

59.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK 129/07-es számú Hivatalos Közlönye) 46. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja, Csóka község Statútumának (Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja) 124. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja, A templomokról és vallási közösségekről szóló törvény (SZK 36/06-os számú Hivatalos Közlönye) 10. és 32. szakasza valamint Csóka község 2013- as évi költségvetéséről szóló határozat (Csóka község 22/12-es számú Hivatalos Lapja) alapján,
Csóka község Községi Tanácsa meghozza

**CSÓKA KÖZSÉG TERÜLETÉN LÉVŐ HAGYOMÁNYOS TEMPLOMOK ÉS VALLÁSI KÖZÖSSÉGEK
RÉSZÉRE CSÓKA KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉBŐL
AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK MÓDJÁRÓL ÉS ELJÁRÁSÁRÓL SZÓLÓ
SZABÁLYZATOT**

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Ezzel a Szabályzattal meghatározzuk Csóka község területén lévő hagyományos templomok és vallási közösségek számára az eszközök odaítélésének közelebbi kritériumait, módját és eljárását (a további szövegben: hagyományos templomok és vallási közösségek), mely eszközöket a folyó évről előlították Csóka község költségvetésében.

2. szakasz

E Szabályzat 1. szakaszában említett eszközök felhasználására joguk van a hagyományos templomoknak és vallási közösségeknek, melyek Csóka község területén helyezkednek el.

KÖZELEBBI KRITÉRIUMOK

3. szakasz

E Szabályzat 1 és 2. szakaszában említett hagyományos templomoknak és vallási közösségeknek szánt eszközöket felhasználják:

- templomok és vallási létesítmények kiépítésére vagy felújítására,
- a templomok és vallási létesítmények átalakítására és újjáépítésére,
- a templomok és vallási létesítmények beruházási és folyó karbantartására,
- a vallási közösségek fontos események finanszírozására.

AZ ESZKÖZÖK ELOSZTÁSÁNAK MÓDJA ÉS ELJÁRÁSA

4. szakasz

Az előző szakaszban említett eszközök elosztását nyilvános pályázat alapján végzik, melyet közzétesznek a nyilvános tájékoztatási eszközökben és amelyet a hagyományos templomok és vallási közösségek részére az eszközök elosztási eljárását lefolytató bizottság ír ki (a további szövegben: Bizottság) minden költségvetési évről, e Szabályzattal összhangban.

Az előző bekezdésben említett Bizottságot Csóka község Községi Tanácsa alakítja meg.

A Bizottságnak van elnöke és 4 tagja.

A Bizottság dolgozik, ha jelen van a tagok többsége és a jelenlévők szavazattöbbségével dönt.

5. szakasz

A pályázat kiírásáról szóló aktus tartalmazza az alábbiakat:

- Az eszközök rendeltetését és összegét, melyre a pályázatot lefolytatják,
- a pályázat közzétételének dátumát,
- a pályázaton lehetséges résztvevőket (ki használhatja fel),
- külön követelményeket (feltételeket) és korlátozásokat,
- az eszközkiosztás kritériumait,
- a pályázatra való jelentkezés s határidejét,
- a kötelező dokumentációt, melyeket a pályázaton való részvételre átadnak,
- a határozat meghozatalának határidejét és
- a határozat közzétételének módját.

A nyilvános pályázatot a Bizottság írja ki.

6. szakasz

A pályázatra való jelentkezéseket a Bizottságnak kell átadni külön űrlapon, azon aktivitások leírásával, amelyeket finanszíroznak, valamint a kért költségvetési eszközök értékével együtt. Az időben be nem érkezett és nem teljes jelentkezéseket nem vesszük figyelembe.

7. szakasz

A Bizottság megvitatja a pályázatra beérkező jelentkezéseket és összeállítja a benyújtott jelentkezésekről szóló teljes jelentést, melynek tartalmaznia kell:

1. a jelentkező nevét
2. a dokumentáció átadásának napját
3. a finanszírozás tárgyát
4. a kérelmezett finanszírozási összeget.

A jelentésnek kötelezően tartalmaznia kell a pályázaton résztvevők között az eszközök elosztásáról szóló javaslatot.

