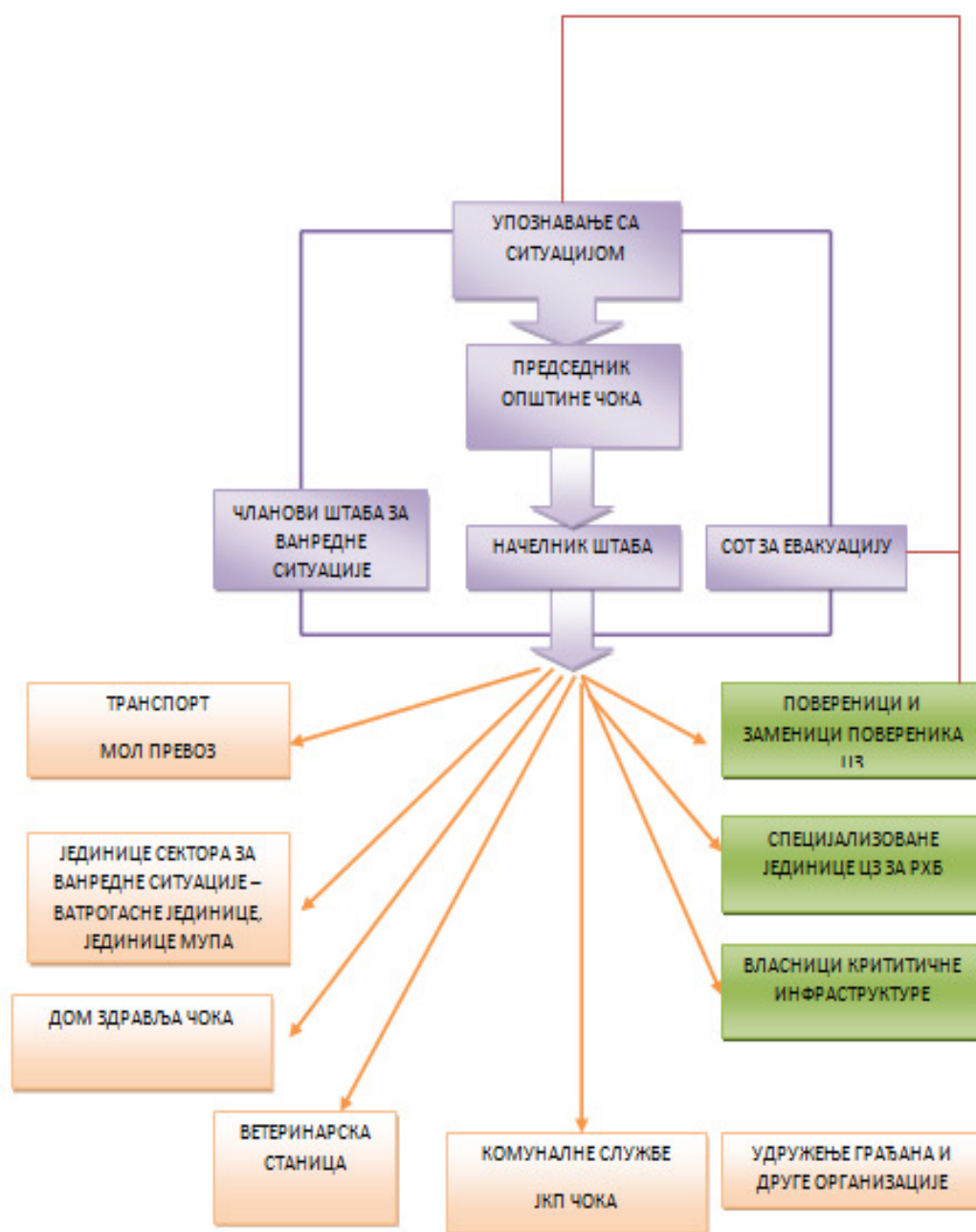
4.1.ПЛАН ЕВАКУАЦИЈЕ

План евакуације садржи следеће:

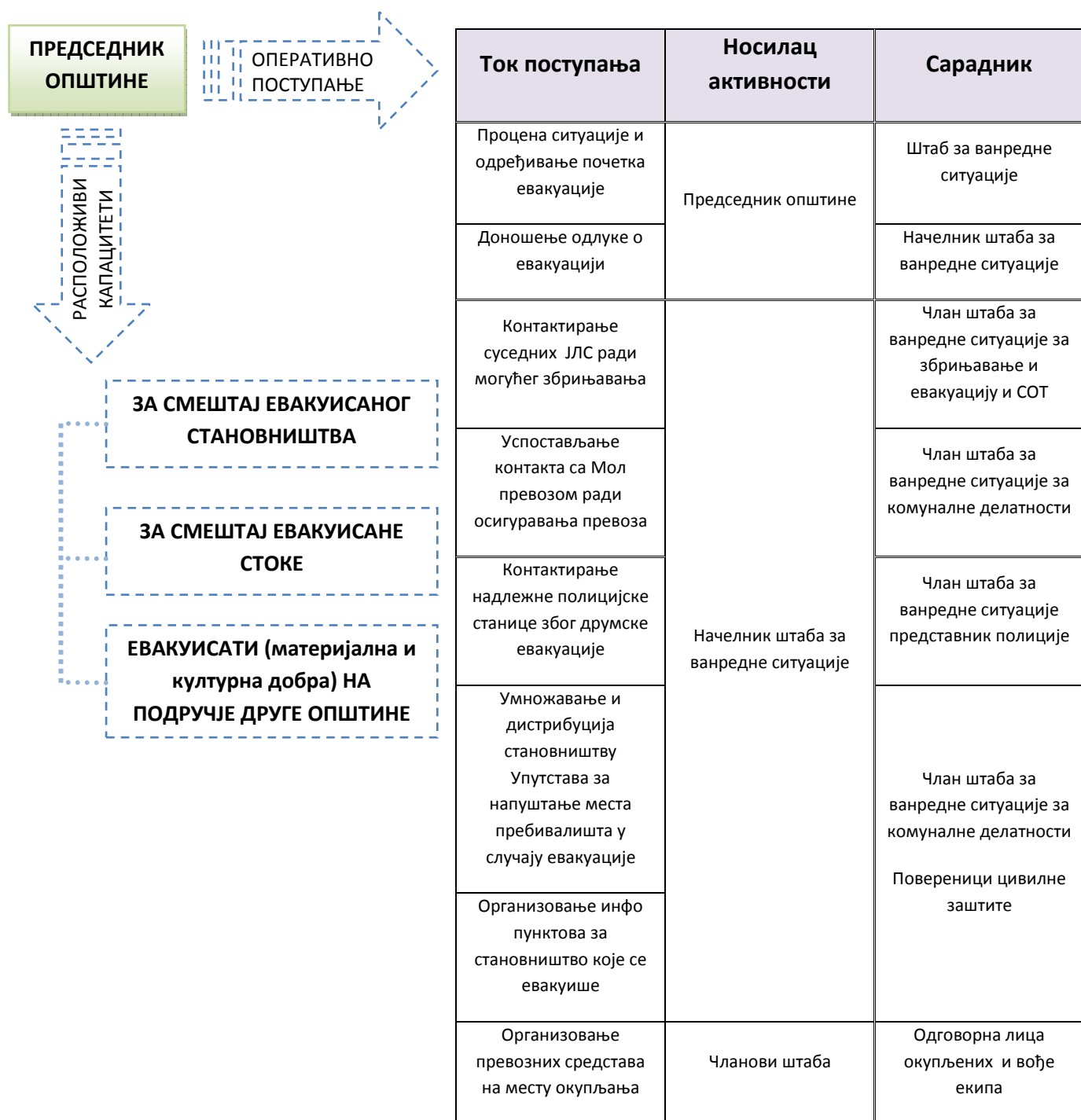
- 1) шематски приказ субјеката који се ангажују у спровођењу задатка цивилне заштите;
- 2) преглед мера и активности у организовању и спровођењу задатка цивилне заштите;
- 3) преглед овлашћених и оспособљених привредних друштава и других правних лица која се ангажују у спровођењу задатка цивилне заштите;
- 4) преглед снага и расположивих капацитета;

Евакуацијом (коју заповеда и спроводи) председник општине, уз помоћ оперативних снага са подручја општине, плански и организовано измешта становништво из угроженог подручја на временско раздобље дуже од 48 сати и организује њихово прихватање и размештање у мање угрожена подручја која пружају услове заштите.

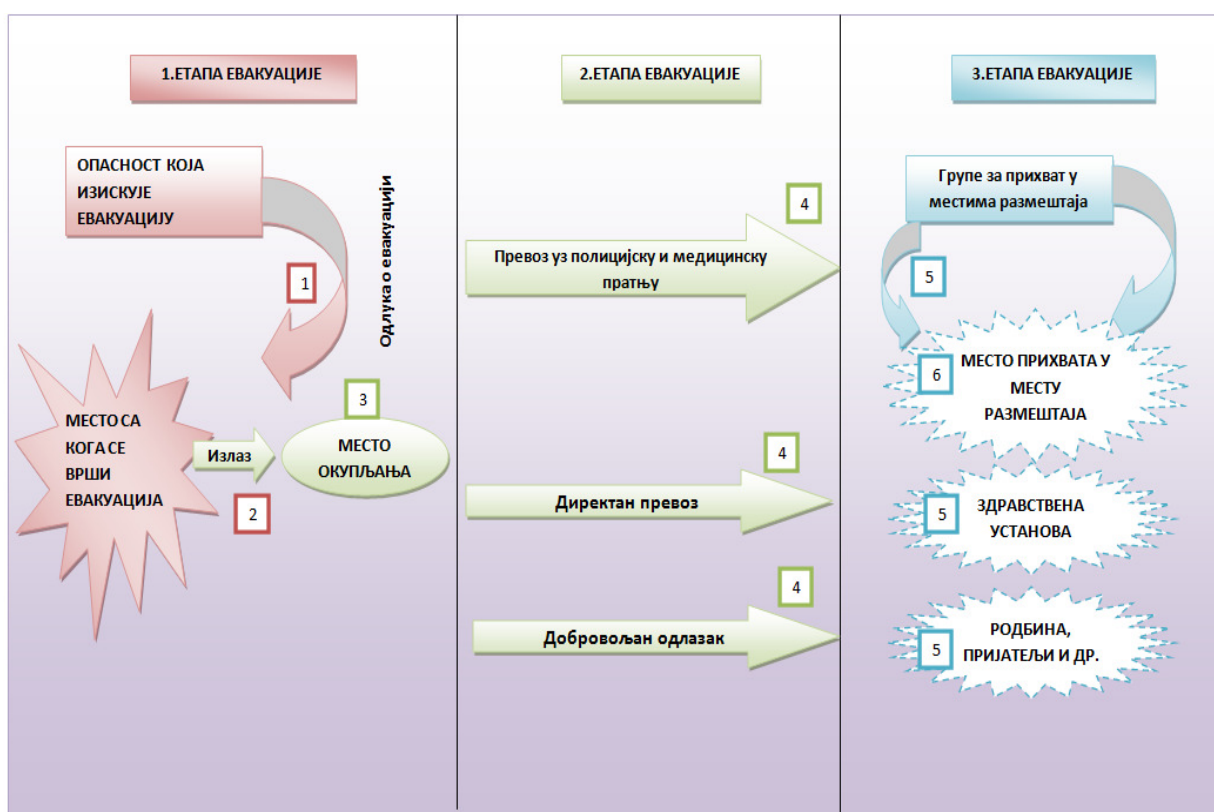
ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ СУБЈЕКАТА КОЈИ СЕ АНГАЖУЈУ У СПРОВОЂЕЊУ ЕВАКУАЦИЈЕ



ПРЕГЛЕД КАПАЦИТЕТА И СТАНДАРДНИХ ОПЕРАТИВНИХ ПОСТУПАКА



ОРГАНИЗАЦИЈА СПРОВОЂЕЊА ЕВАКУАЦИЈЕ



Обавези евакуације подлежу следеће категорије становништва: мајке са децом до 15 година, труднице, болесни, стари.

Преглед лица која подлежу евакуацији: број трудница, болесни, стари, мајке са децом (у прилогу плана).

Места прикупљања

Место окупљања за становништво (табела што следи) по насељима:

НАСЕЉЕ	МЕСТО ОКУПЉАЊА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ		
	ОБЈЕКАТ	ЕКИПА ЗА ПРИХВАТАЊЕ	ПРИЈЕМ И МЕСТО КРЕТАЊА
ЧОКА	ЗГРАДА МЗ	1 .ГРУПА	ПРОСТОР ИСПРЕД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ПАДЕЈ		2.ГРУПА	
ЈАЗОВО		3.ГРУПА	
ОСТОЈИЋЕВО		4.ГРУПА	
ВРБИЦА		5. ГРУПА	

САНАД		6. ГРУПА	
ЦРНА БАРА		7. ГРУПА	
БАНАТСКИ МОНОШТОР		8. ГРУПА	

Преглед овлашћених и оспособљених правних лица, преглед снага и расположивих капацитета, у прилозима плана, преглед путева евакуације у прилозима плана и графичком прилогу.

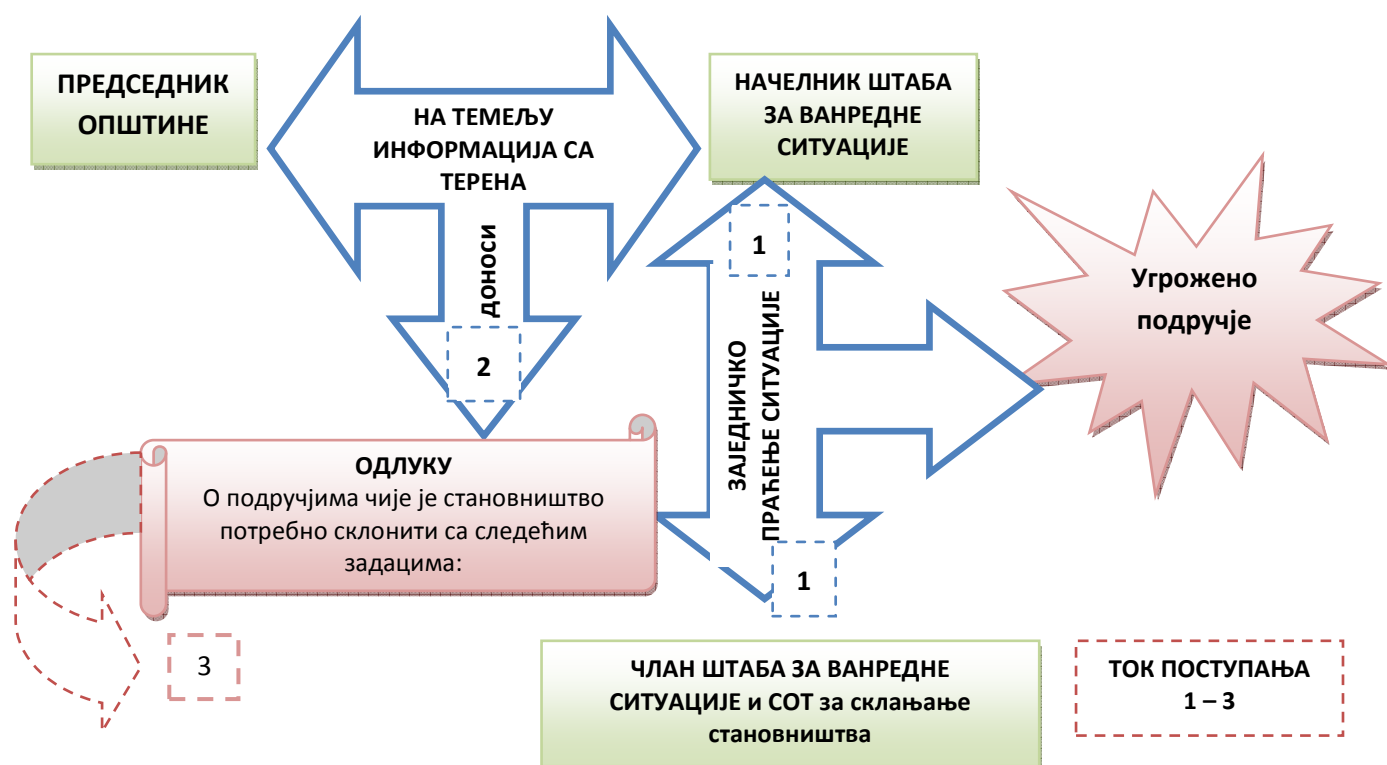
4.2. ПЛАН СКЛАЊАЊА

План склањања садржи следеће:

- 1) шематски приказ субјеката који се ангажују у спровођењу задатка цивилне заштите;
- 2) преглед мера и активности у организовању и спровођењу задатка цивилне заштите;
- 3) преглед овлашћених и оспособљених привредних друштава и других правних лица која се ангажују у спровођењу задатка цивилне заштите;
- 4) преглед снага и расположивих капацитета;