A bizottság munkájáról külön jegyzőkönyvet vezetnek, melynek tartalmaznia kell, az ülés megtartásának helyét és idejét, a tagok jelenlétét, a napirendet, a pályázatra beérkezett jelentkezéseket vagy kérelmeket beérkezési sorrendben, a döntéshozatal módját és eredményét és egyéb fontos adatokat, melyek a pályázati dokumentációról szóló objektív döntéshozatalra szükségesek.

8. szakasz

A nyilvános pályázat eljárásának lefolytatásáról szóló jelentést és jegyzőkönyvet a Bizottság a pályázat bezárásától számított nyolc (8) napon belül átadja Csóka község Községi Tanácsának.

Csóka község Községi Tanácsa, a jegyzőkönyv és a Bizottság jelentése alapján meghozza a Határozatot a hagyományos templomok és vallási közösségek számára az eszközök elosztásának módjáról és nagyságáról a költségvetési illetve naptári évre vonatkozóan. Az eszközök elosztásáról szóló határozatot közzéteszik a nyilvános tájékoztatásra szolgáló helyi médiában, a község hivatalos honlapján és Csóka község Hivatalos Lapjában.

9. szakasz

E Szabályzatban említett eszközhasználók kötelesek Csóka KKT -nek jelentést adni a jóváhagyott eszközök felhasználásáról, illetve a jóváhagyott programok megvalósításáról, legkésőbb a költségvetési év végéig.

Azok a hagyományos templomok és vallási közösségek, amelyek az előző bekezdésében említett jelentéseket nem adják át, kötelesek a kapott eszközöket visszaadni és az elkövetkező évben számukra nem lesznek eszközök kiosztva, illetve nem vitatják meg a pályázaton való részvételüket.

A finanszírozott programok kiválasztásáról szóló határozat meghozatala után, a pályázókkal szerződést kötnek, a program megvalósításnak finanszírozásáról.

10. szakasz

Ez a Szabályzat meghozatala napján lép hatályba és közzétesszük Csóka község Hivatalos Lapjában.

11. szakasz

E Szabályzat hatályba lépésével érvényét veszti 2008.03.28-án meghozott és Csóka község 3/08-as számú Hivatalos Lapjában közzétett 400-7/2008-01-es számú Szabályzat.

SZERB KÖZTÁRSASÁG – VAJDASÁG AT
CSÓKA KÖZSÉG

CSÓKA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA

Szám: 06 016-2/2013-11/6

Kelt: 2013.05.29.

C S Ó K A

Csóka község Községi Tanácsának elnöke
Balázs Ferenc s.k.

**A VALLÁSI KÖZÖSSÉGEK TERVÉNEK CSÓKA KÖZSÉG 2013-AS ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉBŐL TÖRTÉNŐ
FINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ**

TERVJAVASLAT ŰRLAPJA

Nyilvántartási szám *:	
A jelentkezés átvételének dátuma*:	

(* Csóka község községi Közigazgatása tölti ki)

PÁLYÁZATRA VALÓ JELENTKEZÉS	
A szervezet-kérelmező neve:	
A terv neve:	
A terv szakága: <i>(a megfelelőt aláhúzni! Csak egyet)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - templomok és vallási létesítmények kiépítésére vagy felújítására, - a templomok és vallási létesítmények átalakítására és újjáépítésére, - a templomok és vallási létesítmények beruházási és folyó karbantartására, - a vallási közösségek fontos események finanszírozására.
A terv össz - költségvetése	
A községi költségvetésből kért összeg:	

A kérelmező adatai	
Székhely, postai irányítószám, utca és házszám:	
Telefon, fax:	
E-mail cím:	
A szervezet- kérelmező folyószámlaszáma, a bank neve:	
A szervezet – kérelmező vezetőjének neve és tisztsége:	
A szervezet – kérelmező képviselőjének neve:	
A szervezet – kérelmező képviselőjének címe és elérhetősége:	
A kérelmező profilja, fő tevékenységének területe:	
Adatok a pályázat témájáról:	
A terv végrehajtásának tervezett ideje:	
A tevékenység részletes leírása (a tevékenység terve és időtartama) <i>(Szükség esetén folytatni lehet a pótlapon.)</i>	
A terv (célok, célcsoportok) indokolása:	

A terv várható eredménye (a célcsoportokra történő tervezett hatás, a terv rövidtávú és hosszútávú hatása)

A tervjavaslat költségének tételenkénti részletes áttekintése (Szükség esetén folytatni lehet a pótlapon.)	
A szervezet-kérelmező jövedelem forrása – A TERV VÉGREHAJTÁSA	
Csóka község költségvetéséből kért összeg:	
Csóka község költségvetéséből kért összeg százalékban kifejezve:	%
A terv más forrásai:	Összeg:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
A tervvel kapcsolatos más források százalékban kifejezve:	%
A szervezet-kérelmező tervvel kapcsolatos ÖSSZ-KÖLTSÉGE:	

P.H.

Meghatalmazott személy:

Melléklet:

1. A letétbe helyezett aláírások kartonja,
2. A munkák előszámlája.

60.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK 129/07-es számú Hivatalos Közlönye) 46. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja, Csóka község Statútumának (Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja) 124. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja valamint Csóka község 2013-as évi költségvetéséről szóló határozat (Csóka község 22/12-es számú Hivatalos Lapja) alapján, Csóka község Községi Tanácsa

SZABÁLYZAT

hozott

CSÓKA KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉBŐL A NEMHATALMI SZERVEZETEK MUNKÁJÁRA SZÁNT ESZKÖZÖK KIOSZTÁSÁNAK MÓDJÁRÓL ÉS ELJÁRÁSÁRÓL

1. szakasz

Ezzel a Szabállyzattal meghatározzuk Csóka község költségvetésében, a Nemhatalmi szervezetek – polgárok társulásainak, a folyó évre előlátott eszközök elosztásának feltételeit, módját és eljárását (a további szövegben: Társulások).

2. szakasz

E Szabályzat 1. szakaszában említett eszközök használatára joguk van azoknak a Társulásoknak, melyeket Csóka község területén regisztráltak, illetve itt van székhelyük vagy ágazatuk.

SAKÁG ÉS SZEMPONTOK

3. szakasz

E Szabályzat 1. és 2. szakaszában említett Társulásoknak szánt eszközöket a Társulások tervének és programának megvalósítására használják fel, melyek tevékenysége kapcsolatos az alábbi területekkel:

1. az állami, nemállami és üzleti szektor közötti együttműködés erősítése,
2. a gazdasági tevékenységek ösztönzése és fejlődése (idegenforgalom, kézművesség régi és ritka kisipar, szövetkezetek stb.),
3. a helyi közösség fejlődése,
4. ökológia, környezetvédelem és a polgárok egészségvédelme,
5. emberi és kisebbségi jogok megerősítése,
6. oktatási programok,
7. ifjúsági és sport programok,
8. programok az idősek részére,
9. a helyi közösségek demokratizálásának megerősítése,
10. a civil társadalom fejlődése,
11. szociális humanitárius aktivitások (szociálisan veszélyeztetett polgárok támogatása az idősek és rokkantak támogatása, a fejlődésben zavart személyek támogatása),
12. kulturális örökség, hagyomány és történelmi folyamatok ápolása, kulturális – művészi kreativitás fejlesztése,
13. önkéntesség,
14. harcosok, hadi, katonai és polgári rokkantak védelme,
15. szenvedélybetegségben kezelt személyek támogatása és védelme,
16. nyugdíjas szervezetek aktivitása,
17. nem formális oktatás,
18. női jogok megerősítése,
19. nyilvános tájékoztatás fejlődése,
20. egyéb tartalmak, melyek hozzájárulnak Csóka község városfejlesztéséhez és a polgári aktivitások megerősítéséhez.

AZ ESZKÖZÖK ELOSZTÁSÁNAK MÓDJA ÉS ELJÁRÁSA

4. szakasz

Az előző szakaszban említett eszközök elosztását nyilvános pályázat alapján végzik, melyet közzétesznek a nyilvános tájékoztatási eszközökben és amelyet a Társulásoknak, az eszközök elosztási eljárását lefolytató bizottság (a további szövegben: Bizottság) ír ki, minden költségvetési évre, ezzel a Szabályzattal összhangban.

Az előző bekezdésben említett Bizottságot a Községi Tanács alakítja meg. A Bizottságnak van elnöke és négy tagja, akik a társulások munkáját, a pénzügyi és jogi területet ismerők közül kerülnek ki.