ТОК ПОСТУПАЊА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	САРАДНИК
1. Обавештавање о одлуци	Начелник штаба за ванредне ситуације	Повереници цивилне заштите
2. Довођење у функцију објекта за склањање људи	Повереник цивилне заштите	Одговорна лица и запослени у објектима
3. Обавештавање о одлуци становништва на које се односи	Повереници цивилне заштите	Чланови месних одбора
4. Израда прописа размештања становништва по насељима и објектима за смештај	Начелник штаба за ванредне ситуације	Члан штаба за збрињавање и СОТ за склањање
5. Утврђивање одговорне особе за сваки објекат за смештај	Начелник штаба за ванредне ситуације	Члан штаба за склањање и збрињавање
6. Упутства о понашању у објекту за склањање истаћи на видним местима	Члан штаба за збрињавање	Одговорне особе у објектима
7. Надзор над спровођењем одредаба („кућног реда“) из упутства	Одговорна лица	Становништво у објектима

ОРГАНИЗАЦИЈА СКЛАЊАЊА И БОРАВКА У СКЛОНИШТУ



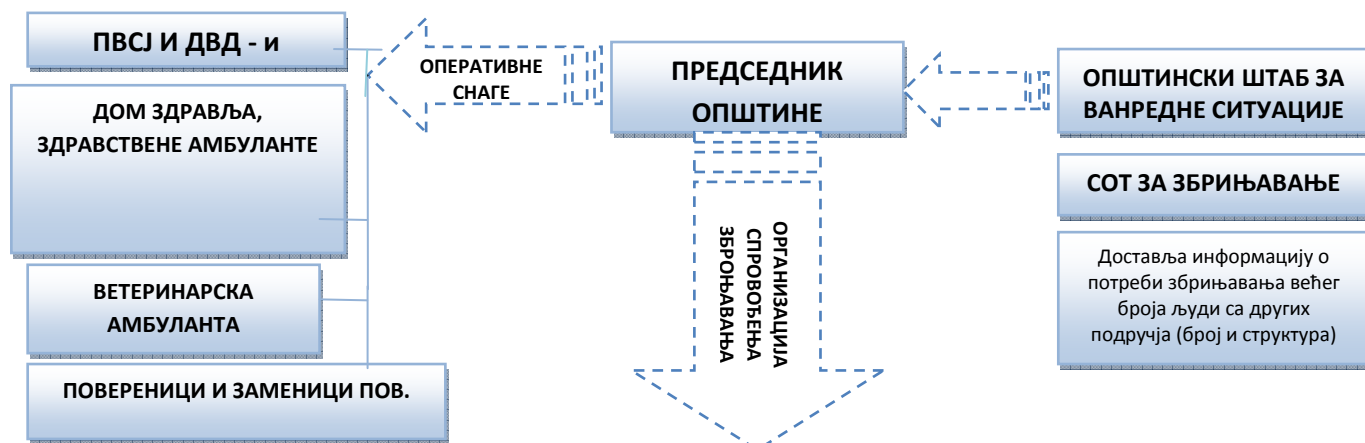
На територији општине Чока не постоји изграђено јавно склониште. Подруми су у лошем стању и нису приведени намени за склањање. У обзир би дошла изградња заклона и природни објекти за склањање на територији општине.

4.3. ПЛАН ЗБРИЊАВАЊА УГРОЖЕНИХ И НАСТРАДАЛИХ

План збрињавања садржи следеће:

- 1) шематски приказ субјеката који се ангажују у спровођењу задатка цивилне заштите;
- 2) преглед мера и активности у организовању и спровођењу задатка цивилне заштите;
- 3) преглед овлашћених и оспособљених привредних друштава и других правних лица која се ангажују у спровођењу задатка цивилне заштите;
- 4) преглед снага и расположивих капацитета;

ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ СУБЈЕКАТА КОЈИ СЕ АНГАЖУЈУ У СПРОВОЂЕЊУ ЗБРИЊАВАЊА



ТОК ПОСТУПАЊА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	САРАДНИК
1. Позивање штаба за ванредне ситуације	Председник Општине	Општинско веће
2. Процена могућности прихвата већег броја људи са других подручја и извештавање Општинског штаба за ванредне ситуације		Штаб за ванредне ситуације СОТ за збрињавање
3. Доношење Одлуке о збрињавању угроженог становништва са других подручја		Начелник штаба за ванредне ситуације
4. Позивање повереника цивилне заштите	Начелник штаба за ванредне ситуације	Општинско веће
5. Обавештавање домаћег становништва о Одлуци прихватања већег броја становника са других подручја	Повереници цивилне заштите	Чланови одбора месне заједнице
6. Довођење у функцију објекта за пријем људи: - Чишћење простора и провера употребљивости санитарног чвора - Организација простора за боравак - Организација простора за исхрану - Организација информативног пункта - Постављање покретних санитарних чворова - Умножавање и истицање „кућног реда“ у објекту	Одговорна лица за сваки објекат	Члан Штаба за ванредне ситуације за комуналне делатности, Повереници цивилне заштите,
7. Достава прегледа – пописа размештаја становништва по насељима и објектима	Члан штаба цивилне заштите за збрињавање	Повереници цивилне заштите
8. Организација пријема и размештаја у објекте: - Евидентирање особа које улазе у објекат - Пријава особа за здравствену заштиту - Пријава особа за које родбина не зна шта им се догодило - Евидентирање особа које трајно напуштају објекат - Упознавање са „кућним редом“		Повереници цивилне заштите Грађани
9. Достава пописа тражених особа Општинској организацији Црвеног крста	Начелник штаба за ванредне ситуације	Члан штаба цивилне заштите за збрињавање

Задаци екипа за прихват и збрињавање

Врсте и број екипа за прихват зависи од броја становништва које треба збринути, а састав и задаци истих су:

Врста екипе	Састав екипе	Задаци
<i>Екипа прве медицинске помоћи</i>	1 доктор опште праксе 2-3 медицинске сестре	- Брига о лековима и санитетском материјали, - Пружа прву помоћ свим болесним и повређеним, - спроводе мере превенције болести и врше изолацију заражених и ширења епидемије
<i>Хигијенско-епидемиолошка екипа</i>	1 медицински техничар 1 ветеринарски техничар	- Брига о опреми и средствима за одржавање хигијене, - Спроводи хигијенске мере међу угроженим становништвом и епидемиолошке мере заштите воде и намирница
<i>Екипа за негу рањених, оболелих и занемоћалих особа</i>	1-2 медицинска техничара 2-3 медицинске сестре	- Неге о повређеним, оболелим и занемоћалим особама, старима и деци

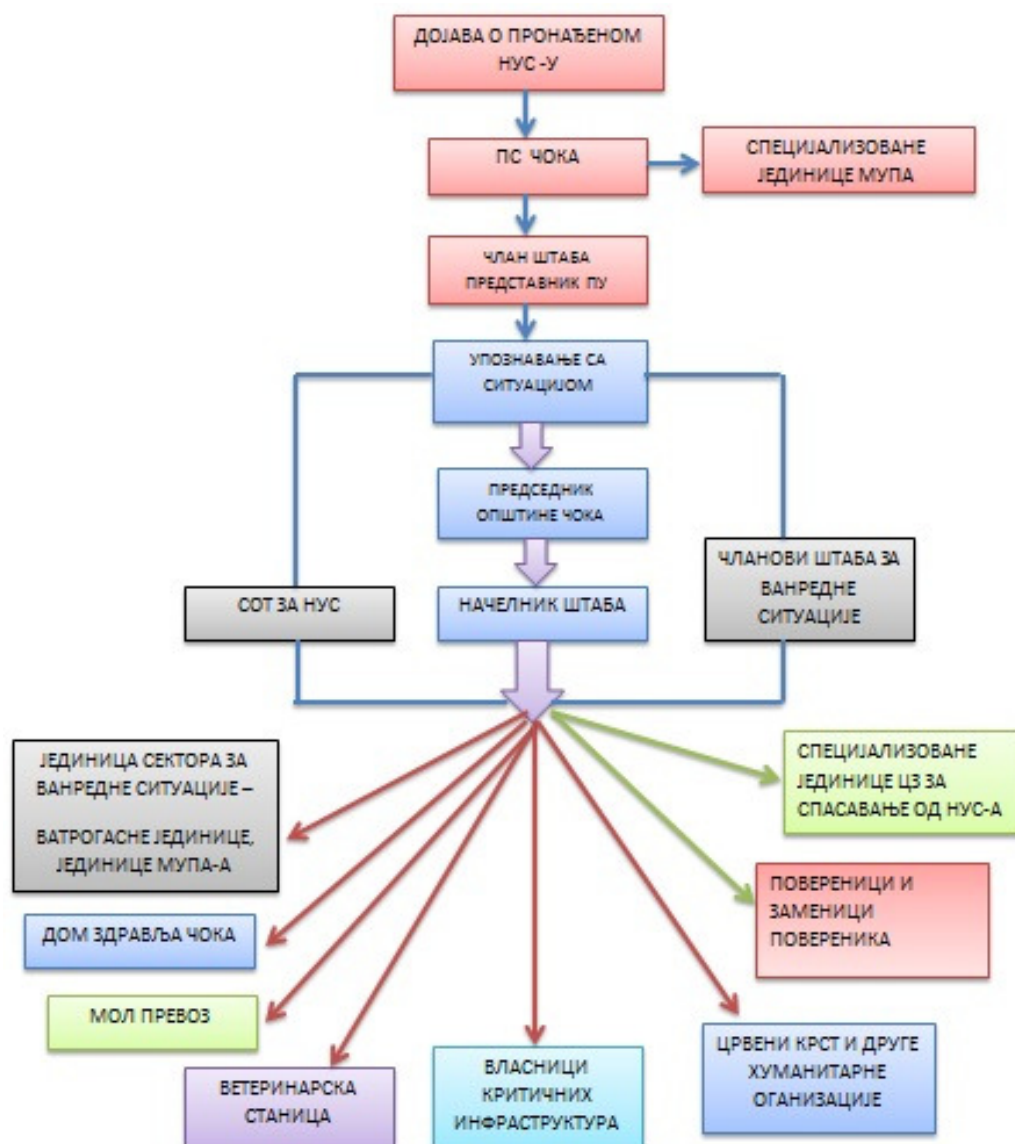
4.4. ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА НА НЕПРИСТУПАЧНИМ ТЕРЕНИМА