A Bizottság akkor végzi munkáját, ha a tagok többsége jelen van, de a jelenlévők szavazattöbbségével dönt. A Bizottság munkájáról jegyzőkönyvet vezetnek.

5. szakasz

A pályázat kiírásáról szóló aktus tartalmazza az alábbiakat:

- az eszközök rendeltetését és összegét, melyre a pályázatot lefolytatják,
- a pályázat közzétételének keltezését,
- a pályázaton lehetséges résztvevőket (ki használhatja fel),
- külön követeléseket (feltételek) és korlátozásokat,
- az eszköz – odaítélési kritériumokat,
- a pályázaton való jelentkezés eljárását és határidejét,
- kötelező dokumentációt, melyet a pályázatra való jelentkezéssel adnak át,
- a határozat meghozatalának határidejét és
- a határozat közzétételének módját.

Csóka község költségvetéséből származó eszközöket a Társulásoknak legfeljebb két terv pénzelésére osztják ki a naptári évben. Azokat a terveket, melyeket Csóka község költségvetéséből származó eszközökből pénzelnek, a folyó költségvetési év végéig kell megvalósítani.

6. szakasz

A pályázatra való jelentkezéseket a Bizottságnak adják át, külön úrlapon, amely a pályázati dokumentáció összetevő része.

Az Űrlap e Szabályzat összetevő része.

A pályázati dokumentáció tartalmazza:

1. jelentkezési űrlapot
2. a terv koordinátorának kulcsfontosságú munkatársainak önéletrajzát,
3. a szervezet nyilvántartásba vételéről szóló végzés fénymásolatát,
4. a Társulás Statútumának fénymásolatát,

A nem időbeni és nem teljes jelentkezéseket nem fogják megvitatni.

7. szakasz

A Bizottság megvitatja a pályázatra való jelentkezéseket, és a benyújtott dokumentumok alapján teljes jelentést állít össze a benyújtott össz- jelentkezésekről, melynek tartalmaznia kell:

1. a jelentkező nevét
2. a dokumentumok idézését a beérkezett jelentkezések alapján
3. a dokumentumok átadásának napját
4. a finanszírozott terv elnevezését
5. a kért összeg értékét.

A jelentésnek külön tartalmaznia kell a pályázaton résztvevő számára az eszközök elosztásáról szóló javaslatot, a Bizottság által előzőleg meghatározott szempontok alapján.

8. szakasz

E Szabályzat 7. szakaszának 2. bekezdésében említett szempontok meghatározásához szükséges alapmércék a következők:

- összehangoltság az elfogadott stratégiai dokumentumokkal, nemzeti, tartományi és helyi szinten,
- összehangoltság a közszükségletekkel és a polgárok érdekeivel,
- orientáltság nagyobb számú felhasználó felé,
- a szolidaritás valamint a különleges élethelyzetben lévő személyek támogatásának és védelmének ösztönzése.

9. szakasz

A Bizottság munkájáról külön jegyzőkönyvet vezetnek, melynek tartalmaznia kell, az ülés időpontját és helyét, a tagok jelenlétét, napirendet, a beérkezett jelentéseket vagy a pályázati kérelmeket érkezési idejük szerint, a jelentkezések osztályozására meghatározott szempontokat, a döntés eredményét és módját és egyéb fontos adatokat, melyek szükségesek a pályázati dokumentáció objektív elbírálásához.

10. szakasz

A nyilvános pályázat lefolytatott eljárásáról szóló jelentést, a Bizottság munkájáról szóló jegyzőkönyvet és az eszközök elosztására vonatkozó javaslatot a Bizottság átadja a Községi Tanácsnak, a pályázat lezárulása utáni 8 napon belül. A Községi Tanács a jegyzőkönyv és a Bizottság javaslata alapján meghozza a Társulások munkájára való eszközelosztás módjáról és összegéről szóló határozatot, a költségvetési illetve naptári évre vonatkozóan.

Az eszközök kiosztásáról szóló határozatot nyilvánosan közzéteszik a tájékoztatási eszközökben, valamint a község hivatalos honlapján és a Csóka község Hivatalos Lapjában.