На територији општине Чока нема локацијски одређених неприступачних терена.

4.5. ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД НЕЕКСПЛОДИРАНИХ УБОЈНИХ СРЕДСТАВА (НУС – А)

Активности на реализацији овог задатка усмерана су на проналажењу, обележавању и уништавању заосталих неексплодираних убојних средстава. Према проценама војних стручњака у борбеним дејствима уз употребу класичних убојних средстава 5-10% тих средстава не експлодира, остану на земљишту и представљају велику опасност по становништво и материјална добра. Ове активности су присутне и у мирном периоду, данас јер су преко територије општине Чока у прошлости извођена борбена дејства у Првом и Другом светском рату, НАТО бомбардовање 1999. године, тако да се и данас могу пронаћи различити типови и врсте НУС-а.

ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ СУБЈЕКТА КОЈИ СЕ АНГАЖУЈУ ЗА ЗАШТИТУ ОД НУС-А



Становништво, привредна друштва и друга правна лица, који најчешће проналазе таква средстава треба едуковати да иста не померају са места проналаска, не дирају и растављају, не ударају тврдим предметима, не бацају у ватру, већ да одмах јаве Полицијској станици на тел. 192. По дојави да је пронађен НУС специјализоване екипе полиције и Одељења за ванредне ситуације Кикинда као и ТИМ за НУС Сектора за ванредне ситуације предузимају даљу надлежност над пронађеним НУС.

4.6. ПЛАН АСАНАЦИЈЕ ТЕРЕНА

Организација хумане санације и идентификације погинулих

За организацију хумане санације и идентификације погинулих задужен је члан Штаба за ванредне ситуације одговоран за комуналне делатности.

Активности у седишту Штаба за ванредне ситуације

- Од повереника цивилне заштите прикупља информације (податке) о стању употребљивости мртвачнице у општини Чока
- Процењује стање употребљивости мртвачнице на основу добијених информација
- Позива овлашћене мртвозорнике .У месне амбуланте с циљем идентификације и проглашења смрти

Активности на терену

- Идентификација погинулих и утврђивање смрти (мртвозорници) у Дому здравља Чока, месним амбулантама.
- Укоп погинулих на гробљима по насељима у општини Чока (свештеник, погребна служба гробља).

Организација хигијенско-епидемиолошке заштите

Дом здравља Чока је, као главни носилац активности на подручју исте, надлежан за реаговање и поступање у случају епидемиолошких и санитарних опасности те организовања хигијенско-епидемиолошке заштите у оквиру својих редовних активности .

Рад хигијенско-епидемиолошке службе на спречавању и отклањању последица масовних несрећа отпочео је још у периоду пре њихове појаве, а изјаснио се у:

- a. Сталном праћењу стање функционисања комуналних објеката од јавног значаја (водовод, канализација, јавни објекти итд.),
- b. Доношењу програма предузимања акција за санацију наведених објеката, на основу могуће угрозе (потреса),
- c. У сталној приправности одређене количине дезинфекционих и дезинсекцијских средстава, вакцине, хемикалије као и потребног прибора и опреме (возила, одећа, шатори, прскалице, инструменти итд.),
- d. Одређивању микробиолошког лабораторија за извођење дијагностике у противепидемијске сврхе,
- e. Одређивању најпогоднијих објеката за изолацију и лечење оболелих и сумњивих на болести .

ЗАДАЦИ		НОСИЛАЦ	САРАДНИК
ХУМАНА АСАНАЦИЈА	- прихват погинулих на локацијама (гробља у насељима), - идентификација погинулих (мртвачница) - сахрањивање погинулих на месним гробљима по месту пребивалишта - обезбеђење логистичке потпоре - израда или набавка мртвачких сандука - ископ гробних јама - санитарни надзор над укопавањем умрлих	- санитарни инспектор - дом здравља - здравствене амбуланте	- штаб за ванредне ситуације - ЈКП Чока - надлежни суд - повереници и заменици повереника ЦЗ - верске заједнице - становништво - особље месног гробља
АНИМАЛНА АСАНАЦИЈА	- одредити начин збрињавања лешина - укопавање - <i>ако се планира одвоз лешина у кафилерију одредити место прикупљања лешина</i> - вршити санитарни надзор над укопавањем лешина - пратити стање и спроводити активности на спречавању настанка или ширења заразних болести животиња	- ветеринарски инспектор - ветеринарска станица - власници стоке	- повереници ЦЗ - становништво

БИЛЊА АСАНАЦИЈА	- сузбијање и искорењивање биљних болести и штеточина - забрана узгајања за одређено вриеме и на одређеном подручју поједине врсте биља ради спречавања биљних болести и штеточина - уништавање зараженог биља и амбалаже у складиштима биљних производа - спровођење деконтаминације биљака и биљних производа - утврђивање обима последица на биљу насталих деловањем биљних болести и штеточина - поновно засејавање земљишта пољопривредним културама с циљем ублажавања биљних болести	- пољопривредни инспектор	- Повереници ЦЗ - Становништво
АСАНАЦИЈА ТЕРЕНА	- мере на личној и колективној заштити становништва - обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације - санирање подручја, одвоз и чишћење „шута“ и другог материјала	- дом здравља Чока - здравствена амбуланта - ветеринарски станица - комунално предузеће	- повереници ЦЗ - становништво

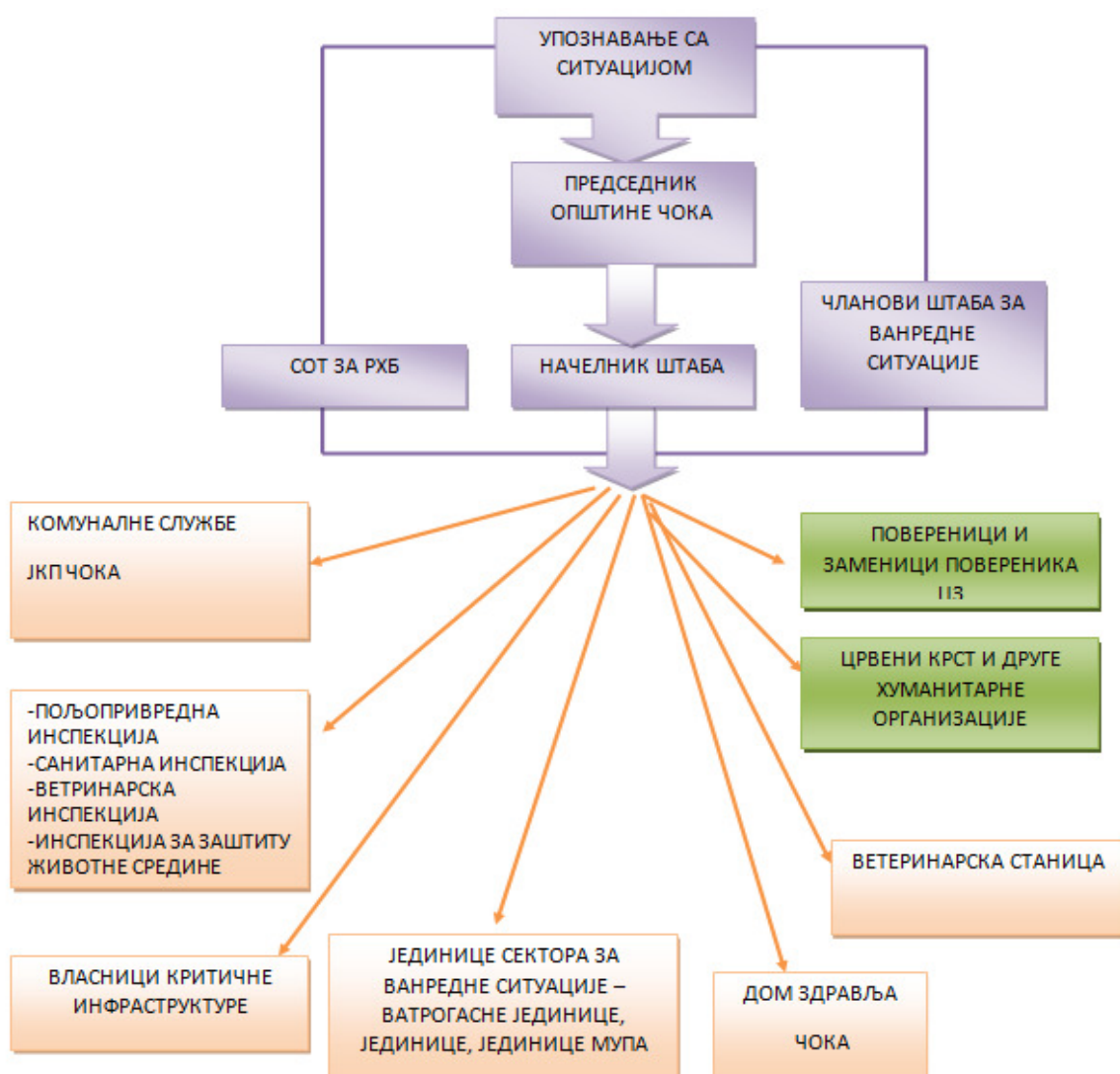
4.7. ПЛАН ОЧУВАЊА ДОБАРА БИТНИХ ЗА ОПСТАНАК

Вода је један од услова неопходних за опстанак, у том циљу нужно је обезбедити неопходно снабдевање и дистрибуцију потребним количинама хигијенски исправне воде, редовно контролисање исправности воде и одржавање система водоснабдевања. У заштити биља и биљних производа спроводити мере које се односе на заштиту од РХБ контаминације, елементарних непогода и других несрећа, применом агро-техничких мера, правовременим брањем и складиштењем и другим активности. У циљу заштите животиња и намирница животињског порекла, потребно је планирати предузимање мера које се односе на контролу здравља животиња, указивање ветеринарске помоћи оболелој стоци, као и правилан поступак са намирницама животињског порекла у току прераде, складиштења, транспорта и дистрибуције. Носиоци активности на очувању добара битних за опстанак су установе чија је то редовна делатност.

План очувања добара битних за опстанак садржи следеће:

- 1) шематски приказ субјеката који се ангажују у спровођењу задатка цивилне заштите;
- 2) преглед мера и активности у организовању и спровођењу задатка цивилне заштите;
- 3) преглед овлашћених и оспособљених привредних друштава и других правних лица која се ангажују у спровођењу задатка цивилне заштите;
- 4) преглед снага и расположивих капацитета;

ШЕМА ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОЧУВАЊА ДОБАРА БИТНИХ ЗА ОПСТАНАК



Извори и организација обезбеђења исхране, воде за пиће и санитарних потреба.

Како се ради о људима који су остали без основних средстава и услова за живот, у збрињавању становништва (осигурању смештаја, исхране, санитарних и других потреба) се ангажују правна лица са подручја општине чија је то редовна делатност.

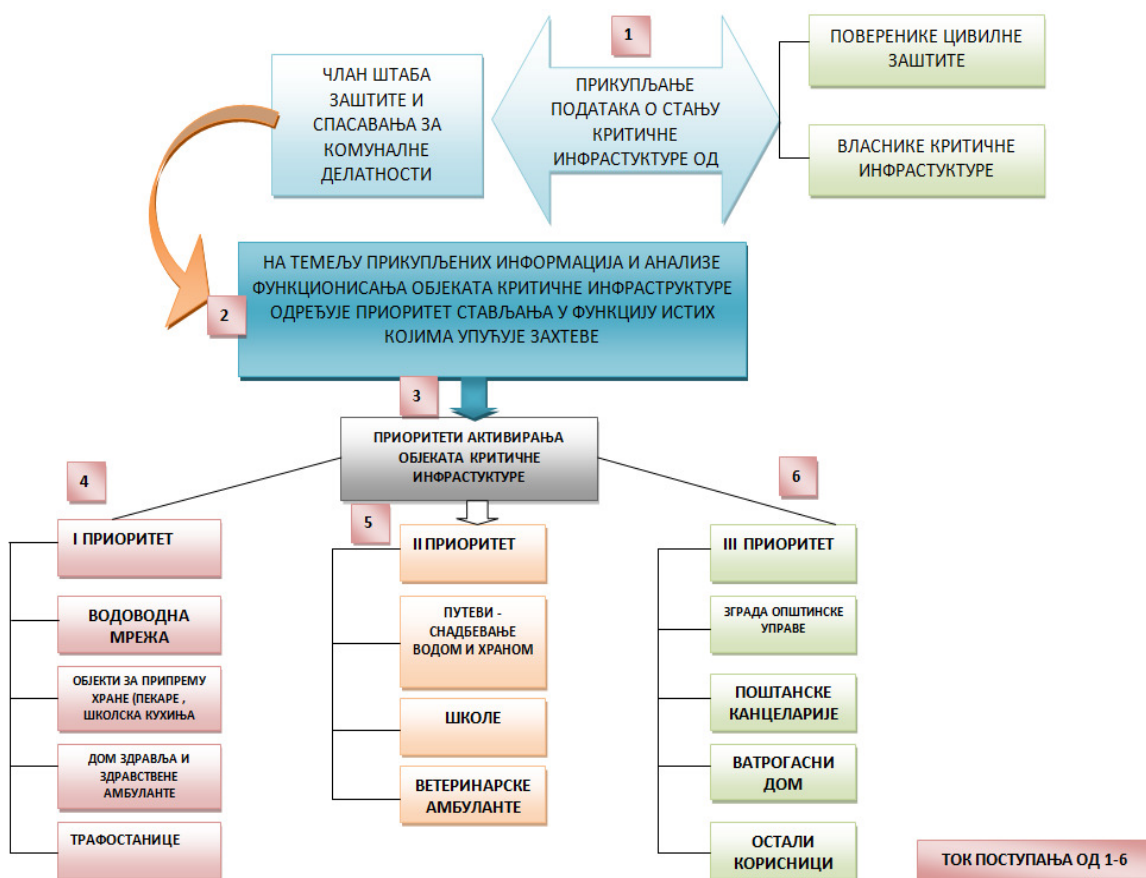
4.8. ПЛАН ХИТНОГ УСПОСТАВЉАЊА НЕОПХОДНИХ СЛУЖБИ ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Функције неопходних служби од јавног интереса су: снабдевање неопходним намирницама, електричном и топлотном енергијом, гасом, пружање услуга здравствене и социјалне заштите, информисање, снабдевање водом, комуналне услуге, услуге саобраћаја, ПТТ и друге услуге. Уколико услед елементарних непогода и других несрећа, дође до нарушавања њихових функција, потребно је предузети мере и радње за њихово поновно успостављање.

План успостављања неопходних служби садржи следеће:

- 1) шематски приказ субјеката који се ангажују у спровођењу задатка цивилне заштите;
- 2) преглед мера и активности у организовању и спровођењу задатка цивилне заштите;
- 3) преглед овлашћених и оспособљених привредних друштава и других правних лица која се ангажују у спровођењу задатка цивилне заштите;
- 4) преглед снага и расположивих капацитета;

ШЕМА ОРГАНИЗАЦИЈЕ УСПОСТАВЉАЊА НЕОПХОДНИХ СЛУЖБИ ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА



ТОК ОСПОСОБЉАВАЊА И УСПОСТАВЉАЊА ФУНКЦИЈЕ НАБРОЈАНИХ ОБЈЕКТА ПРАТЕ РУКОВОДИОЦИ ПРАВНИХ ЛИЦА (ВЛАСНИЦИ И ОПЕРАТЕРИ КРИТИЧНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ) У ЧИЈОЈ ЈЕ НАДЛЕЖНОСТИ ДОТИЧНИ ОБЈЕКАТ КРИТИЧНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ.