11. szakasz

E Szabályzatban említett eszközök jogosultjai kötelesek Községi Tanácsnak jelentést adni át a jóváhagyott eszközök felhasználásáról illetve a jóváhagyott programok megvalósításáról legkésőbb a projektum befejezése utáni 30 napon belül.

Amennyiben az előző bekezdésben említett jelentkezéseket nem adják át, azoknak Társulásoknak, melyet azt nem adják át az eszközöket vissza kell juttatniuk és, az elkövetkező évben számukra nem osztanak ki eszközöket, illetve nem veszik figyelembe a pályázaton való részvételüket.

Az előlátott határidő után beérkezett jelentkezéseket, a nem teljes dokumentációval rendelkező jelentkezéseket, a nem megfelelő Űrlapon vagy e pályázattól ellentétes célra, valamint telefaxon vagy mailben átadott és nem aláírtott jelentkezéseket nem veszik figyelembe.

A pályázati dokumentációt nem küldik vissza.

A terv kiválasztásáról szóló határozat meghozatala után, melyet finanszírozni fognak, a jelentkezést átadóval szerződést kötnek a terv finanszírozásának végrehajtásáról.

12. szakasz

Ez a Szabályzat meghozatala napján lép hatályba és közzétesszük Csóka község Hivatalos Lapjában.

13. szakasz

E Szabályzat hatályba lépésével érvényét veszti a 2008.03.28 -án meghozott (Csóka község 3/08-as számú Hivatalos Lapja) 400-8/2008-01-es számú Szabályzat.

SZERB KÖZTÁRSASÁG – VAJDASÁG AT

CSÓKA KÖZSÉG

CSÓKA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA

Szám: **06 016-2/2013-11/3**

Kelt: **2013.05.29.**

C S Ó K A

Csóka község Községi Tanácsának elnöke

Balázs Ferenc s.k.

**A NEMHATALMI SZERVEZETEK TERVÉNEK CSÓKA KÖZSÉG 2013-AS ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉBŐL TÖRTÉNŐ
FINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ**

TERVJAVASLAT ŪRLAPJA

Nyilvántartási szám*:	
A jelentkezés átvételének dátuma*:	

(* Csóka község községi Közigazgatása tölti ki)

PÁLYÁZATRA VALÓ JELENTKEZÉS	
<u>A szervezet-kérelmező neve:</u>	
<u>A terv neve:</u>	
<u>A terv szakága:</u> <i>(a megfelelőt aláhúzni! Csak egyet)</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. az állami, nemállami és üzleti szektor közötti együttműködés erősítése, 2. a gazdasági tevékenységek ösztönzése és fejlődése (idegenforgalom, kézművesség régi és ritka kisipar, szövetkezetek), 3. a helyi közösség fejlődése, 4. ökológia, környezetvédelem és a polgárok egészségvédelme, 5. emberi és kisebbségi jogok megerősítése, 6. oktatási programok, 7. ifjúsági és sport programok, 8. programok az idősek részére, 9. a helyi közösségek demokratizálásának megerősítése, 10. a civil társadalom fejlődése, 11. szociális humanitárius aktivitások (szociálisan veszélyeztetett polgárok támogatása az idősek és rokkantak támogatása, a fejlődésben zavart személyek támogatása), 12. kulturális örökség, hagyomány és történelmi folyamatok ápolása, kulturális – művészi kreativitás fejlesztése, 13. önkéntesség, 14. harcosok, hadi, katonai és polgári rokkantak védelme, 15. szenvedélybetegségben kezelt személyek támogatása és védelme, 16. nyugdíjas szervezetek aktivitása, 17. nem formális oktatás, 18. női jogok megerősítése, 19. nyilvános tájékoztatás fejlődése, 20. egyéb tartalmak, melyek hozzájárulnak Csóka község városfejlesztéséhez és a polgári aktivitások megerősítéséhez
<u>A terv össz - költségvetése</u>	
<u>A községi költségvetésből kért összeg:</u>	

A kérelmező adatai	
Székhely, postai irányítószám, utca és házszám:	
Telefon, fax:	
E-mail cím:	
A szervezet- kérelmező folyószámlaszáma, a bank neve:	
A szervezet – kérelmező vezetőjének neve és tisztsége:	
A szervezet- kérelmező képviselőjének neve:	
A szervezet - kérelmező képviselőjének címe és elérhetősége:	
A kérelmező profilja, fő tevékenységének területe:	
A szervezet – kérelmező tagjainak száma a pályázat évében:	
Mikor lett a szervezet megalakítva és mikor kezdte meg működését ?	
A szervezet munkafeltételei (felszerelés, iroda, szállító eszköz stb.)	
Egyéb források (voluntőrök, szervezetek amelyekkel a szervezet együttműködik, hálózatok, melynek tagjaik és stb).	