**ПРЕГЛЕД ОСПОСОБЉЕНИХ ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И ДРУГИХ ПРАВНИХ ЛИЦА
КОЈА СЕ АНГАЖУЈУ У СПРОВОЂЕЊУ ЗАДАТКА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ**

Р.Б	Назив		задатак	
1.	Општинска орг. Црвеног Крста Чока	Чока,Петра Драпшина 48	ПМП,збрињавање,подела помоћи	
2.	МУП Р.Србије ПУ Кикинда ПС Чока	Чока, Сенћанска 1	Обезбеђење угрожених локација,одржавање ЈРМ	
3.	Центар за социјални рад општине Чока	Чока, Потиска 20	Збрињавање угрожених подела помоћи	
4.	ЈКП „Чока,, Чока	Чока, Палих Бораца 5	Асанација терена,расчишћавање рушевина,снабдевање водом,зимско одржавање локалних саобраћајница	
5.	ЈП Дирекција за изградњу општине Чока	Чока, Потиска 20	Инфраструктурни пројекти,изградња и одржавање атм.канализације,планирање уређења насељених места,заштита добра од јавног интереса	
6.	Дом здравља Чока	Чока, Сенћанска 3	Здравствено збрињавање угроженог становништва	
7.	„Рит,, ДОО Чока	Чока, Потиска 57	Одбрана од поплава, обезбеђење механизације на расчишћавању рушевина,превоз	
8.	Дуванска индустрија „Чока,,	Чока, Пролетерска 6	Скалдишни простор за општа добра од значаја за општину	
9.	Ортачка радња „Арок Јожеф и Јоланка,, /пекар/	Чока, Браће Вујића 2	Снабдевање становништва Прехабраним артиклима	
10.	СЗР „Путар,, Чока	Чока, Зелени Брег бб	Одбрана од поплава, камионски превоз	
11.	„Авис,, ДОО Земун РЈ Падеј	Падеј, Ван насења бб	Одбрана од поплава,обезбеђење механизације у одбрани од поплава	
12.	АД „Санад,, Санад	Санад С.Марковића 4	Одбрана од поплава,расчишћавање лок.путева	
13.	ДТД,,Рибарство,, Бачки Јарак рибњак,,Златица,,Јазово	Јазово рибњак	Одбрана од поплава потез река Златица	
14.	„Молпревоз,,	Мол	Превоз људства	
15.	ДОО „Ремитрејд,,Суботица РЈ Осотјићево	Осотјићево	Одбрана од поплава,зимска одржавање лок.путева	
16.	ВП „ГОРЊИ БАНАТ,, БАНАТ,, КИКИНДА	Падеј Насип на Тиси	Одбрана од поплава од спољних и унутрашњих вода	

Прилози за план мера и задатака цивилне заштите ЗС – 1 , ЗС – 2 , ЗС – 3 , ЗС – 4 .

5. ПЛАН ОСМАТРАЊА, РАНОГ УПОЗОРАВАЊА, ОБАВЕШТАВАЊА И УЗБУЊИВАЊА

Основни задатак система осматрања, раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања је откривање, праћење и прикупљање података о свим врстама опасности које могу угрозити људе, животну средину, материјална и културна добра.

Имаоци телекомуникационих система и средстава дужни су да служби 112 омогуће приоритетно коришћење веза у ванредним ситуацијама.

Субјекти система осматрања, раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања су:

- Служба 112,
- органи државне управе,
- полиција,
- Војска Србије,
- привредна друштва, службе од јавног интереса и друга правна лица која се у оквиру своје редовне делатности баве осматрањем, евидентирањем, анализом и прогнозирањем одређених појава и стања у хидрометеорологији, сеизмологији, заштити од пожара, водопривреди, хемијској и радиолошкој заштити, здравству, пољопривреди, електропривреди, саобраћају и другим областима.

Субјекти који оперативно прикупљају податке, укључујући и податке из међународне размене, дужни су да обавештавају Службу 112 о опасностима из ваздушног простора, стању времена, климе и вода и да достављају анализе, прогнозе и упозорења о хидрометеоролошким и геолошким појавама, елементарним непогодама, другим природним, техничко-технолошким и другим већим несрећама, као и о садржају опасних материја у ваздуху, земљишту и водама изнад дозвољених вредности и све друге прикупљене податке о појавама које могу угрозити људе, материјална средства и животну средину.

Субјекти који врше аутоматско прикупљање података, дужни су да обезбеде њихово аутоматско прослеђивање Служби 112.

Служба 112 као субјект система осматрања, раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања обавља следеће задатке:

- 1) примање позива за помоћ;
- 2) рано упозоравање, обавештавање и узбуњивање становништва, надлежних органа, привредних друштава и других правних лица у зони угрожености, као и снага заштите и спасавања;
- 3) обезбеђење јединственог комуникационо-информационог система;

- 4) обезбеђење функционалне интеграције служби од интереса за заштиту и спасавање и управљање у ванредним ситуацијама;
- 5) обезбеђује међународну размену података у области заштите и спасавања од последица елементарних непогода и других несрећа.

Служба 112 за извршавање својих задатака, поред сопствених, користи телекомуникационе системе опште и посебне намене.

Електропривредна, водопривредна и друга привредна друштва која користе хидросистеме, дужна су да обезбеде благовремено обавештавање и узбуњивање становништва о опасностима изазваним хидросистемима која користе. Субјекти су дужни да својим средствима израде, дограде и одржавају системе за обавештавање и узбуњивање, односно да се укључе у систем за узбуњивање у Републици Србији.

Радио-дифузне и телевизијске станице са националним, регионалним и локалним фреквенцијама, дужне су да на захтев оперативног центра 112 одмах прекину емитовање програма, ради преношења одговарајућих обавештења од интереса за заштиту и спасавање.

Оператери мобилне телефоније дужни су да на захтев оперативног центра 112 обезбеде бесплатно преношење обавештења од интереса за заштиту и спасавање телефонским претплатницима.

Оператери фиксних и мобилних телефонија дужни су да редовно достављају Служби 112 ажуриране базе података о корисницима претплатничких телефонских бројева фиксних и мобилних телефонија на територији Републике Србије. Базе података се могу искључиво користити за потребе надлежног органа и оперативног центра 112.

Правна лица која се баве мобилним телекомуникацијама дужна су да за потребе надлежне службе и оперативног центра 112, у циљу заштите и спасавања, обезбеде бесплатну услугу лоцирања места позиваоца (долазног позива).

За потребе праћења стања и управљања ванредним ситуацијама, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе могу формирати ситуациони центар. Ситуациони центар је обавезан да прикупљене податке доставља територијално надлежном оперативном центру 112.

Ради ефикасног прикупљања података, обавештења и информација у јавној телефонској мрежи користи се бесплатни позивни број 112 као јединствени европски број за хитне службе.

Обавештење о телефонском броју 112 и знаци за узбуњивање морају бити истакнути на видном месту у свим јавним установама и другим јавним местима. Свако

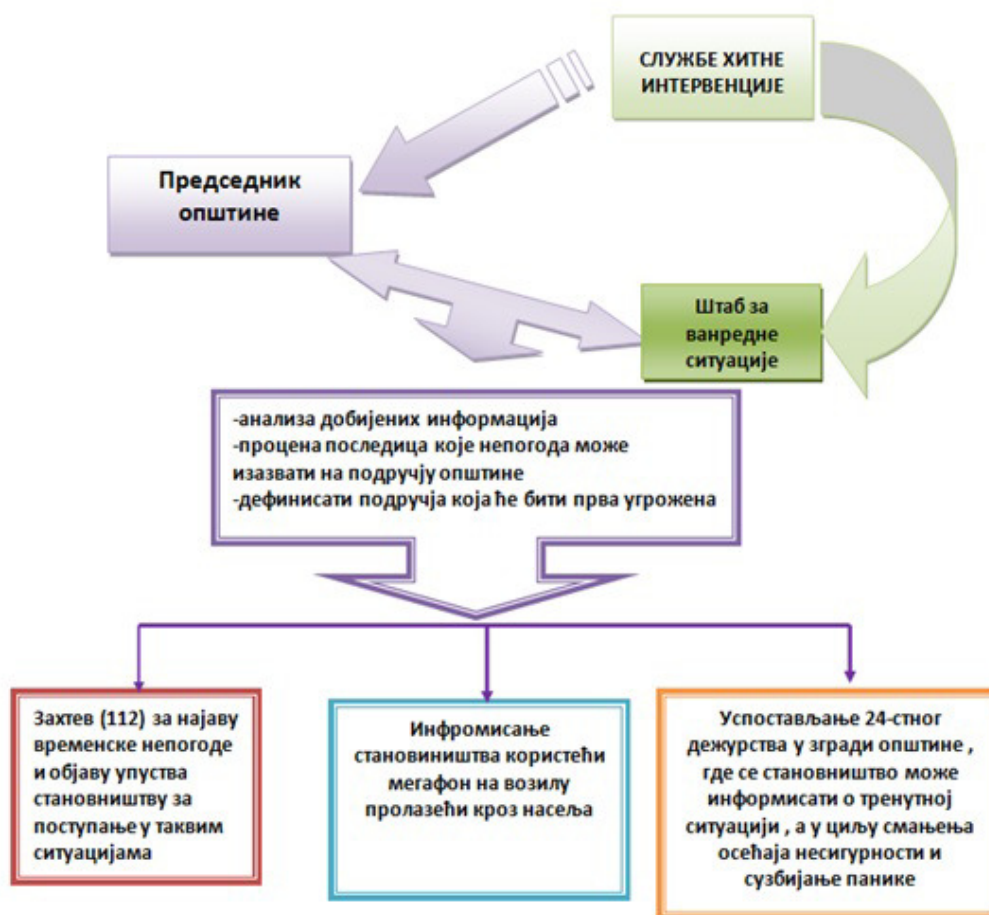
правно и физичко лице дужно је да обавести оперативни центар 112 о свакој уоченој опасности и незгоди. Ближе прописе о организацији и функционисању система осматрања, раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања доноси Влада.