Adatok a pályázat témájáról:	
<u>A terv végrehajtásának tervezett ideje:</u>	
<u>A tevékenység részletes leírása</u> (a tevékenység terve és időtartama) (Szükség esetén folytatni lehet a pótlapon.)	
A terv (célok, célcsoportok) indokolása:	

A terv várható eredménye (a célcsoportokra történő tervezett hatás, a terv rövidtávú és hosszú távú hatása)	

A tervjavaslat költségének tételekenti részletes áttekintése (Szükség esetén folytatni lehet a pótlapon.)	
A szervezet-kérelmező jövedelem forrása – <u>A TERV VÉGREHAJTÁSA</u>	
Csóka község költségvetéséből kért összeg:	
Csóka község költségvetéséből kért összeg százalékban kifejezve:	%
A terv más forrásai:	Összeg:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
A tervvel kapcsolatos más források százalékban kifejezve:	%
A szervezet-kérelmező tervvel kapcsolatos ÖSSZ-KÖLTSÉGE:	

A pályázó 2013-as évre vonatkozó Munkajelentése:*(Szükség esetén folytatni lehet a pótlapon.)***A 2013-as évben átadott (sikeres és sikertelen) pályázatok listája:***(Az intézmény neve, akinek a pályázatára át lett adva a jelentkezés, a terv neve, a kért összeg, jóváhagyott összeg)**(Szükség esetén folytatni lehet a pótlapon.)*

P.H.

Meghatalmazott személy:

Melléklet:

- 1.A terv koordinátorának / kulcsmunkatársainak rövid önéletrajza
- 2.A szervezet nyilvántartásba való bejegyzéséről szóló végzés fénymásolata,
- 3.Az Alapító okirat fénymásolata (Alapszabály vagy Határozat illetve más megfelelő aktus).

61.

A környezetvédelemről szóló törvény (SZK 135/04-es, 36/09-es, 72/09-es és 43/11-es számú Hivatalos Közlönye) 100. szakasza 4. bekezdése, Csóka községben A környezetvédelmi költségvetési alap megalakításáról szóló Határozat (Csóka község 11/10-es számú Hivatalos Lapja) 7.szakasza, Csóka községben A környezetvédelmi alap megalakításáról szóló határozat módosításáról szóló Határozat (Csóka község 13/12-es számú Hivatalos Lapja), valamint az Energetika, fejlődési és környezetvédelmi Minisztériumtól 2013.04.10-én kapott 401-00-444/2012-es számú jóváhagyás alapján,

Csóka község Községi Tanácsa **2013.05.29-én** meghozza

A 2013-AS ÉVRE CSÓKA KÖZSÉGBEN A KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI ALAP ESZKÖZEINEK FELHASZNÁLÁSÁRA VONATKOZÓ PROGRAMOT

Csóka községben a környezetvédelmi költségvetési alap eszközeinek felhasználására vonatkozó Programmal (a további szövegben: Program) megtervezzük a 2013-as évre Csóka községben a környezetvédelemre és fejlesztésre vonatkozó tervek, programok és más tevékenységek megvalósítására és kidolgozására szükséges bevételi és kiadási eszközöket.

I.

A Program megvalósításához a bevételi eszközöket **600.000,00 dinár** összegben tervezzük, a következők alapján:

- A környezetvédelemre szolgáló külön tértítményekből **250.000,00 dinár**
- Csóka község költségvetéséből áttutált eszközökből **350.000,00 dinár.**

II.

A Program I. bekezdésében említett eszközöket a helyi önkormányzat környezetvédelmi törvénnyel meghatározott kötelezettségeinek pénzelésére használjuk:

1. Ösztönző, megelőző és szanációs programokra és projektekre 400.000,00 dinár

Ebből a tételből tervezzük a projektek és tervek végrehajtását, melyek a következőkre vonatkoznak:

1. A Helyi Ökológiai Akciós Terv kidolgozására (HÖAT) 300.000,00 dinár.
2. A rendezetlen hulladék lerakóhely szanálására 100.000,00 dinár.

Az említetteken kívül, ezeket az eszközöket használni fogjuk azokra a tevékenységekre, melyeket A környezetvédelmi törvényből származó határozatokkal és kötelezettségekkel összhangban fogunk végrehajtani, Csóka község területén lévő más intézményekkel együttműködve.

E bekezdésben említett eszközöket a községi elnök egyedi aktusa alapján fogjuk elosztani, Csóka község községi Közigazgatásának illetékes ügyosztálya javaslatára.

2. Oktatási programokra és tevékenységekre, valamint a környezetvédelem jelentősége tudatosításának megerősítésére 50.000,00 dinár

Az oktatás szintjének növelése céljából, a környezetvédelem jelentősége tudatosításának erősítésére és népszerűsítésére Csóka község községi Közigazgatása, a Gazdasági, mezőgazdasági, fejlődési, városrendezési és lakásügyi-kommunális tevékenységek illetékes ügyosztálya más alanyokkal együttműködve megszervezi vagy részt vesz a környezetvédelemmel és fejlesztéssel kapcsolatos előadásokon, szemináriumokon, fórumokon és rendezvényeken valamint a jelentős dátumok és események megjelölésén

- környezetvédelmi kiállítások
- tisztítsuk meg községünket elnevezésű akció

E bekezdésben említett eszközöket a községi elnök egyedi aktusa alapján fogjuk elosztani, Csóka község községi Közigazgatásának illetékes ügyosztálya javaslatára.

3. Zöld területek létrehozására és fenntartására 700.000,00 dinár

- Virág vásárlása a zöld területekre

Ebből a tételből származó eszközöket az életkörünyezeti tényezők minőségének javítására használjuk, A környezetvédelemről szóló törvénnyel összhangban, azaz a községi elnök egyedi aktusa alapján, valamint Csóka község községi Közigazgatásának illetékes ügyosztálya javaslatára és a hatályos községi Határozatok alapján, melyek e területet valamint az utcai zöld területek és a mezőgazdasági védelmi övezet létrehozására vonatkozó tervek kidolgozását szabályozzák.

4. Parlagfű mentesítésre 80.000,00 dinár

A parlagfű az egyik legjelentősebb allergén Csóka község területén, ezért a mentesítése egy jelentős feladat a környezetvédelem terén.

Fontos a lakosság kellő tájékoztatása a parlagfű káros hatásáról, valamint hogy a mentesítése nélkülözhetetlen, melyet jó médiakampánnyal és e területről szóló előadásokkal érjünk el.

III.

E Programban lévő tevékenységek pénzelését vagy közös pénzelését A környezetvédelemről szóló törvénnyel (SZK 135/04-es, 36/09-es, 72/09-es és 43/11-es számú Hivatalos Közlönye) összhangban összegyűjtött és a rendelkezésre álló eszközöktől függően végezzük.

IV.

A program megvalósításáról szóló Jelentést a Gazdasági, mezőgazdasági, fejlődési városrendezési és lakásügyi-kommunális tevékenységek ügyosztálya állítja össze és megküldi Csóka község Képviselő – testületének elfogadásra minimum egyszer évente.

V.

A költségvetési alap megküldi a Minisztériumnak A környezetvédelemről szóló törvény 85., 85a., és 87. szakaszaiban szereplő térítmények alapján megvalósított eszközök felhasználásáról szóló Jelentést legkésőbb folyó év március 31-ig az előző évre, vagyis a Minisztérium kérésére.

VI.

A program Csóka község Hivatalos Lapjában való közzététele utáni nyolcadik napon lép hatályba.

SZERB KÖZTÁRSASÁG – VAJDASÁG AT
C S Ó K A K Ö Z S É G
CSÓKA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA
Szám: **06 016-2/2013-11/7**
Kelt: **2013.05.29.**
C S Ó K A

Csóka község Községi Tanácsának elnöke
Balázs Ferenc s.k.