Власници пословних, стамбених и других зграда и објеката, дужни су да за потребе система осматрања, раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања омогуће инсталирање сирена и других одговарајућих уређаја и средстава система осматрања, обавештавања и узбуњивања на тим објектима и омогуће приступ за њихово одржавање, уз уважавање мера заштите људи и животне средине.

Привредна друштва за дистрибуцију електричне енергије дужна су да обезбеде непрекидно снабдевање електричном енергијом уређаја система осматрања, обавештавања и узбуњивања.

Решење о постављању сирена уређаја и средстава доноси надлежни орган јединица локалне самоуправе.

ОБАВЕШТАВАЊЕ СТАНОВНИШТВА О ОПАСНОСТИ



Систем јавног узбуњивања састоји се од одговарајућих јавних сирена, уређаја, спојних путева и техничких средстава за управљање, као и њихове организације размештаја, процедуре управљања, употребе и одржавања; изградњу и одржавање система за узбуњивање финансира јединица локалне самоуправе, у складу са Проценом угрожености, овим законом, акустичком студијом и другим прописима и општим актима; системом за узбуњивање управља надлежна служба; Министар прописује техничке нормативе за планирање, изградњу и одржавање система за узбуњивање.

Сирене за узбуњивање, на територији општине Чока, су у надлежности Општинске управе, односно Штаба за ванредне ситуације.

РАДЊЕ И ПОСТУПЦИ	НАЧИН УЗБУЊИВАЊА	РУКОВОЂЕЊЕ	ИЗВРШИЛАЦ
Укључивање сирена за узбуњивање	Десет електричних сирена које се налазе на територији општине Чока: Четири се налазе у Чоки, једна у Падеју, у Осојићеву, у Санаду, у Јазову, у Црној Бари, у Врбици.	Председник општине	Штаб за ванредне ситуације
Обавештавање становништва о начину поступања у акцидентној ситуацији	Путем радио и тв станица	Председник општине	Штаб за ванредне ситуације

ЗНАЦИ ЗА УЗБУЊИВАЊЕ

Знаци за узбуњивање су јединствени за целу територију Републике Србије и са њима се становништво мора благовремено упознати. "Знаци за узбуњивање становништва су:

- 1) „општа јавна мобилизација“
- 2) „ваздушна опасност“ - опасност од напада из ваздуха;
- 3) „радиолошко-хемијско-биолошка опасност“ - опасност од РХБ-средстава;
- 4) „пожарна опасност“ - опасност од пожара;

- 5) „опасност од елементарних непогода“ - опасност од елементарних и других несрећа (поплаве, лавине, клизишта земљишта, несреће у рудницима и производним погонима, саобраћајне несреће већих размера и др.);
- 6) „престанак опасности“ - престанак најављене опасности.

Знаци за узбуњивање преносе се сигналом који емитују сирене, и то:

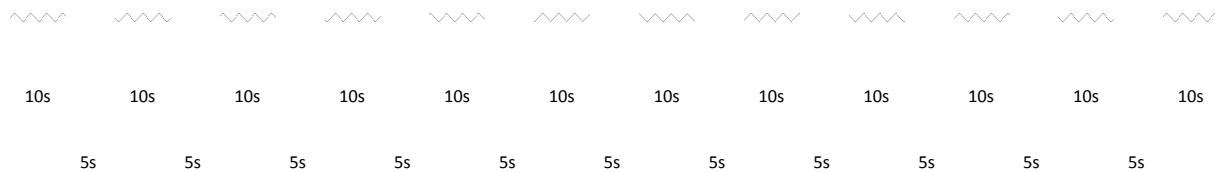
1. За „општу јавну мобилизацију“ сигнал се емитује завијајућим тоном са паузама у укупном трајању 175 секунди (12 завијајућих тонова од по 10 секунди и 11 пауза од по пет секунди), с тим што се у току првих шест часова мобилизације тај сигнал понавља више пута;
2. За „ваздушну опасност“ сигнал се емитује завијајућим тоном непрекидно 60 секунди;
3. За „радиолошко-хемијско-биолошку опасност“ сигнал се емитује завијајућим тоном са паузама у укупном трајању од 90 секунди (три завијајућа тона од по 20 секунди са две паузе од по 15 секунди);
4. За „пожарну опасност“ сигнал се емитује једноличним тоном са паузама у укупном трајању од 90 секунди (три једнолична тона од по 20 секунди и две паузе од по 15 секунди);
5. За „опасност од елементарних непогода“ сигнал се емитује комбинацијом једноличног и завијајућег тона у укупном трајању од 60 секунди (два једнолична тона од по 20 секунди и један завијајући тон од 20 секунди);
6. За „престанак опасности“ сигнал се емитује једноличним тоном у укупном трајању од 60 секунди.

На подручјима на којима се становништво не узбуњује сиренама или се сирене не чују, за узбуњивање се користе радиодифузна и разгласна средства, и друга погодна акустична и електрична и оптичка средства, што се утврђује планом функционисања службе.

Пре и после емитовања сигнала сиренама, преко радио и телевизијских средстава дају се обавештења о настанку и појави опасности или о њиховом престанку.

Дакле, ради упозорења становништва о настанку или престанку одређене врсте опасности прописано је шест врста звучних сигнала који се емитују сиренама, и приказани су у наставку текста.

"Општа јавна мобилизација"



12 завијајућих тонова од по 10 сек; 11 пауза од по 5 сек

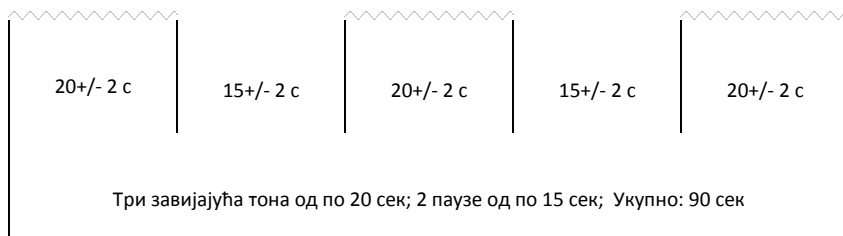
175 секунди

"Ваздушна опасност"

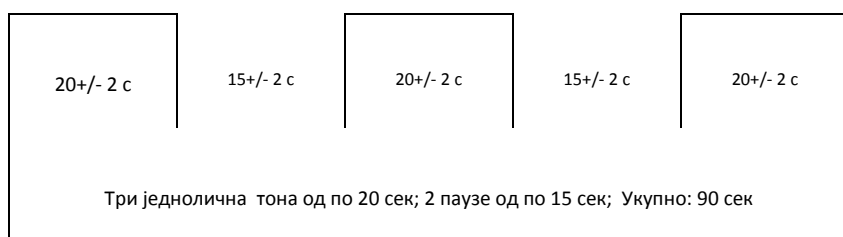


Завијајући тон 60 сек

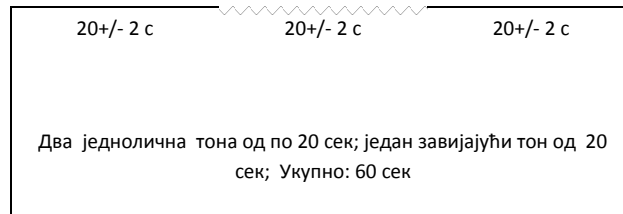
"Радиолошко-хемијско-биолошка опасност"