62.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK 129/07-es számú Hivatalos Közlönye) 42. és 46. szakasza és Csóka község Statútumának (Csóka község 3/11-es számú Hivatalos Lapja – Letisztított szöveg) 124. szakasza, valamint Vajdaság Autonóm Tartomány kapitális befektetési Alapjának az eszközök odaítéléséről szóló 2012.04.24-i keltezésű 06-5/2012-18/5-5-ös számú Határozata, valamint Csóka község Építkezési Igazgatósága – Közvállalat 285/1-2/1-2013-as számú 2013.04.15-i keltezésű Statútumának 8. szakasza alapján

Csóka község Községi Tanácsa **2013.06.07-én** tartott ülésén

HATÁROZATOT

hozott

CSÓKA KÖZSÉG VAT KAPITÁLIS BEFEKTETÉSI ALAP PROGRAMÁNAK ÉS TERVÉNEK VÉGREHAJTÁSÁRA VONATKOZÓ BEFEKTETŐI MEGHATALMAZÁSÁNAK CSÓKA KÖZSÉG ÉPITKEZÉSI – IGAZGATÓSÁGA KÖZVÁLLALATRA VALÓ ÁTRUHÁZÁSÁRÓL

I.

E Határozattal átruházzuk a VAT Kapitális befektetési programának és tervének végrehajtására vonatkozó befektetési meghatalmazást Csóka község helyett, Csóka község Építkezési Igazgatóság – Közvállalatra, éspedig:

- Csóka község területén a közúti infrastruktúra helyrealítására és újjáépítésére 15.000.000,00 dinárt.

II.

Meghatalmazzuk Csóka község Építkezési Igazgatóság – Közvállalatot e Határozat 1. szakaszában említett program és terv aláírására, valamint Csóka község Építkezési Igazgatóság – Közvállalat keretén belül ezen programok és tervek szükséges nyilvántartásának megszervezésére.

III.

Kötelezzük Csóka község Építkezési Igazgatóság – Közvállalatot, hogy Csóka község Elnökének és Csóka község Községi Tanácsának Jelentést adjon át e Határozat 1. szakaszában említett program és terv végrehajtásáról.

IV.

E Határozat meghozatala napján lép hatályba és közzétesszük Csóka község Hivatalos Lapjában.

SZERB KÖZTÁRSASÁG – VAJDASÁG AT
CSÓKA KÖZSÉG
CSÓKA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA
Szám: 06 016-2/2013-5/2
Kelt: 2013.06.07.
CSÓKA

Csóka község Községi Tanácsának elnöke
Balázs Ferenc s.k.

<u>Határozat száma</u>	<u>T A R T A L O M</u>	<u>Oldalszám</u>
59	Csóka község területén lévő hagyományos templomok és vallási közösségek részére Csóka község költségvetéséből az eszközök odaítélésének módjáról és eljárásáról szóló Szabályzat	258
	*** A vallási közösségek tervének Csóka község 2013-as évi költségvetéséből történő finanszírozására kiírt nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó tervjavaslat Űrlapja	262
60	Csóka község költségvetéséből a nemhatalmi szervezetek munkájára szánt eszközök kiosztásának módjáról és eljárásáról szóló Szabályzat	266
	*** A nemhatalmi szervezetek tervének Csóka község 2013-as évi költségvetéséből történő finanszírozására kiírt nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó tervjavaslat Űrlapja	270
61	A 2013-as évre Csóka községben a környezetvédelmi költségvetési Alap eszközeinek felhasználására vonatkozó Program	278
62	Csóka község VAT Kapitális befektetési alap programának és tervének végrehajtására vonatkozó befektetői meghatalmazásának csóka község Építkezési – igazgatósága közzállalatra való átruházásáról szóló Határozat	282

FŐ ÉS FELELŐS SZERKESZTŐ:	Šalbot Pakaški Dragana, Csóka KKT Titkára
ÉVI ELŐFIZETÉS:	2.500,00 dinár
Csóka község Igazgatási szervének rendes számlájára, Zsíró számla szám:	840 – 745151843 - 03
Hivatkozva:	97 47 211
KIADÓ:	Községi közigazgatási szerv
A KIADÓ CÍME:	23320 Csóka, Tiszamente, 20-as sz.