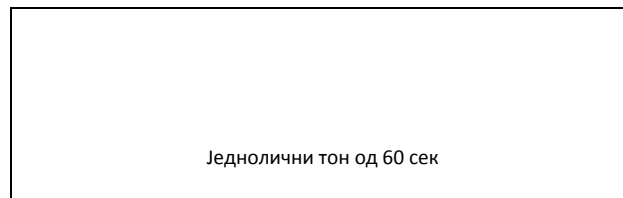
"Пожарна опасност"



"Опасност од елементарних непогода"



"Престанак опасности"



**6.ПЛАН УБЛАЖАВАЊА И ОТКЛАЊАЊА
ПОСЛЕДИЦА ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И ДРУГИХ
НЕСРЕЋА**

Обезбеђење исхране

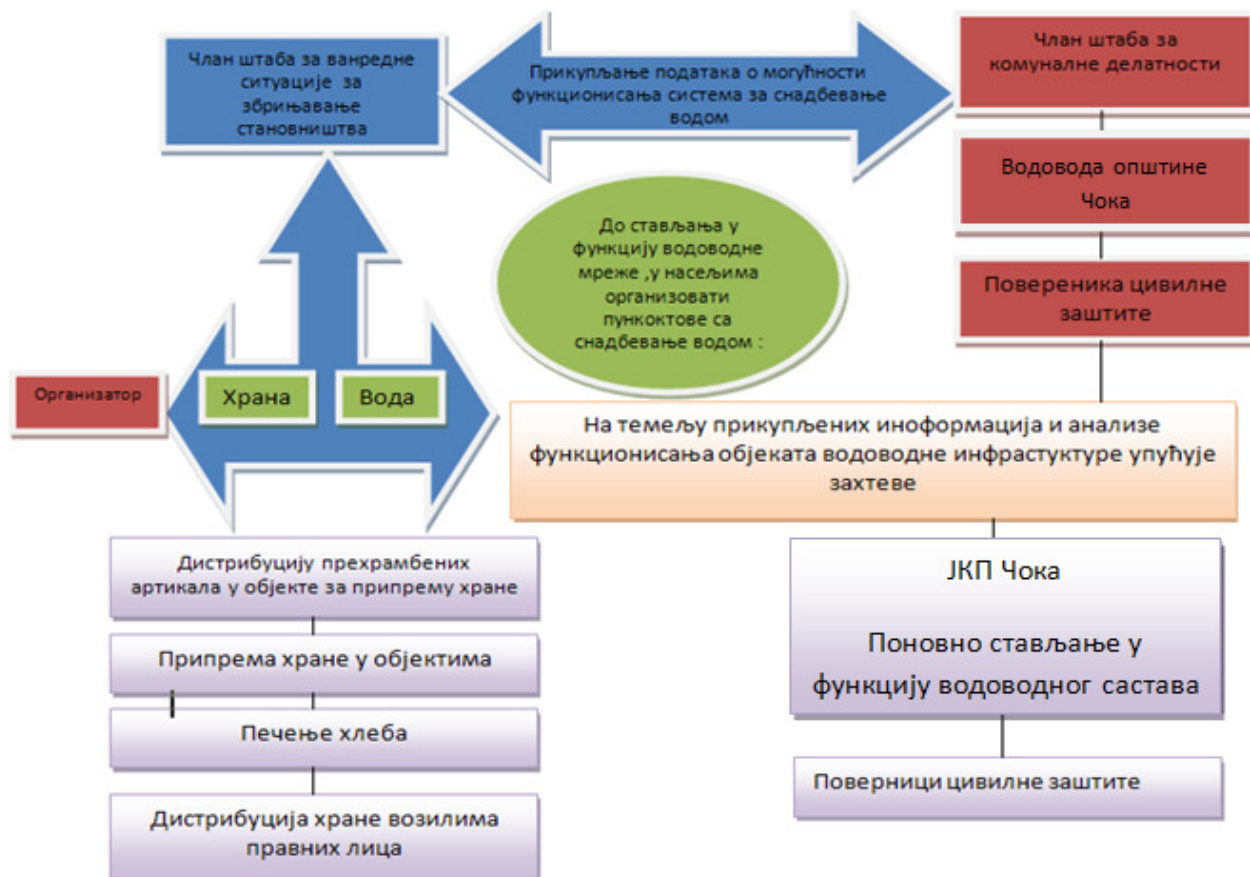
За становништво које се збрињава на подручју општине у подрумским и другим адаптираним просторима у склопу јавних објеката те у објектима приватних лица као иу шаторским и привременим насељима (по потреби), обезбеђује се исхрана на начин:

Начин поступања	Носилац активности	Сарадници
1. Стављање у стање приправности власнике објеката за припрему хране	Начелник штаба за ванредне ситуације	Члан штаба за ванредне ситуације за збрињавање
2. Утврђивање количина потребних намирница (3 obroka дневно) на основу броја људи које треба збринут	Начелник штаба за ванредне ситуације	Члан штаба за ванредне ситуације за збрињавање
3. Упућивање захтева за обезбеђењем броја obroka који се не могу припремити капацитетима општине (по потреби)	Председник општине	Председник општине
4. Организовање припреме хране	Члан штаба за ванредне ситуације за збрињавање	Власници објекта за припрему хране
5. Достава хране у објекте смештаја	Председник штаба за ванредне ситуације	Члан штаба за ванредне ситуације
6. Пријем хуманитарне помоћи у згради општине	Председник штаба за ванредне ситуације	Члан штаба за ванредне ситуације за збрињавање

Водом за пиће су снабдевени сви објекти у којима се може припремати храна, као и сви простори за смештај становништва у јавним објектима (школе, домови - друштвени, културе, ловачки, подруми).

Осигурање санитарних потреба

Санитарне потребе (ВЦ, ВЦ-папир, сапун, папир за руке, пешкири) осигурани су у објектима за смештај и из месних извора (резерви продавница на терену), а по потреби се изграђују пољски ВЦ-и.



У ванредним ситуацијама услед елементарних непогода—земљотреса, полава и других несрећа могу бити угрожене виталне службе од јавног интереса за задовољење потреба нормалног живота и рада становништва, као што су: електро и топлотно снабдевање, снабдевање пијаћом водом, здравствена заштита и друго.

Формира се комисија за анализу прикупљених података, како би се проценила висина настале штете: број угрожених домаћинстава са бројем чланова домаћинстава и њиховим потребама; оштећени, уништени и угрожени индивидуални, јавни и инфраструктурални објекти.

Чланови штаба организују прикупљање хуманитарне помоћи , утврђују се приоритети у расподели- најугроженије категорије, деца, труднице, болесне и старе особе.

Отклањање оштећења на електромери, комуналној, путној и водоводној инфраструктури намеће задатак тим службама уз ангажовање додатних стручних екипа са неугроженог подручја да што хитније успоставе нормално или алтернативно снабдевање становништва основним животним намирницама и другим условима неопходним за нормализацију живота и рада на угроженом подручју. То је приоритет ангажовања Општинског штаба за ванредне ситуације да све расположиве снаге и средства са своје територије ангажује на санирању штета изазваних ванредним ситуацијама, и ревитализацији - успостављању нормалнијих услова за даљи живот становништва.

7.ПЛАН ИНФОРМИСАЊА ЈАВНОСТИ

План информисања јавности, садржи: преглед овлашћених лица која ће вршити информисање јавности; преглед организација и институција јавног информисања; (у прилозима)

Начин прикупљања и добијања података и информација о елементарним непогодама и дугим несрећама и предузетим мерама: **ОДРЕДИТИ ЧЛАНА ШТАБА ЗА ИНФОРМИСАЊЕ ЈАВНОСТИ.**

Важне информације јавности саопштаваће командант штаба.



Организовање информисања видеотекстом, телеконференцијама, коришћењем интернета и другим средствима.

На територији општине постоји радио Мах Чока, преко кога се становништво може информисати.

Изјава послодавца о обавези примене утврђених мера Планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама

На основу Закона о ванредним ситуацијама (Сл. гласник РС 111/09, 92/11, 93/12) дајем

ИЗЈАВУ

Којом се обавезујем да ћу у општини Чока применити План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, кроз све утврђене мере за реаговање у ванредним ситуацијама, приправност, активирање и ангажовање снага и средстава за заштиту и спасавање становништва .

У Чоки,
16.11.2015.

Општина Чока

Одговорно лице